



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ราชการ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ประสงค์จะดำเนินการ
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ราชการ จำนวน ๑ อัตรา
ค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖
ประกอบด้วยหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔
กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงาน
ขับรถยนต์ราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ราชการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้าง

อัตราจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

๓. ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

- ๑) บริการขับรถยนต์ราชการ สำหรับรับ-ส่งผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ เพื่อเดินทางไปราชการทั้งภายในจังหวัดและต่างจังหวัด
- ๒) ดูแลรับผิดชอบ ตรวจสอบความเรียบร้อย และให้การบำรุงรักษาขั้นพื้นฐานเบื้องต้น รวมถึง
การตรวจความเรียบร้อย การเขียนรายงานการใช้รถยนต์ราชการประจำวัน การรักษาความสะอาดของรถยนต์
ราชการ เพื่อให้สามารถนำรถยนต์ราชการออกใช้งานได้ตลอดเวลา และรายงานความผิดปกติ การชำรุดตาม
สภาพการใช้งาน ข้อขัดข้อง หรืออุบัติเหตุในการใช้รถยนต์ราชการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการใช้รถยนต์ราชการ
ทราบทันที เพื่อทำการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ
- ๓) ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถยนต์ราชการของสำนักงาน และต้องปฏิบัติตามขอบเขตและหน้าที่ของ
พนักงานขับรถ รวมถึงข้อกำหนดต่าง ๆ ของสำนักงานทุกประการ
- ๔) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาการจ้าง

จัดทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่เดือนเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ภายในวงเงิน
งบประมาณที่ได้รับ หรือเหตุอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

/๕.คุณสมบัติทั่วไป...

๕. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๕.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศชาย
- (๓) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปี และไม่เกิน ๕๐ ปี ผ่านเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น
- (๔) เป็นผู้จบการศึกษาภาคบังคับ (ไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า)
- (๕) มีใบอนุญาตขับขี่ที่ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และมีประสบการณ์ขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
- (๖) เป็นบุคคลที่แพทย์แผนปัจจุบันรับรองว่า มีสุขภาพดี ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคร้ายแรง
- (๗) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (๘) ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มายื่นด้วย

๕.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

-คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ (ไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า)

๖. การรับสมัคร

๖.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖
ไม่เว้นวันหยุดราชการ

/๖.๒ หลักฐานที่ต้องยื่น...

๖.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) ใบสมัคร

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาหลักฐานการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ และวันที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก่อนก็ได้

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

(๖) หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์การปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๙) สำเนาใบขับขี่รถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ (ให้นำเอกสารฉบับจริงมาแสดงด้วย)

(๑๐) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล

(ในกรณีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

หลักฐานที่ใช้ประกอบการรับสมัคร ผู้สมัครจะต้องรับรองสำเนาทุกฉบับ และนำหลักฐานฉบับจริงมาแสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครด้วย

๗. การยื่นใบสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๗.๒ ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ที่ระบุไว้ในใบสมัคร

๗.๓ ผู้สมัครคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อไว้ในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๘. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด

/อันเกิดจากผู้สมัคร...

อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินคุณลักษณะของบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

การประเมินความเหมาะสมของบุคคล (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. โดยการสอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) ซึ่งให้คะแนนตามหัวข้อดังต่อไปนี้

- ๑) ประวัติ ความสามารถ ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)
- ๒) บุคลิกภาพ (๑๐ คะแนน)
- ๓) ความรู้ (๑๐ คะแนน)
- ๔) ท่วงที วาจา เซาว์ปัญญา (๑๐ คะแนน)
- ๕) เจตคติ (๑๐ คะแนน)

๒. โดยการสอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) ซึ่งให้คะแนนตามหัวข้อดังต่อไปนี้

- ๑) ทำขับรถเดินหน้าและถอยหลัง
- ๒) ทำจอดรถเทียบทางเท้า
- ๓) ทำขับรถถอยเข้าซอง

๑๑. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วัน เดือน ปี	เวลา	รายการ	คะแนน
๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สพ. นครศรีธรรมราช เขต ๑	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	การประเมินคุณลักษณะของบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย - การประเมินโดยการสอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	- การประเมินโดยวิธีสอบปฏิบัติ	๕๐ คะแนน

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนน ตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

จะต้องได้คะแนนการประเมินคุณลักษณะของบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับ

ตำแหน่ง อยู่ในลำดับสูงสุดเรียงตามลำดับเท่ากับจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก โดยจะต้องได้คะแนนการประเมินฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มิได้ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่สมัครใน ลำดับก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๓. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จะประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ โดยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้เรียงตามลำดับคะแนนรวมโดยจะยกเลิกบัญชีเมื่อครบ ๒ ปี นับตั้งแต่นั้นวันประกาศผลการคัดเลือก แต่ถ้ามีการประกาศครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๔. การเข้ารับการอบรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ จะดำเนินการอบรมให้แก่ ผู้ได้รับการคัดเลือกก่อนการปฏิบัติงาน ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑

๑๕. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๕.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๕.๒ ผู้ที่ได้รับการจ้าง ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดในประกาศ รับสมัครคัดเลือก หากผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด จะไม่ได้รับการ พิจารณาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

๑๕.๓ การจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ เป็นหนังสือเรียกตัว ผู้มีสิทธิได้รับการจ้างให้มารายงานตัว จึงถือเป็นหน้าที่ของผู้สมัครคัดเลือก ที่จะต้องรับทราบประกาศผู้ผ่าน การคัดเลือกได้

๑๕.๔ ผู้ที่ได้รับการจ้าง ให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ และรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาในประกาศ ถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่า สละสิทธิในการจ้าง

๑๕.๕ ผู้สมัครคัดเลือกที่มีคุณสมบัติสูง แต่นำคุณสมบัติต่ำมาสมัคร เมื่อผ่านการคัดเลือก และได้รับการจ้างแล้ว จะขอปรับให้ได้รับเงินเดือนตามคุณสมบัติในภายหลังไม่ได้

/๑๕.๖ ผู้ที่ได้รับการจ้าง...

๑๕.๖ ผู้ที่ได้รับการสั่งจ้าง จะสั่งจ้างในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครคัดเลือกเท่านั้น และจะสั่งจ้างผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะแต่งตั้งได้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกขาดคุณสมบัติ จะไม่พิจารณาแต่งตั้งและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายยงศักดิ์ เขาวนัญติกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรีศรีธรรมราช เขต ๑

ปฏิทินการปฏิบัติงานการดำเนินการสรรหาลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1 ประจำปี 2566

ลำดับที่	รายการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1	รับสมัคร	- วันที่ 13 – 19 ม.ค.66	
2	ตรวจคุณสมบัติ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	- ภายในวันที่ 20 ม.ค.66 - ภายในวันที่ 23 ม.ค.66	
3	แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการคัดเลือก	- วันที่ 24 ม.ค.66	
4	ดำเนินการคัดเลือก โดยสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ	- วันที่ 26 ม.ค.66	
5	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	- วันที่ 27 ม.ค.66	
6	จัดทำสัญญาจ้าง, สัญญาค่าประกัน	- วันที่ 30 ม.ค.66	