



รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบภารกิจการบริหารงานบุคคล จำนวน ๖ ด้าน ประกอบด้วย ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน และด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและการรักษาวินัย และหวังว่าผลที่ได้รับจากรายงานจะใช้ประกอบเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการวางแผน การกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรมในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระยะเวลาดำเนินการเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดยสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นข้อมูลในการวางแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สารบัญ

หน้า

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน	๓
๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	๕
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๙
๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๙
๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๐
๖. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย	๑๓
ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๔-๑๘
ปัญหาอุปสรรค	๑๔-๑๘
ข้อเสนอแนะ	๑๔-๑๘
ภาคผนวก	

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ยึดกรอบแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ทั้งด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ยึดหลักการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ยึดหลักธรรมาภิบาล ทั้งด้านนิติธรรม คุณธรรม ความโปร่งใส ในรูปแบบของคณะกรรมการ และบูรณาการการมีส่วนร่วมของเครือข่าย โดยการแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ามาเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานบริหารงานบุคคลในทุกขั้นตอนและนำเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบ โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมประสานนโยบายสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม นอกจากนี้ยังได้นำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ เป็นแนวทางในการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. การจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕	การจัดทำแผนบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ โดยการนำข้อมูลจำนวนนักเรียน (DMC) ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ข้อมูลข้าราชการครูสายงานบริหารสถานศึกษาและสายงานการสอน ตลอดจนทั้ง พนักงานราชการ ตำแหน่งครู อัตราจ้าง ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการทุกประเภทมาวิเคราะห์สภาพอัตรากำลังในภาพรวม ของสถานศึกษาในสังกัด

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	เพื่อให้ทราบถึงสภาพการขาดแคลนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา การจัดหาอัตรากำลังมาทดแทนให้สถานศึกษาไม่มีความขาดอัตรากำลัง ตลอดจนการจัดหาวิชาเอกตามมาตรฐานวิชาเอกที่ขาดแคลนมาทดแทนให้ครบตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.กำหนด
๒. การจัดสรรอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ดำเนินการจัดสรรอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานผลการเกษียณอายุราชการ ดังนี้ ๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๗ อัตรา ๒. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๓ อัตรา ๓. ตำแหน่งข้าราชการครูสายงานการสอน จำนวน ๗๓ อัตรา ๔. ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จำนวน ๑ อัตรา โดยจัดให้กับสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังร้อยละการต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และตามเงื่อนไข คปร.ที่กำหนดโดยเคร่งครัด และจัดคืนให้กับกลุ่มงานตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันและผู้ได้รับการคัดเลือกได้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน ๕๕ ราย
๒. การคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๕	จำนวน ๗ ราย
๓. การแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู	ดำเนินการแต่งตั้งครูผู้ช่วยให้ดำรงตำแหน่งครู จำนวน ๓๖ ราย
๔. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารสถานศึกษา	๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ การดำเนินการ ดังนี้ ๑. ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	๒. สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ประกาศตำแหน่งว่างตามประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ๓. สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ รวบรวมคำร้องขอย้ายตรวจสอบคุณสมบัติ และจัดทำข้อมูลของผู้ขอย้าย ๔. สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ นำคำร้องขอย้ายของผู้ประสงค์ขอย้ายทุกรายที่ระบุชื่อสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งขอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุไว้ให้แล้วเสร็จสิ้นก่อนนำเสนอคณะกรรมการจัดทำข้อมูล ๕. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำร้องขอย้ายทุกราย ก่อนนำเสนอคณะกรรมการจัดทำข้อมูล ๖. สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้ ๖.๑ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ ๖.๒ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลการประเมินศักยภาพตามข้อ ๑ – ๖ ๖.๓ คณะกรรมการจัดทำข้อมูลรายละเอียดของผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ๗. กศจ.พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศักยภาพการย้าย พิจารณาคำร้องขอย้ายของผู้ประสงค์ขอย้ายทุกรายที่มีคุณสมบัติครบถูกต้องมาดำเนินการประเมินศักยภาพตามประกาศรายละเอียดประเมินศักยภาพการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ข (๑) และ (๒) สังกัด สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ คำสั่งลับ ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ๘. สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ นำผลการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินศักยภาพการย้ายที่ประธานกศจ.แต่งตั้ง เสนอให้ อ.กศจ.และ กศจ.พิจารณา

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	๙. ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้ง ๑๐. สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ จะตรวจสอบตำแหน่งว่างภายหลังการย้ายทุกครั้ง หากมีตำแหน่งว่างทุกกรณีจะจัดประกาศตำแหน่งว่างทันที ให้ทราบโดยทั่วกันไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ผ่านทางเว็บไซต์ของ สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังให้ส่งคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ รวมทั้งผู้ที่มิได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ หากประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานที่ว่างตามประกาศ และสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่างก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ (ตามแบบคำร้องขอย้ายตามประกาศ เพิ่มเติม) ๑๑. ออกคำสั่งย้าย จำนวน ๒๐ ราย
๕. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานสอน ตำแหน่งครู	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ดำเนินการโดยมีขั้นตอนที่โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ ดังนี้ ๑. ได้ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูฯ โดยแนบตำแหน่งว่าง ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครู สาขาวิชาเอกที่โรงเรียนต้องการทุกโรงเรียนในสังกัด ทางเว็บไซต์ของ สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ ๒. รวบรวมคำร้องของผู้ประสงค์ขอย้ายในสังกัด ไปต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เสนอ อศจ./กศจ. เพื่อพิจารณาให้ส่งคำร้องขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ๓. รวบรวมคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูฯ ในสังกัดและจากต่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ประสงค์ขอย้ายมา ร.ร. สังกัด สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ จัดข้อมูลแยกเป็นรายโรงเรียน เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนแต่ละโรง ๔. โรงเรียนส่งรายชื่อผู้ประสงค์ขอย้าย พร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาฯ คืน สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	๕. สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบคุณสมบัติ จัดทำข้อมูลจากคำร้องขอย้าย เสนอข้อมูลการย้ายไป สนง.ศึกษาธิการจังหวัด เพื่อเข้าที่ประชุม อศจ.และ กศจ. พิจารณออนุมัติการย้ายและออกคำสั่ง ๖. สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ ส่งคำสั่งให้เขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัดของผู้ขอย้ายและแจ้งโรงเรียนที่รับย้ายเพื่อบอบหมายงาน และส่งตัวผู้ขอย้าย และรับรายงานตัวตามคำสั่ง ๗. ผลการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพฐ. พิจารณาย้ายครู ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รวม ๓ ครั้ง จำนวน ๑๐๔ ราย
๖. การออกจากราชการ	จำนวน ๑๕ ราย
๗. การแต่งตั้งรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน	จำนวน ๒๐ ครั้ง ๔๔ ราย

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. การพัฒนา/การอบรม/ประชุมสัมมนา	มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/เป็นวิทยากร รวมทั้งหมด ๑,๒๕๐ ราย
๒. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ	มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนาศักยภาพก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ จำนวน ๔ ราย
๓. การยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. ขั้นตอนขอหนังสือรับรองบุคคล	ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองบุคคล เพื่อความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการได้ทราบขั้นตอนเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ผลการดำเนินการ จำนวน ๒๒๑ ราย
๒. ขั้นตอนการขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำแผนผัง ขั้นตอนการขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการได้ทราบขั้นตอนเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ผลการดำเนินการ จำนวน ๕๓๖ ราย
๓. การขอรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔	ผลการดำเนินการ จำนวน ๑๑๖ ราย ดังนี้ - ชั้นสายสะพาย จำนวน ๑๔ ราย - ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย จำนวน ๘๑ ราย - เหรียญจักรพรรดิมาลา จำนวน ๒๑ ราย

๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ (๑ ต.ค.๒๕๖๔) ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕)	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โอนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ทั้งหมด ๑,๑๓๐ ราย ๑. ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน จำนวน ๑,๑๒๗ ราย ๒. ไม่ได้รับการโอนเงินเดือน จำนวน ๓ ราย เนื่องจากปฏิบัติงานไม่ครบ ๔ เดือน การดำเนินการ มีดังนี้ กลุ่มที่ ๑ รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย - คศ.๓ ๑. สายผู้สอน จำนวน ๑,๐๐๕ ราย ๑.๑. ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน ๑.๑.๑ ระดับดีเด่น จำนวน ๘๔๘ ราย ๑.๑.๒ ระดับดีมาก จำนวน ๑๔๗ ราย ๑.๑.๓ ระดับดี จำนวน ๕ ราย ๑.๑.๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๒ ราย ๑.๑.๕ ไม่ได้โอนเงินเดือน จำนวน ๓ ราย ๒. รอง ผอ.สพท. จำนวน ๔ ราย ๒.๑ ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน ระดับดีเด่น ทั้ง ๔ ราย ๓. ศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๑ ราย ๓.๑ ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน ระดับดีเด่น จำนวน ๑๑ ราย ๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้รักษาการในตำแหน่ง จำนวน ๑๐๘ ราย ๔.๑ ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน ระดับดีเด่น จำนวน ๑๐๘ ราย

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	กลุ่มที่ ๒ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ - คศ.๕ จำนวน ๒ ราย ๑. สายผู้สอน คศ.๔ ระดับดีเด่น จำนวน ๑ ราย ๒. สายผู้บริหารสถานศึกษา คศ. ๔ ระดับดีเด่น จำนวน ๑ ราย กลุ่ม ๓๘ ค.(๒) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๓๗ ราย ระดับดีเด่น จำนวน ๓๗ ราย การพิจารณาเลื่อนขั้นลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓๙ ราย จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนเงินเดือน <u>ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕</u> จำนวนทั้งหมด ๑,๑๔๗ ราย ๑. ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๑,๑๔๖ ราย ๒. ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๑ ราย เนื่องจากปฏิบัติงานไม่ครบ ๔ เดือน การดำเนินการมีดังนี้ กลุ่มที่ ๑ รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย - คศ.๓ ๑. สายผู้สอน จำนวน ๑,๐๒๒ ราย ๑.๑. ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ๑.๑.๑ ระดับดีเด่น จำนวน ๘๙๐ ราย ๑.๑.๒ ระดับดีมาก จำนวน ๑๐๑ ราย ๑.๑.๓ ระดับดี จำนวน ๒๑ ราย ๑.๑.๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๙ ราย ๑.๑.๕ ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน จำนวน ๑ ราย ๒. รอง ผอ.สพท. จำนวน ๔ ราย ๒.๑ ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ระดับดีเด่น ทั้ง ๔ ราย ๓. ศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๑ ราย ๓.๑ ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ระดับดีเด่น จำนวน ๑๑ ราย

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้รักษาการในตำแหน่ง จำนวน ๑๐๘ ราย ๔.๑ ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ระดับดีเด่น จำนวน ๑๐๘ ราย กลุ่มที่ ๒ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ - คศ.๕ จำนวน ๒ ราย ๑. สายผู้สอน คศ.๔ ระดับดีเด่น จำนวน ๑ ราย ๒. สายผู้บริหารสถานศึกษา คศ. ๔ ระดับดีเด่น จำนวน ๑ ราย กลุ่ม ๓๘ ค.(๒) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๓๖ ราย ระดับดีเด่น จำนวน ๓๖ ราย การพิจารณาเลื่อนขั้นลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๓๓ ราย
๒. การประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ	๑. ครูชำนาญการ จำนวน ๒๙ ราย ๒. ครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑๑ ราย
๓. การเลื่อนและปรับระดับลูกจ้างประจำ	ผลการดำเนินการ จำนวน ๐ ราย
๔. การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระยะเวลา ๑ ปี	๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระยะเวลา ๑ ปี ผลการดำเนินการ - รอง ผอ.ร.ร. จำนวน ๖ ราย

๖. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและการรักษาวินัย

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับระเบียบ วินัย และการรักษาวินัยให้แก่บุคลากรในสังกัด	ได้ดำเนินการดังนี้ ๑. ให้ความรู้ โดยการนำตัวอย่างการกระทำที่เป็นความผิดวินัยของข้าราชการครู เผยแพร่ใน Website ของ สพป.นศ.๑ และ Application line ของกลุ่มครอบครัว สพป.นศ.๑
๒. การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับระเบียบวินัยและการรักษาวินัยให้กับครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ จำนวน ๓ รุ่น	จัดอบรมให้ความรู้กับครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ จำนวน ๓ รุ่น
๓. การส่งเสริมประมวลคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จัดทำประมวลคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มเติม แจงให้ทุกส่วนราชการในสังกัดถือปฏิบัติ
๔. จัดทำแฟ้มประวัติ ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ข้าราชการครูบรรจุใหม่	จำนวน ๖๒ ราย
๕. การเปลี่ยนชื่อ – สกุล ในทะเบียนประวัติ	จำนวน ๒๕ ราย
๖. การขอเพิ่มวุฒิการศึกษาในทะเบียนประวัติ	จำนวน ๑๐ ราย
๗. การดำเนินการแฟ้มประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ออกจากราชการทุกกรณี	จำนวน ๑๗ ราย
๘. บันทึกการเปลี่ยนแปลงแฟ้มทะเบียนประวัติ (การเพิ่มวิทยฐานะ, การแก้ไขเงินเดือนทุกกรณี, การแต่งตั้งจากครูผู้ช่วยเป็นครู,บันทึกการโอน-ย้าย	จำนวน ๔๘๙ ราย
๙. การรับ – ส่ง แฟ้มประวัติข้าราชการครู	จำนวน ๑๑๔ ราย
๑๐. การบริการ ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน ๕๐๓ ราย
๑๑. การจัดทำรายละเอียดการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำใน ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖	เลื่อนเงินเดือน จำนวน ๒ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ จำนวน ๙๙๐ ราย - ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑,๑๖๐ ราย
๑๒. การจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้รับบำเหน็จบำนาญ	๑. เจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๓๔๗ ราย ๒. ผู้รับบำเหน็จบำนาญ จำนวน ๑๐๙ ราย

ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖ ด้าน ประกอบด้วย ๑) ด้านการวางแผนกำลังคน ๒) ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร ๔) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ๕) ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๖) ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน และได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสามารถวิเคราะห์ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดังนี้

๑) ด้านการวางแผนกำลังคน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ดำเนินการสำรวจข้อมูลอัตรากำลังครูในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ข้อมูล ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) เพื่อใช้ในการวางแผนอัตรากำลังครูในสถานศึกษา และการดำเนินการดังกล่าว ได้รับความร่วมมือจากสถานศึกษาในการจัดทำข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีความถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วน เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการบริหารอัตรากำลังครูของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ โดยยึดกรอบแนวทางการบริหารงานบุคคล ที่ส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

จุดเด่น

๑. ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญกับการจัดเก็บข้อมูล เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนอัตรากำลังคน
๒. ข้อมูลที่ได้รับจากสถานศึกษา มีความถูกต้องครบถ้วนทุกด้านที่สำรวจ
๓. ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้ความสำคัญกับการบริหารอัตรากำลังคน

จุดควรพัฒนา

เกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เป็นระยะเวลานานแล้ว

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

๑. กำหนดจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับปริมาณงานที่แท้จริง
๒. นำไปใช้ประกอบการแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้ตรงกับกลุ่มสาระที่ต้องการ
๓. นำไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
๔. ฝ่ายผลิตข้าราชการครูสามารถนำไปวางแผนการผลิตข้าราชการครูให้สอดคล้องกับความต้องการใช้อัตรากำลังคนในสถานศึกษา

ปัญหา อุปสรรค

ในบางช่วงที่มีงานเข้ามาหลายงานซ้อนกัน และกำหนดการรายงานเป็นช่วงเวลาเดียวกัน ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน เนื่องจาก เจ้าหน้าที่อัตรากำลังมีคนเดียว และการดำเนินการจัดทำข้อมูล ใช้ฐานข้อมูลเดียว และข้อมูลมีรายละเอียดปลีกย่อย หลายรายการ ทำให้ความยุ่งยากในการดำเนินการ ต้องใช้ความละเอียดรอบคอบ ในการตรวจสอบและจัดทำ เพื่อให้ข้อมูลถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความเชื่อถือในข้อมูล

ข้อเสนอแนะ

๑. สพ.น.ศ.เขต ๑ และสถานศึกษาในสังกัด ต้องมีข้อมูลอัตรากำลังที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการวางแผนอัตรากำลังคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา
๒. สูตรการคำนวณอัตรากำลังที่ปรับปรุงใหม่ เน้นโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีจำนวนนักเรียน ๑๑๙ คนลงมา เมื่อคำนวณสูตรอัตรากำลังแล้ว ทำให้สถานศึกษามีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ทั้งในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และตำแหน่งครู ซึ่งสภาพความเป็นจริง ไม่สามารถจัดหาอัตรากำลังคนให้กับสถานศึกษาที่มีสภาพอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ได้ เนื่องจากการจัดสรรอัตราว่างติดเงื่อนไข คปร. และไม่มีอัตราว่างที่สามารถใช้ได้ ทำให้สภาพอัตรากำลังในภาพรวมต่ำกว่าเกณฑ์มาก
๓. เกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกในโรงเรียนขนาดเล็ก สถานศึกษาไม่มีความต้องการวิชาเอกประถมศึกษา ซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ.กำหนด
๔. ในระดับมัธยมศึกษา ให้คำนึงถึงสภาพอัตรากำลังในสภาพความเป็นจริงในแต่ละโรงเรียนประกอบด้วย เนื่องจากบางโรงเรียนมีอัตรากำลังพอดีเกณฑ์ หรือเกินเกณฑ์ แต่ยังคงมีความขาดแคลนในสาขาวิชาเอก ทำให้การจัดการเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

๒) ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑ สามารถดำเนินการสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคคลทั่วไป ได้ครบถ้วนทุกตำแหน่ง อย่างเป็นไปมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และตามหลักธรรมาภิบาล ตรวจสอบได้ เป็นที่ยอมรับปราศจากข้อร้องเรียนใด ๆ

จุดเด่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑ มีการดำเนินการสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน ในรูปแบบคณะกรรมการที่ต้องดำเนินการร่วมกันในทุกขั้นตอน ส่งผลให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ผลการคัดเลือกเป็นที่ยอมรับปราศจากข้อร้องเรียนใด ๆ ซึ่งเป็นไปตามประกาศนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑

จุดควรพัฒนา

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

ได้บุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามเป้าหมายในการดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคคลทั่วไป

ปัญหา อุปสรรค

๑. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องผ่านการเสนอเรื่องไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อเสนอเข้าที่ประชุม กศจ. ทำให้เกิดปัญหาล่าช้าในขั้นตอนการดำเนินการสรรหาฯ อาจไม่เป็นตามระยะเวลาที่วางแผนไว้ ทำให้ได้บุคลากรมาปฏิบัติงานล่าช้าตามไปด้วย

๒. ขาดความคล่องตัวในการบริหารงานบุคคล ทำให้การดำเนินการไม่ทันตามกำหนดเวลา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ต้องมีการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารกระทรวงศึกษาธิการ

๓) ด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ สมรรถนะ มีความเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความประพฤติที่ดีตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยในการจัดทำกิจกรรมโครงการพัฒนาต่าง ๆ ได้ดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอน มีกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน ยึดระเบียบหลักเกณฑ์ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้องโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

จุดเด่น

ผู้บริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ โดยให้การส่งเสริมสนับสนุนในการดำเนินการทุกด้าน

จุดควรพัฒนา

-

ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพ และสมรรถนะที่จำเป็นตามมาตรฐานตำแหน่ง มีความรู้ความสามารถ มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม

ปัญหา อุปสรรค

๑. งบประมาณในการดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่เพียงพอ

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาระงานมาก ทำให้ไม่ค่อยมีเวลาพัฒนาตนเอง

ข้อเสนอแนะ

ส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อบรมและพัฒนาตนเอง ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๔) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานเด่นเป็นที่ประจักษ์ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพครู โดยดำเนินกิจกรรมการคัดเลือกรางวัลต่าง ๆ ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และอาศัยหลักการมีส่วนร่วม เช่น การคัดเลือกครูดีในดวงใจ รางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่กระทรวงศึกษาธิการ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น การคัดเลือกรางวัล OBEC AWARDS เป็นต้น และจัดให้มีการมอบรางวัลเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้ปรากฏแก่สาธารณชนเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

จุดเด่น

ผู้บริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้ความสำคัญกับการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

จุดควรพัฒนา

-

ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ปัญหา อุปสรรค

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาระงานมาก ทำให้ไม่ค่อยมีเวลาในการส่งผลงานเข้าคัดเลือกรางวัลต่าง ๆ

ข้อเสนอแนะ

ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เห็นความสำคัญและส่งผลงานเข้าคัดเลือกรางวัลต่าง ๆ และนำผลงานรางวัลต่าง ๆ ไปประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๕) ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทและระดับ โดยยึดหลักการปฏิบัติหน้าที่เหมาะสม และปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลโดยนำผลการประเมินเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องการเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ การพัฒนาเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเป็นต้น โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม) ของปีถัดไปและครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน) ของปีเดียวกัน ซึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ มีการกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานร่วมกันและมีการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมินเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินในแต่ละรอบการประเมิน ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และสำนักงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน

จุดเด่น

ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้ความสำคัญในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ส่งผลทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรมีความรับผิดชอบอย่างมุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ของงานดีขึ้น

จุดควรพัฒนา

-

ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการ

เป็นไปตามเป้าหมายและเป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน

ปัญหา อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

๖) ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย โดยได้ดำเนินงานโครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณธรรม มีกิจกรรมส่งเสริมความดีที่ทำให้บุคลากรในสำนักงานเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีจิตอาสา มีคุณธรรมจริยธรรม มุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติงาน และยึดประโยชน์ส่วนรวม นอกจากนี้ยังได้จัดทำเอกสาร สื่อต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้ และสร้างความตระหนักในเรื่องกฎระเบียบวินัย การรักษาวินัย การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนการรักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งในการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการดังกล่าว มีขั้นตอนกระบวนการทำงานที่ชัดเจนและยึดระเบียบของทางราชการเป็นสำคัญ ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

จุดเด่น

๑. ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้ความสำคัญเรื่องการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาวินัย

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมเป็นอย่างดี

จุดควรพัฒนา

-

ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ เป็นองค์กรที่มีความสุขในการทำงาน บุคลากรเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม มีขีดสมรรถนะสูงขึ้นทั้งด้านวิชาชีพและด้านคุณภาพ

ปัญหา อุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

-

ภาคผนวก

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน

แผนอัตรากำลังครูในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
(ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๖)



กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ทั้งในด้านปริมาณและความต้องการของสถานศึกษา และให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานบุคคล

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป

กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา	๑
๑. ความสำคัญของการวางแผนอัตรากำลัง	๑
๒. อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารอัตรากำลังในระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๑
๓. ผลกระทบของสถานศึกษาจากการขาดแคลนอัตรากำลังครู	๒
๔. สภาพปัจจุบัน/ปัญหา	๒
๕. ปัญหาในการวางแผนอัตรากำลัง	๓
๖. การวางแผนกำลังสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๔
๗. วิธีการดำเนินการ	๒๕
๘. Flow chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๒๗
๙. การนำไปใช้ประโยชน์	๒๘
บทที่ ๒ การดำเนินการด้านอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๙
๑. การวิเคราะห์และการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๙
๒. การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา	๓๐
๓. การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๓๑
บทที่ ๓ การคำนวณอัตรากำลังข้าราชการครู ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด	๓๒
บทที่ ๔ ปริมาณงานและสภาพอัตรากำลัง ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๓๖
ประชากรที่ใช้ในการศึกษา	๒๐
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวม	๓๖
การเก็บรวบรวมข้อมูล	๓๖
สถิติที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล	๓๖
บทที่ ๕ สรุปผล และประเมินผล	๓๘
สรุปผลการศึกษา	๓๘
สภาพปริมาณงาน	๓๙
ความต้องการครูจำแนกตามมาตรฐานวิชาเอก	๓๙
ประเมินผล	๓๙
บรรณานุกรม	๔๐
คณะผู้จัดทำ	๔๑
ภาคผนวก	๔๒

บทที่ ๑

การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

๑. ความสำคัญของการวางแผนอัตรากำลัง

การวางแผนเป็นกระบวนการขั้นแรกของการดำเนินงาน เพราะการวางแผนจะทำให้รู้ว่า เป้าหมายของการดำเนินงานอยู่ที่ไหน ในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา ก็เช่นเดียวกัน ต้องมีการวางแผนก่อนที่จะดำเนินการสรรหาบุคคลให้เหมาะสม ทั้งปริมาณ และคุณภาพ ในระยะ เวลาที่เหมาะสมตามความต้องการของหน่วยงานทางการศึกษาในตำแหน่ง ที่เหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเข้ามาปฏิบัติงานได้ตรงตาม ต้องการและเพียงพอกับความต้องการของหน่วยงานทางการศึกษานั้น

การวางแผนกำลังคนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นอกจากจะ วางแผนให้ สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาแล้ว ยังต้องวางแผนกำลังคนเพื่อใช้กำลังคนให้ได้ ประโยชน์สูงสุดด้วย กล่าวคือ จะต้องมีการวางแผนการกระจายกำลังคนหรือเริ่มวางแผนกำลังคนตั้งแต่ ระดับสถานศึกษา ซึ่งในปัจจุบันพบว่าข้าราชการครูในระดับโรงเรียนหลายโรงเรียนมีสภาพอัตรากำลังที่ ขาดแคลน ในขณะที่ภาพรวมของอัตรากำลังไม่ได้สะท้อนภาพดังกล่าว และหากพิจารณาในรายละเอียด เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ข้าราชการครูที่สำเร็จการศึกษาพบว่า บางสาขาวิชาขาดแคลนครูเป็นจำนวนมาก ดังนั้นการวางแผนกำลังคนสำหรับข้าราชการครู จึงควรแก้ปัญหาในเรื่องจำนวนและคุณภาพของ ข้าราชการครูในสถานศึกษา

๒. อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารอัตรากำลังในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การบริหาร อัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และเป็นไปอย่างถูกต้องตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด พร้อมทั้งตรงตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด โดยมีหน้าที่

๑. กำหนดมาตรฐานในการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจาก สถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ ไปยังสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนดให้ สอดคล้องกับนโยบาย สภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา

๒. กำหนดแนวทางการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษาที่มีความขาดแคลน ให้เป็นไปตาม มาตรฐานวิชาเอก

๓. พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และ ลูกจ้างชั่วคราว ให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา และเป็นไปตามเงื่อนไขของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

๔. กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน พนักงาน ราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่กำหนด

๕. กำหนดรูปแบบ (Model) และแนวทางการใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกันในสถานศึกษาขนาดเล็ก และสถานศึกษาที่ขาดแคลนอัตรากำลังให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๖. กำหนดแนวทางการเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อให้การเกลี่ยอัตรากำลังเป็นไปตามแนวทางและ มาตรการที่กำหนด และสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ได้รับการผลกระทบจากแนวทางและ มาตรการดังกล่าว

๗. พิจารณาเสนอการเกลี่ยอัตรากำลังในสถานศึกษาตามแนวทางและมาตรการที่กำหนดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๘. พิจารณาเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการตามแนวทางและมาตรการ ที่กำหนด

๓. ผลกระทบของสถานศึกษาจากการขาดแคลนอัตรากำลังครู

การบริหารอัตรากำลังที่ล้มเหลวได้สร้างปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังครูในสถานศึกษาเป็นอย่างมาก ซึ่งส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้นักเรียนไม่ได้รับความเสมอภาค ในโอกาสทางการศึกษาที่จะได้รับการศึกษาอย่างครบถ้วน และส่งผลกระทบทางอ้อมต่อความสำเร็จในการจัดการ ศึกษา ได้แก่ ขวัญกำลังใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่ขาดแคลนครู ที่ต้องปฏิบัติงานทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานอื่นเพื่อรองรับนโยบายจากหน่วยงานบังคับบัญชา ในสภาพที่ขาดแคลนอัตรากำลัง ทำให้ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาเป็นอย่างมาก

ดังนั้น การวางแผนอัตรากำลังให้เหมาะสมกับความจำเป็นต้องการในสถานศึกษาอย่างเป็นธรรม รวมทั้งกำหนดมาตรการในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังในระยะสั้น จึงเป็นแนวทางในการปฏิบัติทั้งเชิงรุกและช่วยแก้ปัญหาในระยะสั้นให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. สภาพปัจจุบัน/ปัญหา

อัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษา ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวนโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	ข้อมูล	ผอ.ร.ร.	รอง ผอ.ร.ร.	ครูผู้สอน	รวม
๑๐๙ โรง	๑๙,๖๔๗	ตาม จ.๑๘	๙๘	๑๘	๑,๐๖๙	๑,๑๘๕
		ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.	๙๘	๕๔	๑,๒๕๕	๑,๔๐๗
		ขาด/เกิน	๐	-๓๖	-๑๘๖	-๒๒๒
จำนวนครูต่ำกว่าเกณฑ์ทั้งสิ้น ร้อยละ -๑๔.๘๒						

ปัจจุบันสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๐๙ โรงเรียน เป็นโรงเรียนประถมศึกษา จำนวน ๘๗ โรงเรียน และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวน ๒๒ โรงเรียน ปริมาณงานสถานศึกษา ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีนักเรียนจำนวน ๑๙,๖๔๗ คน ผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครู ตาม จ.๑๘ จำนวน ๑,๑๘๕ อัตรา ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๙๘ อัตรา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑๘ อัตรา และข้าราชการครู จำนวน ๑,๐๖๙ อัตรา ผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการครู ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. จำนวน ๑,๔๐๗ อัตรา ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๙๘ อัตรา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๕๔ อัตรา และข้าราชการครู จำนวน ๑,๒๕๕ อัตรา

ด้านอัตรากำลังของโรงเรียนในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒๒๒ อัตรา คิดเป็นร้อยละ -๑๕.๗๘ ซึ่งไม่นับรวมพนักงานราชการตำแหน่งครูผู้สอน ๑๓ อัตรา ลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งครูผู้สอน ๔ อัตรา และเมื่อนำสภาพอัตรากำลังมาวิเคราะห์ข้อมูลเป็นรายโรงเรียน ผลปรากฏดังนี้

๑. โรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๙๕ โรงเรียน จำนวน ๒๒๔ อัตรา
๒. โรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด จำนวน ๔ โรงเรียน จำนวน ๖ อัตรา
๓. โรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูพอดีเกณฑ์ จำนวน ๑๐ โรงเรียน

๕. ปัญหาในการวางแผนอัตรากำลัง

๑. โรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ส่วนมากอยู่ในสถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ ๒๕๐ คนลงมา
๒. โรงเรียนที่มีอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ส่วนมากอยู่ในโรงเรียนขยายโอกาส ที่เปิดสอนในระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา และโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในเขตเมืองและชุมชนใหญ่ มีความสะดวกสบาย จึงไม่มีผู้ประสงค์ขอย้ายออก
๓. การเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูสายงานการสอน โดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนทั้งกรณีตำแหน่งว่างและตำแหน่งที่มีคนครอง ดำเนินการได้น้อยมาก เนื่องจากมีตำแหน่งว่างน้อย และผู้ประสงค์ขอย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน มีน้อยมาก
๔. โรงเรียนได้ครูสาขาวิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการและสภาพความขาดแคลน
๕. โรงเรียนที่มีครูสาขาวิชาเอกเกินความต้องการของโรงเรียนไม่ยื่นความประสงค์ขอย้าย

๖. การวางแผนอัตรากำลังสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เป็นการกำหนดตามเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อกำหนดมาตรการรองรับความขาดแคลนอัตรากำลังครูจากการเกษียณอายุราชการ และการย้ายกลับภูมิลำเนา

๒. เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

๓. เพื่อให้โรงเรียน มีอัตรากำลังเพียงพอครบตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด และได้รับจัดสรรครู สาขาวิชาเอกตรงตามมาตรฐานวิชาเอกและความต้องการของโรงเรียน

เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปัจจุบัน ก.ค.ศ. กำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๒๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๒๓

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศธ ๑๓๐๕/๔๖๖ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๕
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศธ ๑๓๐๕/๔๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๕
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศธ ๑๓๐๕/๘๒๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศธ ๑๓๐๕/๘๒๓ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑-๔ สำนักงาน ก.ค. ได้แจ้งเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ให้ทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ยกเลิกเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑-๔

๒. กำหนดเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่นั้นเป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ประวิต เอวรธรรม์)

เลขาธิการสภาการศึกษา สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา 2 รัชวรราชการแทน

ภารกิจนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล เลขานุการ ก.ค.ศ.

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๔๔๑๐ , ๐ ๒๒๘๐ ๑๓๐๔-๕ ต่อ ๑๗๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๔๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย

**เกณฑ์อัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว/๕๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓)

เพื่อให้สถานศึกษามีอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสม สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา คืนครูสู่ห้องเรียน เป็นการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงทรัพยากรทางการศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ก.ค.ศ. จึงกำหนดเกณฑ์อัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. เกณฑ์อัตราค่าจ้างนี้ใช้สำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยกเว้น สถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราชวิทยาลัย โดยให้สถานศึกษามีอัตราค่าจ้างตามสายงาน ได้แก่ สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานการสอน และสายงานสนับสนุนการศึกษา ซึ่งกำหนดเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๑.๑ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา

๑.๒ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป

๒. กลุ่มสถานศึกษา หมายถึง สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบรวมสถานศึกษาดังแต่ ๒ แห่งขึ้นไป ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

๓. ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู จำแนกเป็น

๓.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน ระดับปฐมวัย ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

๓.๒ งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และส่วนราชการต้นสังกัด ไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง/สัปดาห์

ทั้งนี้ การคำนวณอัตราค่าจ้างตามเกณฑ์อัตราค่าจ้างนี้ กำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู เท่ากับ ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

๔. การกำหนดสาขาวิชาเอกในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาเอก

๕. จำนวนนักเรียนต่อห้องเรียน พิจารณาตามระดับการศึกษาที่เปิดสอน ดังนี้

๕.๑ ระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑-๓) กำหนด ๓๐ คน ต่อห้อง

๕.๒ ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖) กำหนด ๓๐ คน ต่อห้อง

๕.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง

๕.๔ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง

การคิดจำนวนห้องเรียน กรณีจำนวนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน มีเศษตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไป ให้คิดเพิ่มอีก ๑ ห้อง เช่น ชั้นอนุบาล ๑ มีนักเรียน ๓๘ คน (มีเศษ ๘ คน) จะคิดเป็น ๑ ห้อง และชั้นอนุบาล ๒ มีนักเรียน ๔๕ คน (มีเศษ ๑๕ คน) จะคิดเป็น ๒ ห้อง รวมจำนวนห้องที่จะนำไปคำนวณอัตราค่าจ้างระดับปฐมวัย จำนวน ๓ ห้อง



- ๒ -

๖. กำหนดเวลาเรียนต่อสัปดาห์ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับการคำนวณอัตรากำลังตามเกณฑ์อัตรากำลัง ดังนี้

ระดับการศึกษา	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อปี	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตร ต่อสัปดาห์
ปฐมวัย	ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง	๒๐ ชั่วโมง
ประถมศึกษา	ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชั่วโมง	๒๕ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนต้น	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง	๓๐ ชั่วโมง
มัธยมศึกษาตอนปลาย	ไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐ ชั่วโมง	๓๕ ชั่วโมง

การคำนวณอัตรากำลัง

๗. การคำนวณอัตรากำลัง ให้คำนวณตามสายงานดังนี้

๗.๑ สายงานบริหารสถานศึกษา

๗.๑.๑ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๔๐ คนลงมา ไม่กำหนดอัตรากำลัง สายงานบริหารสถานศึกษา

ยกเว้น สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดสตูล ยะลา ปัตตานี นราธิวาส และ ๔ อำเภอในจังหวัดสงขลา ได้แก่ อำเภอจะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย) และในพื้นที่พิเศษ เสี่ยงภัย ทูรกันดาร ชนกลุ่มน้อย เกาะภูเขา และพื้นที่ในเขตชายแดนที่มีอาณาเขตติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน (ตามประกาศรายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน) โรงเรียนตามโครงการพระราชดำริ หรือโรงเรียนในโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา (Partnership School Project) หรือโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล หรือโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ให้กำหนดอัตรากำลังสายงานบริหาร สถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๗.๑.๒ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๔๑ คนขึ้นไป (ทุกพื้นที่) ให้กำหนด อัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา ดังนี้

จำนวนนักเรียน	อัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา		รวม
	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	
๔๑-๑๑๙ คน	๑ อัตรา	-	๑ อัตรา
๑๒๐-๓๑๙ คน	๑ อัตรา	๑ อัตรา	๒ อัตรา
๓๒๐-๑,๐๓๙ คน	๑ อัตรา	๒ อัตรา	๓ อัตรา
๑,๐๔๐-๑,๖๓๙ คน	๑ อัตรา	๓ อัตรา	๔ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๖๔๐ คนขึ้นไป	๑ อัตรา	๔ อัตรา	๕ อัตรา

โดยกำหนดให้ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ และตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

ทั้งนี้ กลุ่มสถานศึกษา ถือเป็นเพียงหนึ่งสถานศึกษา และกลุ่มสถานศึกษาที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๔๑ คนขึ้นไป ให้กำหนดอัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา ตามข้อ ๗.๑.๒



๗.๒ สายงานการสอน

๗.๒.๑ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา

กำหนดอัตราค่าจ้างสายงานการสอนในสถานศึกษา ตามแต่กรณีดังนี้

(๑) สถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและหรือระดับประถมศึกษา กำหนดอัตราค่าจ้างตามจำนวนนักเรียน ดังนี้

จำนวนนักเรียน	อัตราค่าจ้างสายงานการสอน
๑-๔๐ คน	๑-๔ อัตรา
๔๑-๘๐ คน	๖ อัตรา
๘๑-๑๑๙ คน	๘ อัตรา

(๒) สถานศึกษาที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษา ให้กำหนดอัตราค่าจ้าง โดยนำจำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตร และชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู มาคำนวณตามสูตร ดังนี้

$$\text{อัตราค่าจ้าง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณอัตราค่าจ้างในแต่ละระดับการศึกษาแล้ว ให้นำมารวมกันเพื่อกำหนดเป็นอัตราค่าจ้างสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

(๓) โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ให้กำหนดอัตราค่าจ้าง ดังนี้

(๓.๑) ระดับปฐมวัยและหรือระดับประถมศึกษาให้นำจำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยรวมกับจำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษา แล้วกำหนดอัตราค่าจ้างตามตารางข้อ (๑)

(๓.๒) ระดับมัธยมศึกษาให้นำจำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตร และชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู มาคำนวณตามสูตร ดังนี้

$$\text{อัตราค่าจ้าง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณอัตราค่าจ้างตามข้อ (๓.๑) และข้อ (๓.๒) แล้วให้นำผลการคำนวณมารวมกันเป็นอัตราค่าจ้างสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

ทั้งนี้ สำหรับสถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑-๔๐ คน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาวางแผนและกำหนดอัตราค่าจ้างสายงานการสอน เสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณา โดยคำนึงถึงภาระงาน บริบทของสถานศึกษา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณภาพของผู้เรียน แผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กของจังหวัด และอัตราค่าจ้างของสถานศึกษานั้นต้องไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด



- ๔ -

๗.๒.๒ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป

กำหนดอัตราค่าจ้างสายงานการสอนในสถานศึกษา โดยนำจำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตร และชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู มาคำนวณตามสูตร ดังนี้

$$\text{อัตราค่าจ้าง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

เมื่อคำนวณอัตราค่าจ้างในแต่ละระดับการศึกษาแล้วให้นำมารวมกันเพื่อกำหนดเป็นอัตราค่าจ้างสายงานการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ

การคำนวณอัตราค่าจ้างสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไปให้คิดอัตราเพิ่มขึ้นอีก ๑ อัตรา

กรณีโรงเรียนสาขา (ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด) ให้คำนวณอัตราค่าจ้างสายงานการสอนแยกออกจากโรงเรียนหลัก ตามเกณฑ์อัตราค่าจ้างนี้ แล้วจึงนำมารวมกันเป็นอัตราค่าจ้างสายงานการสอนของโรงเรียนหลัก

๗.๓ สายงานสนับสนุนการศึกษา

กำหนดอัตราค่าจ้างสายงานสนับสนุนการศึกษาในสถานศึกษา โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ความจำเป็น และภาระงานของสถานศึกษา ดังนี้

จำนวนนักเรียน	อัตราค่าจ้างสายงานสนับสนุนการศึกษา	
	พนักงานราชการ/ อัตราจ้าง	บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
๑-๓๕๙ คน	๑ อัตรา	-
๓๖๐-๗๑๙ คน	-	๑ อัตรา
๗๒๐-๑,๐๗๙ คน	-	๒ อัตรา
๑,๐๘๐-๑,๖๗๙ คน	-	๓ อัตรา
ตั้งแต่ ๑,๖๘๐ คนขึ้นไป	-	๔ อัตรา

๘. การกำหนดอัตราค่าจ้างในสถานศึกษาปกติที่มีเด็กพิการเรียนรวม

ให้กำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่มจากอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตามข้อ ๗ เป็นพนักงานราชการ หรืออัตราจ้างครูที่เลี้ยงเด็กพิการ ตามความเหมาะสมกับจำนวนเด็กพิการประเภทของความพิการ และภาระงานของสถานศึกษานั้น

กรณีมีความจำเป็นที่จะยกระดับคุณภาพการศึกษา ซึ่งจะต้องกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างลงไปจากเกณฑ์นี้ ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเสนอเหตุผลความจำเป็นและแนวทางการพัฒนาต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ก่อนเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป



เกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้ไว้ในสถานศึกษาระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๖/ว/นศ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓)

จำนวนนักเรียน	จำนวนครู ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.	สาขาวิชาเอกของครูผู้สอน							
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑-๔๐ คน	๑-๔	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ			
๔๑-๘๐ คน	๖	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	
๘๑-๑๔๙ คน	๘	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	เพิ่มเติม
นักเรียนรวม ๑๒๐ ขึ้นไป									
ระดับการศึกษา		ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	เพิ่มเติม
ปฐมวัย									
ประถมศึกษา	จำนวนตาม เกณฑ์ ก.ค.ศ.								
ขยายโอกาสทางการศึกษา									



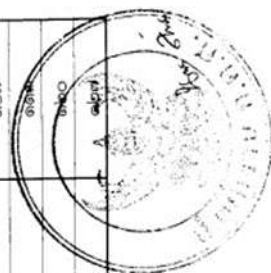
หมายเหตุ ๑. หากสถานศึกษาได้มีการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย ให้นำสาขาวิชาเอกในลำดับที่ ๓-๘ มากำหนดเป็นสาขาวิชาเอกถัดจากสาขาวิชาเอกประจำระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้น
๒. สาขาวิชาเอกเพิ่มเติม สามารถกำหนดตามกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางฯ และหลักสูตรสถานศึกษา เช่น พลศึกษา, ศิลปะ, ดนตรี เป็นต้น
โดยจะต้องกำหนดจำนวนสาขาวิชาเอกให้เท่ากับจำนวนครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด

เกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้ไว้ในสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๖๐๖.๖/๖๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓)

จำนวนครูผู้สอนและสาขาวิชาเอก										
จำนวนครูผู้สอน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. (อัตรา)	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ม.ต้น (วิทยาศาสตร์) ม.ปลาย (วิทยาศาสตร์, ฟิสิกส์, เคมี, ชีววิทยา)	พลศึกษา/สุขศึกษา	ศิลปะ/นาฏศิลป์ ดนตรี	การงานอาชีพ/เทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์, คหกรรม เกษตรกรรม,อุตสาหกรรม)	วิชาเอกเพิ่มเติม	
๑๖	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๔	
๒๔	๒	๒	๒	๒	๒	๑	๑	๑	๑๑	
๓๖	๓	๓	๓	๓	๓	๒	๒	๒	๑๕	
๔๔	๓	๓	๓	๔	๔	๒	๒	๒	๒๕	
๖๐	๔	๔	๔	๕	๕	๓	๓	๓	๒๙	
๗๒	๕	๕	๕	๖	๖	๓	๓	๓	๓๖	
๘๔	๖	๖	๖	๗	๗	๔	๔	๔	๔๐	
๙๖	๗	๗	๗	๘	๘	๔	๔	๔	๔๗	
๑๐๘	๘	๘	๘	๙	๙	๕	๕	๕	๕๑	
๑๒๐	๘	๘	๘	๑๐	๑๐	๕	๕	๕	๖๑	
๑๓๒	๙	๙	๙	๑๑	๑๑	๖	๖	๖	๖๗	
๑๔๔	๑๐	๑๐	๑๐	๑๒	๑๒	๖	๖	๖	๗๑	
๑๕๖	๑๐	๑๐	๑๐	๑๓	๑๓	๖	๖	๖	๘๐	
๑๖๘	๑๑	๑๑	๑๑	๑๔	๑๔	๗	๗	๗	๘๗	
๑๘๐	๑๒	๑๒	๑๒	๑๕	๑๕	๗	๗	๗	๙๓	
๑๙๒	๑๓	๑๓	๑๓	๑๖	๑๖	๘	๘	๘	๑๐๐	
๒๐๔	๑๓	๑๓	๑๓	๑๗	๑๗	๘	๘	๘	๑๐๗	
๒๑๖	๑๔	๑๔	๑๔	๑๘	๑๘	๘	๘	๘	๑๑๓	
๒๒๘	๑๕	๑๕	๑๕	๑๙	๑๙	๙	๙	๙	๑๒๐	
๒๔๐	๑๕	๑๕	๑๕	๒๐	๒๐	๙	๙	๙	๑๒๗	

หมายเหตุ

- วิชาเอกเพิ่มเติมให้สถานศึกษากำหนดวิชาเอกตามกรอบโครงสร้างเวลาเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา
- การกำหนดจำนวนครูผู้สอนตามมาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษา ให้กำหนดจำนวนตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด



เกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้ไว้ในสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(สำหรับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ชุด ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓)

จำนวนครูผู้สอน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. (อัตรา)	จำนวนครูผู้สอนและสาขาวิชาเอก										วิชาเอกเพิ่มเติม
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ม.ต้น (วิทยาศาสตร์) ม.ปลาย (วิทยาศาสตร์, ฟิสิกส์, เคมี, ชีววิทยา)	พลศึกษา/สุขศึกษา ดนตรี/นาฏศิลป์	ศิลปะ/นาฏศิลป์	การงานอาชีพ/เทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์, ศึกษาศาสตร์, เกษตรกรรม,อุตสาหกรรม)	วิชาเอกเพิ่มเติม		
๑๒	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	
๒๔	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	๒	
๓๖	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	๓	
๔๘	๓	๓	๓	๔	๔	๔	๔	๔	๔	๔	
๖๐	๔	๔	๔	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	
๗๒	๕	๕	๕	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	
๘๔	๖	๖	๖	๗	๗	๗	๗	๗	๗	๗	
๙๖	๗	๗	๗	๘	๘	๘	๘	๘	๘	๘	
๑๐๘	๘	๘	๘	๙	๙	๙	๙	๙	๙	๙	
๑๒๐	๘	๘	๘	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	
๑๓๒	๙	๙	๙	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	
๑๔๔	๑๐	๑๐	๑๐	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	
๑๕๖	๑๐	๑๐	๑๐	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	
๑๖๘	๑๑	๑๑	๑๑	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	
๑๘๐	๑๒	๑๒	๑๒	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	
๑๙๒	๑๓	๑๓	๑๓	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	
๒๐๔	๑๓	๑๓	๑๓	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	
๒๑๖	๑๔	๑๔	๑๔	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	
๒๒๘	๑๕	๑๕	๑๕	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	
๒๔๐	๑๕	๑๕	๑๕	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐	

หมายเหตุ

- วิชาเอกเพิ่มเติมให้สถานศึกษากำหนดวิชาเอกตามกรอบโครงสร้างเวลาเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา
- การกำหนดจำนวนครูผู้สอนตามมาตรฐานวิชาเอกในสถานศึกษา ให้กำหนดจำนวนตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด



- ๒ -

๒. ตารางที่ ๒ การกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์ และชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียนต่อห้อง	ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์	ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คน ต่อสัปดาห์
ปฐมวัย	๓๐ คน	๒๐ ชั่วโมง	๒๐ ชั่วโมง
ประถมศึกษา	๓๐ คน	๒๕ ชั่วโมง	
มัธยมศึกษาตอนต้น	๓๕ คน	๓๐ ชั่วโมง	
มัธยมศึกษาตอนปลาย	๓๕ คน	๓๕ ชั่วโมง	

๓. การกำหนดสูตรการคำนวณอัตรากำลังสายงานการสอน

$$\text{สูตรการคำนวณ} = \text{อัตรากำลัง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

- การคิดจำนวนห้องเรียน กรณีจำนวนนักเรียนแต่ละชั้นเรียนมีเศษตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไป ให้คิดเพิ่มอีก ๑ ห้อง
- การคำนวณอัตรากำลังสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา หากมีเศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้คิดอัตราเพิ่มขึ้นอีก ๑ อัตรา

การคำนวณอัตรากำลังในสถานศึกษา กำหนดเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่

- โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา
- โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป

ตัวอย่างการคำนวณอัตรากำล้าง

๑. โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา

กรณีโรงเรียนที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา การคำนวณอัตรากำล้างให้รวมจำนวนนักเรียนทั้ง ๒ ระดับการศึกษา แล้วนำจำนวนนักเรียนที่ได้ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำล้างของโรงเรียนนั้น ๆ

ตัวอย่างที่ ๑ โรงเรียน ก. เป็นสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา ตั้งอยู่ในพื้นที่ชายแดนที่มีอาณาเขตติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน (ตามประกาศรายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน) มีจำนวนนักเรียนดังนี้ ชั้นอนุบาล ๑ จำนวน ๖ คน ชั้นอนุบาล ๒ จำนวน ๗ คน ชั้นอนุบาล ๓ จำนวน ๑ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๒ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๕ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๒ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๗ คน และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓ คน สถานศึกษาแห่งนี้จะมีจำนวนอัตรากำล้างตามสายงาน ดังนี้

วิธีคิด

๑) คำนวณจำนวนนักเรียน โดยนับจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาทั้งหมด

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)
อนุบาล ๑	๖
อนุบาล ๒	๗
อนุบาล ๓	๑
รวมระดับปฐมวัย	๑๔
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๕
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๗
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๓
รวมระดับประถมศึกษา	๒๑
รวมทั้งสิ้น	๓๕

๒) คำนวณอัตรากำล้าง

นำจำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งหมด จำนวน ๓๕ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำล้างสายงานบริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา) ๑ อัตรา เนื่องจากเป็นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตชายแดนที่มีอาณาเขตติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน ตามประกาศรายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกำหนดหลักการเบื้องต้นในการคำนวณอัตรากำล้าง ข้อ ๑.๑ สายงานการสอน ๑-๔ อัตรา ตามกำหนดหลักการเบื้องต้นในการคำนวณอัตรากำล้าง ข้อ ๑.๓ และสายงานสนับสนุนการศึกษา (พนักงานราชการ/อัตราจ้าง) ๑ อัตรา

- ๔ -

∴ โรงเรียน ก. มีจำนวนอัตรากำลัง โดยจำแนกเป็น

- | | |
|---------------------------|-----------|
| ๑. สายงานบริหารสถานศึกษา | ๑ อัตรา |
| ๒. สายงานการสอน | ๑-๔ อัตรา |
| ๓. สายงานสนับสนุนการศึกษา | ๑ อัตรา |

ตัวอย่างที่ ๒ โรงเรียน ข. เป็นสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา มีจำนวนนักเรียนดังนี้ ชั้นอนุบาล ๑ จำนวน ๕ คน ชั้นอนุบาล ๒ จำนวน ๘ คน ชั้นอนุบาล ๓ จำนวน ๘ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๕ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๖ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๘ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๐ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๙ คน และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๒ คน สถานศึกษาแห่งนี้จะมีจำนวนอัตรากำลังตามสายงาน ดังนี้

วิธีคิด

๑) คำนวณจำนวนนักเรียน โดยนับจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาทั้งหมด

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)
อนุบาล ๑	๕
อนุบาล ๒	๘
อนุบาล ๓	๘
รวมระดับปฐมวัย	๒๑
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๕
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๘
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๙
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๒
รวมระดับประถมศึกษา	๕๐
รวมทั้งสิ้น	๗๑

๒) คำนวณอัตรากำลัง

นำจำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งหมด จำนวน ๗๑ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา) ๑ อัตรา สายงานการสอน ๖ อัตรา และสายงานสนับสนุนการศึกษา (พนักงานราชการ/อัตราจ้าง) ๑ อัตรา

∴ โรงเรียน ข. มีจำนวนอัตรากำลัง รวม ๘ อัตรา โดยจำแนกเป็น

- | | |
|---------------------------|---------|
| ๑. สายงานบริหารสถานศึกษา | ๑ อัตรา |
| ๒. สายงานการสอน | ๖ อัตรา |
| ๓. สายงานสนับสนุนการศึกษา | ๑ อัตรา |

- ๕ -

กรณีโรงเรียนที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษา การคำนวณอัตรากำลังให้จำแนกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

• สายงานบริหารสถานศึกษาและสายงานสนับสนุนการศึกษา ให้นำจำนวนนักเรียนรวมกันทั้งหมด แล้วนำจำนวนนักเรียนที่ได้ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑

• สายงานการสอน ให้นำจำนวนห้องเรียนในแต่ละระดับการศึกษา ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตร ต่อสัปดาห์ และชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ตามตารางที่ ๒ มาคำนวณตามสูตรที่กำหนด

โดยนำอัตรากำลังที่คำนวณได้ของสายงานบริหารสถานศึกษา สายงานการสอน และสายงานสนับสนุนการศึกษามารวมกัน เพื่อกำหนดเป็นอัตรากำลังของโรงเรียนนั้น ๆ

ตัวอย่างที่ ๓ โรงเรียน ค. เป็นสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษา มีจำนวนนักเรียนดังนี้
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๒๒ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๒๕ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๗ คน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๘ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๕ คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
จำนวน ๑๓ คน สถานศึกษาแห่งนี้จะมีจำนวนอัตรากำลังตามสายงาน ดังนี้

วิธีคิด

๑) คำนวณจำนวนนักเรียนและห้องเรียน โดยกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ดังนี้

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒๒	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒๕	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๗	๑
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๖๔	๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๘	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๕	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑๓	๑
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๔๖	๓
รวมทั้งสิ้น	๑๑๐	๖

๒) คำนวณอัตรากำลัง

๒.๑) สายงานบริหารสถานศึกษา นำจำนวนนักเรียนทั้งหมด จำนวน ๑๑๐ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา) ๑ อัตรา

๒.๒) สายงานการสอน

๒.๒.๑) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

สูตรคำนวณ = $\text{อัตรากำลัง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$

$$\begin{aligned}\text{แทนค่า} &= \frac{๓ \times ๓๐}{๒๐} \\ &= ๔.๕๐\end{aligned}$$

- ๖ -

๒.๒.๒) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

$$\text{สูตรคำนวณ} = \text{อัตรากำลัง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

$$\begin{aligned}\text{แทนค่า} &= \frac{๓ \times ๓๕}{๒๐} \\ &= ๕.๒๕\end{aligned}$$

$$\begin{aligned}\therefore \text{จำนวนอัตรากำลังสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา} &= ๔.๕๐ + ๕.๒๕ \\ &= ๙.๗๕ \\ &= ๑๐ \text{ อัตรา (๙.๗๕ มีเศษเกินกว่า ๐.๕ จึงปัดขึ้น)}\end{aligned}$$

๒.๓) สายงานสนับสนุนการศึกษา นำจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาทั้งหมด จำนวน ๑๑๐ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำลังสายงานสนับสนุนการศึกษา (พนักงานราชการ/อัตราจ้าง) จำนวน ๑ อัตรา

∴ โรงเรียน ค. มีจำนวนอัตรากำลัง รวม ๑๒ อัตรา โดยจำแนกเป็น	
๑. สายงานบริหารสถานศึกษา	๑ อัตรา
๒. สายงานการสอน	๑๐ อัตรา
๓. สายงานสนับสนุนการศึกษา	๑ อัตรา

กรณีโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา การคำนวณอัตรากำลังให้จำแนกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

- สายงานบริหารสถานศึกษาและสายงานสนับสนุนการศึกษาให้นำจำนวนนักเรียนรวมกันทั้งหมด แล้วนำจำนวนนักเรียนที่ได้ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑
- สายงานการสอน
 - ระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษาให้นำจำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยรวมกับจำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษา แล้วนำจำนวนนักเรียนที่ได้ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑
 - ระดับมัธยมศึกษาให้นำจำนวนห้องเรียนในแต่ละระดับการศึกษา ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์ และชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ตามตารางที่ ๒ มาคำนวณตามสูตรที่กำหนด โดยนำอัตรากำลังที่คำนวณได้ของสายงานบริหารสถานศึกษา สายงานการสอน และสายงานสนับสนุนการศึกษามารวมกัน เพื่อกำหนดเป็นอัตรากำลังของโรงเรียนนั้น ๆ

ตัวอย่างที่ ๔ โรงเรียน ง. เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา มีจำนวนนักเรียนดังนี้
 ชั้นอนุบาล ๑ จำนวน ๑๐ คน ชั้นอนุบาล ๒ จำนวน ๕ คน ชั้นอนุบาล ๓ จำนวน ๗ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๘ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๑ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๖ คน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๖ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๖ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๔ คน
 มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๕ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๖ คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๗ คน
 สถานศึกษาแห่งนี้จะมีจำนวนอัตรากำลังตามสายงาน ดังนี้

- ๗ -

วิธีคิด

๑) คำนวณจำนวนนักเรียนและห้องเรียน

๑.๑) นับจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)
อนุบาล ๑	๑๐
อนุบาล ๒	๕
อนุบาล ๓	๗
รวมระดับปฐมวัย	๒๒
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๘
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๑
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๔
รวมระดับประถมศึกษา	๔๑
รวมปฐมวัยและประถมศึกษา	๖๓

๑.๒) คำนวณจำนวนนักเรียนและห้องเรียนระดับมัธยมศึกษา โดยกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ดังนี้
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๕	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๖	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๗	๑
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๒๘	๓

∴ โรงเรียน ง. มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น ๙๑ คน และระดับมัศึกษามีจำนวนห้องเรียน ๓ ห้อง

๒) คำนวณอัตรากำลัง

๒.๑) อัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา นำจำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งหมด จำนวน ๙๑ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา) ๑ อัตรา

๒.๒) อัตรากำลังสายงานการสอน

๒.๒.๑) ระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา นำจำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา เท่ากับ ๖๓ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำลังสายงานการสอน ๖ อัตรา

๒.๒.๒) ระดับมัธยมศึกษา

สูตรคำนวณ = $\text{อัตรากำลัง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$

- ๘ -

$$\begin{aligned}\text{แทนค่า} &= \frac{๓ \times ๓๐}{๒๐} \\ &= ๔.๕๐\end{aligned}$$

∴ จำนวนอัตรากำลังสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา

$$\begin{aligned}&= ๖ + ๔.๕๐ \\ &= ๑๐.๕๐ \\ &= ๑๑ \text{ อัตรา (๑๐.๕๐ มีเศษเท่ากับ ๐.๕ จึงปัดขึ้น)}\end{aligned}$$

๒.๓) สายงานสนับสนุนการศึกษา นำจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาทั้งหมด จำนวน ๙๑ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำลังสายงานสนับสนุนการศึกษา (พนักงานราชการ/อัตราจ้าง) จำนวน ๑ อัตรา

∴ โรงเรียน จ. มีจำนวนอัตรากำลัง รวม ๑๓ อัตรา โดยจำแนกเป็น

๑. สายงานบริหารสถานศึกษา	๑ อัตรา
๒. สายงานการสอน	๑๑ อัตรา
๓. สายงานสนับสนุนการศึกษา	๑ อัตรา

๒. โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป

การคำนวณอัตรากำลังให้จำแนกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

- สายงานบริหารสถานศึกษาและสายงานสนับสนุนการศึกษา ให้นำจำนวนนักเรียนรวมกันทั้งหมด แล้วนำจำนวนนักเรียนที่ได้ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑
- สายงานการสอน ให้นำจำนวนห้องเรียนในแต่ละระดับการศึกษา ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตร ต่อสัปดาห์ และชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ตามตารางที่ ๒ มาคำนวณตามสูตรที่กำหนด โดยนำอัตรากำลังที่คำนวณได้ของสายงานบริหารสถานศึกษา สายงานการสอน และสายงานสนับสนุนการศึกษามารวมกัน เพื่อกำหนดเป็นอัตรากำลังของโรงเรียนนั้น ๆ

กรณีโรงเรียนที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา

ตัวอย่างที่ ๕ โรงเรียน จ. เป็นสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา มีจำนวนนักเรียนดังนี้ ชั้นอนุบาล ๑ จำนวน ๒๗ คน ชั้นอนุบาล ๒ จำนวน ๒๐ คน ชั้นอนุบาล ๓ จำนวน ๓๔ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๐๗ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๙๙ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๘๘ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๙๗ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๘๔ คน และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๘๗ คน สถานศึกษาแห่งนี้จะมีจำนวนอัตรากำลังตามสายงาน ดังนี้

วิธีคิด

๑) คำนวณจำนวนนักเรียนและห้องเรียน โดยกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ดังนี้

- ระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑-๓) กำหนด ๓๐ คน ต่อห้อง
- ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖) กำหนด ๓๐ คน ต่อห้อง
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง
- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง

- ๙ -

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)
อนุบาล ๑	๒๗	๑
อนุบาล ๒	๒๐	๑
อนุบาล ๓	๓๔	๑
รวมระดับปฐมวัย	๘๑	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๐๗	๕
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๙๙	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๘๘	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๙๗	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๘๔	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๘๗	๓
รวมระดับประถมศึกษา	๕๖๒	๑๙
รวมทั้งสิ้น	๖๔๓	๒๒

๒) คำนวณอัตราค่าจ้าง

๒.๑) สายงานบริหารสถานศึกษา นำจำนวนนักเรียนทั้งหมด จำนวน ๖๔๓ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตราค่าจ้างสายงานบริหารสถานศึกษา ๒ อัตรา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑ อัตรา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑ อัตรา)

๒.๒) สายงานการสอน

๒.๒.๑) ระดับปฐมวัย

สูตรคำนวณ = อัตราค่าจ้าง = $\frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$

$$\begin{aligned}\text{แทนค่า} &= \frac{๓ \times ๒๐}{๒๐} \\ &= ๓\end{aligned}$$

๒.๒.๒) ระดับประถมศึกษา

สูตรคำนวณ = อัตราค่าจ้าง = $\frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$

$$\begin{aligned}\text{แทนค่า} &= \frac{๑๙ \times ๒๕}{๒๐} \\ &= ๒๓.๗๕\end{aligned}$$

∴ จำนวนอัตราค่าจ้างสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา

$$\begin{aligned}&= ๓ + ๒๓.๗๕ \\ &= ๒๖.๗๕ \\ &= ๒๗ \text{ อัตรา (๒๖.๗๕ มีเศษเกินกว่า ๐.๕ จึงปัดขึ้น)}\end{aligned}$$

- ๑๐ -

๒.๓) สายงานสนับสนุนการศึกษา นำจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาทั้งหมด จำนวน ๖๔๓ คน ไปเปรียบเทียบค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตราค่าจ้างสายงานสนับสนุนการศึกษา (บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)) จำนวน ๑ อัตรา

∴ โรงเรียน จ. มีจำนวนอัตรากำลัง รวม ๓๐ อัตรา โดยจำแนกเป็น

- | | |
|---------------------------|----------|
| ๑. สายงานบริหารสถานศึกษา | ๒ อัตรา |
| ๒. สายงานการสอน | ๒๗ อัตรา |
| ๓. สายงานสนับสนุนการศึกษา | ๑ อัตรา |

กรณีโรงเรียนที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษา

ตัวอย่างที่ ๒ โรงเรียน ฉ. เป็นสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษา มีจำนวนนักเรียนดังนี้ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๕๕๓ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๕๒๘ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๕๓๑ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๖๕๕ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๕๙๗ คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๕๗๓ คน สถานศึกษาแห่งนี้จะมีจำนวนอัตรากำลังตามสายงาน ดังนี้

วิธีคิด

- ๑) คำนวณจำนวนนักเรียนและห้องเรียน โดยกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ดังนี้
- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง
 - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖) กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๕๕๓	๑๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕๒๘	๑๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๕๓๑	๑๕
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๑,๖๑๒	๔๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๖๕๕	๑๙
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๕๙๗	๑๗
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๕๗๓	๑๗
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๑,๘๒๕	๕๓
รวมทั้งสิ้น	๓,๔๓๗	๙๙

๒) คำนวณอัตรากำลัง

๒.๑) สายงานบริหารสถานศึกษา นำจำนวนนักเรียนทั้งหมด จำนวน ๓,๔๓๗ คน ไปเปรียบเทียบค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตราค่าจ้างสายงานบริหารสถานศึกษา ๕ อัตรา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑ อัตรา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๔ อัตรา)

๒.๒) สายงานการสอน

๒.๒.๑) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

สูตรคำนวณ = อัตราค่าจ้าง = $\frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$

- ๑๑ -

$$\begin{aligned}\text{แทนค่า} &= \frac{๔๖ \times ๓๐}{๒๐} \\ &= ๖๙\end{aligned}$$

๒.๒.๒) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

$$\text{สูตรคำนวณ} = \text{อัตรากำลัง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

$$\begin{aligned}\text{แทนค่า} &= \frac{๕๓ \times ๓๕}{๒๐} \\ &= ๙๒.๗๕\end{aligned}$$

∴ จำนวนอัตรากำลังสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา

$$\begin{aligned}&= ๖๙ + ๙๒.๗๕ \\ &= ๑๖๑.๗๕ \\ &= ๑๖๒ \text{ อัตรา (๑๖๑.๗๕ มีเศษเกินกว่า ๐.๕ จึงปัดขึ้น)}\end{aligned}$$

๒.๓) สายงานสนับสนุนการศึกษา นำจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาทั้งหมด จำนวน ๓,๔๓๗ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำลังสายงานสนับสนุนการศึกษา (บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)) จำนวน ๔ อัตรา

∴ โรงเรียน ฉ. มีจำนวนอัตรากำลัง รวม ๑๗๑ อัตรา โดยจำแนกเป็น

๑. สายงานบริหารสถานศึกษา	๕ อัตรา
๒. สายงานการสอน	๑๖๒ อัตรา
๓. สายงานสนับสนุนการศึกษา	๔ อัตรา

กรณีโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

ตัวอย่างที่ ๗ โรงเรียน ข. เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา มีจำนวนนักเรียนดังนี้
 ชั้นอนุบาล ๑ จำนวน ๑๘ คน ชั้นอนุบาล ๒ จำนวน ๒๖ คน ชั้นอนุบาล ๓ จำนวน ๓๑ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
 จำนวน ๔๔ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๖๐ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๗๓ คน
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๗๐ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๗๐ คน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
 จำนวน ๙๓ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๑๓ คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๔๘ คน
 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๓๐ คน สถานศึกษาแห่งนี้จะมีจำนวนอัตรากำลังตามสายงาน ดังนี้

วิธีคิด

๑) คำนวณจำนวนนักเรียนและห้องเรียน โดยกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| - ระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาล ๑-๓) | กำหนด ๓๐ คน ต่อห้อง |
| - ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖) | กำหนด ๓๐ คน ต่อห้อง |
| - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓) | กำหนด ๓๕ คน ต่อห้อง |

- ๑๒ -

ระดับการศึกษา	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)
อนุบาล ๑	๑๘	๑
อนุบาล ๒	๒๖	๑
อนุบาล ๓	๓๑	๑
รวมระดับปฐมวัย	๗๕	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๔๙	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๖๐	๒
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๗๓	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๗๐	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๗๐	๓
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๙๓	๓
รวมระดับประถมศึกษา	๔๑๕	๑๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๑๓	๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๔๘	๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๓๐	๔
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๓๙๑	๑๑
รวมทั้งสิ้น	๘๘๑	๓๐

๒) คำนวณอัตราค่าจ้าง

๒.๑) สายงานบริหารสถานศึกษา นำจำนวนนักเรียนทั้งหมด จำนวน ๘๘๑ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตราค่าจ้างสายงานบริหารสถานศึกษา ๓ อัตรา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑ อัตรา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒ อัตรา)

๒.๒) สายงานการสอน

๒.๒.๑) ระดับปฐมวัย

สูตรคำนวณ = อัตราค่าจ้าง = $\frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$

$$\text{แทนค่า} = \frac{๓ \times ๒๐}{๒๐}$$

$$= ๓$$

๒.๒.๒) ระดับประถมศึกษา

สูตรคำนวณ = อัตราค่าจ้าง = $\frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$

$$\text{แทนค่า} = \frac{๑๖ \times ๒๕}{๒๐}$$

$$= ๒๐$$

- ๑๓ -

๒.๒.๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

$$\text{สูตรคำนวณ} = \text{อัตรากำลัง} = \frac{\text{จำนวนห้องเรียนแต่ละระดับการศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรต่อสัปดาห์}}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู ๑ คนต่อสัปดาห์ (๒๐ ชั่วโมง)}}$$

$$\text{แทนค่า} = \frac{๑๑ \times ๓๐}{๒๐}$$

$$= ๑๖.๕๐$$

∴ จำนวนอัตรากำลังสายงานการสอนรวมทุกระดับการศึกษา

$$= ๓ + ๒๐ + ๑๖.๕๐$$

$$= ๓๙.๕๐$$

$$= ๔๐ \text{ อัตรา (๓๙.๕๐ มีเศษเท่ากับ ๐.๕ จึงปัดขึ้น)}$$

๒.๓) สายงานสนับสนุนการศึกษา นำจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาทั้งหมด จำนวน ๘๘๑ คน ไปเปรียบเทียบกับค่าในตารางที่ ๑ จะได้อัตรากำลังสายงานสนับสนุนการศึกษา (บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)) จำนวน ๒ อัตรา

∴ โรงเรียน ข. มีจำนวนอัตรากำลัง รวม ๔๕ อัตรา โดยจำแนกเป็น

๑. สายงานบริหารสถานศึกษา	๓ อัตรา
๒. สายงานการสอน	๔๐ อัตรา
๓. สายงานสนับสนุนการศึกษา	๒ อัตรา

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นหลักสูตรสร้างกลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความสามารถตอบสนองความต้องการของบุคคลในสังคมไทย ผู้เรียนมีศักยภาพในการแข่งขันและร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ในโลก ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย มีระเบียบวินัย คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยกำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนพื้นฐานสำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งสถานศึกษาเพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้น ดังนี้

๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๕. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๖. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๗. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
๘. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

หลักสูตรสถานศึกษา เป็นหลักสูตรที่สถานศึกษาร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน ได้กำหนดเป็นแบบแผน แนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะเป็นไปตามความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษาและความต้องการของชุมชน โดยต้องครอบคลุมภาระงานของการจัดการศึกษาและยึดตามกรอบและแนวทางที่หลักสูตรแกนกลางกำหนดไว้

๗. วิธีการดำเนินการ

๗.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังในสถานศึกษา

- ๗.๑.๑ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำแผน ประกอบด้วย
 - ๑) การจัดทำข้อมูลนักเรียน และการจัดชั้นเรียน (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)
 - ๒) ข้อมูลการเกษียณอายุราชการและแนวโน้มการสูญเสียของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (รวมครูช่วยราชการและพนักงานราชการ อัตรากำลังชั่วคราว)
 - ๓) ข้อมูลด้านวุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก และสาขาวิชาที่สอนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของข้าราชการครู
 - ๔) จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร
 - ๕) ความต้องการครูของสถานศึกษาตามสาขาวิชาเอก (เท่ากับจำนวนครูตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด)
 - ๖) ข้อมูลพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณและรายได้ สถานศึกษา
- ๗.๑.๒ สถานศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลครูและบุคลากรทั้งด้านปริมาณและความสามารถตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยศึกษาแนวโน้มการเพิ่มหรือลดของจำนวนบุคลากรและประชากรวัยเรียน รวมทั้งวิเคราะห์หลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาประกอบการพิจารณา
- ๗.๑.๓ จัดทำแผนอัตรากำลัง โดยมีรายละเอียดแสดงความต้องการทั้งในด้านปริมาณและความสามารถของบุคคล และวิธีการดำเนินการ

๗.๑.๔ เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ

๗.๑.๕ ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา

๗.๑.๖ ดำเนินการปฏิบัติตามแผนอัตรากำลัง โดย

๑) สถานศึกษาจัดหาอัตรากำลังตามอำนาจของสถานศึกษา เช่น ใช้งบประมาณของสถานศึกษาหรือประสานความร่วมมือกับองค์กรอื่น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณด้านการจัดจ้างบุคลากร

๒) เสนอแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๗.๒ การจัดทำแผนอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๗.๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ดังนี้

๑) ข้อมูล ๑๐ มิ.ย.๒๕๖๕ ด้านบุคลากรและจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา

๒) ข้อมูลด้านวุฒิ วิชาเอกและความสามารถด้านบุคลากร

๓) ข้อมูลเกษียณอายุราชการหรือเกษียณก่อนกำหนด และแนวโน้มการสูญเสีย

๔) จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา

๕) ข้อมูลพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอน

๖) ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษาตามมาตรฐานวิชาเอก (เท่าจำนวนครูที่ขาด)

๗.๒.๒ จัดทำแผนอัตรากำลัง โดยมีรายละเอียดความต้องการทั้งด้านปริมาณและความสามารถและวิธีการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗.๒.๓ เสนอแผนต่อ กศจ.พิจารณาให้ความเห็นชอบ

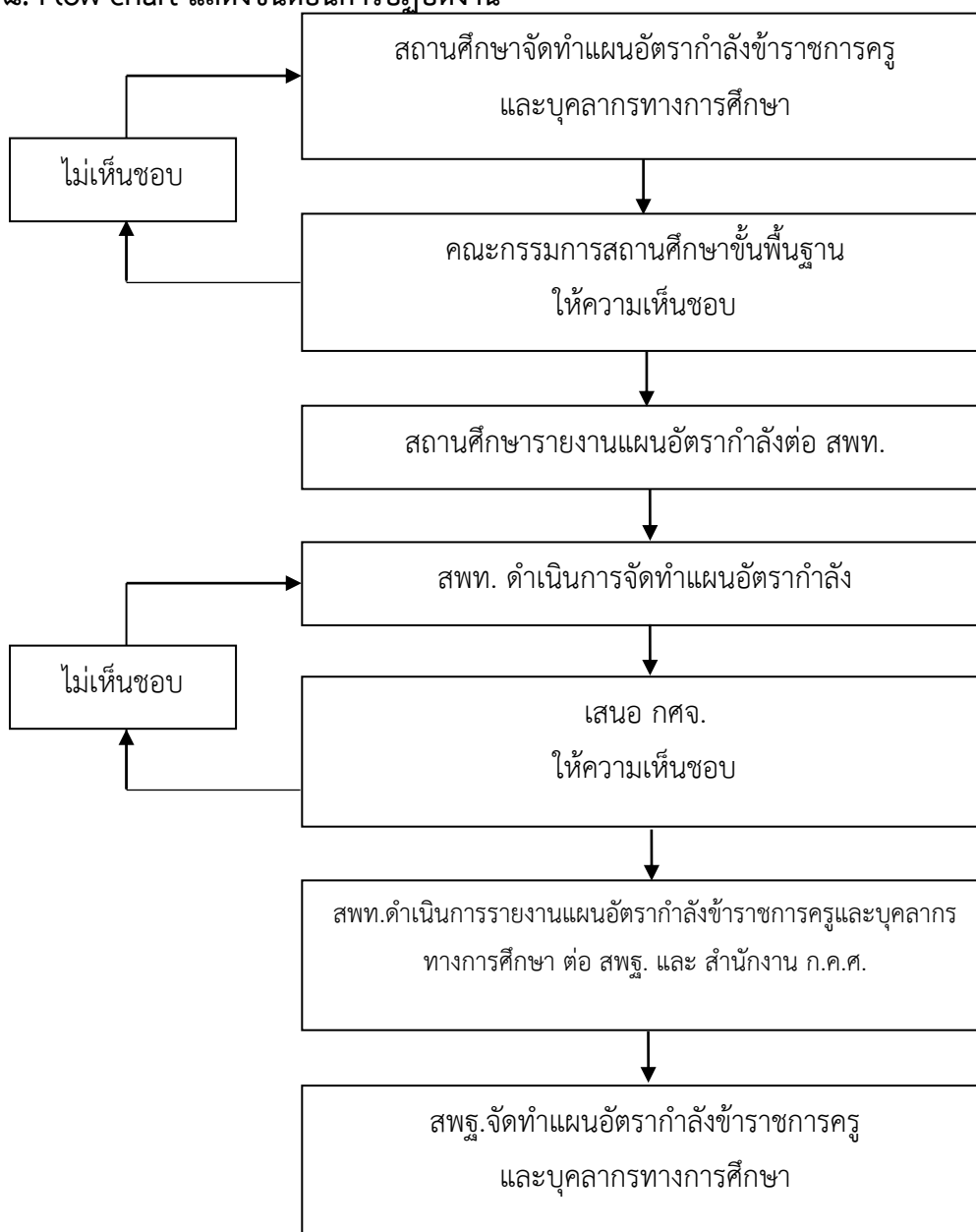
๗.๒.๔ การวางแผนอัตรากำลังคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

๗.๒.๕ ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง โดย

๑) ดำเนินการในส่วนที่เป็นอำนาจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เช่น การเกลี่ยอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังครู การย้าย การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน และการพัฒนาบุคลากร การของบประมาณการจ้างครู

๒) การเสนอความต้องการไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘. Flow chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน



๙. การนำไปใช้ประโยชน์

การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีความสำคัญอย่างยิ่ง ในการบริหารงานบุคคลเพื่อให้ดำเนินการไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และมีประโยชน์สามารถนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคลต่อไปได้ ดังนี้

๑. นำไปใช้สำหรับการวางแผนในการกำหนดจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับปริมาณงานที่แท้จริง
๒. นำไปใช้ประกอบการแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาได้ตรงตามมาตรฐานวิชาเอกและความต้องการของสถานศึกษา
๓. นำไปใช้ในการจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ
๔. นำไปใช้ในการคัดเลือกสถานศึกษาเข้ารับการจัดสรรงบประมาณจ้างบุคลากรตามโครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
๕. นำไปวางแผนการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
๖. สามารถนำข้อมูลไปวางแผนการผลิตข้าราชการครูให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาและตรงตามมาตรฐานวิชาเอก

บทที่ ๒

การดำเนินการด้านอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๒๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดตำแหน่งเพื่อบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย ก.ค.ศ.มอบให้ กศจ. (อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเดิม) ดำเนินการตัดโอนตำแหน่งและอัตรากำลังเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ จึงได้รวบรวมข้อมูลด้านการดำเนินการด้านอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประกอบด้วย การวิเคราะห์และการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และการจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา รายละเอียดดังนี้

๑. การวิเคราะห์และการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ วัตถุประสงค์

- ๑.๑.๑ เพื่อเป็นข้อมูลหลักในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
- ๑.๑.๒ เพื่อวางแผนกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา และเป็นไปตาม เกณฑ์ ทั้งด้านปริมาณ และความต้องการครูตามมาตรฐานวิชาเอก

๑.๒ ขอบเขตงาน

การวิเคราะห์และคาดคะเนเกี่ยวกับความต้องการอัตรากำลัง มีขอบข่ายและภารกิจเกี่ยวกับการวิเคราะห์ภารกิจและแผนอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประสานการดำเนินการและ ประเมินสภาพความต้องการอัตรากำลังคนกับภารกิจของหน่วยงานการศึกษาที่กำหนด ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาและนำแผนอัตรากำลังที่จัดทำแล้วสู่การปฏิบัติ ติดตามประเมินผลการใช้อัตรากำลัง อย่างคุ้มค่าและเสนอเกลี้ยอัตรากำลัง การตัดโอนตำแหน่งและอัตรากำลังเงินเดือน

๑.๓ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๑.๓.๑ ข้อมูลจำนวนนักเรียน ชั้นเรียน ห้องเรียน ครูผู้สอน และผู้บริหารสถานศึกษา ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ของแต่ละปีการศึกษา
- ๑.๓.๒ ข้อมูลเกษียณอายุราชการ หรือแนวโน้มการย้ายของข้าราชการครู
- ๑.๓.๓ ข้อมูลด้านวุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก และสาขาวิชาที่สอนของข้าราชการครู
- ๑.๓.๔ จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร
- ๑.๓.๕ มาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ.กำหนด
- ๑.๓.๖ ข้อมูลพนักงานราชการ และครูอัตราจ้างด้วยเงินงบประมาณ และเงินรายได้

สถานศึกษา

แผนบริหารอัตรากำลัง ปีการศึกษา ๒๕๖๕ : สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑

๑.๓.๗ สถานศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งด้านปริมาณและความสามารถตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยศึกษาแนวโน้มการเพิ่มหรือลดลงของจำนวนบุคลากรและประชากรวัยเรียน รวมทั้งวิเคราะห์หลักสูตรและแผนการจัดการความรู้ของสถานศึกษาประกอบการพิจารณา

๑.๓.๘ จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๑ ปี โดยมีรายละเอียดแสดงความต้องการทั้งในด้านปริมาณและความสามารถของบุคลากร

๑.๓.๙ เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ แล้วเสนอเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓.๑๐ เขตพื้นที่การศึกษาประมวลผลในภาพรวม แล้วเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดให้ความเห็นชอบ

๑.๓.๑๑ ให้ใช้ข้อมูลในการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา

๑.๓.๑๒ ดำเนินการปฏิบัติตามแผนอัตรากำลัง โดยสถานศึกษาจัดหาอัตรากำลังตามอำนาจ ของสถานศึกษา เช่น ใช้งบประมาณของสถานศึกษา หรือประสานความร่วมมือกับองค์กรอื่นเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณด้านบุคลากร และเสนอแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา

วิธีการดำเนินการ

๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามความต้องการ โดยมีข้อมูลพื้นฐาน คือ

๑) ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน จากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

๒) ข้อมูลด้านวุฒิ วิชาเอก และความสามารถด้านบุคลากร

๓) ข้อมูลเกษียณอายุราชการ และแนวโน้มการย้าย/โอน

๔) ข้อมูลพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอน

๕) ข้อมูลอัตรากำลัง

๖) ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษาตามมาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ. (เท่ากับจำนวนครูที่ขาด)

๒.๒ จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๑ ปี โดยมีรายละเอียดความต้องการทั้งด้านปริมาณและความสามารถ และวิธีการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑) ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง เช่น เกลี่ยอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังครู การย้าย การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอนและการพัฒนาบุคลากร การของบประมาณการจ้างครู

๒) เสนอความต้องการไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๓ จัดทำมาตรฐานการดำเนินงานการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑

๑) การกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนใหม่

๒) การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูที่ได้รับจัดสรรคืนจากกรณีตำแหน่งว่างจากการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๓. การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

วิธีการดำเนินการ

๓.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

๓.๑.๑ ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ด้านบุคลากรและจำนวนนักเรียนของสถานศึกษา

๓.๑.๒ ข้อมูลด้านวุฒิ วิชาเอกและความสามารถของบุคลากร

๓.๑.๓ ข้อมูลการเกษียณอายุราชการหรือเกษียณก่อนกำหนดและแนวโน้มการสูญเสีย

๓.๑.๔ จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา

๓.๑.๕ ข้อมูลพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอน

๓.๑.๖ ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษาตามมาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ.กำหนด

(เท่าจำนวนครูที่ขาด)

๓.๒ จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๑ ปี โดยมีรายละเอียดความต้องการทั้งด้านปริมาณ ความสามารถและวิธีดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑) เสนอต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒) ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง เช่น เกลี่ยอัตรากำลัง การจัดสรรอัตรากำลังครู การย้าย การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอนและการพัฒนาบุคลากร การของบประมาณการจ้างครู

๓) เสนอความต้องการไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๓ จัดทำมาตรฐานการดำเนินงานการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑

๑) การกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนใหม่

๒) การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูที่ได้รับจัดสรรคืนจากกรณีตำแหน่งว่างจากการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

บทที่ ๓

การคำนวณอัตราค่าเล่าเรียนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใช้สูตรการคำนวณอัตราค่าเล่าเรียนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งโรงเรียนตรวจสอบข้อมูลนักเรียน และบันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

๒. ประสานงานเพื่อขอข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรับรองแล้ว จากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) จากกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. ใส่รหัสโรงเรียนเรียงตามลำดับของระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

๔. ใส่รหัสแยกประเภทโรงเรียนเป็น ๒ ประเภท คือ

๑) ป. โรงเรียนประถมศึกษา เปิดสอนตั้งแต่ อนุบาล ๑-ป.๖ จำนวน ๘๗ โรงเรียน

๒) ข. โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เปิดสอนตั้งแต่อนุบาล ๑-ม.๓ จำนวน ๒๒

โรงเรียน

๕. ใส่รหัสที่ตั้งของสถานศึกษา

๑) เทศบาลนคร จำนวน ๓ โรงเรียน

๒) เทศบาลเมือง จำนวน ๑๐ โรงเรียน

๑) ๑. เทศบาลตำบล จำนวน ๒๗ โรงเรียน

๒) ๒. อบต. จำนวน ๖๙ โรงเรียน

๖. ใส่รหัสแสดงลักษณะพิเศษของสถานศึกษา

๑) พ.ราชดำริ จำนวน ๒ โรงเรียน

๒) ป.ปกติ จำนวน ๗๘ โรงเรียน

๓) ต.โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งโรงเรียนคุณภาพ จำนวน ๒๘ โรงเรียน

๗. แสดงจำนวนห้องเรียนในที่ได้จากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) เป็นการจัดห้องเรียนตามสภาพความเป็นจริงของสถานศึกษา จึงได้ดำเนินการคำนวณตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดใหม่ ทั้งหมด ดังนี้

- ระดับก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียนต่อห้องเรียนเท่ากับ ๓๐ คน - ระดับประถมศึกษา จำนวนนักเรียนต่อห้องเรียนเท่ากับ ๓๐ คน

- ระดับมัธยมศึกษา จำนวนนักเรียนต่อห้องเรียนเท่ากับ ๓๕ คน เงื่อนไข หากจำนวนนักเรียนเกินตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไปเพิ่มได้อีก ๑ ห้อง

๘. บันทึกข้อมูลนักเรียนรายชั้นและห้องเรียนตามเกณฑ์ในโปรแกรม Microsoft Excel ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด พร้อมบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ในระบบบริหารงานบุคคล HRMS

๙. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียนที่บันทึก และได้แก้ไขให้ถูกต้องตรงกับจำนวนนักเรียนในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) แล้ว ทั้งระบบ HRMS และในโปรแกรม Microsoft Excel

๑๐. บันทึกข้อมูลจำนวนครูตาม จ.๑๘ เป็นโรงเรียน รายตำแหน่ง คือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๙๘ อัตรา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑๘ อัตรา ตำแหน่ง ครู จำนวน ๑,๐๖๙ อัตรา ตำแหน่ง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๘๕ อัตรา

๑๑. บันทึกข้อมูลข้าราชการครูที่จะเกษียณอายุราชการสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนับรวม ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑๐ ราย รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๓ ราย และครู ๖๐ ราย รวม ๗๓ ราย

๑๒. บันทึกข้อมูลครูที่ไปช่วยราชการ จำนวน ๒ ราย

๑๓. บันทึกข้อมูลวิชาเอกที่ข้าราชการครูตาม จ.๑๘ จำแนกตามสาขาวิชาที่จบ เป็นรายโรงเรียน

๑๔. บันทึกข้อมูลข้าราชการครูที่เกษียณ ปี ๒๕๖๕ จำแนกตามสาขาวิชาที่จบ เป็นรายโรงเรียน

๑๕. บันทึกข้อมูลข้าราชการครูตาม จ.๑๘ จำแนกตามสาขาวิชาที่สอน เป็นรายโรงเรียน

๑๖. บันทึกข้อมูลข้าราชการครูที่เกษียณ ปี ๒๕๖๔ จำแนกตามสาขาวิชาที่สอน เป็นรายโรงเรียน

๑๗. บันทึกข้อมูลความต้องการทดแทนอัตรากำลังครูที่เกษียณ ปี ๒๕๖๕ เป็นรายโรงเรียน

๑๘. บันทึกพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูผู้สอน จำแนกตามวิชาที่สอน เป็นรายโรงเรียน

๑๙. บันทึกข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามวิชาที่สอน เป็นรายโรงเรียน

๒๐. จัดทำสรุปปริมาณงานของสถานศึกษา ในภาพรวมของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒๑. บันทึกข้อมูลพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ทุกงบ เป็นรายโรงเรียน/เขต

๒๒. ดำเนินการคำนวณอัตรากำลังครู ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยคำนวณ ดังนี้

๑. โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา

แบบที่ ๑ โรงเรียนประถมศึกษาที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา และจัดการเรียนการสอน

อ.๑ - ป.๖ หรือ ป.๑ - ป.๖

จำนวนอัตรากำลังครู

จำนวนนักเรียน	ครูผู้สอน
๑ - ๔๐ คน	๑ - ๔ อัตรา*
๔๑ - ๘๐ คน	๖ อัตรา
๘๑ - ๑๑๙ คน	๘ อัตรา

หมายเหตุ * สถานศึกษาที่มีนักเรียน ๑ - ๔๐ คน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาวางแผนและกำหนดอัตรากำลังสายงานการสอน เสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจารณา โดยคำนึงถึงภาระงาน บริบทของสถานศึกษา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณภาพของผู้เรียน และแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กของจังหวัดและอัตรากำลังของสถานศึกษานั้นต้องไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

- มติที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช มีมติกำหนดให้โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๔๐ คนลงมา มีอัตรากำลังข้าราชการครูสายงานการสอนได้ ๔ อัตรา

แบบ ๒ โรงเรียนประถมศึกษาขยายโอกาส ที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๑๙ คนลงมา และจัดการเรียนการสอน อ.๑ - ม.๓/ม.๖ หรือ ป.๑ - ม.๓/ม.๖

อัตราส่วน (มัธยมต้น)		นักเรียน : ห้อง		=	35 : 1
		ชั่วโมงเรียน : สัปดาห์		=	30 : 1
อัตราส่วน (มัธยมปลาย)		นักเรียน : ห้อง		=	35 : 1
		ชั่วโมงเรียน : สัปดาห์		=	35 : 1
เวลาการปฏิบัติงานของครูหนึ่งคน		ชั่วโมงสอน : สัปดาห์		=	20 : 1

จำนวนอัตรากำลังครูผู้สอนระดับปฐมวัยและหรือระดับประถมศึกษา

จำนวนนักเรียน	ครูผู้สอนระดับปฐมวัยและหรือประถมศึกษา
๑ - ๔๐ คน	๑ - ๔ อัตรา*
๔๑ - ๘๐ คน	๖ อัตรา
๘๑ - ๑๑๙ คน	๘ อัตรา

จำนวนอัตรากำลังครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษา

$$\text{ครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษา} = \frac{(\text{ห้องเรียน ม. ต้น} \times \text{ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์})}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู 1 คนต่อสัปดาห์}} + \frac{(\text{ห้องเรียน ม. ปลาย} \times \text{ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์})}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู 1 คนต่อสัปดาห์}}$$

$$\text{ครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษา} = \frac{\text{ห้องเรียน ม. ต้น} \times 30}{20} + \frac{\text{ห้องเรียน ม. ปลาย} \times 35}{20}$$

จำนวนอัตรากำลังครูผู้สอนรวม

$$\text{ครูผู้สอนรวม} = \text{จำนวนครูผู้สอนระดับปฐมวัยและหรือประถมศึกษา} + \text{จำนวนครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษา}$$

เงื่อนไข

- การคิดจำนวนห้องเรียนโดยใช้ "จำนวนนักเรียนต่อห้อง หาร จำนวนนักเรียนแต่ละชั้น"
หากมีเศษตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไป ให้เพิ่มอีก ๑ ห้อง

๒. โรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป

แบบ ๓ โรงเรียนประถมศึกษา ขยายโอกาส และมัธยมศึกษา ที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๑๒๐ คนขึ้นไป

อัตราส่วน (อนุบาล)		นักเรียน : ห้อง	=	30 : 1
		ชั่วโมงเรียน : สัปดาห์	=	20 : 1
อัตราส่วน (ประถม)		นักเรียน : ห้อง	=	30 : 1
		ชั่วโมงเรียน : สัปดาห์	=	25 : 1
อัตราส่วน (มัธยมต้น)		นักเรียน : ห้อง	=	35 : 1
		ชั่วโมงเรียน : สัปดาห์	=	30 : 1
อัตราส่วน (มัธยมปลาย)		นักเรียน : ห้อง	=	35 : 1
		ชั่วโมงเรียน : สัปดาห์	=	35 : 1
เวลาการปฏิบัติงานของครูหนึ่งคน		ชั่วโมงสอน : สัปดาห์	=	20 : 1

จำนวนอัตรากำลังสายงานการสอน

$$\text{ครูสอนรวม} = \frac{(\text{ห้องเรียนปฐมวัย} \times \text{ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์})}{\text{ชั่วโมงปฏิบัติงานของครู 1 คนต่อสัปดาห์}} + \frac{(\text{ห้องเรียนประถมศึกษา} \times \text{ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์})}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู 1 คนต่อสัปดาห์}} + \frac{(\text{ห้องเรียน ม.ต้น} \times \text{ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์})}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู 1 คนต่อสัปดาห์}} + \frac{(\text{ห้องเรียน ม.ปลาย} \times \text{ชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์})}{\text{ชั่วโมงการปฏิบัติงานของครู 1 คนต่อสัปดาห์}}$$

$$\text{ครูสอนรวม} = \frac{\text{ห้องเรียนปฐมวัย} \times 20}{20} + \frac{\text{ห้องเรียนประถม} \times 25}{20} + \frac{\text{ห้องเรียน ม.ต้น} \times 30}{20} + \frac{\text{ห้องเรียน ม.ปลาย} \times 35}{20}$$

เงื่อนไข

- การคิดจำนวนห้องเรียนโดยใช้ "จำนวนนักเรียนต่อห้อง หาร จำนวนนักเรียนแต่ละชั้น" หากมีเศษตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไป ให้เพิ่มอีก ๑ ห้อง

- การคิดจำนวนครูให้ปัดเศษตามหลักคณิตศาสตร์ (เศษตั้งแต่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้คิดเป็น ๑ อัตรา, เศษไม่ถึง ๐.๕ ให้คิดเป็น ๐ อัตรา)

กรณีโรงเรียนสาขา (ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด) ให้คำนวณอัตรากำลังสายงานการสอนแยกออกจากโรงเรียนหลัก ตามเกณฑ์อัตรากำลังนี้ แล้วจึงนำมารวมกันเป็นอัตรากำลังสายงานการสอนของโรงเรียนหลัก

บทที่ ๔

ปริมาณงานและสภาพอัตรากำลัง ปีการศึกษา ๒๕๖๕

การศึกษาในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

ประชากรที่ใช้ในการศึกษา

ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๑๐๙ โรงเรียน จำแนกเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๙๘ อัตรา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑๘ อัตรา และข้าราชการครูสายงานการสอน จำนวน ๑,๐๖๙ อัตรา รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๑๘๕ อัตรา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวม

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบฟอร์มการกรอกรายละเอียด ดังนี้

๑. แบบรายงานข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. แบบรายงานปริมาณงานของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบการวางแผนอัตรากำลังครู

๓. แบบแสดงจำนวนครูตาม จ. ๑๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๔. แบบรายงานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ทุกตำแหน่ง

๕. แบบรายงานข้อมูลการสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ อัตราจ้างในสถานศึกษา

การเก็บรวบรวมข้อมูล

สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๑๐๙ โรงเรียน จัดทำข้อมูลแสดงจำนวนข้าราชการครูตาม จ.๑๘ จำแนกตามสาขาวิชาเอกและความต้องการครูเพิ่มตามมาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ.กำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลัง

สถิติที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณงาน และสภาพอัตรากำลังครูในสถานศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดสรุปได้ดังนี้

๑. แสดงข้อมูลที่ตั้งและปริมาณงานของสถานศึกษาประกอบการวางแผนอัตรากำลังครูของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. แสดงข้อมูลจำนวนข้าราชการครูตาม จ.๑๘ (รวมตำแหน่งว่าง) จำแนกตามสาขาวิชาเอก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๓. แสดงข้อมูลจำนวนข้าราชการครูที่เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
จำแนกตามวิชาเอก

๔. แสดงข้อมูลความต้องการทดแทนอัตรากำลังครูที่เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามสาขาวิชาเอก

๕. แสดงข้อมูลจำนวนพนักงานราชการ จำแนกตามสาขาวิชาที่สอน ปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕

๖. แสดงข้อมูลจำนวนลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามสาขาวิชาที่สอน พ.ศ.๒๕๖๕

๗. แสดงข้อมูลสรุปปริมาณงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๘. แสดงข้อมูลจำนวนผู้เกษียณ ปี ๒๕๖๕ และความต้องการทดแทนผู้เกษียณจำแนก
ตามสาขาวิชาเอก ตามมาตรฐานวิชาเอก ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

บทที่ ๕

สรุปผล และประเมินผล

การศึกษา เรื่อง อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้สรุปผลการศึกษา และประเมินผล ดังนี้

สรุปผลการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ มีสภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๙๕ โรงเรียน จำนวน ๒๒๔ อัตรา มีสภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครูพอดีเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑๐ โรงเรียน สภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๔ โรงเรียน จำนวน ๖ อัตรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ มีอัตรากำลังครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด ๑,๔๐๗ อัตรา แยกเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๙๘ อัตรา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕๔ อัตรา ครู ๑,๒๕๕ อัตรา มีจำนวนอัตราครูตาม จ.๑๘ จำนวน ๑,๑๘๕ อัตรา แยกเป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๙๘ อัตรา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๘ อัตรา ครู ๑,๐๖๙ อัตรา คิดเป็นอัตรา กำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ในภาพรวม ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาพอดีเกณฑ์ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ต่ำกว่าเกณฑ์ ๓๖ อัตรา ครู ต่ำกว่าเกณฑ์ ๑๘๖ อัตรา ในภาพรวม ต่ำกว่าเกณฑ์ ๒๒๒ อัตรา คิดเป็นร้อยละ -๑๕.๗๘

โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๒๒ โรงเรียน มีสภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๑๖ โรงเรียน จำนวน ๓๓ อัตรา มีสภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครูพอดี เกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๔ โรงเรียน สภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ โรงเรียน จำนวน ๒ อัตรา

โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๘๗ โรงเรียน มีสภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๘๒ โรงเรียน จำนวน ๒๐๐ อัตรา มีสภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครูพอดีเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๓ โรงเรียน สภาพปริมาณงานและอัตรากำลังครูเกินเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ โรงเรียน จำนวน ๓ อัตรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ มีครูผู้สอนเกษียณอายุราชการ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๗๓ อัตรา อัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์สุทธิ ๒๙๕ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๖๖

สภาพปริมาณงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ มีสภาพปริมาณงาน ครู ตาม จ.๑๘ คือ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ๙๘ คน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๘ คน อัตรา ครูผู้สอน จำแนกตามรายวิชาที่จบ ได้ดังนี้ ปฐมวัย จำนวน ๑๒๕ คน ประถมศึกษา จำนวน ๑๑๔ คน ภาษาไทย จำนวน ๑๕๙ อัตรา คณิตศาสตร์ จำนวน ๑๓๓ คน วิทยาศาสตร์ทั่วไป จำนวน ๑๐๘ คน สังคมศึกษา จำนวน ๘๓ คน สุขศึกษา จำนวน ๑๙ คน พลศึกษา จำนวน ๔๐ คน ศิลปะศึกษา จำนวน ๑๘ คน ดนตรีศึกษา จำนวน ๙ คน นาฏศิลป์ จำนวน ๒๐ คน คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๕ คน เกษตรกรรม จำนวน ๑๔ คน คหกรรมศาสตร์ จำนวน ๘ คน เกษตรศาสตร์ ๑๔ คน อุตสาหกรรมศิลป์ จำนวน ๕ คน ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๒๑ คน จิตวิทยาแนะแนว จำนวน ๔ คน บรรณารักษ์ จำนวน ๔ คน เทคโนโลยีทางการศึกษา จำนวน ๑ คน ภาษาจีน จำนวน ๑ คน บริหารธุรกิจ จำนวน ๑ คน

ความต้องการครูจำแนกตามมาตรฐานวิชาเอก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ มีจำนวนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

- ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๓ อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑๐ อัตรา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๓ อัตรา
- ครูผู้สอน เกษียณอายุราชการ จำนวน ๖๐ อัตรา จำแนกตามวิชาเอกที่เกษียณ คือ ประถมศึกษา จำนวน ๑๒ อัตรา สังคมศึกษา จำนวน ๑๓ อัตรา ภาษาไทย จำนวน ๙ อัตรา วิทยาศาสตร์ จำนวน ๖ อัตรา ปฐมวัย จำนวน ๒ อัตรา เกษตรกรรม จำนวน ๓ อัตรา ภาษาอังกฤษ จำนวน ๔ อัตรา เทคโนโลยีทางการศึกษา จำนวน ๓ อัตรา สุขศึกษา จำนวน ๒ อัตรา พลศึกษา จำนวน ๕ อัตรา อุตสาหกรรมศิลป์ จำนวน ๑ อัตรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ มีความต้องการ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑๐ อัตรา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๓ อัตรา และมีความต้องการครูตาม มาตรฐานวิชาเอก คือ ประถมศึกษา จำนวน ๑๒ อัตรา สังคมศึกษา จำนวน ๑๓ อัตรา ภาษาไทย จำนวน ๙ อัตรา วิทยาศาสตร์ จำนวน ๖ อัตรา ปฐมวัย จำนวน ๒ อัตรา เกษตรกรรม จำนวน ๓ อัตรา ภาษาอังกฤษ จำนวน ๔ อัตรา เทคโนโลยีทางการศึกษา จำนวน ๓ อัตรา สุขศึกษา จำนวน ๒ อัตรา พลศึกษา จำนวน ๕ อัตรา อุตสาหกรรมศิลป์ จำนวน ๑ อัตรา

ประเมินผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ บนพื้นฐานของข้อมูลที่เป็นความจริง ถูกต้องและครบถ้วน นับว่ามีประโยชน์ต่อหน่วยงานการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง การได้รับรู้ข้อมูลข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในแต่ละสาขาวิชา ข้อมูลสาขาวิชาที่ไปช่วยราชการ ข้อมูลผู้เกษียณอายุ ราชการ ถือว่าเป็นฐานข้อมูลของหน่วยงานทางการศึกษาที่จะนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนผลิตครูและ ให้ได้ครบตามที่สถานศึกษาขาดแคลนหรือต้องการ ทำให้ประหยัดงบประมาณและได้บุคลากรที่มีคุณภาพ โดยการนำข้อมูลจากแผนอัตรากำลังนี้ไปใช้ในการวางแผนต่อไป

บรรณานุกรม

- สำนักงาน ก.ค.ศ. “เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน”, ๒๕๖๓
- สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
“เอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙”, ๒๕๕๙
- กระทรวงศึกษาธิการ (๒๕๕๑) “หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑”, ๒๕๕๑.
- สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา, “คู่มือการวางแผน
อัตรากำลัง”, ๒๕๔๘
- สำนักวิจัยและพัฒนาระบบบุคคล สำนักงานข้าราชการพลเรือน, “แนวทางการวางแผนอัตรากำลังคน
เชิงกลยุทธ์ในส่วนราชการ”, ๒๕๔๘

คณะกรรมการ

ที่ปรึกษา

นายยงค์ศักดิ์ เขาวนัฏกุล

ผอ.สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑

คณะกรรมการ

๑. นางนรรัตน์ อ่อนละอ

รอง ผอ.สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑

ประธานคณะกรรมการ

๒. นายสุพิน เสียมไหม

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รองประธานคณะกรรมการ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม

บริหารงานบุคคล

๓. นายพยุงศักดิ์ เจริญวรรณ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

คณะกรรมการ

๔. นางรวมพร เจริญวรรณ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

คณะกรรมการ

๕. นางสาวจินตนา จักรมานนท์

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

คณะกรรมการและเลขานุการ

๕. นางสาวกิ่งกานต์ ภูธรภักดี

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ภาคผนวก

๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ที่ ศธ ๐๔๐๖๙/๒๗๕๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ อำเภอเมือง นศ ๘๐๐๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๒ - ๕ และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาานครศรีธรรมราช

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๖๙/๒๖๑๒
ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๑ /๒๕๖๕
ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้นัดประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช
เขต ๑ - ๕ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาานครศรีธรรมราช และศึกษาธิการจังหวัด
นครศรีธรรมราช เมื่อวันจันทร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ ความแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศักยภาพของ
ผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณี
ปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามคำสั่งคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กันยายน
๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑) และให้การดำเนินการเป็นไปตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ในข้อ ๗.๑.๑ จึงนัดประชุมคณะกรรมการประเมิน
ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑) ในวันเสาร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑ อาคาร ๔ รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายยงศักดิ์ เขาวนุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๗๕-๓๕๖ ๑๕๑ ต่อ ๑๒๓

โทรสาร. ๐๗๕- ๓๕๗ ๓๕๖



คำสั่งคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป อาศัยความตามข้อ ๗.๑.๑
ของหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน
ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และมติที่ประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ - ๔ และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๓ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๔ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๒ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ - เขต ๔ และ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
ที่รับผิดชอบกำกับดูแลกลุ่มบริหารงานบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/๘. ผู้อำนวยการกลุ่ม...

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่(สพฐ.)	ตำแหน่ง เลขที่(จ่ายตรง)	อันดับ	ชั้น	ขนาด โรงเรียน	นักเรียน	ห้องเรียน	หมายเหตุ สาเหตุการว่าง
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา										
1	วัดมุขธารา	เมือง	1037	0096710	คศ.3	69,040	กลาง.	423	14	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65
2	บ้านปากพญา	เมือง	997	0096675	คศ.3	69,040	กลาง	306	13	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65
3	วัดไพศาลสถิต	เมือง	850	0096578	คศ.3	67,050	กลาง	218	11	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65
4	บ้านบางหลวง	เมือง	1117	0096753	คศ.3	68,570	กลาง	135	8	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65
5	วัดวังหงส์	ลานสกา	7960	0097078	คศ.3	69,040	กลาง	138	9	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65
6	วัดศรีกันทร	ลานสกา	8000	097122	คศ.3	69,040	กลาง	129	11	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65
7	วัดแพร่	พระพรหม	782	0097244	คศ.3	56,830	กลาง	240	10	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65
8	บ้านหนองหนอง	เมือง	1427	0096913	คศ.2	33,300	เล็ก	48	9	อัตราว่างหลังจากการย้าย
9	วัดดินดอน	ลานสกา	7896	0096978	คศ.2	35,540	เล็ก	93	9	อัตราว่างหลังจากการย้าย
10	บ้านปากช่อง	เฉลิมพระเกียรติฯ	3406	0097355	คศ.2	35,370	เล็ก	72	9	อัตราว่างหลังจากการย้าย
11	บ้านบางนกวิก	เฉลิมพระเกียรติฯ	3706	0097437	คศ.3	58,390	เล็ก	52	8	อัตราว่างหลังจากการย้าย
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา										
1	บ้านทวดทอง	เมือง	662	0096481	คศ.3	68,170	ใหญ่	1503	53	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65
2	บ้านนาเคียน	เมือง	482	0096236	คศ.3	69,040	กลาง	453	16	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65
3	บ้านปากพญา	เมือง	1002	0096676	คศ.3	69,040	กลาง	306	13	คนเดิมเกษียณอายุราชการ ปี 65

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(.....(นายชยศักดิ์ เชาว์นุกุล).....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

ขนาดสถานศึกษา ตามจำนวนนักเรียน มี 4 ขนาด คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ และขนาดใหญ่พิเศษ ดังนี้

- 1 ขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 119 คนลงมา
- 2 ขนาดกลาง มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 - 719 คน
- 3 ขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 720 - 1,679 คน
- 4 ขนาดใหญ่พิเศษ มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 1,680 คนขึ้นไป

การย้ายประจำปี พ.ศ.2565 ให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565 และให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนดังกล่าวไปตลอดการย้ายประจำปี

รายละเอียดงบประมาณยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผบ.2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีธรรมราช เขต 1



✓ ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา.....

ขอย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา

ชื่อ - ชื่อสกุล	วุฒิ/ วิชาเอก	ข้อมูลของผู้ขอย้าย							ดำรงตำแหน่ง ในสถานศึกษา	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่/สถานศึกษา			หน่วยงาน การศึกษาใด ก็ได้ใน
		ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	อันดับ	ชั้น	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ตำแหน่ง จ่ายตรง	(1)		(2)	(3)		
หมายเลขประจำตัวประชาชน													
นางภัสรา ชูเสน 3 8015 00107 32 5	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านทวดเหนือ สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	32,130	696	0096272	1 มี.ค.62	1.วัดมุขธารา 2.บ้านปากพญา	3.วัดไพศาลสถิต	ถ้าไม่ได้ขอรับ		
นายไวยากรณ์ สบาย 3 8005 00032 33 2	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดจันทร์ สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	40,510	7746	0096973	1 มี.ค.62	1.วัดศิริกันทร 2.บ้านสนธิ์	3.วัดไพศาลสถิต	สถานศึกษาใดก็ได้ ขนาดกลางหรือ ขนาดใหญ่ในอำเภอ เมือง อำเภอสามสกา		
นางสาวเสาวลักษณ์ เกตุแก้ว 3 8013 000257 80 3	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดทุ่งเพื่อ สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	41,390	3812	0097424	1 มี.ค.62	1.วัดแพร่	-	ถ้าไม่ได้ขอรับ		
นางสาววันเพ็ญ ทองเกตุ 3 8012 00387 95 1	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดวิสุทธิอาราม สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	44,070	929	0096618	15 มิ.ย.61	1.บ้านปากพญา 2.วัดโบสถ์	3.บ้านบางหลวง	ถ้าไม่ได้ขอรับ		
นางศิริพร ใจห้าว 3 8014 00315 33 3	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดท่าแพ สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	51,270	820	0096559	15 มิ.ย.61	1.วัดโบสถ์ 2.บ้านปากพญา	3.วัดไพศาลสถิต	ถ้าไม่ได้ขอรับ		

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผบ.2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

☐ ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา..... ☒ ขอย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา

ชื่อ - ชื่อสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/ วิชาเอก	ข้อมูลของผู้ขอย้าย					ดำรงตำแหน่ง ในสถานศึกษา	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่/สถานศึกษา			หน่วยงาน การศึกษาใด
		ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	อันดับ	ชั้น	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ตำแหน่ง จ่ายตรง	(1)	(2)	(3)	
นางสาวบุญญา ทรัพย์โสม 3 8008 00685 12 9	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดไทรงาม	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	42,050	8020	0097111	22 ก.ค.62	1.วัดวังหงส์	2.วัดศิริกันทร	ถ้าไม่ได้ขอรับ
นายจักรกฤษ กำพลวรรณ 3 8003 00129 84 7	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดใหม่ทอง	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	31,990	7846	0097062	1 มี.ค.62	1.บ้านบางหลวง	2.ราชประชานุเคราะห์ 4	ถ้าไม่ได้ขอรับ
นางสาวปนัดดา ทองปานดี 1 8006 00099 39 4	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดบางหัว	ชำนาญการ	คศ.2	32,690	3964	0097401	18 พ.ย.63	1.วัดทางพูน	2.วัดพังยอม	ถ้าไม่ได้ขอรับ
นางกรรณก ณ นคร 1 8006 00009 43 3	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดโดน	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	35,080	1436	0096922	1 มี.ค.62	1.บ้านบางหลวง	2.ราชประชานุเคราะห์ 4	ถ้าไม่ได้ขอรับ
นางสุจิตรา วิเชียรสว่าง 3 8014 00535 98 8	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านอ่าวตะเคียน	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	49,400	3985	0097395	1 มี.ค.62	1.ราชประชานุเคราะห์ 4	2.วัดท่าแพ	ถ้าไม่ได้ขอรับ

รายละเอียดงบประมาณการยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผ.บ.2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

☒ ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ ขอย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา

ชื่อ - ชื่อสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/ วิชาเอก	ข้อมูลของผู้ขอย้าย					ดำรงตำแหน่ง ในสถานศึกษา	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่/สถานศึกษา			หน่วยงาน การศึกษาใด ก็ได้ใน
		ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	อันดับ	ชั้น	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ตำแหน่ง จ่ายตรง	(1)	(2)	(3)	
นายอาจันต์ เมธิ์ภักษ์ 3 9599 00054 20 9	ศษ.บ. (บริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านบางเตย สพ.บ.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	68,570	1222	0096918	18 พ.ย.51	1.วัดแพร่	3.บ้านบางหลวง	สถานศึกษาใดก็ได้ ในสังกัด สพ.บ.นศ.1
นางฉัตรลลิตา วุฒิมงคล 3 8008 01024 04 5	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดเทพธิดาราม สพ.บ.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติราชการ ร.ร.วัดโพธิ์ทอง)	คศ.3	37,810	450	0096042	18 พ.ย.63	1.วัดแพร่	3.วัดวังหงส์	ถ้าไม่ได้ขอรับ
นางฉัตรรัตน์ จันสงสา 3 8001 01139 56 7	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดห้วยพระ สพ.บ.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	40,560	43	0097225	1 มี.ค.62	1.วัดแพร่	-	ถ้าไม่ได้ขอรับ
นางเรณู จันทพันธ์ 3 8012 00627 01 3	ศษ.ม. (การประถมศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดโบสถ์ สพ.บ.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	60,390	973	0096650	28 พ.ย.62	1.วัดมุขธารา	-	ถ้าไม่ได้ขอรับ
นางสาวสุภาสนา พรหมสีห์หมื่น 1 8016 00016 86 4	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านปากน้ำปากพญา สพ.บ.นครศรีธรรมราช เขต 1	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	36,420	1023	0996697	1 มี.ค.62	1.บ้านปากพญา	2.วัดไพศาลสถิต 3.วัดโบสถ์	ถ้าไม่ได้ขอรับ

รายละเอียดงบประมาณยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผ.บ.2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 1

☐ ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา..... ☒ ขอย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา

ชื่อ - ชื่อสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/ วิชาเอก	ข้อมูลของผู้ขอย้าย						ดำรงตำแหน่ง ในสถานศึกษา	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่/สถานศึกษา			หน่วยงาน การศึกษาใด ก็ได้
		ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	อันดับ	ชั้น	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ตำแหน่ง จ่ายตรง		(1)	(2)	(3)	
นางสาวพิไลดา รัตน์ะ 3 8003 00367 70 5	ค.บ. (การประถมศึกษา)	ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดประเดิม	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	36,060	1376	0262295	1.มิ.ย.63	1.วัดมุขธารา	2.บ้านบางหลวง	3.วัดไพศาลสถิต	สถานศึกษาใดก็ได้ ใน เมือง ลานสกา
นางวิภาวดี คำสอน 3 8001 01164 53 7	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต 1 ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านคอนเอน	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	38,200	885		11 ต.ค.62	1.บ้านบางหลวง	2.วัดแพร่	3.วัดวังหงส์	ถ้าไม่ได้ขอรับ ถ้ามี นร. ไม่น้อยกว่า 120 คน
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา												
นายพิเชษฐ์ สุกุณา 3 8016 00201 82 0	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนหัวไทร(เรือนประชาบาล)	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	43,490	2620	0101090	18 พ.ย.63	1.วัดพระมหาธาตุ	2.อนุบาลฯ	-	ถ้าไม่ได้ขอรับ
นายศรายุทธ เพชรวงษ์ 3 8099 00317 65 1	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	สพป.นครศรีธรรมราช เขต 3 รองผู้อำนวยการ โรงเรียนหัวไทร(เรือนประชาบาล)	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	36,150	8588	0101471	26 ม.ค.64	1.บ้านหวดทอง	2.วัดพระมหาธาตุ	3.บ้านตลาด	สถานศึกษาใดก็ได้ ใน อ.ลานสกา
นายบัณฑิต เขียวเสน 3 8002 00093 01 8	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	สพป.นครศรีธรรมราช เขต 3 รองผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านชะอวด	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	46,350	7038	0099741	3 พ.ย.63	1.บ้านนาเคียน	2.บ้านปากพญา		ในสังกัด สพป.นศ.1
		สพป.นครศรีธรรมราช เขต 3										สถานศึกษาใดก็ได้ ในสังกัด สพป.นศ.1

รายละเอียดงบประมาณการยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผบ.2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 1

☐ ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา..... ☒ ขอย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา

ชื่อ - ชื่อสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/ วิชาเอก	ข้อมูลของผู้ขอย้าย					ดำรงตำแหน่ง ในสถานศึกษา	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่/สถานศึกษา			หน่วยงาน การศึกษาใด ก็ได้ใน	
		ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	อันดับ	ขั้น	ตำแหน่ง เลขที่		เลขที่ตำแหน่ง จ่ายตรง	ปัจจุบันเมื่อ	(1)		(2)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา												
นางนรดา กลิ่นนคร	ศษ.ม.	รองผู้อำนวยการ	ชำนาญการพิเศษ	คศ.3	53,790	4500						
3 9301 00646 93 6	(การบริหารการศึกษา)	โรงเรียนบ้านในถุ้ง										
		สพป.นครราชสีมา เขต 4										

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(.....(นายยงศักดิ์..เชวานันต์กุล).....)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สรุปข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผ.บ.4

หน้า 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ข้อมูลผู้ขอย้าย										คะแนน	หมายเหตุ
โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)			จำนวน นร./ คน	ขนาด ร.ร.		
					โรงเรียน	สพป.	สพม.				
โรงเรียนวัดมุขธารา (ขนาดกลาง) นร. 423 คน ตำแหน่งเลขที่ 1037 อันดับ คศ.3 ขึ้น 69,040 บาท	ว่าง	นางเรณู จันทพันธ์	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดโบสถ์	✓		220	กลาง		
		นางพิมพ์ฉวี เชาวลิต	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 4	✓		94	เล็ก		
		นางกสิรา ชูเสน	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านทวดเหนือ	✓		51	เล็ก		
		นายจรศักดิ์ เขียวน้อย	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านวังเต่า/สพป.นศ.2	✓					ได้ใน อ.เมือง
		นางบุญยวีร์ เศวตวงศ์สกุล	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนตชด.บ้านควนมีชัย/สพป.นศ.3	✓					ได้ใน อ.เมือง
											ลานสกา,พระพรหม
		นางกมลชนก ธานีรัตน์	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุขน/สพป.นศ.4	✓					ได้ใน ต.ปากพูน
		นางสาวพิลดา รัตนะ	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดประเดิม/สพป.สฎ.1	✓					ได้ใน อ.เมือง
											ลานสกา
				นายอาทิตย์ เมธิ์ภิรักษ์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านบางเตย	✓		65	เล็ก
		นายไวยากรณ์ สบาย	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดจันทร์	✓		50	เล็ก		ได้ใน อ.เมือง
										ลานสกา	
					โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี/สพป.นศ.2	✓				ได้ใน อ.เมือง	
										อ.พระพรหม	
					โรงเรียนวัดควนเค็ง/สพป.นศ.3	✓				ได้ใน เขต 1	
					โรงเรียนบ้านพุ่มบัว/สพป.นศ.3	✓				ได้ใน เขต 1	
										ร.ร.ขนาดกลาง	
					โรงเรียนวัดนากัน/สพป.นศ.4	✓				ได้ใน ลานสกา	
										พระพรหม,เมือง	

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีธรรมราช เขต 1

โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย						คณะมน	หมายเหตุ		
		ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)					จำนวน นร./ คน	ขนาด ร.ร.
					โรงเรียน	สพป.	สพม.				
		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำดำ/สพป.พัทลุง1	✓				ใต้ใน เมือง,พระพรหม	
		นางเพชรรัตน์ เอกจิตต์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำดำ/สพป.พัทลุง1	✓				ลานสกา,เฉลิมฯ	
										ใต้ใน เมืองยกเว้น	
										บ้านหนองพนอน	
โรงเรียนบ้านปากพญา	ว่าง	นางศิริพร ใจห้าว	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดท่าแพ	✓		112	เล็ก		
(ขนาดกลาง) นร. 306 คน		นางสาววันเพ็ญ ทองเกตุ	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดวิสุทธิอาราม	✓		82	เล็ก		
ตำแหน่งเลขที่ 997		นางสาวสุวสนา พรหมสีห์หมื่น	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านปากน้ำปากพญา	✓		53	เล็ก		
อันดับ คศ.3 ขึ้น 69,040 บาท		นางภัสรา ชูเสน	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านทวดเหนือ	✓		51	เล็ก		
		นายจรศักดิ์ เขียวน้อย	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านวังเต่า/สพป.นศ.2	✓				ใต้ใน อ.เมือง	
		นายสาครินทร์ จันทรมณี	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านพุ่มบัว/สพป.นศ.3	✓				ใต้ใน เขต 1	
										ร.ร.ขนาดกลาง	
		นายบุญนาค กำนอก	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดชัยธารามประดิษฐ์/สพป.นศ.4	✓					
		นายอาจินต์ เมธีอภิรักษ์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านบางเตย	✓		65	เล็ก	ใต้ใน เขต 1	
										นร.130 ขึ้นไป	
		นายไวยากรณ์ สบาย	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดจันทร์	✓		50	เล็ก	ใต้ใน อ.เมือง	
										ลานสกา	
		นายณัฏวิทย์ ธานีมาศ	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี/สพป.นศ.2	✓				ใต้ใน อ.เมือง	
										อ.พระพรหม	
		นายสราวุธ แกรุ่น	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดควนเค็ง/สพป.นศ.3	✓				ใต้ใน เขต 1	

แบบ ผน.4

ข้อมูลผู้ขอย้าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีธรรมราช เขต 1

ที่	โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย						คะแนนรวม	หมายเหตุ		
			ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)					จำนวน นร./ คน	ขนาด ร.ร.
						โรงเรียน	สพป.	สพม.				
			นายสรวิทย์ แกรุ่น	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดควนเค็ง/สพป.นศ.3	✓			อ.พระพรหม		
			นายสาครินทร์ จันทรมณี	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านพรวัว/สพป.นศ.3	✓			ไต่ใน เขต 1		
			นายชัยเอื้อชัย สิริกาญจน์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดนากัน/สพป.นศ.4	✓			ไต่ใน เขต 1		
			นายกฤตนันท์ พาณิชพงศกร	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคุด/สพป.พัทลุง1	✓			ร.ร.ขนาดกลาง		
			นางเพชรรัตน์ เอกจิตต์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคุด/สพป.พัทลุง1	✓			ไต่ใน สถานศึกษา		
										พระพรหม,เมือง		
										ไต่ใน เมือง,พระพรหม		
										สถานศึกษา,เฉลิมฯ		
										ไต่ใน เมืองยกเว้น		
										บ้านหนองพอน		
	โรงเรียนบ้านบางหลวง (ขนาดกลาง) นร. 135 คน	ว่าง	(กรณีพิเศษ)									
	ตำแหน่งเลขที่ 1117		นายเอกประทุม มาศบำรุง	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านควนประะ/สพป.นศ.2	✓					
	อันดับ คศ.3 ขึ้น 68,570 บาท		(กรณีปกติ)									
			นางสาววันเพ็ญ ทองเกตุ	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดวิสุทธิอาราม	✓	82	เล็ก			
			นายจักรกริช กำพลวรรณ	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดใหม่ทอง	✓	67	เล็ก			
			นางกรรณก ณ นคร	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดโดน	✓	34	เล็ก			
			นายอาจินต์ เมธีอภิรักษ์	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านบางเตย	✓	65	เล็ก	ไต่ใน เขต 1		
										นร.130 ขึ้นไป		
			นางฉัตรลลิตา วุฒิมงคล	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดเทพธิดาราม	✓	0				
			นายสรวิทย์ แกรุ่น	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดควนเค็ง/สพป.นศ.3	✓			ไต่ใน เขต 1		

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีธรรมราช เขต 1

โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย							คะแนน	หมายเหตุ	
		ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)			จำนวน นร./ คน			ขนาด ร.ร.
					โรงเรียน	สพป. สพม.					
		นางสุพาสิตรา สมเขาใหญ่	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดกัลยาณภูมิ/สพป.นศ.3	✓				
		นางบุญยวีร์ย์ เศวตวงศ์สกุล	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนตชด.บ้านควนมีชัย/สพป.นศ.3	✓				ไต่ใน อ.เมือง
		นายสาครินทร์ จันทรมณี	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านพรุบัว/สพป.นศ.3	✓				ไต่ใน เขต 1
											ร.ร.ขนาดกลาง
		นายธวัชชัย เพชรศรี	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดตรังบน/สพป.นศ.3					
		นายบุญนาค กำนอก	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดชัยธาราประดิษฐ์/สพป.นศ.4	✓				
		นางกมลชนก ธารินทร์	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุชน/สพป.นศ.4					ไต่ใน
											ต.ปากพูน
		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านหัตถคุณ/สพป.พัทลุง 1					ไต่ใน เมือง,พระพรหม
											ลานสกา,เฉลิมฯ
		นางสาวพิลดา รัตน์ะ	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดประเดิม/สพป.สฎ.1	✓				ไต่ใน เมือง,
											ลานสกา
		นางวิภาวดี คำสอน	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านคอเอน/สพป.ภูเก็ต					
		นายไวยากรณ์ สบาย	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดจันทร์	✓		50	เล็ก	ไต่ใน อ.เมือง
											ลานสกา
		นายณัฏวิทย์ ชาญมาศ	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี/สพป.นศ.2	✓				ไต่ใน อ.เมือง
											อ.พระพรหม
		นายชัยเอื้อชัย สิริกาญจน์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดนากัน/สพป.นศ.4	✓				ไต่ใน ลานสกา
											พระพรหม,เมือง
		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านหัตถคุณ/สพป.พัทลุง1	✓				ไต่ใน เมือง,พระพรหม

โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย							คณะมน รวม	หมายเหตุ	
		ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)			จำนวน นร./ คน			ขนาด ร.ร.
					โรงเรียน	สพป.	สพม.				
		นางเพชรรัตน์ เอกจิตต์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านหัวน้ำดำ/สพป.พัทลุง1	✓				ลานสกา,เฉลิมฯ ใต้ใน เมืองยกเว้น บ้านหนองพอน	
โรงเรียนวัดวังหงส์ (ขนาดกลาง) นร. 138 คน ตำแหน่งเลขที่ 7960	ว่าง	(กรณีพิเศษ) นายเอกประทุม มาศบำรุง (กรณีปกติ)	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านควนประะ/สพป.นศ.2	✓					
อันดับ คศ.3 ขึ้น 69,040 บาท		นางสาวบุญญา ทรัพย์โสม	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดไทรงาม	✓		34	เล็ก		
		นางฉัตรลลิตา วุฒิมงคล	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดเทพธิดาราม	✓		0			
		นายชัยเอื้อชัย สิริกาญจน์	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดนาگان/สพป.นศ.4	✓				ใต้ใน ลานสกา	
		นางวิภาวดี คำสอน	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านคอเอน/สพป.ภูเก็ต					พระพรหม,เมือง	
		นายอำจินต์ เมธีอิรักษ์	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านบางเตย	✓		65	เล็ก	ใต้ใน เขต 1	
		นายสราวุธ แกรุ่น	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดควนเคื่อง/สพป.นศ.3	✓				นร.130 ขึ้นไป	
		นายสาครินทร์ จันทรมณี	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านพรุบัว/สพป.นศ.3	✓				ใต้ใน เขต 1	
		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านหัตถคุณ/สพป.พัทลุง 1					ร.ร.ขนาดกลาง	
		นางสาวพิลดา รัตน์ะ	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดประเดิม/สพป.สฎ.1	✓				ใต้ใน เมือง,พระพรหม	
										ลานสกา,เฉลิมฯ	
										ใต้ใน เมือง,	
										ลานสกา	

ข้อมูลผู้ช่วยาย

โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย						คณะนาย	หมายเหตุ		
		ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)					จำนวน นร./ คน	ขนาด ร.ร.
					โรงเรียน	สพป.	สพม.				
		นายไวยากรณ์ สบาย	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดจันทร์	✓		50	เล็ก	ไต่ใน อ.เมือง	
		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านหัตถุณ/สพป.พัทลุง1	✓				ลานสกา	
										ไต่ใน เมือง,พระพรหม	
										ลานสกา,เฉลิมฯ	
โรงเรียนวัดศรีกันทร	ว่าง	(กรณีพิเศษ)									
(ขนาดกลาง) นร. 129 คน		นายเอกประทุม มาศบำรุง	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านควนประ/สพป.นศ.2	✓					
ตำแหน่งเลขที่ 8000		(กรณีปกติ)									
อันดับ คศ.3 ขึ้น 69,040 บาท		นายไวยากรณ์ สบาย	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดจันทร์	✓		50	เล็ก	ไต่ใน อ.เมือง	
										ลานสกา	
		นางสาวบุญญา ทรัพย์โสม	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดไทรงาม	✓		34	เล็ก		
		นายชัยเอื้อชัย สิริกาญจน์	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดนากัน/สพป.นศ.4	✓				ไต่ใน ลานสกา	
										พระพรหม,เมือง	
		นายสรวิธ แกรุ่น	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดควนเค็ง/สพป.นศ.3	✓				ไต่ใน เขต 1	
		นายสาครินทร์ จันทร์มณี	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านพรวัว/สพป.นศ.3	✓				ไต่ใน เขต 1	
										ร.ร.ขนาดกลาง	
		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านหัตถุณ/สพป.พัทลุง 1					ไต่ใน เมือง,พระพรหม	
										ลานสกา,เฉลิมฯ	
		นางสาวพิไลดา รัตน์ะ	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดประเดิม/สพป.สญ.1	✓				ไต่ใน เมือง,	
										ลานสกา	
		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านหัตถุณ/สพป.พัทลุง1	✓				ไต่ใน เมือง,พระพรหม	

แบบ ผ.4

แบบ ผ.4

ข้อมูลผู้ขอย้าย

สรุปข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผ.บ.4

หน้า 10

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีนครินทร์ เขต 1

โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย						คะแนนรวม	หมายเหตุ		
		ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)					จำนวน นร./ คน	ขนาด ร.ร.
					โรงเรียน	สพป.	สพม.				
โรงเรียนบ้านปากช่อง (ขนาดกลาง) นร. 72 คน	ว่าง	นายสรารุณ แกร์กรุ่น	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดควนเค็ง/สพป.นศ.3	✓			ได้ใน เขต 1		
ตำแหน่งเลขที่ 3406 อันดับ คศ.2 ขึ้น 35,370 บาท		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยสาคู/สพป.พัทลุง 1				ได้ใน เมือง,พระพรหม สถานศึกษา,เฉลิมฯ		
โรงเรียนบ้านบางนกวิก (ขนาดกลาง) นร. 52 คน	ว่าง	นายสรารุณ แกร์กรุ่น	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดควนเค็ง/สพป.นศ.3	✓			ได้ใน เขต 1		
ตำแหน่งเลขที่ 3706 อันดับ คศ.3 ขึ้น 58,390 บาท		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยสาคู/สพป.พัทลุง 1				ได้ใน เมือง,พระพรหม สถานศึกษา,เฉลิมฯ		
(รอบที่ 2 ย้ายต่อเนื่อง)											
โรงเรียนวัดโบสถ์ (ขนาดกลาง) นร. 220 คน	คาดว่าจะว่าง	นางศิริพร ใจห้าว	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดท่าแพ	✓	112	เล็ก			
ตำแหน่งเลขที่		นางสาววันเพ็ญ ทองเกตุ	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดวิสุทธิอาราม	✓	82	เล็ก			
อันดับ คศ.3 ขึ้น บาท		นายอาจินต์ เมธีอภิรักษ์	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านบางเตย	✓	65	เล็ก	ได้ใน เขต 1		
		นางสาวสุภาสนา พรหมสีหมุน	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านปากน้ำปากพญา	✓	53	เล็ก	นร.130 ขึ้นไป		
		นายไวยากรณ์ สบาย	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดจันทร์	✓	50	เล็ก	ได้ใน อ.เมือง		
		นายจรศักดิ์ เขียวน้อย	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านวังเต่า/สพป.นศ.2	✓			สถานศึกษา		
		นายณัฏวิทย์ ธานีมาศ	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี/สพป.นศ.2	✓			ได้ใน อ.เมือง		
									ได้ในเมือง, พระพรหม		
		นายสรารุณ แกร์กรุ่น	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดควนเค็ง/สพป.นศ.3	✓			ได้ใน เขต 1		

สรุปข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผ.บ.4

หน้า 11

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย							คะแนนรวม	หมายเหตุ
		ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลิก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)			จำนวน นร./ คน		
					โรงเรียน	สพป.	สพม.			
		นางบุญยวีร์ เศวตวงศ์สกุล	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนตชด.บ้านควนมีชัย/สพป.นศ.3	✓				ไต่ใน อ.เมือง ลานสกา,พระพรหม
		นายสาครินทร์ จันทรมณี	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านพรุบัว/สพป.นศ.3	✓				ไต่ใน เขต 1
		นางกมลชนก ธานีรัตน์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุชน/สพป.นศ.4	✓				ร.ร.ขนาดกลาง
		นายชัยเอื้อชัย สิริกาญจน์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดนาگان/สพป.นศ.4	✓				ไต่ใน ต.ปากพูน
		นายกฤตนันท์ พาณิชพงศกร	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคำ/สพป.พัทลุง 1					ไต่ใน ลานสกา พระพรหม,เมือง
		นางเพชรรัตน์ เอกจิตต์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคำ/สพป.พัทลุง1	✓				ไต่ใน เมือง,พระพรหม ลานสกา,เฉลิมฯ
		นางสาวพิลดา รัตนะ	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดประเดิม/สพป.สฎ.1	✓				ไต่ใน เมืองยกเว้น บ้านหนองพูน
										ไต่ใน อ.เมือง ลานสกา
โรงเรียนบ้านบางเตย (ขนาดกลาง) นร. 65 คน	คาดว่า จะว่าง	นายณัฏวิทย์ ชานมาศ	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี/สพป.นศ.2	✓				ไต่ในเมือง, พระพรหม
ตำแหน่งเลขที่		นายกฤตนันท์ พาณิชพงศกร	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคำ/สพป.พัทลุง 1					ไต่ใน เมือง,พระพรหม
อันดับ คศ.3 ขึ้น บาท		นางเพชรรัตน์ เอกจิตต์	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคำ/สพป.พัทลุง1	✓				ลานสกา,เฉลิมฯ ไต่ใน เมืองยกเว้น บ้านหนองพูน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีธรรมราช เขต 1

โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย						คะแนนรวม	หมายเหตุ		
		ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)					จำนวน นร./ คน	ขนาด ร.ร.
					โรงเรียน	สพป.	สพม.				
		นายสรารุท แกร์กุ่น	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดความเคื่อง/สพป.นศ.3	✓			ไคใน เขต 1		
		นางบุญยวีร์ เสวตวงศ์สกุล	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนตชด.บ้านควนมีชัย/สพป.นศ.3	✓			ไคใน อ.เมือง ลานสกา,พระพรหม		
		นายชัยเอื้อชัย สิริกาญจน์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดนากัน/สพป.นศ.4	✓			ไคใน ลานสกา พระพรหม,เมือง		
		นางสาวพิลดา รัตน์ะ	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดประเดิม/สพป.สฎ.1	✓			ไคใน อ.เมือง ลานสกา		
โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 4 (ขนาดกลาง) นร. 94 คน ตำแหน่งเลขที่ อันดับ คศ.3 ขึ้น บาท	คาดว่า	นายจักรกฤษ กำพลวรรณ	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดใหม่ทองน	✓		67	เล็ก		
	จะว่าง	นางกรรณก ณ นคร	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดโดน	✓		34	เล็ก		
		นางสุจิตรา วิเชียรสว่าง	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านอ่าวตะเคียน	✓		31	เล็ก		
		นายันทวิทย์ ธานมาศ	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี/สพป.นศ.2	✓			ไคในเมือง, พระพรหม		
		นายสรารุท แกร์กุ่น	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดความเคื่อง/สพป.นศ.3	✓			ไคใน เขต 1		
		นางบุญยวีร์ เสวตวงศ์สกุล	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนตชด.บ้านควนมีชัย/สพป.นศ.3	✓			ไคใน อ.เมือง ลานสกา,พระพรหม		
		นางกมลชนก ธานีรัตน์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุขน/สพป.นศ.๔	✓			ไคใน ต.ปากพูน		
		นายชัยเอื้อชัย สิริกาญจน์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดนากัน/สพป.นศ.4	✓			ไคใน ลานสกา		

สรุปข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผ.บ.4

หน้า 13

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีธรรมราช เขต 1

โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย						คะแนนรวม	หมายเหตุ		
		ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)					จำนวน นร./ คน	ขนาด ร.ร.
					โรงเรียน	สพป.	สพม.				
										พระพรหม,เมือง	
		นายกฤตนันท์ พานิชพงศกร	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคด/สพป.พัทลุง 1					ไต่ใน เมือง,พระพรหม	
		นางเพชรรัตน์ เอกจิตต์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคด/สพป.พัทลุง1	✓				ลานสกา,เฉลิมมา	
		นางสาวพิไลดา รัตนะ	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดประเดิม/สพป.สฎ.1	✓				ไต่ใน เมืองยกเว้น	
										บ้านหนองพอน	
										ไต่ใน อ.เมือง	
										ลานสกา	
โรงเรียนวัดท่าแพ	คาดว่า	นายจักรกฤษ กำพลวรรณ	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดใหม่ทอง	✓		67	เล็ก		
(ขนาดกลาง) นร. 112 คน	จะว่าง	นางกรรณก ญ นคร	(3)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดโดน	✓		34	เล็ก		
ตำแหน่งเลขที่		นางสุจิตรา วิเชียรสว่าง	(2)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านอ่าวตะเคียน	✓		31	เล็ก		
อันดับ คศ.3 ขึ้น	บาท	นางเพชรรัตน์ เอกจิตต์	(1)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านห้วยน้ำคด/สพป.พัทลุง1	✓				ไต่ใน เมืองยกเว้น	
										บ้านหนองพอน	
		นายนันทวิทย์ ธานมาศ	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุวรรณคีรี/สพป.นศ.2	✓				ไต่ในเมือง,	
										พระพรหม	
		นายสรายุธ แกรุ่น	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดควนเค็ง/สพป.นศ.3	✓				ไต่ใน เขต 1	
		นางบุญยวีร์ย์ เศรษฐศาสตร์กุล	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนตชด.บ้านควนมีชัย/สพป.นศ.3	✓				ไต่ใน อ.เมือง	
										ลานสกา,พระพรหม	
		นางกมลชนก ธานีรัตน์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดสุชน/สพป.นศ.๔	✓				ไต่ใน ต.ปากพูน	
		นายชัยเอื้อชัย สิริกาญจน์	(4)	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนวัดนากัน/สพป.นศ.4	✓				ไต่ใน ลานสกา	

แบบ ฅบ.4

สำนักงานเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เขต 1

[illegible]

สรุปข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ.2565 (ครั้งที่ 1)

แบบ ผบ.4

หน้า 15

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีธรรมราช เขต 1

ที่	โรงเรียนที่มีผู้ประสงค์ขอย้าย	ว่าง/ไม่ว่าง	ข้อมูลผู้ขอย้าย							คะแนนรวม	หมายเหตุ		
			ชื่อ - ชื่อสกุล ผู้ประสงค์ย้าย	ลำดับที่เลือก ร.ร. ของผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียน(ที่ดำรงตำแหน่ง)			จำนวน นร./ คน			ขนาด ร.ร.	
						โรงเรียน	สพป.	สพม.					
1	โรงเรียนวัดมุขธารา (ขนาดกลาง) นร. 423 คน	คาดว่า	นางณรรดา กลิ่นนคร	(1)	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านในถุ้ง	✓						ใดใน เขต 1
	ตำแหน่งเลขที่	จะว่าง	นายบัณฑิต เขียวเสน	(4)	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงเรียนบ้านชะอวด	✓						
	อันดับ คศ.3 ขึ้น												
	บาท												

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(.....(นายยงศักดิ์ เขาวนวิมลกุล).....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีธรรมราช เขต ๑



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๖ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๙๖๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติแล้ว ต่อมาได้แจ้งคำอธิบายและแจ้งให้ กคจ. ดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และ ๓ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ คำอธิบายหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และการดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ประวิต เอราวรรณ)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ เป็นการดำเนินการเพื่อให้สถานศึกษา
ได้ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความรู้ความสามารถในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ และพัฒนาคุณภาพการบริหาร
จัดการศึกษาในสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล นำมาซึ่งคุณภาพผู้เรียนและครูในสถานศึกษา
โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา รวมทั้งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ในหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

ก. นิยาม

“การย้าย” หมายความว่า การแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาให้ดำรงตำแหน่งเดิม
ในสถานศึกษาอื่น สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“ผู้บริหารสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการ
สถานศึกษา

“สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา” หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

“สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ” หมายความว่า สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“ส่วนราชการอื่น” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาสังกัดส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ ยกเว้น
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

“สถานศึกษาขนาดใกล้เคียงกัน” หมายความว่า สถานศึกษาที่มีขนาดเล็กกว่า หรือใหญ่กว่า
ไม่เกิน ๑ ขนาด

ข. การกำหนดประเภทสถานศึกษา

๑. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดสถานศึกษาเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑.๑ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

๑.๒ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๑.๓ สถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๒. ให้ส่วนราชการอื่น กำหนดประเภทสถานศึกษาได้ตามความเหมาะสม



ค. การกำหนดขนาดสถานศึกษา

๑. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดขนาดสถานศึกษาตามจำนวนนักเรียนเป็น ๔ ขนาด คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ และขนาดใหญ่พิเศษ

การกำหนดขนาดสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ ที่จัดการเรียนการสอนในระบบเรียนประจำ และ ไป-กลับ ให้คิดเทียบขนาดจำนวนนักเรียน ดังนี้

๑.๑ จำนวนนักเรียน (จำนวนนักเรียนประจำตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป) = จำนวนนักเรียนประจำ x ๓ + จำนวนนักเรียน ไป-กลับ

๑.๒ จำนวนนักเรียน (จำนวนนักเรียนประจำน้อยกว่าร้อยละ ๖๐) = จำนวนนักเรียนประจำ x ๒ + จำนวนนักเรียน ไป-กลับ

การกำหนดขนาดสถานศึกษาสำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเพื่อคนพิการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้คิดเทียบขนาดจำนวนนักเรียน ดังนี้

จำนวนนักเรียน = จำนวนนักเรียน x ๔

๒. ให้ส่วนราชการอื่น กำหนดขนาดของสถานศึกษาได้ตามความเหมาะสม

ง. การกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการย้ายและการแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑. การย้ายสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ให้ กศจ. พิจารณากำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้รับย้าย และที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ในภาพรวมทั้งจังหวัด ตามประเภทสถานศึกษา ให้เท่ากันหรือต่างกันได้ไม่เกิน ๑ ตำแหน่ง

ให้ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณากำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้รับย้ายและที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ให้เท่ากันหรือต่างกันได้ไม่เกิน ๑ ตำแหน่ง

กรณีไม่มีผู้ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีรอการบรรจุและแต่งตั้ง ให้กำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้รับย้ายและที่จะใช้สำหรับการคัดเลือก ให้เท่ากันหรือต่างกันได้ไม่เกิน ๑ ตำแหน่ง

๑.๒ การกำหนดสัดส่วนของตำแหน่งว่าง ต้องไม่ระบุชื่อสถานศึกษาที่จะใช้ในการรับย้าย หรือที่จะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้นำตำแหน่งว่างทั้งหมดมาพิจารณาย้ายให้แล้วเสร็จก่อน และต้องเหลือตำแหน่งว่างที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกหรือที่จะใช้สำหรับการคัดเลือก เท่ากับ สัดส่วนที่กำหนดไว้

๑.๓ กรณีมีตำแหน่งว่างเพียง ๑ ตำแหน่ง ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาวางที่จะใช้รับย้าย หรือใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือใช้สำหรับการคัดเลือก ได้ตามความเหมาะสม



๑.๕ กรณีมีตำแหน่งว่างที่เกิดขึ้นภายหลัง (เช่น ลาออก เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายไปต่างจังหวัด ย้ายกรณีอื่น ฯลฯ) จากการพิจารณาย้ายเสร็จสิ้นแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๓

ทั้งนี้ ไม่รวมถึงตำแหน่งว่างที่ได้กำหนดสัดส่วนที่จะใช้ในการรับย้ายหรือจะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือจะใช้สำหรับการคัดเลือก ที่กำหนดไว้เดิมแล้ว

๒. การย้ายสังกัดส่วนราชการอื่น ให้เป็นดุลพินิจของ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ในการพิจารณา ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ หากมีการกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้ในการรับย้าย หรือจะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือจะใช้สำหรับการคัดเลือก ต้องได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง

จ. อัตรากำลัง

สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานบริหารสถานศึกษาไม่เกินกรอบอัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่ไม่มีเงื่อนไขในการใช้ตำแหน่ง

ฉ. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา มี ๓ กรณี ดังนี้

๑. การย้ายกรณีปกติ คือ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เพื่อดูแลบิดา มารดา เพื่อกลับภูมิลำเนา เพื่อยู่รวมกับคู่สมรส หรือการย้ายด้วยเหตุผลอื่น

๒. การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ คือ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา

๓. การย้ายกรณีพิเศษ คือ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต หรือเจ็บป่วยร้ายแรง หรือเพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

กรณีที่ ๑ การย้ายกรณีปกติ

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ไว้ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย

๑.๑ ผู้ขอย้ายต้องดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้วแต่กรณี ในสถานศึกษาปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน โดยให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี

ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑.๒ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

สำหรับการย้ายสับเปลี่ยนตัวบุคคล ในวันที่ส่งคำร้องขอย้าย ต้องเป็นผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการไม่น้อยกว่า ๑๘ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี



๒. การกำหนดองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย

ในการพิจารณาย้ายกรณีปกติ ให้คำนึงถึงความเหมาะสมและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา โดยมีองค์ประกอบในการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ประกอบด้วย

๒.๑ ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา

๒.๒ ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา

๒.๓ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน

๒.๔ วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา

๒.๕ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๒.๖ การประพฤติตน

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่น อาจพิจารณำหนดองค์ประกอบการประเมินศักยภาพเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงบริบท และประเภทสถานศึกษาที่กำหนดตามข้อ ข.

โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย แล้วประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ก่อนกำหนดการส่งคำร้องขอย้าย

๓. การดำเนินการของผู้ประสงค์ขอย้าย

๓.๑ เมื่อผู้ใดประสงค์ขอย้ายต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑ และให้ผู้ประสงค์ขอย้ายนั้นยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ทั้งสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่างสำหรับเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาย้ายให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม

๓.๒ กรณีผู้ประสงค์ขอย้ายสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒.๑ ให้ระบุสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สังกัดใดสังกัดหนึ่งได้เพียงสังกัดเดียว

๓.๒.๒ กรณีที่ขอย้ายไปสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้เพียงจังหวัดเดียว

๔. คำร้องขอย้าย ให้พิจารณาดังนี้

๔.๑ คำร้องที่ผู้ประสงค์ขอย้ายได้ยื่นขอย้ายในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ให้พิจารณาย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งว่างและตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างเนื่องจากการเกษียณอายุราชการและตำแหน่งว่างกรณีอื่น ๆ ครั้งแรกให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน และให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีเดียวกัน

๔.๒ คำร้องขอย้ายให้ใช้พิจารณาย้ายได้ไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ของปีถัดไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว คำร้องขอย้ายโดยยังไม่ได้รับการพิจารณา หรือพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก



๕. การขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้าย ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

๕.๑ คำร้องขอย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี นำคำร้องขอย้ายทุกรายที่ระบุชื่อสถานศึกษา ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุไว้ โดยให้ดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควรและนำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาของ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง

๕.๒ คำร้องขอย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดเดียวกัน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ส่งคำร้องพร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้าย ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีเดียวกัน และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง ขอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้าย ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง แล้วเสนอ กศจ. ที่รับย้าย พิจารณาต่อไป

๕.๓ คำร้องขอย้ายระหว่างจังหวัด หรือคำร้องขอย้ายระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี นำคำร้องพร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้าย เสนอ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณานุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย ก่อนส่งคำร้องขอย้ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี โดยให้ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีเดียวกัน และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ขอความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้าย ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง แล้วเสนอ กศจ. ที่รับย้าย หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาต่อไป

กรณีตามข้อ ๕.๑ - ข้อ ๕.๓ หากมิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง โดยระบุไว้กว้าง ๆ ว่า "สถานศึกษาใดก็ได้" ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี นำเสนอ ออกศจ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นว่าจะพิจารณาให้ย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาใด แล้วจึงขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษานั้น และให้ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด

๖. การพิจารณาการกลั่นกรองการย้าย

การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ ออกศจ. พิจารณาการกลั่นกรองการย้าย สำหรับการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และสังกัดส่วนราชการอื่น ให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามความเหมาะสม

๗. การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

๗.๑ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗.๑.๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตในจังหวัดร่วมกันจัดทำข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการย้าย แล้วเสนอคณะกรรมการประเมิน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตในจังหวัด และศึกษานิเทศก์จังหวัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล ประเมินศักยภาพผู้ประสงค์ขอย้ายและจัดลำดับตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพและตัวชี้วัดที่กำหนด ก่อนเสนอ ออกศจ. กลั่นกรองและตรวจสอบความถูกต้องต่อไป โดยให้เลือกผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคนใดคนหนึ่งเป็นประธาน ทั้งนี้ อาจให้ผู้ขอย้ายมาแสดงวิสัยทัศน์ด้วยตนเองก็ได้



๗.๑.๒ เมื่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้รับรายละเอียดตามข้อ ๗.๑.๑ แล้วให้นำเสนอ
อกศจ. ตรวจสอบการให้คะแนนตัวชี้วัดและการประเมินศักยภาพให้เป็นไปตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด
ที่กำหนด และพิจารณากลับกรอกรายาย ทั้งนี้ หาก อกศจ. มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการประเมินตามข้อ ๗.๑.๑
ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน พร้อมให้ความเห็นต่อ กศจ. เพื่อพิจารณาต่อไป

๗.๑.๓ เมื่อ อกศจ. ดำเนินการกลับกรอกรายายแล้วเสร็จ ให้ กศจ. พิจารณาย้าย
โดยให้นำความเห็นของ อกศจ. และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย
โดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา รวมทั้งประโยชน์ของทางราชการ
เป็นสำคัญ และผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป ส่วนความเห็นของ
คณะกรรมการสถานศึกษา ให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเท่านั้น ทั้งนี้ หาก กศจ. มีความเห็นต่างจาก
ความเห็นของ อกศจ. ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน โดยพิจารณาให้ดำเนินการ ดังนี้

๗.๑.๓.๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา ให้พิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุ
สถานศึกษาใด ๆ ก็ได้ ภายหลัง โดยการพิจารณาย้ายให้พิจารณาผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาด้วยกัน ที่มีสถานศึกษาขนาดเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งในจังหวัด
เดียวกันและต่างจังหวัด พร้อมกันก่อน

๗.๑.๓.๒ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา ให้พิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุ
สถานศึกษาใด ๆ ก็ได้ ภายหลัง โดยการพิจารณาย้ายให้พิจารณาผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงาน
เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาด้วยกัน ที่มีสถานศึกษาขนาดเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งในจังหวัด
เดียวกันและต่างจังหวัด พร้อมกันก่อน

๗.๑.๓.๓ เมื่อพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาตามข้อ ๗.๑.๓.๑ และ
ข้อ ๗.๑.๓.๒ แล้ว หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ และ กศจ. เห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องย้าย
ผู้บริหารสถานศึกษาที่ต่างไปจากที่กำหนดไว้ตามข้อ ๗.๑.๓.๑ และข้อ ๗.๑.๓.๒ ให้พิจารณาย้ายข้ามขนาด
สถานศึกษาในประเภทเดียวกันได้ตามลำดับ เช่น มีตำแหน่งว่างในสถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษเหลืออยู่
ให้พิจารณาคำร้องขอย้ายของผู้ประสงค์ขอย้ายที่ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาขนาดกลางก่อน จึงพิจารณาคำร้อง
ขอย้ายของผู้ประสงค์ขอย้ายที่ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาขนาดเล็ก ตามลำดับ ทั้งนี้ ให้พิจารณาในจังหวัด
เดียวกันและต่างจังหวัด พร้อมกัน

๗.๑.๓.๔ เมื่อพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาตามข้อ ๗.๑.๓.๓ แล้ว หากยังมี
ตำแหน่งว่างเหลืออยู่อีก ให้ กศจ. พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปสถานศึกษาขนาดเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน
ที่ต่างประเภทสถานศึกษาได้ ทั้งนี้ ให้พิจารณาในจังหวัดเดียวกันและต่างจังหวัด พร้อมกัน

สำหรับการย้ายรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ให้ย้ายได้โดยไม่ต้องคำนึงถึง
ขนาดสถานศึกษา



๗.๑.๔ เมื่อ กคจ. พิจารณาย้ายตามข้อ ๗.๑.๓ แล้ว หากยังมีตำแหน่งว่างในสัดส่วนที่ใช้รับย้ายเหลืออยู่ให้นำมาย้ายต่อเนื่องกันได้ จนไม่มีคำร้องของผู้ประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างนั้นแล้วให้นำตำแหน่งว่างที่เหลือนั้นไปใช้สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือนำตำแหน่งว่างนั้นไปใช้สำหรับการคัดเลือก หรือพิจารณาใช้ตำแหน่งว่างดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

๗.๑.๕ กรณีมีตำแหน่งว่างเกิดขึ้นภายหลัง (เช่น ลาออก เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายไปต่างจังหวัด ย้ายกรณีอื่น ฯลฯ) เมื่อการย้ายตามข้อ ๗.๑.๓ เสร็จสิ้นแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างตามข้อ ๖. แล้วให้ประกาศตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทั่วกัน โดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน แล้วจึงดำเนินการตามข้อ ๗.๑.๑ - ข้อ ๗.๑.๓ และหากมีตำแหน่งว่างในสัดส่วนที่ใช้รับย้ายเหลืออยู่ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๑.๔ ต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้

สำหรับผู้ที่มิคุณสมบัติครบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีทีประกาศให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีนั้น แต่มิได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาย้ายให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม เช่นเดียวกัน ทั้งนี้คำร้องขอย้ายเพิ่มเติมใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

๗.๒ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน : สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๗.๒.๑ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพและตัวชี้วัดที่กำหนด และพิจารณากลั่นกรองการย้าย พร้อมให้ความเห็นต่อ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ทั้งนี้ อาจให้ผู้ขอย้ายมาแสดงวิสัยทัศน์ด้วยตนเองก็ได้

๗.๒.๒ ให้ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้าย โดยให้นำความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย โดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา รวมทั้งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป ส่วนความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเท่านั้น ทั้งนี้ หาก อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ มีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

๗.๒.๓ ให้ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุสถานศึกษาใด ๆ ก็ได้ ภายหลัง และให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษด้วยกันก่อน

กรณีไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตามวรรคหนึ่งขอย้าย ให้พิจารณาจากผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ประสงค์ขอย้าย และเคยมีประสบการณ์ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการศึกษาพิเศษ



๗.๒.๔ เมื่อ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้ายตามข้อ ๗.๒.๓ แล้ว หากยังมีตำแหน่งว่างในสัดส่วนที่รับย้ายเหลืออยู่ให้นำมาจ่ายต่อเนื่องกันได้ จนไม่มีคำร้องของผู้ประสงค์ ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างนั้นแล้วให้นำตำแหน่งว่างที่เหลือนั้นไปใช้สำหรับการบรรจุ และแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือนำตำแหน่งว่างนั้นไปใช้สำหรับการคัดเลือก หรือพิจารณา ใช้ตำแหน่งว่างดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

๗.๒.๕ กรณีมีตำแหน่งว่างเกิดขึ้นภายหลัง (เช่น ลาออก เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายกรณีอื่น ฯลฯ) เมื่อการย้ายตามข้อ ๗.๒.๓ เสร็จสิ้นแล้ว ให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษดำเนินการกำหนดสัดส่วนของ จำนวนตำแหน่งว่างตามข้อ ๖. แล้วให้ประกาศตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทั่วกัน โดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนัก บริหารงานการศึกษาพิเศษ รวมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน แล้วจึงดำเนินการตามข้อ ๗.๒.๑ - ข้อ ๗.๒.๓ และหากมีตำแหน่งว่างในสัดส่วนที่รับย้ายเหลืออยู่ ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๒.๔ ต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุชื่อ สถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้

สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติครบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ประกาศให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปีนั้น แต่มิได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มี ตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยเอกสารและหลักฐานที่ใช้ ประกอบการพิจารณาย้ายให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม เช่นเดียวกัน ทั้งนี้คำร้องขอย้ายเพิ่มเติมใดไม่ได้รับ การพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

๗.๓ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดส่วนราชการอื่น

๗.๓.๑ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพและตัวชี้วัดที่กำหนด และพิจารณากลั่นกรองการย้าย พร้อมให้ความเห็นต่อ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ทั้งนี้ อาจให้ผู้ขอย้ายมาแสดงวิสัยทัศน์ด้วยตนเองก็ได้

๗.๓.๒ ให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาย้าย โดยให้นำความเห็นของคณะกรรมการ กลั่นกรองการย้าย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย โดยให้คำนึงถึง ความเหมาะสมและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา รวมทั้งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และผู้ที่ยื่น คำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป ส่วนความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเท่านั้น ทั้งนี้ หาก อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง มีความเห็นต่างจากความเห็น ของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

๗.๓.๓ ให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุสถานศึกษาใด ๆ ก็ได้ ภายหลัง



๗.๓.๔ เมื่อ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาย้ายตามข้อ ๗.๓.๓ แล้ว หากยังมีตำแหน่งว่างที่รับย้ายเหลืออยู่ให้นำมาจ่ายต่อเนื่องกันได้ จนไม่มีคำร้องของผู้ประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างนั้นแล้วให้นำตำแหน่งว่างที่เหลือนั้นไปใช้สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือนำตำแหน่งว่างนั้นไปใช้สำหรับการคัดเลือก หรือพิจารณาใช้ตำแหน่งว่างดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม

๗.๓.๕ กรณีมีตำแหน่งว่างเกิดขึ้นภายหลัง (เช่น ลาออก เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายกรณีอื่น ฯลฯ) เมื่อการย้ายตามข้อ ๗.๓.๓ เสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่วนราชการประกาศตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทั่วกัน โดยวิธีปิดประกาศ ณ ส่วนราชการ รวมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน แล้วจึงดำเนินการตามข้อ ๗.๓.๑ - ข้อ ๗.๓.๓ และหากมีตำแหน่งว่างที่รับย้ายเหลืออยู่ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๓.๔ ต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้

สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติครบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ประกาศให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีนั้น แต่มิได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาย้ายให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม เช่นเดียวกัน ทั้งนี้คำร้องขอย้ายเพิ่มเติมใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มี ๒ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป

กลุ่ม ๒ การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

ที่มีสภาพความยากลำบากในการจัดการศึกษา

ประเภทที่ ๒ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา

ทั้งนี้ การดำเนินการย้ายต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการจำแนกเป็นไปตามประเภทและกลุ่ม ดังนี้

ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ไว้ดังนี้

๑. เงื่อนไขของสถานศึกษาที่รับย้าย

เป็นสถานศึกษาที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่า

ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ



๒. คุณสมบัติของผู้บริหารสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ สมรรถนะ ศักยภาพ และประสบการณ์เหมาะสม โดยพิจารณาจากประวัติและผลงานที่ผ่านมา

๒.๒ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๓. การพิจารณากลับกรอการย้าย

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ. พิจารณากลับกรอการย้าย สำหรับสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และส่วนราชการอื่น ให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ตั้งคณะกรรมการกลับกรอการย้ายตามความเหมาะสม

๔. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษที่จะต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษาใดเป็นพิเศษ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการพัฒนา พร้อมทั้งเงื่อนไขและคุณสมบัติตามข้อ ๑ และข้อ ๒ โดยความเห็นชอบของ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ทั้งนี้ สถานศึกษาดังกล่าวจะต้องมีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างอยู่ หรือมีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง

๔.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณารายชื่อผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๒ และสอบถามความสมัครใจของผู้ที่ประสงค์จะให้อ้ายด้วย

๔.๓ การพิจารณาย้าย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์จะให้อ้าย เสนอคณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตภายในจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียด ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. พิจารณา

สำหรับสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ นำรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์จะให้อ้าย เสนอคณะกรรมการกลับกรอการย้ายพิจารณา

๔.๔ ให้ อ.ก.ค.ศ. หรือคณะกรรมการกลับกรอการย้าย แล้วแต่กรณี พิจารณากลับกรอการย้ายก่อนเสนอ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาย้าย ทั้งนี้ หากมีผู้ที่ยื่นคำร้องขออ้ายประจำปีได้ระบุสถานศึกษาดังกล่าวไว้ให้นำมาพิจารณาร่วมด้วย

๔.๕ ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาย้าย



๕. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดส่วนราชการอื่น

กรณีในส่วนราชการอื่น พิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลและความจำเป็นเป็นพิเศษ ที่จะต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาใดเป็นพิเศษ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ให้ส่วนราชการประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพ การศึกษา เป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการพัฒนา พร้อมทั้งเงื่อนไขและคุณสมบัติตามข้อ ๑ และข้อ ๒ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ทั้งนี้ สถานศึกษาดังกล่าวจะต้องมี ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาว่างอยู่ หรือมีตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง

๕.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการ พิจารณารายชื่อผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๒ และสอบถามความสมัครใจของผู้ที่ประสงค์จะให้อ้ายด้วย แล้วนำรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษา ที่ประสงค์จะให้อ้าย เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายพิจารณา ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาย้าย

๕.๓ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายพิจารณาก่อนส่งก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาย้าย ทั้งนี้ หากมีผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีได้ระบุสถานศึกษาดังกล่าวไว้ให้นำมา พิจารณาร่วมด้วย

๕.๔ ให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาย้าย

กลุ่ม ๒ การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ที่มีสภาพความยากลำบากในการจัดการศึกษา

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ไว้ดังนี้

๑. สถานศึกษาที่จะใช้รับย้าย ตามกลุ่ม ๒ ต้องมีเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๑.๑ เป็นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร พื้นที่เกาะ พื้นที่เสี่ยงภัย หรือชายแดน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่นกำหนด

๑.๒ เป็นสถานศึกษาขนาดกลางหรือขนาดเล็ก ที่อยู่ในโครงการโรงเรียนคุณภาพ ประจำตำบล (๑ ตำบล ๑ โรงเรียนคุณภาพ)

๑.๓ เป็นสถานศึกษาที่ส่วนราชการกำหนดให้ต้องมีการพัฒนาคุณภาพเป็นพิเศษ

๒. คุณสมบัติของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อ

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ สมรรถนะ ศักยภาพ และประสบการณ์เหมาะสม โดยพิจารณาจากประวัติและผลงานที่ผ่านมา

๒.๒ เป็นผู้ที่มีผลงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาจนเป็น ที่ประจักษ์ ย้อนหลัง ๓ ปี ติดต่อกัน นับถึงวันที่ประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ตามตัวชี้วัดที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณีกำหนด

๒.๓ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา



๓. การพิจารณากลับกรอกรายย้าย

การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ. พิจารณากลับกรอกรายย้าย สำหรับสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และส่วนราชการอื่น ให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ตั้งคณะกรรมการกลับกรอกรายย้ายตามความเหมาะสม

๔. สิทธิประโยชน์ของผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้าย

ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายและแต่งตั้งในสถานศึกษาตามประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา จะได้รับสิทธิประโยชน์เกื้อกูลตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และหากประสงค์จะย้ายสถานศึกษา สามารถใช้ขนาดสถานศึกษาเดิมที่เคยดำรงตำแหน่งในการขอย้ายครั้งต่อไปได้

๕. กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษาผู้ใด ไม่สามารถพัฒนาสถานศึกษาได้ตามเป้าหมายของสถานศึกษาที่กำหนดไว้ จะไม่ได้รับสิทธิประโยชน์เกื้อกูลตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ให้ยังคงสามารถปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบันได้ หรือหากประสงค์จะย้ายสถานศึกษา สามารถใช้ขนาดสถานศึกษาเดิมที่เคยดำรงตำแหน่งในการขอย้ายครั้งต่อไปได้

๖. การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาเห็นว่า ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาใดที่มีสภาพความยากลำบากในการจัดการศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามข้อ ๑ และคุณสมบัติ ตามข้อ ๒ พร้อมทั้ง เป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาแต่ละแห่ง โดยความเห็นชอบของ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ สถานศึกษาดังกล่าวจะต้องมีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาว่างอยู่ หรือมีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง

๖.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณารายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๒ และสอบถามความสมัครใจของผู้ที่ประสงค์จะให้ย้ายด้วย

๖.๓ การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำรายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ประสงค์จะให้ย้ายเสนอคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตภายในจังหวัด ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียด ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. พิจารณา

สำหรับการย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ นำรายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ประสงค์จะให้ย้ายเสนอคณะกรรมการกลับกรอกรายย้ายพิจารณา



๖.๔ ให้ อ.ก.ค.ศ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย แล้วแต่กรณี พิจารณา
กลั่นกรองก่อนเสนอ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาย้าย ทั้งนี้
หากมีผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีได้ระบุสถานศึกษาดังกล่าวไว้ให้นำมาพิจารณาร่วมด้วย

๖.๕ ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี
พิจารณาย้าย

๗. การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดส่วนราชการอื่น

กรณีที่ส่วนราชการอื่น พิจารณาเห็นว่า ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ในสถานศึกษาใดที่มีสภาพความยากลำบากในการจัดการศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ ให้ส่วนราชการอื่นประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ประสงค์จะพัฒนาคุณภาพ
การศึกษา ตามข้อ ๑ และคุณสมบัติ ตามข้อ ๒ พร้อมทั้ง เป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
แต่ละแห่ง โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ทั้งนี้ สถานศึกษาดังกล่าวจะต้องมีตำแหน่งผู้อำนวยการ
สถานศึกษาวางอยู่ หรือมีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง

๗.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการ พิจารณาผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติ
ตามข้อ ๒ และสอบถามความสมัครใจของผู้ที่ประสงค์จะให้อ้ายด้วย แล้วนำรายชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษา
ที่ประสงค์จะให้อ้าย เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายพิจารณา ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาย้าย

๗.๓ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายพิจารณาก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ.
ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาย้าย ทั้งนี้ หากมีผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีได้ระบุสถานศึกษาดังกล่าวไว้ให้นำมา
พิจารณาร่วมด้วย

๗.๔ ให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณาย้าย

ประเภทที่ ๒ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ไว้ดังนี้

๑. กรณีเกิดปัญหาในสถานศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการ และมีความจำเป็น
ต้องย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นการแก้ปัญหาานั้น จะต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่
ในสถานศึกษาต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษา ทั้งนี้ ให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อน
ดำเนินการ และในการพิจารณาย้ายให้คำนึงถึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการและความเป็นธรรม
แก่ผู้บริหารสถานศึกษาผู้นั้นด้วย

๒. การพิจารณาก่อนการย้าย

การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ.
พิจารณาก่อนการย้าย สำหรับสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และส่วนราชการอื่น ให้ อ.ก.ค.ศ.
ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามความเหมาะสม



๓. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๑ กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี มีข้อมูลชัดเจนว่าผู้บริหารสถานศึกษามีปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษาจริง ให้สรุปข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารหลักฐาน และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ. หรือ คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย แล้วแต่กรณี พิจารณา

๓.๒ ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาด้วยกัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาด้วยกัน และสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษด้วยกัน โดยสถานศึกษาที่รับย้าย ต้องเป็นสถานศึกษาที่มีขนาดเท่าเดิม หรือขนาดเล็กกว่าเดิมเท่านั้น

๔. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดส่วนราชการอื่น

๔.๑ กรณีที่ส่วนราชการอื่น มีข้อมูลชัดเจนว่าผู้บริหารสถานศึกษามีปัญหา ในการบริหารจัดการในสถานศึกษาจริง ให้สรุปข้อเท็จจริง พร้อมเอกสารหลักฐาน และความเห็นของ คณะกรรมการสถานศึกษา เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง พิจารณา

๔.๒ กรณีที่ส่วนราชการอื่นได้มีการกำหนดขนาดสถานศึกษาไว้ ให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเท่าเดิม หรือขนาดเล็กกว่าเดิมเท่านั้น

กรณีที่ ๓ การย้ายกรณีพิเศษ

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ไว้ดังนี้

๑. การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต หรือเจ็บป่วยร้ายแรง หรือ เพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง

๑.๑ ผู้ขอย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต ต้องเป็นผู้ประสบปัญหาถูกคุกคาม ปองร้าย โดยมีหลักฐานทางราชการยืนยัน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นให้คำรับรอง

๑.๒ ผู้ขอย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง ต้องเป็นผู้เจ็บป่วยร้ายแรง ต้องรักษาต่อเนื่อง เป็นเวลานาน และแพทย์แผนปัจจุบันในท้องถิ่นไม่สามารถรักษาได้ ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบัน รับรอง

๑.๓ ผู้ขอย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพที่ต้องรักษา ต่อเนื่องเป็นเวลานาน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง โดยผู้ขอย้ายต้องเป็นบุตรคนเดียว หรือเหลืออยู่เพียงคนเดียวของบิดา มารดา หรือเป็นคู่สมรสตามกฎหมาย ของผู้เจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

๒. ผู้ขอย้ายต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา



๓. การพิจารณาย้าย

๓.๑ การพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ. พิจารณาก่อนการย้าย สำหรับสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และส่วนราชการอื่น ให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามความเหมาะสม

๓.๒ ให้พิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุสถานศึกษาใด ๆ ก็ได้ ภายหลัง

๓.๓ ให้พิจารณาย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเท่าเดิม หรือขนาดเล็กกว่าเดิม เท่านั้น

๓.๔ ให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี นำความเห็นของ อ.ก.ค.ศ. หรือ คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย และความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย โดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา รวมทั้งประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป ส่วนความเห็นของ คณะกรรมการสถานศึกษา ให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเท่านั้น

หาก กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี มีความเห็นต่างจากความเห็นของ อ.ก.ค.ศ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

๔. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๑ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องได้เมื่อมีเหตุผลความจำเป็นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด หากไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายภายใน ