

## สรุปสาระสำคัญ

การประชุมตามโครงการขับเคลื่อนเชิงนโยบายสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการจัดการความรู้  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ ห้องบงกชรัตน์ ๓ โรงแรมทวินโลตัสนครศรีธรรมราช

\*\*\*\*\*

ประธาน นายยงศักดิ์ เขาวนวิวุฒิกุล ♦ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
นครศรีธรรมราช เขต ๑

ผู้เข้าประชุม ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาในเทศก์ ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ และบุคลากร สพป.นศ.๑  
จำนวน ๑๔๕ คน

### ภาคเช้า

- ประธานมอบโล่รางวัลตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา  
(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ประธานมอบเกียรติบัตรการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา  
ออนไลน์ (โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ประธานกล่าวเปิดการประชุม ♦ ขอแสดงความยินดีกับทุกท่านที่ได้รับรางวัลประเภทต่าง ๆ จากความ  
มุ่งมั่น ตั้งใจ และการพัฒนาคน พัฒนางาน นำไปสู่คุณภาพของรางวัลที่ได้รับดังกล่าว ถือเป็นรางวัล  
ที่มีคุณค่า สมควรที่จะนำไปสู่การต่อยอดการพัฒนาภารกิจงานการจัดการศึกษาต่อไป และในวันนี้  
ได้มีโอกาสร่วมเป็นเกียรติในการประเมินสถานศึกษาพระราชทานของโรงเรียนบ้านทวดทอง ซึ่งได้เห็น  
ความพร้อมของโรงเรียนทุกด้าน จึงขอประชาสัมพันธ์สถานศึกษาทุกโรง หากมีความพร้อมตามเกณฑ์  
ของโรงเรียนพระราชทานกำหนด ก็สนับสนุนให้ส่งรายชื่อเพื่อขอรับการประเมินฯ ทั้งนี้ การที่จะดำเนินการ  
สถานศึกษาดังกล่าวได้ จะต้องมีความพร้อม ในเรื่องต่อไปนี้

๑. คุณภาพนักเรียน
๒. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
๓. การบริหารและการจัดการศึกษา
๔. การจัดการเรียนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

เพื่อเป็นการพัฒนาการจัดการศึกษาไปด้วยกัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช  
เขต ๑ จึงขอนำองค์ความรู้ไปสู่การพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา รายละเอียดตามกำหนดการ  
ที่ได้แจ้งเป็นการเบื้องต้นแล้ว จึงขอเปิดการประชุมและขอแจ้งข้อราชการ ดังต่อไปนี้

๑. เรื่องแจ้งจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

๑.๑ การขับเคลื่อนนโยบายสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มุ่งเน้น

- นโยบาย ๔ ด้าน สพฐ.
- นโยบายเร่งด่วน สพฐ. Quick policy ๑๐ ข้อ
- จุดเน้น สพฐ. ๙ ข้อ

๑.๒ จากการออกตรวจเยี่ยมสถานศึกษาในสังกัดฯ ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้เห็นการทำงานของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขอขอบคุณทุกท่าน ทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมมือกันจัดการศึกษา ทั้งในระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาหรือการขยายโอกาสทางการศึกษา ทั้งนี้ ได้มีการลงนามและบันทึกรายละเอียดไว้ในสมุดตรวจเยี่ยมให้โรงเรียนแล้ว ให้ทุกท่านได้เปิดอ่านและรับทราบการบันทึกจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยการนำประเด็นดังกล่าว แจ้งในวันประชุมครูและบุคลากรของสถานศึกษา เพื่อรับทราบข้อปฏิบัติในการพัฒนาการศึกษา โดยการวางแผนด้านการจัดการเรียนการสอน จุดเน้นนโยบายในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือเพื่อนำเข้าสู่แผนปฏิบัติการประจำปีต่อไปด้วย

๑.๓ ความปลอดภัยนักเรียน ขอเน้นย้ำทุกโรงเรียน ทำเป็นระบบเริ่มตั้งแต่บ้านถึงโรงเรียน ความปลอดภัยในโรงเรียนและหาวิธีการที่จะให้นักเรียนเดินทางกลับบ้านได้โดยปลอดภัย เป็นต้น และในประเด็นที่เกี่ยวข้องกัน กรณีที่มีชาวครูทำโทษนักเรียนที่ไม่เป็นไปตามบทลงโทษนักเรียน ขอกำชับให้ทุกโรงเรียนประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อทำความเข้าใจในเรื่องการลงโทษนักเรียน ขอให้เป็นไปตามบทลงโทษที่มีความเหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดปัญหา และกรณีหากเกิดปัญหาแล้วจะต้องหาวิธีการที่ดีที่สุด ทั้งนี้ ขอให้โรงเรียนได้ทำการอบรมนักเรียนด้านพฤติกรรมหรือการชี้แนะเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นสำคัญ

๑.๔ ด้านคุณภาพการศึกษา จะมีการทดสอบ ได้แก่ O-NET, NT และ RT ที่ไม่มีการบังคับให้นักเรียนสอบ แต่จำเป็นที่จะต้องให้เด็กทุกคนได้รับการประเมินจากการสอบ เพราะจะได้นำไปสู่การพัฒนาตนเองและการพัฒนาในอนาคตต่อไป ซึ่งในการสอบดังกล่าวจะมีการติดตามจาก สพฐ.ทุกปี แต่ไม่ได้นำมาประเมินบุคลากรในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ การพัฒนาครูปฐมวัย จะต้องเป็นการประเมินของโรงเรียนในการพัฒนาของเด็กทั้ง ๔ ด้าน ในการประเมินผู้เรียน ผลการประเมินจะได้นำมาเป็นตัวชี้วัดของเขตพื้นที่ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเขตพื้นที่จะได้สรุปเป็นภาพรวมต่อไป จึงขอฝากครูปฐมวัยในประเด็นที่เกี่ยวข้องดังกล่าวด้วย

๑.๖ การติดตามคุณภาพ Learning loss สาเหตุภาวะถดถอยในเรื่องการอ่านออกเขียนได้จากสถานการณ์โควิด - ๒๐๑๙ ที่สถานศึกษาจะต้องดูแลให้การช่วยเหลือ ฝากเป็นข้อมูลระดับชั้น ป.๑ , ป.๒ เพื่อทราบจำนวนข้อมูลที่ยังอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้มีมากน้อยเท่าไร นำมาสู่กระบวนการแก้ปัญหาต่อไป



๑.๗ คุณภาพการศึกษาให้ดำเนินการตามนโยบาย ๑๐ นโยบายเร่งด่วน โดยการนำ active learning นำมาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๑.๘ ตามนโยบาย ๑๐ ข้อ เร่งด่วน ในด้านการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม ซึ่งทุกโรงเรียนควรมีหลักสูตรสถานศึกษา หรือการปรับปรุงหลักสูตรที่สอดคล้องกับบริบท ของพื้นที่ ซึ่งในการปรับปรุงหลักสูตรจะต้องมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและให้มีการทบทวน เพื่อเพิ่มเติมในวิชาประวัติศาสตร์

๑.๙ โรงเรียนคุณภาพ ในส่วนของโรงเรียนคุณภาพ มีความพร้อมในเรื่องการได้รับงบประมาณ ที่จะดำเนินการในเรื่องความพร้อมด้านอาคารสถานที่ อุปกรณ์การเรียน จะต้องทำคุณภาพในเรื่อง การจัดการเรียนการสอน ในการนำนโยบายที่สำคัญหรือนำ active learning นำมาใช้ในกระบวนการ จัดการเรียนการสอน และการได้รับการอบรมของครูผู้สอนทุกระดับที่ส่งผลต่อคุณภาพของเด็กเป็นสิ่งสำคัญ

๑.๑๐ ผลการติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผน พัฒนา ต่อยอด การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีคุณภาพให้กับผู้เรียน สำหรับคะแนนที่ยังไม่ได้ในระดับดีเยี่ยมตามเป้าหมาย ดังนี้

- มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ  
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การพัฒนาองค์การแห่งการเรียนรู้ พอใช้
  - มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ  
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป ดี
  - มาตรฐานที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา  
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา
- ประเด็นย่อยที่ ๑ จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียน  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (เฉพาะ สพป) ปรับปรุง
- ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งการ ให้บริการ ดีมาก

สำหรับประเด็นนี้ การสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน กรณีที่ตอบความพึงพอใจในระดับปานกลาง น้อย หรือ น้อยที่สุด อยากรให้มีการพูดคุย แนะนำ ถึงแนวทางที่จะนำไปสู่การตอบในระดับมากที่สุดและมาก เพื่อให้ สพท. พัฒนาให้นำไปสู่ความพึงพอใจ ในระดับมากที่สุด

**๑.๑๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ในการบริหารงานของผู้บริหารและนโยบายการสร้างคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รายละเอียดดังนี้

๑. ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๒ ภาษา คือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๒. ประกาศนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑

๓. ประกาศประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ประกาศการงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๖๔/๓๓๓ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ และหน้าเว็บไซต์ สพ.นศ.๑



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพ.นศ.๑ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ผลคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๕๘	๗๐.๔๘	คงที่
๒๕๕๙	๘๐.๑๓	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๐	๗๘.๙๖	ลดลง
๒๕๖๑	๙๐.๙๙	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๒	๘๗.๑๗	ลดลง

ปีงบประมาณ	ผลคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๖๓	๘๐.๔๒	ลดลง
๒๕๖๔	๙๓.๑๕	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๕	๙๕.๑๔	เพิ่มขึ้น



๒. การขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ

นายวัฒน สรรค์ดำรงคุณ ♦ รอง ผอ.สพป.นศ.๑

การดำเนินการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพระดับประถมศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

จากการดำเนินการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพระดับประถมศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ สำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

ที่	ชื่อโรงเรียนหลัก	ที่	ชื่อโรงเรียนลูกข่าย	นร.ที่เรียนรวม ณ ปัจจุบัน	ครู	อยู่ระหว่างดำเนินการ
<b>อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช</b>						
๑	วัดท่างาม	๑	วัดเทพธิดาราม	๐	๒	เตรียมเสนอการเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ร.วัดท่างามส่งเอกสาร (แบบ ๑๑ - ๔) ให้ สพท.เรียบร้อยแล้ว
๒	บ้านปากพญา	๑	บ้านปากน้ำปากพญา	๕๑	๒	
<b>อำเภอลานสกา</b>						
๑	บ้านตลาด	๑	วัดไทรงาม	๒๗	๑	ประสานครู (ร.ก.) จัดการประชุมการเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำหรับการเตรียมการดำเนินการของ สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ การเสนอเรื่องการเลิกสถานศึกษา  
จำนวน ๒ โรงเรียน ดังนี้ ๑. วัดเทพธิดาราม และ ๒. โรงเรียนวัดไทรงาม ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖  
เสนอ ออกศจ. และ กคศ.

แผนการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพพระระดับประถมศึกษาในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕

อ.เมือง ที่เป็น รร.หลัก จำนวน ๓ โรงเรียน มีรร.ลูกข่าย จำนวน ๓ โรงเรียน และ อ.เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๔ โรงเรียน มี รร.ลูกข่าย จำนวน ๘ โรงเรียน

ที่	ชื่อโรงเรียนหลัก	ที่	ชื่อโรงเรียนลูกข่าย	นร.	ครู
<b>อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช</b>					
๑	วัดขัน	๑	บ้านย่านซื่อ	๒๑	๒
๒	วัดบ้านตาล	๑	วัดพระมงกุฎ	๔๓	๒
๓	บ้านปากพญา	๑	บ้านปากน้ำปากพญา	๕๔	๒
<b>อำเภอเฉลิมพระเกียรติ</b>					
๑	ราษฎร์บำรุง	๑	บ้านปากช่อง	๖๙	๔
๒	วัดสระไคร	๑	บ้านปลายคลอง	๔๙	๔
๓	วัดดอนตรอ	๑	บ้านอ่าวตะเคียน	๓๓	๒
		๒	วัดป่าหวาย	๓๑	๒
๔	วัดพังยอม	๑	วัดโคกกะถิน	๑๕	๑
		๒	วัดบางหัว	๓๑	๒



แผนการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพพระคัมภีร์ระดับประถมศึกษาในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ อ.เมือง ที่เป็น ร.ร.หลัก  
จำนวน ๑๓ โรง มี ร.ร. ลูกข่าย จำนวน ๔๐ โรง

ที่	ชื่อโรงเรียนหลัก	ที่	ชื่อโรงเรียนลูกข่าย	นร.	ครู
<b>อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช</b>					
๑	วัดพระมหาธาตุ	๑	วัดมะม่วงสองต้น	๕๗	๔
๒	วัดทุ่งไผ่	๑	วัดน้ำรอบ	๖๒	๔
๓	บ้านบางหลวง	๑	วัดราษฎร์เจริญ	๖๗	๔
		๒	วัดนางพระยา	๙๐	๕
		๓	วัดท่านคร	๑๐๓	๕
		๔	วัดนารีประดิษฐ์	๑๐๑	๖
๔	วัดบ้านตาล	๑	วัดสวนพล	๓๖	๒
๕	วัดมหาชัยวนา ราม	๑	วัดดอนยาง	๙๙	๖
๖	บ้านทวดทอง	๑	วัดวนาราม	๓๓	๒
		๒	วัดโพธิ์ทอง	๔๔	๓
		๓	บ้านทวดเหนือ	๕๒	๓
		๔	วัดหัวอิฐ	๖๗	๖
		๕	วัดหนองบัว	๗๗	๔

ที่	ชื่อโรงเรียนหลัก	ที่	ชื่อโรงเรียนลูกข่าย	นร.	ครู
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช (ต่อ)					
๗	วัดชั้น	๑	บ้านย่านชื้อ	๒๑	๒
๘	บ้านนาเคียน	๑	วัดหญ้า	๗๙	๔
๙	วัดโบสถ์	๑	วัดท่าม่วง	๗๐	๔
		๒	วัดมะม่วงทอง	๔๕	๓
๑๐	วัดท่าแพ	๑	บ้านชะเอียน	๖๔	๔
๑๑	บ้านห้วยไทร	๑	บ้านปากน้ำเก่า	๓๒	๓
๑๒	ราชประชานุเคราะห์ ๔	๑	วัดวิสุทธาราม	๘๖	๕
๑๓	บ้านปากพญา	๒	วัดนาวง	๙๕	๕

**นางวลัยพร จันทรบุรณ์ ♦ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ขอแจ้งให้ทราบว่า จากการดำเนินการเรื่องโรงเรียนคุณภาพพระดับประถมศึกษา ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ที่ผ่านมา มีโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมจำนวน ๓ โรงเรียน ได้แก่โรงเรียนบ้านตลาด ซึ่งมีโรงเรียนวัดไทรงาม นำนักเรียนมาเรียนรวม ในกรณี สพฐ. มีการจัดสรรงบประมาณในด้านการพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท และอาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ งบประมาณเก้าล้านกว่าบาท ใกล้จะแล้วเสร็จ และ ๒ โรงเรียนวัดท่างาม ซึ่งมีโรงเรียนวัดเทพธิดาราม นำนักเรียนมาเรียนรวม และได้ย้ายนักเรียนมาเข้าเรียนที่โรงเรียนวัดท่างามหมดแล้วโรงเรียนวัดเทพธิดารามมีนักเรียนเป็นศูนย์ ซึ่งได้ดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน พร้อมด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้นำชุมชน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้รับการประสานกับผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่างามพร้อมได้จัดส่งตัวอย่างแบบการเลิกสถานศึกษาและส่งแบบการเลิกสถานศึกษา ล.๑ - ล.๔ ให้กับโรงเรียนด้วย ขณะนี้โรงเรียนวัดท่างาม ได้จัดส่งแบบรายงาน ล.๑-ล.๔



มาเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของโรงเรียนวัดไทรงาม ได้ดำเนินการประสานคุณครูโรงเรียนวัดไทรงาม (ครูบงกช) ได้จัดส่งตัวอย่างแบบ ล.๑-ล.๔ ของโรงเรียนวัดเทพธิดาราม และแบบรายงาน ล.๑-ล.๔ ให้ด้วยแล้ว สำหรับการเตรียมการดำเนินการ ของ สพ.น.นครศรีธรรมราช เขต ๑ การเสนอเรื่องการเลิกสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ โรงเรียน ดังนี้ ๑. วัดเทพธิดาราม และ ๒. วัดไทรงาม ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ เสนอ ออกศจ. และ กศจ. เป็นเรื่องที่น่ายินดีสำหรับการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มาเรียนรวม ซึ่งนักเรียนที่มาเรียนรวมกับโรงเรียนวัดไทรงามคือนักเรียนโรงเรียนวัดเทพธิดาราม ด.ช.ปาปาไข่ เป็นเด็กพม่า สอบได้ที่ ๑ ของห้อง จึงขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไทรงาม ที่ดำเนินการประสานงาน ลดภาระการดำเนินงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ อย่างดียิ่ง ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ หากโรงเรียนใดที่ประสบปัญหาด้านการขาดแคลนครู บุคลากร เพื่อเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียน (เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีระบบการเรียนการสอนที่มีครูครบทุกชั้น สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยสามารถเข้ากลุ่มกิจกรรมการเล่นกีฬา การเข้าค่าย เป็นต้น)



### ๓. ทิศทางการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการศึกษา ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

#### นายวัลลภ สว่างดำรงคุณ ♦ รอง ผอ.สพ.น.ศ.๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้กำหนดทิศทางการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการศึกษา ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

วิสัยทัศน์ ♦ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ผู้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีระบบการบริหารจัดการ

เป็นเลิศ น้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ความยั่งยืน

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง

พันธกิจที่ ๒ การบูรณาการการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากร มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียน มีมาตรฐานสากล

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการแข่งขันในเวทีนานาชาติ

พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน ครูและบุคลากร

พันธกิจที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากร

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้

พันธกิจที่ ๘ สร้างโอกาสความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

พันธกิจที่ ๙ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและกลไกการบริหารจัดการการวางแผน เพื่อให้ประชากร

วัยเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา

พันธกิจที่ ๑๐ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

พันธกิจที่ ๑๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

พันธกิจที่ ๑๒ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกและพฤติกรรมรักษาสีเขียวของคนทุกช่วงวัยในการดำเนินชีวิต มีคุณธรรมสู่การปฏิบัติ

พันธกิจที่ ๑๓ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

พันธกิจที่ ๑๔ พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

#### ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาศักยภาพครู บุคลากร และผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขัน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเท่าเทียมทางการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

#### เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย
๒. ผู้เรียนมีจิตสำนึก มีคุณธรรม จริยธรรม ความรักชาติ และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
๓. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
๔. สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)
๕. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย
๗. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๘. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ
๙. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๐. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
๑๑. ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเด็กตามศักยภาพ
๑๒. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๐. สถานศึกษาในพื้นที่วัดกรรมการศึกษา สถานศึกษาในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนคุณภาพได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท
๑๑. สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๑๒. สถานศึกษามีหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๑๓. ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนมีจิตสำนึกและพฤติกรรมรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมของคนทุกช่วงวัยในการดำเนิน ชีวิต มีคุณธรรมสู่การปฏิบัติ
๑๔. พัฒนาคุณภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับภารกิจ
๑๕. พัฒนาระบบบริหารงบประมาณและทรัพยากรโดยยึดหลักความจำเป็นที่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ๑๖. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา
๑๗. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๑๘. ปรับปรุงพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีให้เป็นระบบ สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน และเป็นปัจจุบัน
๑๙. ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประเมินตนเองในแต่ละมาตรฐานตามระบบการประกันคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้น



### กลยุทธ์องค์กร (แนวทางการดำเนินงาน)

๑. ส่งเสริมให้สถานศึกษาบูรณาการการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมที่ส่งเสริมความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและภาคภูมิใจในความเป็นไทย
๒. ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง มีจรรยาบรรณและจิตวิญญาณความเป็นครู พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. ส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียนบนฐานมโนทัศน์ที่หลากหลาย
๔. ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (CO-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น
๕. พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาหุปัญญารายบุคคล โดยมีเครื่องมือคัดกรอง/สำรวจแนว/วัดความสามารถ ความถนัด สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองความแตกต่างทางหุปัญญาของผู้เรียน โดยครูออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการสอดคล้องตามบริบทและวัฒนธรรมคำนึงถึงความแตกต่างของแต่ละบุคคลตามความถนัด ความสนใจ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ
๖. ส่งเสริมสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้มีการพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
๗. ส่งเสริมสถานศึกษาจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน
๘. จัดการศึกษาตามขีดความสามารถของผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความถนัดและศักยภาพของแต่ละบุคคลวางรากฐานการศึกษาอาชีพให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ
๙. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิด ชั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลและภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำ มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
๑๐. ส่งเสริม พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนที่นำไปสู่ Digital Life & Learning
๑๑. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคลเป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา รวมทั้งบูรณาการและเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อดูแลและป้องกันไม่ให้ผู้เรียนออกจากระบบการศึกษา
๑๒. ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของสังคมอย่างต่อเนื่อง ประสานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และระดมทรัพยากรเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์การชุมชน องค์กรวิชาชีพและสถานประกอบการในศูนย์การเรียนรู้ ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
๑๔. พัฒนาระบบแพลตฟอร์มในการส่งต่อ ติดตาม และค้นหานักเรียนเพื่อช่วยเหลือเด็กที่ตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม
๑๕. พัฒนารูปแบบวิธีการจัดการเรียนรู้ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา รวมทั้งกระบวนการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพของเด็กพิการ
๑๖. พัฒนาโรงเรียนคุณภาพและโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ
๑๗. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๑๘. ส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ
๑๙. ส่งเสริมและพัฒนาครูในการสร้างและใช้สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒๐. สร้างจิตสำนึกในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒๑. พัฒนาคุณภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับภารกิจ
๒๒. พัฒนาระบบบริหารงบประมาณและทรัพยากรโดยยึดหลักความจำเป็นที่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒๓. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา
๒๔. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒๕. ปรับปรุง พัฒนาวัตถุกรรมและเทคโนโลยีให้เป็นระบบสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานและเป็นปัจจุบัน

**เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมายผลผลิต ปี ๒๕๖๖ ของ สพ.บ.ศ.๑**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| ▪ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ | การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ                       |
| ▪ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ | พัฒนาศักยภาพครู บุคลากร และผู้เรียนให้มีความสามารถในการแข่งขัน |
| ▪ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ | การพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล                           |
| ▪ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ | การสร้างโอกาสและความเท่าเทียมทางการศึกษา                       |
| ▪ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ | ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม           |
| ▪ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ | พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ                       |



#### ๔. การเร่งรัดงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

นางรัตนาวรรณ แดงขาว ♦ ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ตามที่คณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบมาตรการการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายตามงบรายจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีเป้าหมายการเบิกจ่ายตามงบรายจ่าย ดังนี้

- งบลงทุน ให้เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๙ ผลการเบิกจ่าย สพป.นศ.๑ ได้ร้อยละ ๓.๗๑
- งบรายจ่ายประจำ ให้เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๓๕ ผลการเบิกจ่าย สพป.นศ.๑ ได้ร้อยละ ๔๒.๖๓
- รวมทุกงบรายจ่าย ให้เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๓๒ ผลการเบิกจ่าย สพป.นศ.๑ ได้ร้อยละ ๕๐.๘๙

ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายของ สพป.นศ.๑ ยังต่ำกว่าเป้าหมายอยู่ร้อยละ ๑๕.๒๙ ขอให้โรงเรียนที่กำลังดำเนินการและที่ยังไม่ได้ส่งสัญญา เร่งรัดติดตามขั้นตอนการทำงานโดยให้ส่งสัญญาเพื่อจัดทำ PO ให้ทันภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งคาดว่าภายในเดือนกุมภาพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ สามารถมีผลการใช้จ่ายได้ครบทุกโรง ๑๐๐ %



