



ที่ ศธ ๐๔๐๖๙/ ๑๒๐๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ อำเภอเมือง นศ ๘๐๐๐๐

MS เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษา มัธยมศึกษาทุกเขตพื้นที่การศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑
ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๕ อัตรา รายละเอียดตามประกาศฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

C

(นายยงศักดิ์ เขานันท์วุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร.๐-๗๕๓๕-๖๑๕๑ ต่อ ๑๒๓

โทรสาร.๐-๗๕๓๕-๗๓๕๖

ทนายทศ : สิทธิกร พล Smart 26.12.66 / 10.15.15 v.



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
เรื่อง รับสมัครคัดเลือก เพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

ด้วยอ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่
๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖
อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ดำเนินการคัดเลือกเพื่อเปลี่ยน
ตำแหน่ง ย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน
๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙(๔) และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐
ลงวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการและพระราชบัญญัติ
แก้ไขคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐
พ.ศ.๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่
๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง
การกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗
ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และที่ ศธ.๐๒๐๖.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงประกาศตำแหน่งว่าง
เพื่อรับเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือน
สามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวนทั้งสิ้น ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

/ ๑. ในประกาศนี้ ...

๑. ในประกาศนี้

การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หมายถึง ดังต่อไปนี้

“การเปลี่ยนตำแหน่ง” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มีใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การโอน” หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิมและระดับตำแหน่ง ที่ไม่สูงกว่าเดิม

๒. ตำแหน่งว่างที่ดำเนินการคัดเลือก จำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะประเมิน

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๑-๓.๖ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

/๔.ระยะเวลา...

๔. ระยะเวลา และสถานที่ ที่ยื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมิน ให้ยื่นใบสมัครเข้ารับการประเมินตามแบบที่กำหนด ทำयประกาศนี้พร้อมเอกสารที่กำหนดในใบสมัคร ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัด นครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในวันเวลาราชการ (ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ ภาคบ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ที่จะขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ให้ยื่นใบสมัคร เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑ ได้คนละ ๑ เขตพื้นที่การศึกษา และยื่นสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๕. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน

๕.๑ แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) พร้อมเอกสารประกอบของแบบคำขอ (รายละเอียดในเอกสารหมายเลข ๒ ข้อ ๙) จำนวน ๑ ชุด เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๕.๒ สำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงนามรับรองถูกต้อง

๕.๓ คำชี้แจงการขอนับระยะเวลาดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำ ในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓ (เฉพาะดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ซึ่งไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒) โดยจะต้องมีคำสั่งรักษาการในตำแหน่ง หรือหนังสือมอบหมายให้ปฏิบัติงานจริง เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔ แนบมาประกอบการพิจารณาด้วย

๕.๔ หนังสือแจ้งความประสงค์ขอนับระยะเวลาดำรงตำแหน่งสำหรับตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ซึ่งเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (กรณีผู้สมัครระดับชำนาญการที่ไม่เคยดำรงตำแหน่งและหรือเคย ดำรงตำแหน่ง แต่ไม่ครบกำหนด ๑ ปี) เอกสารแนบท้ายประกาศ ๕ โดยจะต้องมีคำสั่งรักษาการในตำแหน่ง หรือหนังสือมอบหมายให้ปฏิบัติงานจริง เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔ แนบมาประกอบการพิจารณาด้วย

๕.๕ เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก ใช้ตามตัวชี้วัดตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งฯ ประกอบการคัดเลือก จำนวน ๖ ชุด โดยจัดเรียงเอกสารตามลำดับ ตามตัวชี้วัด เอกสารแนบท้ายประกาศ ๖

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี ไว้ด้วย

หมายเหตุ เอกสารทั้งหมดให้จัดทำเป็นฉบับเดียวกัน จำนวน ๖ ชุด

โดยให้จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๕ ชุด

๖. วิธีการพิจารณาและเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ พิจารณาจากคะแนนประเมินตามรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินตามองค์ประกอบตัวชี้วัด ตามประกาศอ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ เรื่อง องค์ประกอบตัวชี้วัดในการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ เอกสารแนบท้ายประกาศ ๖

๖.๒ ในตำแหน่งว่างตำแหน่งใด หากมีผู้ยื่นแบบคำขอ ทั้งขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน จะพิจารณาตามลำดับ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนี้

- ๑) พิจารณาย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
- ๒) พิจารณาย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
- ๓) พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง
- ๔) พิจารณารับโอน

ทั้งนี้ ผลการประเมินคะแนนของคณะกรรมการเป็นประการใด ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๗. การประกาศผลการประเมิน

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จะประกาศผลการประเมินตำแหน่งละ ๑ ราย ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ และที่เว็บไซต์ <http://www.nst๑.go.th> โดยเรียงคะแนนตามผลการประเมิน

๘. การสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๘.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จะสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคล ตามข้อ ๗ ให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการประเมิน โดยให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิม กรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีรับโอนต้องรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้ง ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จะดำเนินการเพื่อยกเลิกการรับโอน และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๘.๒ การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

/๘.๓ กรณีที่...

๘.๓ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการประเมิน และหากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามผลการประเมินแล้วจะต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายยงศักดิ์ เขาวนุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

กรรมการและเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างเพื่อรับสมัครคัดเลือก เพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖)

ที่	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	ระดับ	กลุ่ม/หน่วย	สังกัด
๑.	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๒	ปฏิบัติการ /ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑
๒.	นักทรัพยากรบุคคล	อ ๒๓	ปฏิบัติการ /ชำนาญการ	บริหารงานบุคคล	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑
๓.	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๒๘	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	บริหารงานบุคคล	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑
๔.	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๔๒	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	ส่งเสริมการจัด การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑
๕.	เจ้าพนักงานธุรการ	อ ๔๔	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	นิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัด การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท

สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....

กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจ ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอน ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้

ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/สถานศึกษา.....สังกัดหน่วยการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....

ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

() เคยถูกลงโทษทางวินัย

() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

๕. ประวัติการศึกษา(ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ(ถ้ามี)

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใดข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐาน ต่างๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณาโดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการ
พิจารณา รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจาก ระดับ ๑
และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐาน
การ เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้
ถูกต้องตรงความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา(ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

*๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย/โอน ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

**๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

คำชี้แจงการขอนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น
มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
สังกัดกลุ่มงาน.....สำนัก.....
วุฒิ.....วิชาเอก.....ตั้งแต่วันที่.....
ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....
สังกัดกลุ่มงาน.....สำนัก.....
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่.....
รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกือบอีก.....ปี.....เดือน.....วัน

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอนับเกือบ
ตำแหน่ง..... กลุ่ม..... สำนัก..... มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้ ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ฯลฯ	๑. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานดังนี้ ๑. ๒. ฯลฯ ๒. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานดังนี้ ๑. ๒. ฯลฯ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



หนังสือรับรองการมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

สังกัด ขณะดำรงตำแหน่ง

สังกัด ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑)

๒)

๓)

๔)

๕)

๖)

๗)

๘)

๙)

ฯลฯ

ลงชื่อ

(ผู้รับรอง)

(.....)

ตำแหน่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง ขอนับระยะเวลาต้นทุนในการดำรงตำแหน่ง.....(ตำแหน่งที่สมัครฯ)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด..... มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตามประกาศ สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ ลงวันที่.....ในตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... สังกัด.....

เนื่องจากข้าพเจ้า () ไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ หรือ () ดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ไม่ครบ ๑ ปี

จึงมีความประสงค์ขอนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวมปีเดือนวัน มาเป็นระยะเวลาต้นทุนในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ โดยในช่วงเวลาดังกล่าวได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่งสำนัก ที่..... ลงวันที่..... (หรือ ตามหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน ของ..... ลงวันที่.....) ดังแนบ ดังนี้

- ๑)
- ๒)
- ๓)
- ๔)
- ๕)
- ๖)
- ๗)
- ๘)
- ๙)

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ (ผู้รับรอง)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

หมายเหตุ ให้แนบคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือรับรองการมอบหมายการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้วย



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ได้กำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการ
ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามกำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่ ศธ.๐๒๐๖.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ และตามหนังสือสำนักงาน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๑๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ มาบังคับใช้โดยอนุโลม นั้น


เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถ
คัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙(๔) มาตรา
๕๗ และมาตรา ๕๙ ประกอบมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่
๓ เมษายน ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติแก้ไขคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐
เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ.๒๕๖๕
ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง
การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุ
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่
๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

/และการพิจารณา.

