



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๑๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ได้กำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการ
ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามกำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่ ศธ.๐๒๐๖.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ และตามหนังสือสำนักงาน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๑๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ มาบังคับใช้โดยอนุโลม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถ
คัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙(๔) มาตรา
๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่
๓ เมษายน ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติแก้ไขคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐
เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ.๒๕๖๕
ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง
การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุ
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่
๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

/และการพิจารณา.

และการพิจารณารับย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามลำดับ ส่วนการพิจารณารับโอน
ให้ดำเนินการหลังจากการเปลี่ยนตำแหน่งหรือการย้าย

อนึ่ง หากมีผู้ประสงค์คัดค้านประกาศฉบับนี้ให้ทำการคัดค้าน ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายวันชัย วงศ์ศิลป์)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ (แนบท้ายประกาศ อ.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑)

คำชี้แจง

รายละเอียดตัวชี้วัดนี้ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยใช้ข้อบังคับประกอบการ พิจารณา จำนวน ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑๕ คะแนน
๒. ความรู้	๒๐ คะแนน
๓. ความสามารถ	๒๐ คะแนน
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๐ คะแนน
๕. ผลงานที่เสนอขอรับการประเมิน	๒๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

หมายเหตุ

- กรณีคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๕ มากกว่า
- หากคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๑ มากกว่า ตามลำดับ
- หากคะแนนเท่ากันอีก ให้พิจารณาตามการจัดลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน
 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง
 ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐
 ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
๑. ประวัติการ รับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน (๑๕ คะแนน)	๑.๑ อายุการรับราชการ - ๑๕ ปีขึ้นไป - ๑๑ - ๑๔ ปี - ๑๐ ปีลงมา	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากระยะเวลาการรับ ราชการ นับถึงวันรับสมัครวัน สุดท้าย (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี) โดยพิจารณาจาก ก.พ.๗/ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง
	๑.๒ ประวัติทางวินัย - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย - เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ - เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากประวัติทางวินัย ตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการ โดย พิจารณาจาก ก.พ.๗/ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง
	๑.๓ ประวัติทางผลงาน เกียรติยศ หรือชื่อเสียง หรือรางวัล ที่ตนเองได้รับ - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่ การศึกษาหรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยได้รับรางวัล หรือไม่แนบ เอกสาร	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ อ้างอิงประกอบ เช่น เกียรติบัตร วุฒิปัตร์ ซึ่งออกให้จากหน่วยงาน ในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี โดยรางวัล นั้นต้องระบุชื่อผู้ยื่นคำร้อง

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
๒. ความรู้ (๒๐ คะแนน)	๒.๑ วุฒิทางการศึกษา ประเภทวิชาการ - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - ปริญญาตรี ประเภททั่วไป - ปริญญาตรีขึ้นไป - ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน)	พิจารณาจาก ก.พ.๗/ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง หรือพิจารณา จากสำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ
	๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม หรือดูงาน ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงาน ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการศึกษา - อบรมหรือดูงาน ตั้งแต่ ๓๐ วันขึ้นไป - อบรมหรือดูงาน ๒๕ - ๒๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๒๐ - ๒๔ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๕ - ๑๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๐ - ๑๔ วัน - อบรมหรือดูงานต่ำกว่า ๑๐วัน	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน) (๖ คะแนน) (๕คะแนน)	พิจารณาจากวุฒิบัตร/เกียรติบัตร/ หนังสือแจ้ง อบรม/ สัมมนา/ ศึกษา ดูงาน /การศึกษาต่อ /หลักฐาน เอกสารที่แสดงว่าได้รับการพัฒนา หรือหลักฐานอื่น เช่น หนังสือ อนุญาตฯ บางครั้งเมื่อสิ้นสุดการ อบรม/สัมมนา/ การศึกษา ดูงาน จะไม่ได้รับเกียรติบัตร/ วุฒิบัตร จึงต้องใช้หลักฐานอื่นแสดง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร กรณีอบรมเป็นรายชั่วโมง ให้นับ จำนวน ๖ ชั่วโมงเป็น ๑ วัน
๓. ความสามารถ (๒๐ คะแนน)	๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จ ความชอบโดยพิจารณาจากการได้รับ เลื่อนเงินเดือนรวมทั้งปี ระดับดีเด่น ขึ้นไป ย้อนหลัง ๓ ปีนับถึงวันยื่น ใบสมัคร - ได้รับพิจารณา จำนวน ๓ ครั้ง - ได้รับพิจารณา จำนวน ๒ ครั้ง - ได้รับพิจารณา จำนวน ๑ ครั้ง - ไม่เคยได้รับ	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากประกาศผลการ ประเมินหรือหนังสือแจ้งผลการ เลื่อนเงินเดือนเฉพาะรายบุคคล หรือโดยดูจาก ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
	<p>๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการคณะทำงาน หรือ ไม่แนบเอกสาร 	<p>๕ คะแนน</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>(๔ คะแนน)</p> <p>(๓ คะแนน)</p> <p>(๒ คะแนน)</p> <p>(๑ คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แนบประกอบ เช่น คำสั่ง หนังสือราชการ เกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือประกาศนียบัตร</p>
	<p>๓.๓ เคยเป็นวิทยากร โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นวิทยากร หรือไม่แนบเอกสาร 	<p>๕ คะแนน</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>(๔ คะแนน)</p> <p>(๓ คะแนน)</p> <p>(๒ คะแนน)</p> <p>(๑ คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แนบประกอบเช่น คำสั่งฯ หนังสือราชการ เกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือประกาศนียบัตร</p>
<p>๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)</p>	<p>๔.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้ากลุ่ม หรือ ผู้อำนวยการกลุ่ม, หน่วย - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าฝ่าย หรือ หัวหน้ากลุ่ม หรือผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย - หัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้างาน - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงาน หรือ หัวหน้างาน - ต่ำกว่าหัวหน้างาน 	<p>๕ คะแนน</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>(๔ คะแนน)</p> <p>(๓ คะแนน)</p> <p>(๒ คะแนน)</p> <p>(๑ คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แนบประกอบ คำสั่ง ประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง</p>

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
	๔.๒ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานสายงานที่จะแต่งตั้ง - ๑๕ ปีขึ้นไป - ๑๐ - ๑๔ ปี - ๕ - ๙ ปี - ๑ - ๔ ปี	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก หรือในกลุ่มตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี)
	๔.๓ ระยะเวลาดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน นับถึงวันยื่นใบสมัคร - ๕ ปีขึ้นไป - ๓ - ๔ ปี - ๑ - ๒ ปี	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี)
๕. ผลงานที่เสนอขอรับการประเมิน (๒๕ คะแนน)	๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะความชำนาญ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก (๙-๑๐ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับดี (๗-๘ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ (๕-๖ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๓ เป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร/กลุ่ม/งาน - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก (๙-๑๐ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับดี (๗-๘ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ (๕-๖ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ มีประโยชน์ต่อองค์กร/กลุ่ม/งาน และประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา

หมายเหตุ ข้อ ๑.๓, ๒.๒, ๓.๒ และข้อ ๓.๓ ต้องมีเอกสารประกอบ

แบบประเมินและคะแนนประเมิน

ชื่อ.....สกุล.....
 ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....
 สังกัด.....
 เพื่อขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ประวัติการเข้ารับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน ๑.๑ อายุราชการ (๕) ๑.๒ ประวัติทางวินัย (๕) ๑.๓ รางวัล (๕)	๑๕	
๒. ความรู้ ๒.๑ วุฒิทางการศึกษา (๑๐) ๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม/ดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก (๑๐)	๒๐	
๓. ความสามารถ ๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จความชอบ (๑๐) ๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ (๕) ๓.๓ เคยเป็นวิทยากร (๕)	๒๐	
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๔.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน (๕) ๔.๒ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานสายงานที่จะแต่งตั้ง (๑๐) ๔.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบันนับถึงวันยื่นใบสมัคร (๕)	๒๐	
๕. ผลงานที่เสนอเข้ารับการประเมิน ๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๕) ๕.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน (๑๐) ๕.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร/กลุ่ม/งาน (๑๐)	๒๕	
รวม	๑๐๐	

ลงชื่อ.....ประธาน/กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....