#### ๕. การจัดประชุมอบรมให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

นางรัตนาวรรณ แดงขาว ♦ ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จัดให้มีโครงการประชุม อบรม ให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้กับบุคลากรของโรงเรียนตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๐ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทวินโลดส์สนครศรีธรรมราช ซึ่งได้เชิญ นางสาวรณิษพร คงเพชร วิทยากรจากคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นวิทยากรให้ความรู้ ขอให้ผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียนให้ความสำคัญกับเรื่องนี้ด้วย เนื่องจากการติดตามงานจากหน่วยตรวจสอบภายใน ในการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินของโรงเรียน พบว่า เจ้าหน้าที่และผู้บริหาร บางโรงเรียนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ และเนื่องจากเขตพื้นที่ศึกษามีงบประมาณจำกัด ได้กำหนดกลุ่มเป้าหมาย โรงเรียนละ ๒ คน หากโรงเรียนใดมีความประสงค์จะเข้าร่วมเพิ่มเติมขอให้ลงทะเบียนคนละ ๓๕๐ บาท ทาง QR Code ตามที่ได้แจ้งให้ทราบแล้ว





## ภาคบ่าย

### ๖. การขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดภัย

นางสาวอัญชลี นามสนธิ ♦ รอง ผอ.สพป.นศ.๑

สพป.นศ.๑ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานความปลอดภัย เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ โดยมีการขับเคลื่อนไปยังสถานศึกษาให้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยระดับโรงเรียน ตามมาตรการ 3 ป. ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

- ♦ การป้องกัน หมายถึง การดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดปัญหา อุปสรรค หรือความไม่ปลอดภัย ต่อนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยการสร้างมาตรการป้องกันภัยจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งในและนอกสถานศึกษา

- ♦ การปลูกฝัง หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ จิตสำนึก และเจตคติ ที่ดีและการสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อให้เกิดทักษะในการป้องกันให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ♦ การปราบปราม หมายถึง การดำเนินการแก้ไขปัญหา การช่วยเหลือเยียวยา พันฟู และดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย โดยให้มีระบบช่องทางการแจ้งเหตุ ๔ ช่องทาง ดังนี้

- ระบบ MOE SAFETY CENTER
- Application MOE Safety Center
- Website [www.moe Safety Center.com](http://www.moe Safety Center.com)
- LineMOE Safety Center.com

■ ■ ■ ■ ■

### ๗. การรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา (NISPA)

นางสาวอัญชลี นามสนธิ ♦ รอง ผอ.สพป.นศ.๑

การรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา (NISPA) การรายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติดเข้าสู่ระบบ NISPA เป็นประจำทุกปีการศึกษา โดยโรงเรียนในสังกัด สพป.นศ.๑ รายงานแล้ว จำนวน ๓๗ โรงเรียน ๓๔ % สำหรับโรงเรียนที่ยังไม่รายงานให้รายงานภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงขอความร่วมมือโรงเรียนที่ยังไม่ได้ดำเนินการด้วย

■ ■ ■ ■ ■

๘. โครงการนักเรียนก้าวหน้าทันยุคดิจิทัลโรงเรียนและโซเซียลมีเดีย

นางสาวอัญชลี นามสนธิ์ ♦ รอง ผอ.สพป.นศ.๑

ขอแจ้งในกรณีที่มีการ “บูลลี่” กันในโรงเรียน ผูกผู้บริหารอย่ามองข้าม ให้ทำความเข้าใจที่ถูกต้อง เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีให้กับนักเรียน ครูเป็นที่พึ่งหลักที่สำคัญและเป็นส่วนหนึ่งของระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างแท้จริง

■ ■ ■ ■ ■

๙. การจัดการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ

นางสาวอัญชลี นามสนธิ์ ♦ รอง ผอ.สพป.นศ.๑

ขอแจ้งคุณสมบัติของครูผู้สอนวิชาลูกเสือ

- มีวุฒิทางลูกเสืออย่างน้อยความรู้เบื้องต้น B.T.C
- มีความรู้ความสามารถในการสอนวิชาลูกเสือ

การจัดตั้งกองลูกเสือ

- ผู้กำกับมีวุฒิทางลูกเสือ
- ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้กำกับลูกเสือ (ล.ส.๑๓)
- โรงเรียนที่ครูไม่มีวุฒิทางการลูกเสือ ครูจะต้องอบรมผู้กำกับลูกเสือขั้นความรู้เบื้องต้น ขอให้

จัดส่งข้อมูล ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะได้จัดโครงการอบรมผู้กำกับกองลูกเสือประเภทต่าง ๆ  
ไว้ในโอกาสต่อไป

■ ■ ■ ■ ■

๑๐ การจัดงานมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ ประจำปี ๒๕๖๖

นางสาวอัญชลี นามสนธิ์ ♦ รอง ผอ.สพป.นศ.๑

จังหวัดนครศรีธรรมราช กำหนดให้มีการจัดงานมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยการบูรณาการของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ร่วมกันจัดงานวันมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ

ในการนี้ จังหวัดนครศรีธรรมราช มอบหมายให้ สพป.นศ.๑ เชิญชวนสถานศึกษาในสังกัด จัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลมาฆบูชา ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒ - ๖ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงขอความร่วมมือทุกโรงเรียนร่วมจัดกิจกรรมตามความเหมาะสมต่อไป

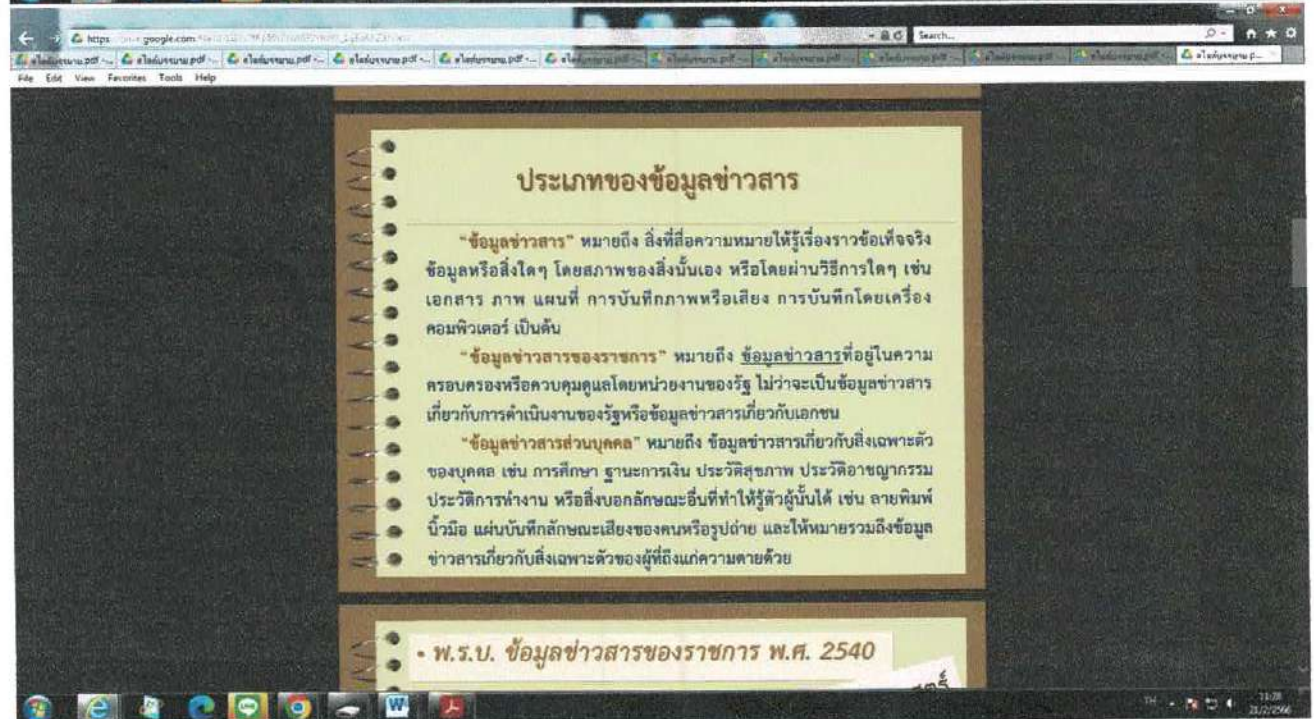
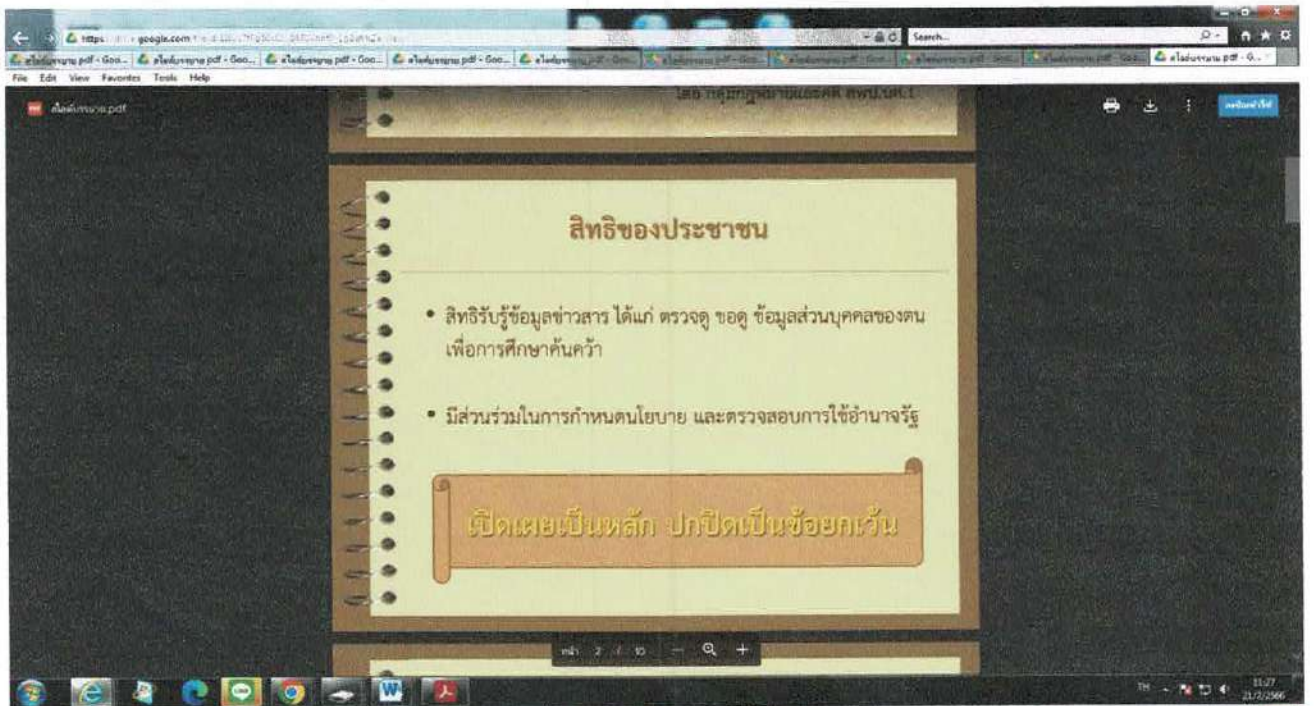
■ ■ ■ ■ ■



๑๑. “แนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

นางสาวอรรฉรม พันพันธ์วงศ์ ♦ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี

■ แนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐





ข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ที่ถึงแก่ความตาย

- พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- มาตรา 7 ต้องรู้!! (ลงพิมพ์ราชกิจจานุเบกษา)
- มาตรา 9 ควรรู้!! (ตรวจสอบได้เอง)
- มาตรา 11 อยากรู้!! (ยื่นคำขอเฉพาะราย)
- มาตรา 15
- มาตรา 24
- มาตรา 26

เอกสารประวัติศาสตร์

ข้อมูลส่วนบุคคล

MENU STOP

ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย

- ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- ความมั่นคงของประเทศ
- การบังคับใช้กฎหมาย
- ความเห็นภายใน
- ความปลอดภัยของบุคคล
- ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- กฎหมายหรือบุคคลเจ้าของข้อมูลกำหนดมิให้เปิดเผย

ไม่ใช่ทุกสิ่งทุกอย่างที่เปิดเผย

— ความปลอดภัยของหน่วยงานของรัฐ

— ระเบียบราชการ

— ประสิทธิภาพของงานที่พึงพอใจ

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

**ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล**

ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของคุณ

- ฐานการโหวต
- การศึกษา
- ประวัติสุขภาพ
- ประวัติการดูรายการ
- ประวัติการทำงาน

มีสิ่งบอกถึงคุณจะทำให้รู้ตัวคนอื่นได้

- ชื่อยุติ - นามสกุล
- สายสัมพันธ์ที่มี
- แผนที่เป็นที่สักขีพยานเมือง
- รูปถ่าย

สรุป! >> ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง : เจ้าของมีสิทธิ 100% - ข้อมูลของผู้อื่น : ห้ามเปิดเผย  
มีอายุเกินให้เปิดเผยได้ตามอายุ 24 - เจ้าของข้อมูลยินยอมเป็นหนังสือ

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

มีอายุเกินให้เปิดเผยได้ตามอายุ 24 - เจ้าของข้อมูลยินยอมเป็นหนังสือ

**การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ**

ประเด็นพิจารณา

- 1) วิธีการเปิด - เปิดอย่างไร  
(ขอคู่-ขอสำเนา-ให้รับรองสำเนา)
- 2) เนื้อหาที่เปิดเผย - เปิดแค่ไหน  
(ทั้งหมด - บางส่วน)
- 3) เวลาที่เปิด - เปิดเมื่อใด  
(กรณีความสำคัญของข้อมูลขึ้นกับเงื่อนไขเวลา)

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ



การประเมินผลของชุมชนแบบแผนวนเวียน

### ยกตัวอย่าง

- ☒  ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา
- ☒  สรุปผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน
- ☒  ส่วนวนการสืบสวน/สอบสวน
- ☒  ผลการประเมินต่างๆ
- ☒  คะแนนสอบ

11:33 31/10/56

### ความสัมพันธ์ของกลไกสำคัญ

#### คามกฎหมายข้อมูลข่าวสาร

```
graph TD; A[คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ร.บ.ฯ] --> B[คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร]; B --> C[สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ]; D[ศาลปกครอง] --> B; E[หน่วยงานของรัฐ] --> F[คณะกรรมการจัดข้อมูลข่าวสารของราชการในหน่วยงานของรัฐ]; F --> G[การดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารทางสื่อมวลชนหรือวิทยุ โทรทัศน์สาธารณะ]; C --> G; B --> G; F --> G; G --> H[ประชาชน]
```

11:36 31/10/56

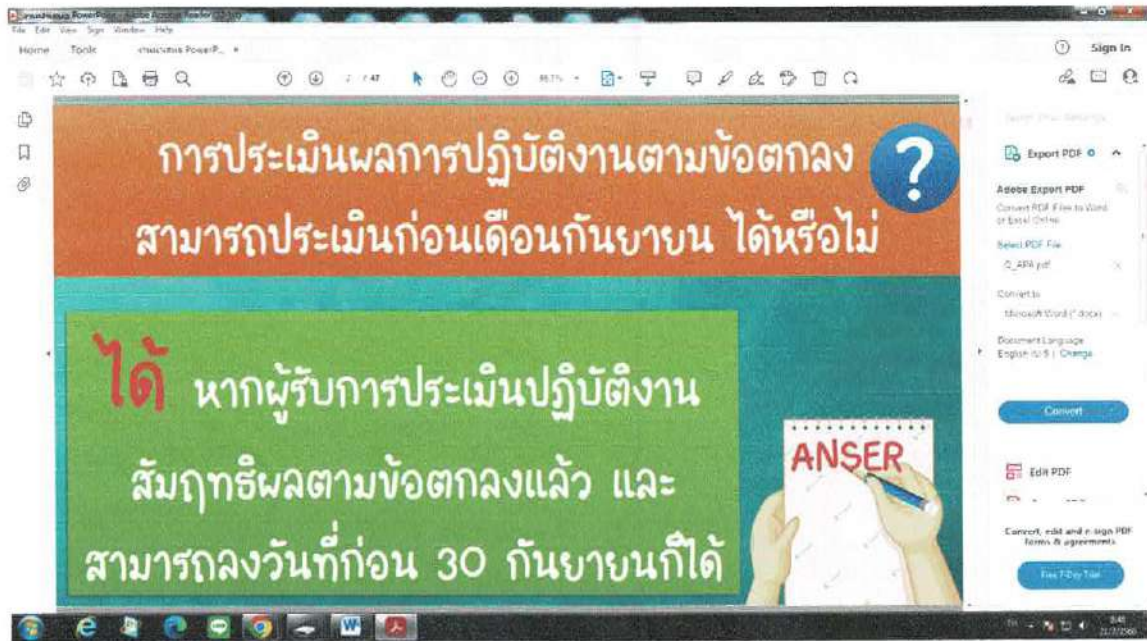


การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement:PA)  
ของผู้อำนวยการสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

\*\*\*\*\*

- วิทยากรในการบรรยาย ♦ นางปรียา สงค์ประเสริฐ ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- ♦ นางสาวมณฑกานต์ดี เพชรอักษร ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
- ♦ นายพยุงค์ศักดิ์ เจริญวรรณ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

องค์ความรู้ในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน(Performance Agreement:PA)



นำคะแนนทั้งหมดจากการประเมิน PA  
มาใช้ในการเลื่อนเงินเดือนขึ้นหรือไม่ ?

**ไม่จำเป็น** เอาจากี่เปอร์เซ็นต์ก็ได้  
ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างผู้บริหารและครู

ANSER

Sign In

Export PDF

Adobe Export PDF  
Convert PDF files to Word or Excel Online

Select PDF File  
Q\_2024.pdf

Convert to  
Microsoft Word (.docx)

Document Language  
English (US) Change

Convert

Edit PDF

Convert, edit and e-sign PDF forms & agreements

Free Trial Tool

นำคะแนนทั้งหมดจากการประเมิน PA  
มาใช้ในการเลื่อนเงินเดือนขึ้นหรือไม่ ?

**ไม่จำเป็น** เอาจากี่เปอร์เซ็นต์ก็ได้  
ขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างผู้บริหารและครู

ANSER

Sign In

Export PDF

Adobe Export PDF  
Convert PDF Files to Word or Excel Online

Select PDF File  
Q\_2024.pdf

Convert to  
Microsoft Word (.docx)

Document Language  
English (US) Change

Convert

Edit PDF

Convert, edit and e-sign PDF forms & agreements

Free Trial Tool



ใคร ควรเป็นกรรมการร่วมประเมิน PA ของครู ?

ผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ PA และสามารถให้คำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การใช้สื่อ เทคโนโลยี ฯลฯ

ANSWER

กรณีไปช่วยราชการในแบบประเมินต้องระบุสถานศึกษาต้นสังกัด หรือสถานศึกษาที่ไปช่วยราชการ ?

ระบุว่าเป็นครูสังกัดสถานศึกษาใดแล้ววงเล็บว่าช่วยราชการ สถานศึกษาใดโดยให้ผู้อ่านรายการสถานศึกษาที่ไปช่วยราชการ เป็นประธานคณะกรรมการประเมิน เมื่อประเมินเสร็จสิ้น ให้ส่งผลประเมินไปยังผู้อ่านรายการสถานศึกษาต้นสังกัด เพื่อนำเข้าข้อมูลผลการประเมิน PA เข้าสู่ระบบ DPA

ANSWER



ครูลาคลอด จะประเมิน PA อย่างไรครูลาคลอด จะประเมิน PA อย่างไร ?

กรณีลาคลอด ให้ประเมิน PA ตามปกติเมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยอาจประเมิน ณ สถานที่ปฏิบัติจริง ประเมินออนไลน์หรือประเมินด้วยวิธีการอื่นตามความเหมาะสม

ANSER

Export PDF

Adobe Export PDF

Convert PDF Files to Word or Excel Online

Select PDF File

Q\_APA.pdf

Convert to

Microsoft Word (.docx)

Document Language

English (U.S.) Change

Convert

Edit PDF

Convert, edit and merge PDF forms & agreements

Free 3-Day Trial

กรณี ผอ. ลาป่วยรักษาตัวไม่สามารถทำหน้าที่ประเมินครูได้ สามารถในครูที่รักษาการทำงานหน้าที่แทน ผอ.ได้หรือไม่ หรือต้องแต่งตั้ง ผอ. จากสถานศึกษาใกล้เคียงมาทำหน้าที่แทน ?

ถ้า ผอ. ป่วยและมีรักษาการอยู่แล้วรักษาการประเมินแทนได้ ส่วนกรณีไม่สามารถประเมินได้ด้วยเหตุใด ๆ ใช้กับกรณีเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามกฎหมาย เช่น เป็นสามีภรรยา เป็นญาติใกล้ชิด ฯลฯ

ANSER

Export PDF

Adobe Export PDF

Convert PDF Files to Word or Excel Online

Select PDF File

Q\_APA.pdf

Convert to

Microsoft Word (.docx)

Document Language

English (U.S.) Change

Convert

Edit PDF

Convert, edit and merge PDF forms & agreements

Free 3-Day Trial

เมื่อยื่นขอมินหรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA แล้ว จะทราบผลเมื่อไร ?

เมื่อกรรมการตรวจผลงานได้รับข้อมูลเอกสาร จาก อ.ค.ก.ศ. เขตพื้นที่ในระบบ DPA ภายใน ระยะเวลาประมาณ 3 เดือน

The screenshot shows a PowerPoint slide with a brown header and a green body. The header contains a question in Thai: "เมื่อยื่นขอมินหรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA แล้ว จะทราบผลเมื่อไร ?". The body contains an answer: "เมื่อกรรมการตรวจผลงานได้รับข้อมูลเอกสาร จาก อ.ค.ก.ศ. เขตพื้นที่ในระบบ DPA ภายใน ระยะเวลาประมาณ 3 เดือน". On the left, there is an illustration of hands writing on a notepad. On the right, there is a blue circle with a white question mark. The slide is displayed in a software window with a toolbar and a sidebar on the right.

การยื่นคำขอมินหรือเลื่อนวิทยฐานะสามารถยื่นใน วันหยุดราชการได้หรือไม่ ?

**ได้** เพราะระบบ DPA เปิดให้ใช้งานได้ ตลอด 24 ชม. ไม่มีวันหยุด

The screenshot shows a PowerPoint slide with a brown header and a green body. The header contains a question in Thai: "การยื่นคำขอมินหรือเลื่อนวิทยฐานะสามารถยื่นใน วันหยุดราชการได้หรือไม่ ?". The body contains an answer: "ได้ เพราะระบบ DPA เปิดให้ใช้งานได้ ตลอด 24 ชม. ไม่มีวันหยุด". On the left, there is an illustration of hands writing "ANSWER" on a notepad. On the right, there is a blue circle with a white question mark. The slide is displayed in a software window with a toolbar and a sidebar on the right.



การยื่นคำขอมินหรือเลื่อนวิทยฐานะสามารถยื่นในวันหยุดราชการได้หรือไม่ ?

**ได้** เพราะระบบ DPA เปิดให้ใช้งานได้ตลอด 24 ชม. ไม่มีวันหยุด

ANSER

การยื่นคำขอมินหรือเลื่อนวิทยฐานะในวันหยุดราชการ หากมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์จะแต่งตั้งให้มินหรือเลื่อนวิทยฐานะในวันเปิดทำการถัดจากวันหยุดนั้นหรือไม่ ?

**สามารถยื่นคำขอในวันหยุดราชการได้**

หากผลการประเมินผ่านเกณฑ์ จะมีผลย้อนหลังวันที่ส่งข้อมูลคำขอครบถ้วนสมบูรณ์ เข้าระบบ DPA แม้ว่าจะตรงกับวันหยุด หากผลการประเมินให้ปรับปรุงจะมีผลตั้งแต่ส่งงานที่ปรับปรุง

ANSER



ครูเคยยื่นคำขอและได้รับการแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการ ตาม ว 17/2552 ไปแล้ว จะสามารถยื่นคำขอเลื่อนเป็นครูชำนาญการพิเศษตาม ว 9/2564 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านโดยนำผลการประเมินตาม ว 17/2552 มารวมกับผลการประเมิน PA ได้หรือไม่ ?

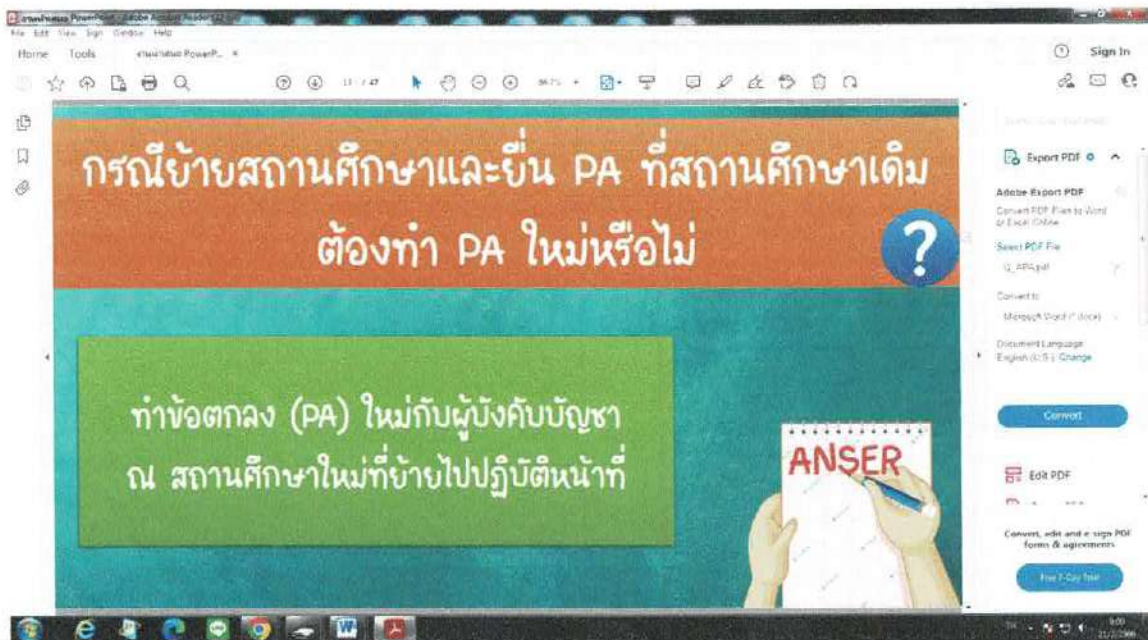
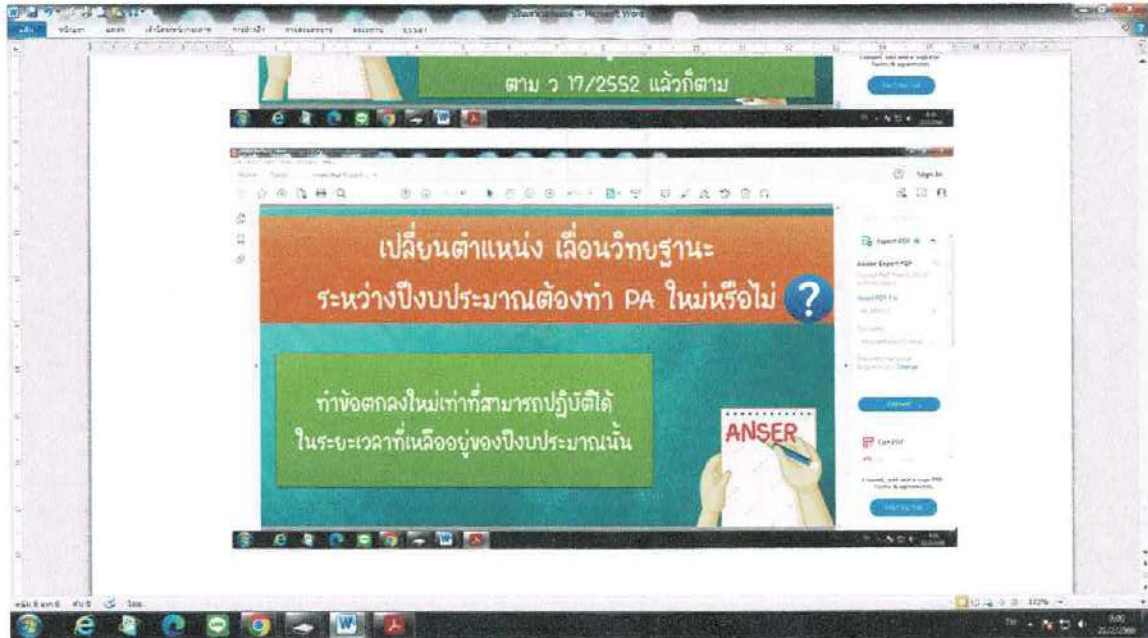
กรณีครูยื่นคำขอตาม ว 9/2564 สามารถนำผลการประเมิน ตาม ว 17/2552 มารวมกับผลการประเมิน PA ได้แม้ว่าผู้นั้นจะไม่มีสิทธิยื่นคำขอตาม ว 17/2552 แล้วก็ตาม

Export PDF  
Adobe Expert PDF  
Convert PDF Files to Word or Excel Online  
Select PDF File  
G\_APA.pdf  
Convert to  
Microsoft Word (.docx)  
Document Language  
English (U.S.) Change  
Convert  
Edit PDF  
Convert, edit and e-sign PDF forms & agreements  
Use 7-Day Trial

เปลี่ยนตำแหน่ง เลื่อนวิทยฐานะ ระหว่างปีงบประมาณต้องทำ PA ใหม่หรือไม่ ?

ทำข้อตกลงใหม่เท่าที่สามารถปฏิบัติได้ ในระยะเวลาที่เหลือของปีงบประมาณนั้น

Export PDF  
Adobe Expert PDF  
Convert PDF Files to Word or Excel Online  
Select PDF File  
G\_APA.pdf  
Convert to  
Microsoft Word (.docx)  
Document Language  
English (U.S.) Change  
Convert  
Edit PDF  
Convert, edit and e-sign PDF forms & agreements  
Use 7-Day Trial





กรณีเงิน PA ไปแล้ว ระหว่างปีการศึกษา สามารถเปลี่ยน PA ได้หรือไม่?

ได้ หากมีเหตุจำเป็น

ANSER

ครูรักษาการ ผอ. ประเมิน PA ของครู ได้หรือไม่ และใครประเมิน PA ครูรักษาการ?

- ครูรักษาการ ผอ.ประเมิน PA ครูสถานศึกษา นั้นได้
- ผอ.สมท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประเมิน PA ครูรักษาการ ผอ.ในตำแหน่งครู

ANSER



ครูส่งไฟล์ดิจิทัลผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน  
เป็นไฟล์ PDF ทั้ง 3 ไฟล์ หรือ ไฟล์รูปภาพ 3 ไฟล์ได้หรือไม่ ?

ได้ โดย ว 15/2565 กำหนดให้ส่งไฟล์ดิจิทัล  
รวมแล้วไม่เกิน 3 ไฟล์ แต่ถ้าเป็นไฟล์วีดิทัศน์  
ให้ส่งไฟล์เดียว รวมกับไฟล์ประเภทอื่นอีก 2 ไฟล์

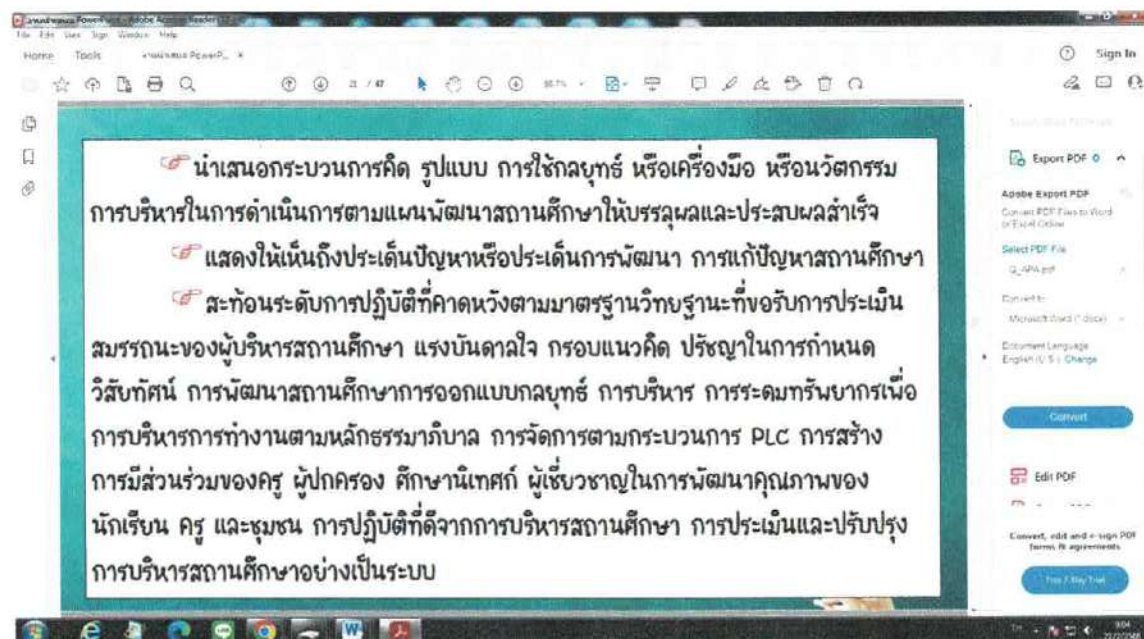
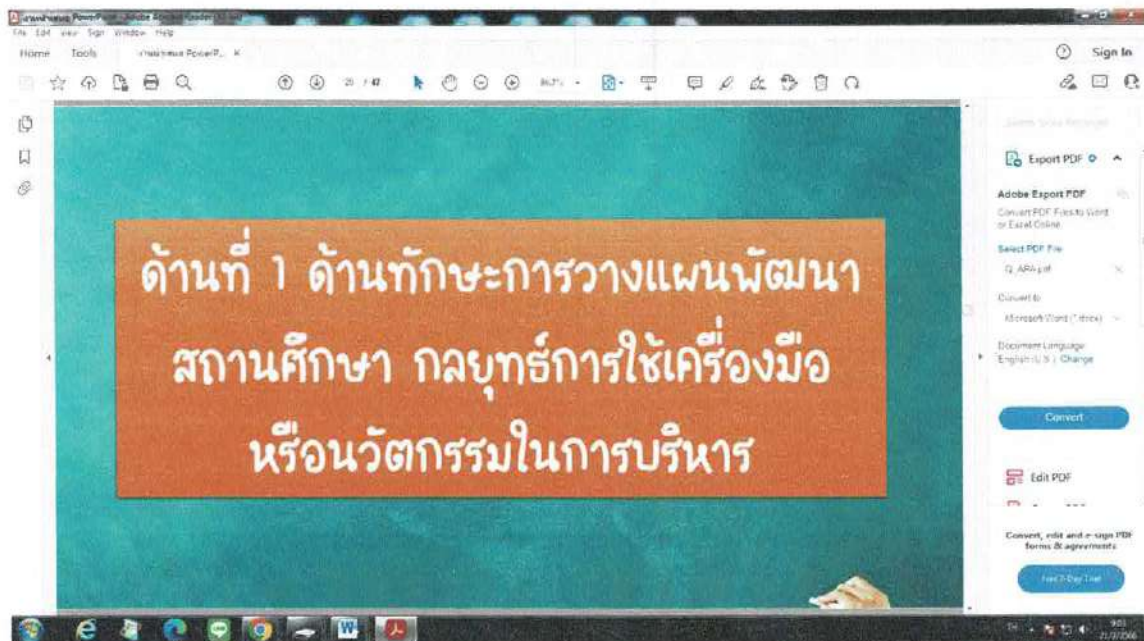
The screenshot shows a presentation slide with a blue header and a green body. The header contains a question in Thai about sending digital learning results as PDF files or images. The body contains an answer stating that by the 15/2565 regulation, digital files should not exceed 3 files, but video files can be sent as a single file along with two other types of files. On the right side of the slide, there is a blue question mark icon. The slide is displayed in a browser window with a taskbar at the bottom and a sidebar on the right.

แนวทางการส่งขอเลื่อนวิทยฐานะของ  
ผู้บริหารสถานศึกษา

The screenshot shows a presentation slide with a green chalkboard background. The text is written in white on a brown rectangular area. The text discusses the guidelines for submitting requests for promotion for school administrators. The slide is displayed in a browser window with a taskbar at the bottom and a sidebar on the right.







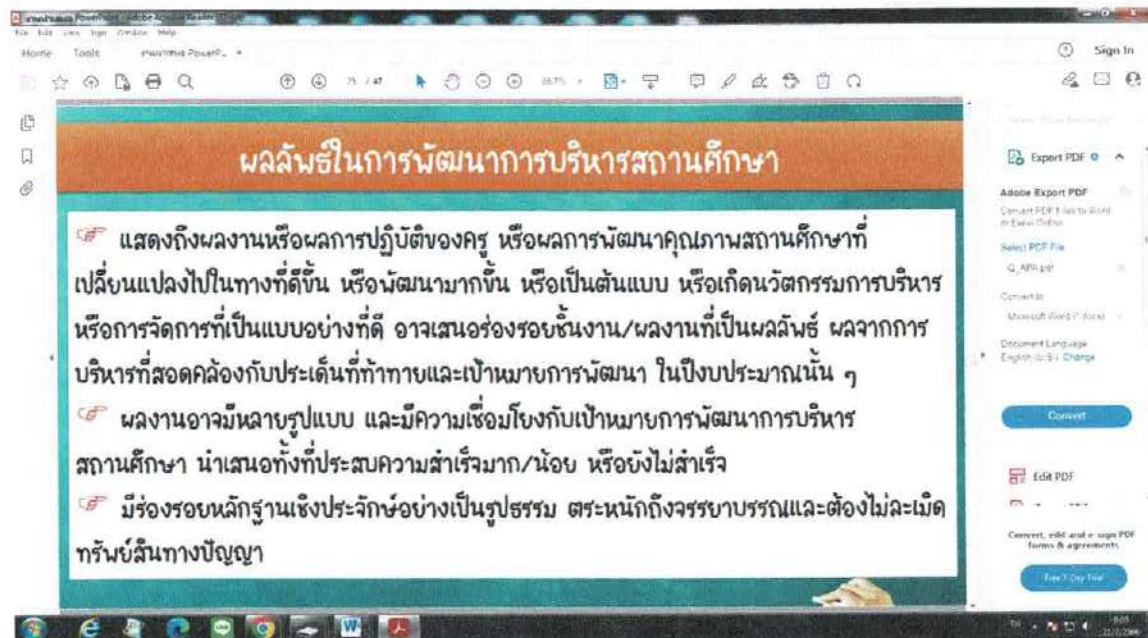
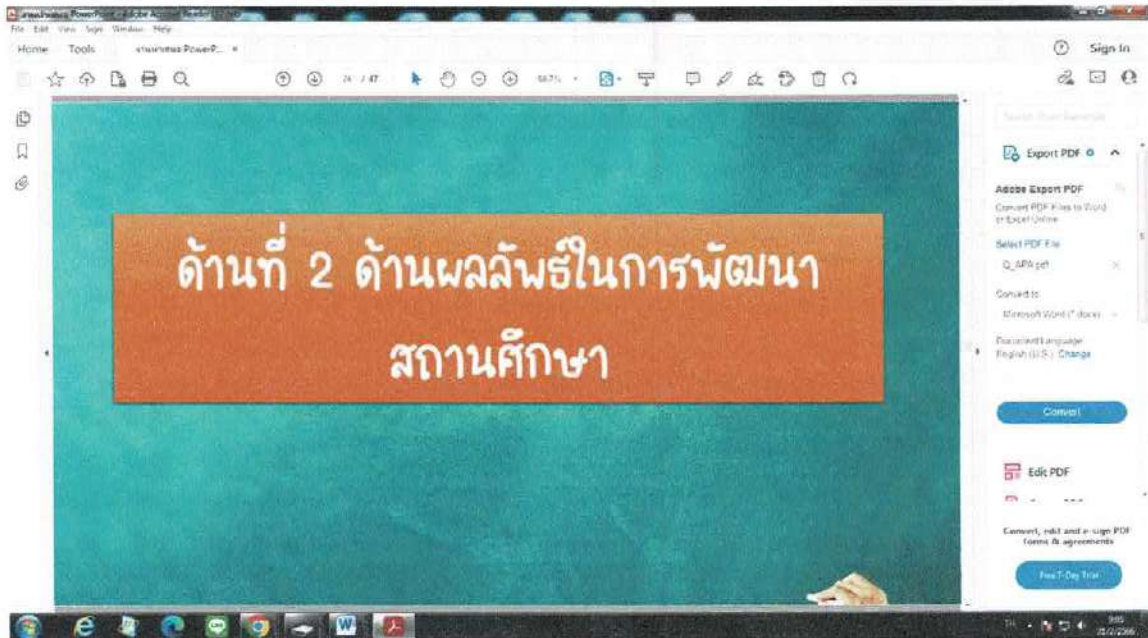
**ลักษณะไฟล์วีดิทัศน์**

- ▶ บันทึก ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริง นำเสนอเป็นภาษาไทยด้วยตนเอง ไม่มีบุคคลอื่นร่วมนำเสนอ
- ▶ อาจใช้สื่อในลักษณะ ภาพนิ่ง ข้อความ สัญลักษณ์ภาพเคลื่อนไหว และอาจสอดแทรกภาพ หรือนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint
- ▶ ใช้กล้องถ่ายทำตัวเดียว ไม่มีส่วนนำใด ๆ

**ลักษณะไฟล์วีดิทัศน์**

- ▶ ไม่มีดนตรีประกอบ ไม่หยุดระหว่างบันทึก ไม่มีการตัดต่อและแต่งเติมภาพด้วยเทคนิคใด ๆ
- ▶ บันทึกเป็น mp4 จำนวน 1 ไฟล์ ความยาวไม่เกิน 15 นาที
- ▶ ภาพและเสียงชัดเจนเพียงพอที่จะประเมิน หากไม่สามารถบันทึกเป็น mp4 ให้แปลงไฟล์อื่นเป็น mp4 ได้ ไม่ถือเป็นการตัดต่อ



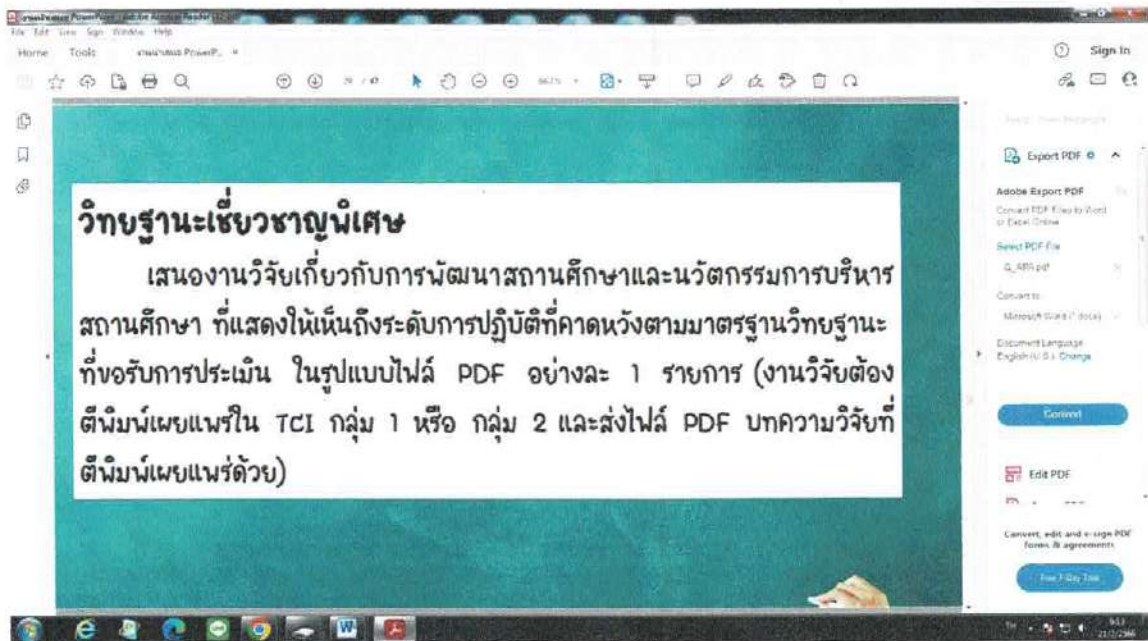
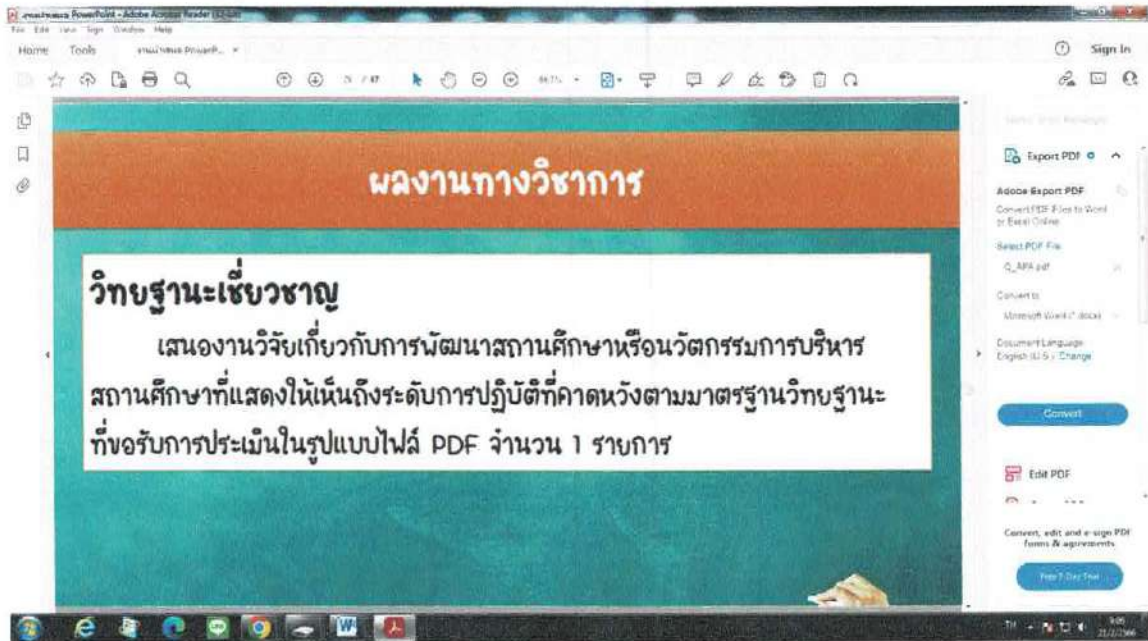


**การนำเสนอ**

- นำเสนอแบบปรากฏตัว บรรยายด้วยตนเองถึงการปฏิบัติที่สะท้อนผลลัพธ์ของการบริหารที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคร่วมของสถานศึกษา
- สามารถสอดแทรก ภาพนิ่ง หรือภาพเคลื่อนไหวได้ อาจนำเสนอผ่านโปรแกรมการนำเสนอได้ภาพและเสียงจัดเจนเนียงพอที่จะประเมิน
- บันทึกเป็นไฟล์ mp4 จำนวน 1 ไฟล์ ความยาวไม่เกิน 10 นาที
- หากไม่สามารถบันทึกเป็น mp4 ให้แปลงไฟล์อื่นเป็น mp4 ได้ ไม่ถือเป็นการติดต่อ

**ตอนที่ 3 ผลงานทางวิชาการ**





**นิยาม : ผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา**

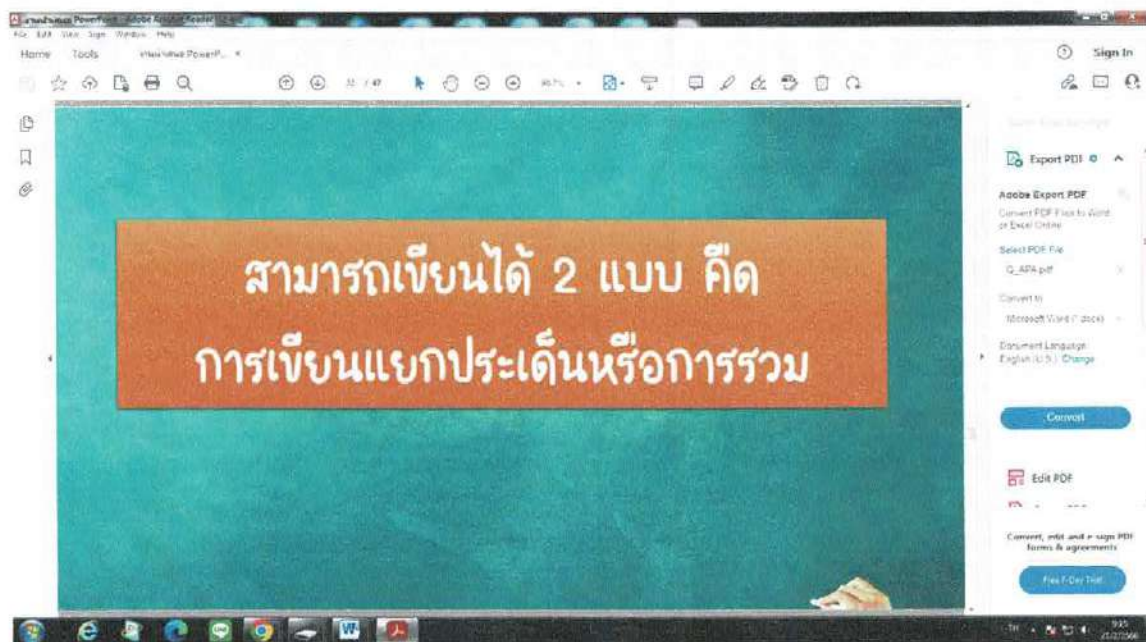
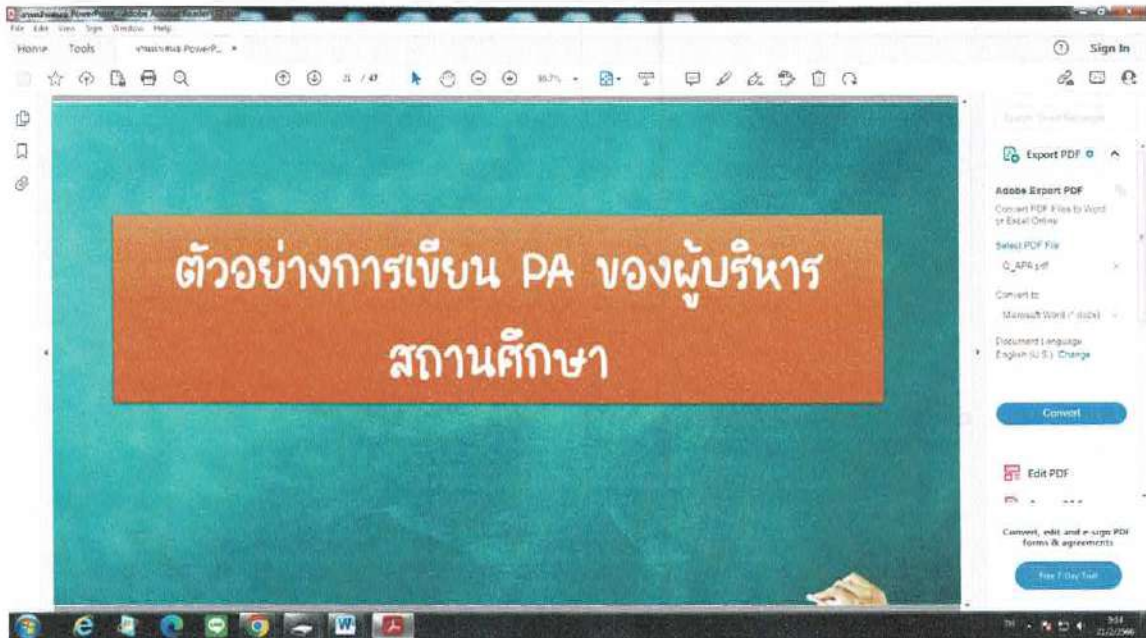
Illustrations: Classroom, Couple, School Building with Lightbulb

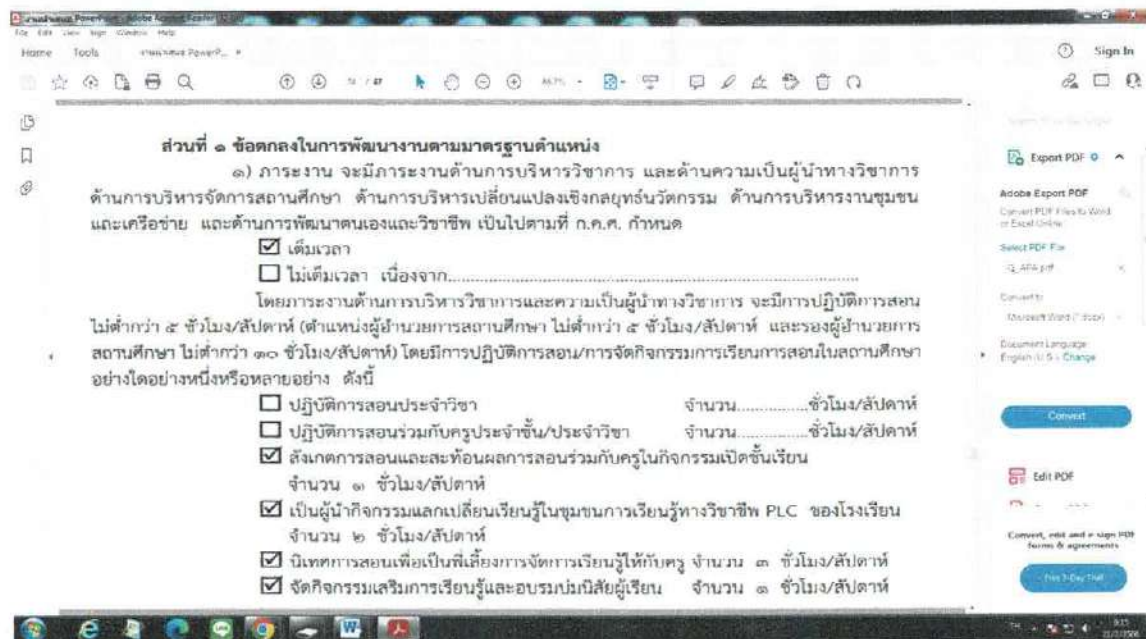
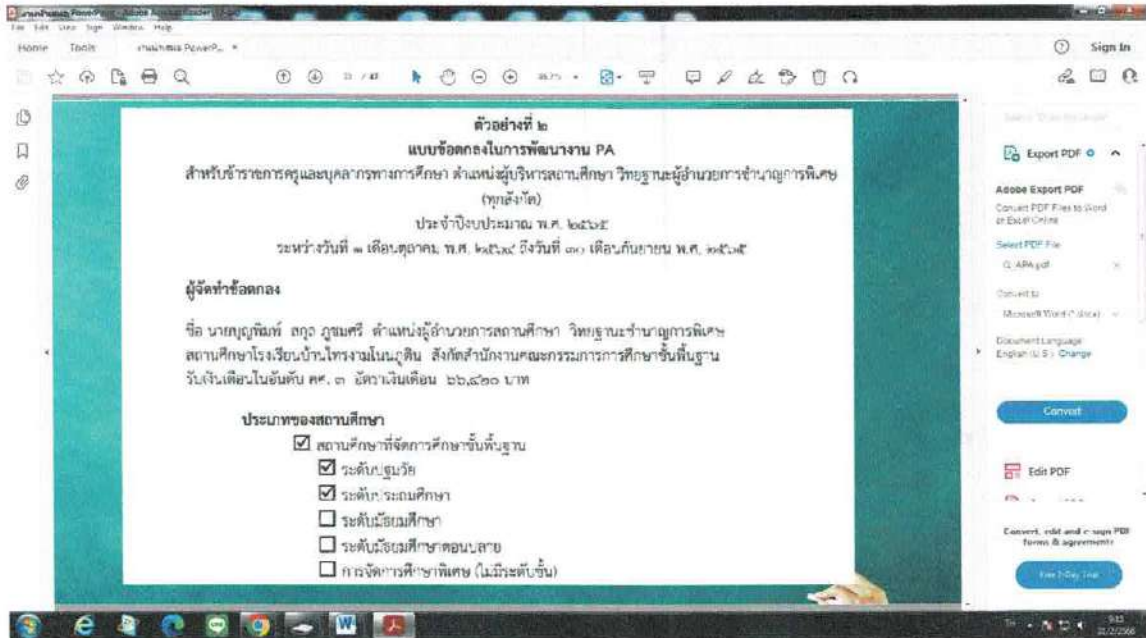
Plan Development Strategy (Left Box)

Use of Tools or Innovations in Management (Right Box)

PDF Conversion Sidebar (Right): Expert PDF, Adobe Export PDF, Beas PDF File, Convert to, Document Language, Convert, Edit PDF, Convert, edit and merge PDF forms & agreements, Free Trial











ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	ผลลัพธ์ (Outcomes) รายงานตามข้อตกลงที่คาดหวัง ให้กับต้นสังกัด ผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (ไม่ตรงรูป)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะวัดต้นสังกัด ผู้เรียน ครูและสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (ไม่ตรงรูป)
๔. ด้านการบริหารงานบุคคลและเรื่องอื่นๆที่มี ส่วนเกี่ยวข้อง การกำหนดนโยบายกลยุทธ์ การใช้คน หรือวิธีบริหารจัดการบุคลากร และควรมีแบบปฏิบัติการบริหารงานที่ชัดเจนและ แผนวิธีกรรมในสถานศึกษา เพื่อพัฒนา สถานศึกษา	1) ศึกษารายละเอียดของงานที่คาดหวังหรือ 2) จัดสอน เป็นข้อตกลงในการดำเนินงาน ให้บรรลุผล ได้แก่ ก) การดูแลรักษา ข) การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา ค) การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ง) การจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จ) การส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ ฉ) การรายงานผลการปฏิบัติงาน	(ผลสัมฤทธิ์ข้อ ๔-๕)	(ตัวชี้วัดตามข้อ ๔-๕)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาข้อตกลง ใน ๑ รอบการประเมิน	ผลลัพธ์ (Outcomes) รายงานตามข้อตกลงที่คาดหวัง ให้กับต้นสังกัด ผู้เรียน ครู และสถานศึกษา (ไม่ตรงรูป)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะวัดต้นสังกัด ผู้เรียน ครูและสถานศึกษา ที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (ไม่ตรงรูป)
๔. ด้านการบริหารงานบุคคลและเรื่องอื่นๆที่มี ส่วนเกี่ยวข้อง การกำหนดนโยบายกลยุทธ์ การใช้คน หรือวิธีบริหารจัดการบุคลากร และควรมีแบบปฏิบัติการบริหารงานที่ชัดเจนและ แผนวิธีกรรมในสถานศึกษา เพื่อพัฒนา สถานศึกษา	1) ศึกษารายละเอียดของงานที่คาดหวังหรือ 2) จัดสอน เป็นข้อตกลงในการดำเนินงาน ให้บรรลุผล ได้แก่ ก) การดูแลรักษา ข) การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา ค) การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ง) การจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จ) การส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ ฉ) การรายงานผลการปฏิบัติงาน	๖. ครูผู้สอนมีเจตคติที่ดีต่อ ผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง โรงเรียน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง สถานศึกษา รวมทั้ง PLC เพื่อแก้ปัญหาของโรงเรียน ของผู้เรียนอย่างทันท่วงที	๖. ครูผู้สอนทุกคนมีเจตคติที่ดีต่อ ผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง โรงเรียน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง สถานศึกษา พร้อมทั้งปัญหาของโรงเรียน และผู้เรียนอย่างทันท่วงที
๕. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ การนำความรู้ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียน การสอนที่ส่งเสริมและสอดคล้องกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา	1) ศึกษารายละเอียดของงานที่คาดหวังหรือ 2) จัดสอน เป็นข้อตกลงในการดำเนินงาน ให้บรรลุผล ได้แก่ ก) การดูแลรักษา ข) การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา ค) การออกแบบการจัดการเรียนรู้ ง) การจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ จ) การส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจ ฉ) การรายงานผลการปฏิบัติงาน	(ผลสัมฤทธิ์ ข้อ ๖-๗)	(ตัวชี้วัดตามข้อ ๖-๗)



**ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอในการพัฒนางาน** ซึ่งเป็นประเด็นท้าทาย ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

ประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษาของผู้จัดทำข้อตกลงซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาหรือฐานะชำนาญการพิเศษต้องแสดงให้เห็นถึงระดับ การปฏิบัติที่สอดคล้องของวิสัยทัศน์ชำนาญการพิเศษ คือ **การริเริ่ม พัฒนา** การบริหารจัดการสถานศึกษา และคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ดีขึ้น หรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาได้)

**ประเด็นท้าทาย เรื่อง** การพัฒนารูปแบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อแก้ปัญหาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามข้อตกลงในการพัฒนางานครูโรงเรียนบ้านไทรงามในนฤดิน

๑. สภาพปัญหาการบริหารจัดการสถานศึกษาและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านไทรงามในนฤดิน มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนนักเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด เมื่อวิเคราะห์จุดเด่นจุดด้อยและจุดพัฒนาของโรงเรียน พบว่า แม้โดยภาพรวมคุณภาพของผู้เรียนจะอยู่ในระดับที่น่าพอใจ แต่เมื่อพิจารณารายชั้นเรียนยังพบว่าผู้เรียนยังมีปัญหาในการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้พอสมควร หากพิจารณาสาเหตุที่มาของปัญหาอาจจะได้ว่าปัจจัยสำคัญมาจากความพร้อมด้านการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ของผู้เรียน แต่ไม่ว่าจะปฏิเสธได้ว่าตัวครูผู้สอนและผู้อำนวยการเรียนเองก็เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้แก่ ครูยังใช้รูปแบบและวิธีการสอนที่ไม่สามารถตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียนหรือแก้ไขปัญหาของผู้เรียนได้ ครูผู้สอนยังขาดความรู้พื้นฐานและท่วงท่าในการแก้ปัญหาของผู้เรียนอย่างจริงจัง และผู้บริหารสถานศึกษายังไม่ทบทวน ติดตามการเรียนการสอนไม่ทั่วถึงและไม่ต่อเนื่อง อีกทั้งครูและผู้บริหารสถานศึกษา ยังไม่มีรูปแบบหรือวิธีการที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาในการพัฒนา หรือแก้ไข ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ ตลอดจนร่วมกันดำเนินการต่างจริงจังและต่อเนื่อง ปัญหาของผู้เรียนจึงถึงปรากฏให้เห็นอยู่

จากสภาพและปัญหาดังกล่าว ประกอบด้วยในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ก.ค.ศ. ได้กำหนดให้ครูและผู้บริหารสถานศึกษาทุกคนต้องจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว ๔/๒๕๖๔ และ ว ๑๐/๒๕๖๔) ผู้จัดทำข้อตกลงจึงเกิดแรงบันดาลใจที่จะพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ปัญหาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในโรงเรียนบ้านไทรงามในนฤดิน เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้พัฒนาวิธีการสอนและสื่อและหรือนวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อนำไปแก้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนบ้านไทรงามในนฤดิน

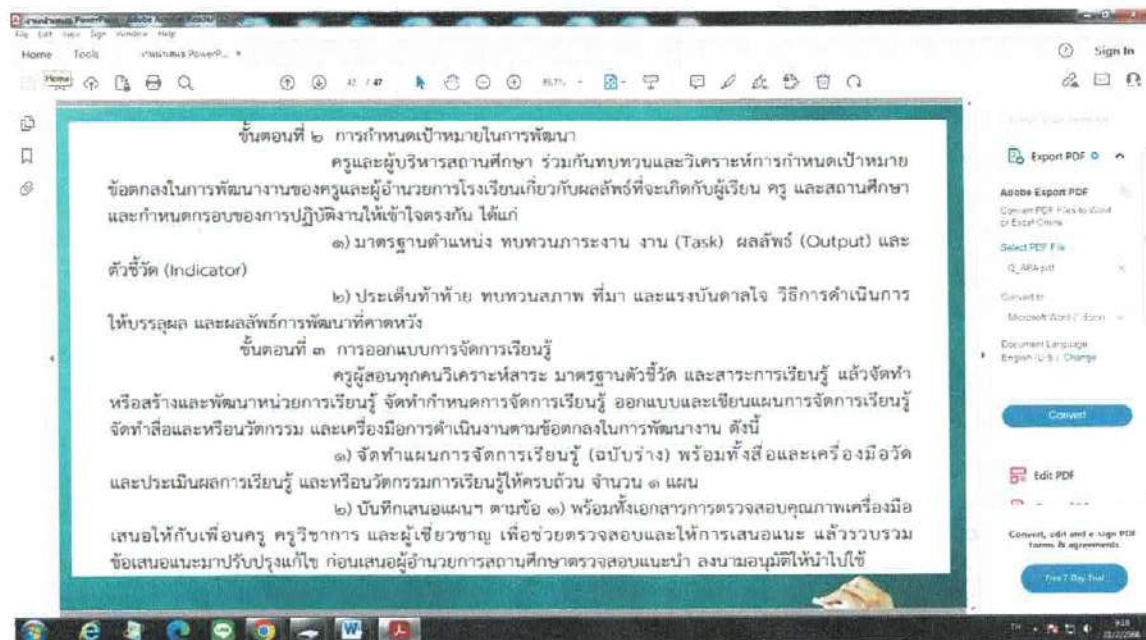
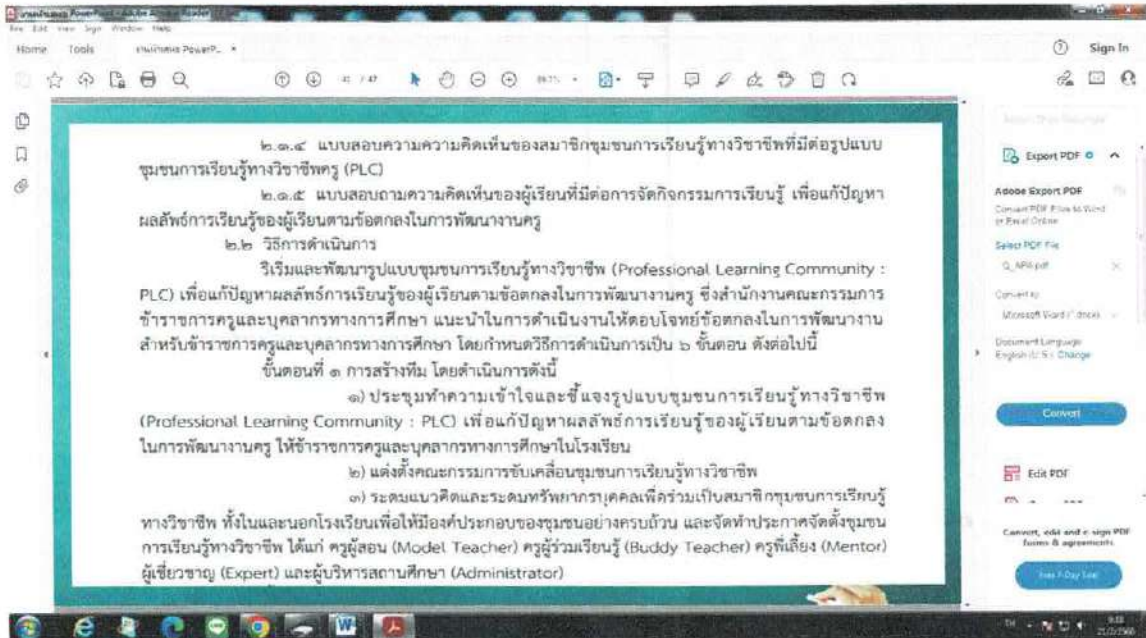
๒. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

๒.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการให้บรรลุผล

๒.๑.๑ โครงการพัฒนาคุณภาพชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) เพื่อแก้ปัญหาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามข้อตกลงในการพัฒนางานครู

๒.๑.๒ คู่มือการดำเนินงานตามรูปแบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) เพื่อแก้ปัญหาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามข้อตกลงในการพัฒนางานครู

๒.๑.๓ แบบสังเกตการจัดการเรียนรู้เพื่อนำมาพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามข้อตกลงในการพัฒนางานครู





ขั้นตอนที่ ๔ การจัดการเรียนรู้แบบเปิดห้องเรียน

๑) ครูทุกคนจัดทำบันทึกเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน และแจ้งสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ เพื่อกำหนดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้รับการอนุมัติให้นำไปใช้สอนกับนักเรียน

๒) ครูทุกคนเปิดห้องเรียนให้สมาชิกชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพพร้อมสังเกตการสอน พร้อมทั้งบันทึกการสังเกตการณ์สอน และหรือบันทึกวีดิทัศน์การสอน

ขั้นตอนที่ ๕ การสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้

๑) ครูทุกคนรวบรวมผลการสังเกตการสอนจากสมาชิกชุมชนการเรียนรู้มาวิเคราะห์ร่วมกับบันทึกผลหลังสอน เพื่อการวิเคราะห์ ทบทวนวิธีการสอน สื่อและหรือนวัตกรรมการเรียนรู้

๒) ครูทุกคนปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อและหรือนวัตกรรมการเรียนรู้ และเครื่องมือวัดประเมินผลที่ได้รับการสะท้อนผลจากสมาชิกชุมชนการเรียนรู้มาแล้ว

๓) ครูทุกคนนำความรู้และประสบการณ์จากการจัดกิจกรรมในหน่วยการเรียนรู้ ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่ผ่านมา ๆ แล้วทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ถัดมา พร้อมทั้งสื่อและหรือนวัตกรรม และเครื่องมือวัดและประเมินผล

๔) ครูทุกคนนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่จัดทำขึ้นใหม่ พร้อมทั้งสื่อและหรือนวัตกรรม และเครื่องมือวัดและประเมินผล ย้อนกลับไปดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๓ ขั้นตอนที่ ๔ และขั้นตอนที่ ๕ จนครบทุกแผนฯ ตามหน่วยการเรียนรู้

ขั้นตอนที่ ๖ การรายงานผลการแก้ปัญหา

๑) ครูทุกคนบันทึกเสนอรายงานผลตามขั้นตอนที่ ๕ ข้อ ๔) ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบทุกครั้ง

๒) ผู้อำนวยการโรงเรียนรวบรวมผลการดำเนินงานของครูทุกคน เพื่อสรุปเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามรูปแบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อแก้ปัญหาคือหลักการเรียนรู้ของโรงเรียนต้นสังกัดในการพัฒนาครู เมื่อสิ้นปีงบประมาณ



๓. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ได้รับการแก้ปัญหาผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ ตามที่ครูผู้สอนระบุเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

๓.๑.๒ ครูผู้สอนทุกคนได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล ตามรูปแบบ PLC ที่พัฒนาขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓.๑.๓ ครูผู้สอนทุกคนได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาวิจัยสอนและหรือสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เพื่อแก้ปัญหาผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างทั่วถึง

๓.๑.๔ ครูผู้สอนทุกคนมีเพื่อนครู พี่เลี้ยง ผู้เชี่ยวชาญ ทั้งในและนอกโรงเรียน ตลอดจนมีผู้บริหารสถานศึกษาร่วม PLC เพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนโรงเรียนบ้านโพรงามโนบุญดิน โดยภาพรวมมีพัฒนาการหรือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๓.๒.๒ ครูผู้สอนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ปรับเปลี่ยนและพัฒนาวิจัยสอนและหรือสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เพื่อแก้ปัญหาผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ตามข้อตกลงในการพัฒนางานดีขึ้น

๓.๒.๓ ได้รูปแบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครูที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการแก้ปัญหาผลลัพธ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนโรงเรียนบ้านโพรงามโนบุญดิน

(นางจรรยา แก้วป่าระกำ)  
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
 สรุปสาระสำคัญการประชุม