และการพิจารณารับย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามลำดับ ส่วนการพิจารณารับโอน
ให้ดำเนินการหลังจากการเปลี่ยนตำแหน่งหรือการย้าย

อนึ่ง หากมีผู้ประสงค์คัดค้านประกาศฉบับนี้ให้ทำการคัดค้าน ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายวันชัย วงศ์ศิลป์)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ (แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖)

คำชี้แจง

รายละเอียดตัวชี้วัดนี้ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยใช้องค์ประกอบการ พิจารณา จำนวน ๕ องค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑๕ คะแนน
๒. ความรู้	๒๐ คะแนน
๓. ความสามารถ	๒๐ คะแนน
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๐ คะแนน
๕. ผลงานที่เสนอขอรับการประเมิน	๒๕ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

หมายเหตุ

- กรณีคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๕ มากกว่า
- หากคะแนนการประเมินเท่ากัน ให้พิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ข้อที่ ๑ มากกว่า ตามลำดับ
- หากคะแนนเท่ากันอีก ให้พิจารณาตามการจัดลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐
ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
๑. ประวัติการ รับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน (๑๕ คะแนน)	๑.๑ อายุการรับราชการ - ๑๕ ปีขึ้นไป - ๑๑ - ๑๔ ปี - ๑๐ ปีลงมา	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากระยะเวลาการรับ ราชการ นับถึงวันรับสมัครวัน สุดท้าย (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี) โดยพิจารณาจาก ก.พ.๗/ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง
	๑.๒ ประวัติทางวินัย - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย - เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ - เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากประวัติทางวินัย ตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการ โดย พิจารณาจาก ก.พ.๗/ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง
	๑.๓ ประวัติทางผลงาน เกียรติยศ หรือชื่อเสียง หรือรางวัล ที่ตนเองได้รับ - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่ การศึกษาหรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยได้รับรางวัล หรือไม่แนบ เอกสาร	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ อ้างอิงประกอบ เช่น เกียรติบัตร วุฒิบัตร ซึ่งออกให้จากหน่วยงาน ในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี โดยรางวัล นั้นต้องระบุชื่อผู้ยื่นคำร้อง

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนน ประเมิน	กรอบการพิจารณา
๒. ความรู้ (๒๐ คะแนน)	๒.๑ วุฒิทางการศึกษา ประเภทวิชาการ - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - ปริญญาตรี ประเภททั่วไป - ปริญญาตรีขึ้นไป - ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน)	พิจารณาจาก ก.พ.๗/ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง หรือพิจารณา จากสำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ
	๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม หรือดูงาน ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงาน ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการศึกษา - อบรมหรือดูงาน ตั้งแต่ ๓๐ วันขึ้นไป - อบรมหรือดูงาน ๒๕ - ๒๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๒๐ - ๒๔ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๕ - ๑๙ วัน - อบรมหรือดูงาน ๑๐ - ๑๔ วัน - อบรมหรือดูงานต่ำกว่า ๑๐ วัน	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน) (๖ คะแนน) (๕คะแนน)	พิจารณาจากวุฒิบัตร/เกียรติบัตร/ หนังสือแจ้ง อบรม/ สัมมนา/ ศึกษา ดูงาน / การศึกษาต่อ / หลักฐาน เอกสารที่แสดงว่าได้รับการพัฒนา หรือหลักฐานอื่น เช่น หนังสือ อนุญาตฯ บางครั้งเมื่อสิ้นสุดการ อบรม/สัมมนา/ การศึกษา ดูงาน จะไม่ได้รับเกียรติบัตร/ วุฒิบัตร จึงต้องใช้หลักฐานอื่นแสดง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร กรณีอบรมเป็นรายชั่วโมง ให้นับ จำนวน ๖ ชั่วโมงเป็น ๑ วัน
๓. ความสามารถ (๒๐ คะแนน)	๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จ ความชอบโดยพิจารณาจากการได้รับ เลื่อนเงินเดือนรวมทั้งปี ระดับดีเด่น ขึ้นไป ย้อนหลัง ๓ ปีนับถึงวันยื่น ใบสมัคร - ได้รับพิจารณา จำนวน ๓ ครั้ง - ได้รับพิจารณา จำนวน ๒ ครั้ง - ได้รับพิจารณา จำนวน ๑ ครั้ง - ไม่เคยได้รับ	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากประกาศผลการ ประเมินหรือหนังสือแจ้งผลการ เลื่อนเงินเดือนเฉพาะรายบุคคล หรือโดยดูจาก ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่ การศึกษารับรอง

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
	๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการคณะทำงาน หรือ ไม่แนบเอกสาร 	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แนบประกอบ เช่น คำสั่ง หนังสือราชการ เกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือประกาศนียบัตร
	๓.๓ เคยเป็นวิทยากร โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป - ระดับภาค - ระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ต่ำกว่าระดับจังหวัด หรือเขตพื้นที่การศึกษา หรือมหาวิทยาลัย - ไม่เคยเป็นวิทยากร หรือไม่แนบเอกสาร 	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แนบประกอบเช่น คำสั่งฯ หนังสือราชการ เกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือประกาศนียบัตร
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๒๐ คะแนน)	๔.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้ากลุ่ม หรือผู้อำนวยการกลุ่ม, หน่วย - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้ากลุ่ม หรือผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย - หัวหน้ากลุ่มงาน หรือหัวหน้างาน - ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงาน หรือ หัวหน้างาน - ต่ำกว่าหัวหน้างาน 	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน) (๑ คะแนน)	พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แนบประกอบ คำสั่ง ประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ เขตพื้นที่การศึกษารับรอง

องค์ประกอบการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	กรอบการพิจารณา
	๔.๒ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานสายงานที่จะแต่งตั้ง - ๑๕ ปีขึ้นไป - ๑๐ - ๑๔ ปี - ๕ - ๙ ปี - ๑ - ๔ ปี	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๙ คะแนน) (๘ คะแนน) (๗ คะแนน)	พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ตรงกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก หรือในกลุ่มตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ประกาศคัดเลือก (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี)
	๔.๓ ระยะเวลาดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน นับถึงวันยื่นใบสมัคร - ๕ ปีขึ้นไป - ๓ - ๔ ปี - ๑ - ๒ ปี	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน)	พิจารณาจากประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของเขตพื้นที่การศึกษารับรอง (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี)
๕. ผลงานที่เสนอขอรับการประเมิน (๒๕ คะแนน)	๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก - ผลงานอยู่ในระดับดี - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๕ คะแนน (๕ คะแนน) (๔ คะแนน) (๓ คะแนน) (๒ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะความชำนาญ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก (๙-๑๐ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับดี (๗-๘ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ (๕-๖ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ ประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา
	๕.๓ เป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร/กลุ่ม/งาน - ผลงานอยู่ในระดับดีมาก (๙-๑๐ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับดี (๗-๘ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับพอใช้ (๕-๖ คะแนน) - ผลงานอยู่ในระดับต้องปรับปรุง	๑๐ คะแนน (๑๐ คะแนน) (๘ คะแนน) (๖ คะแนน) (๔ คะแนน)	พิจารณาจากการเสนอผลงานที่มีรายละเอียดที่แสดงถึงภูมิรู้ ทักษะ ความชำนาญ มีประโยชน์ต่อองค์กร/กลุ่ม/งาน และประสบการณ์ที่จำเป็น โดยมีหลักฐานประกอบการพิจารณา

หมายเหตุ ข้อ ๑.๓, ๒.๒, ๓.๒ และข้อ ๓.๓ ต้องมีเอกสารประกอบ

แบบประเมินและคะแนนประเมิน

ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่.....

สังกัด.....

เพื่อขอรับการคัดเลือกในตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ประวัติการเข้ารับราชการ ประวัติทางวินัย และผลงาน	๑๕	
๑.๑ อายุราชการ	(๕)	
๑.๒ ประวัติทางวินัย	(๕)	
๑.๓ รางวัล	(๕)	
๒. ความรู้	๒๐	
๒.๑ วุฒิทางการศึกษา	(๑๐)	
๒.๒ ประวัติการฝึกอบรม/ดูงานในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก	(๑๐)	
๓. ความสามารถ	๒๐	
๓.๑ การได้รับพิจารณาบำเหน็จความชอบ	(๑๐)	
๓.๒ เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะกรรมการ/คณะทำงานต่าง ๆ	(๕)	
๓.๓ เคยเป็นวิทยากร	(๕)	
๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๒๐	
๔.๑ เคยได้รับคัดเลือกหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจน	(๕)	
๔.๒ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานสายงานที่จะแต่งตั้ง	(๑๐)	
๔.๓ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบันนับถึงวันยื่นใบสมัคร	(๕)	
๕. ผลงานที่เสนอเข้ารับการประเมิน	๒๕	
๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(๕)	
๕.๒ เป็นผลงานที่มีกระบวนการวางแผน	(๑๐)	
๕.๓ ผลงานเป็นประโยชน์ต่อองค์กร/กลุ่ม/งาน	(๑๐)	
รวม	๑๐๐	

ลงชื่อ.....ประธาน/กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปี.....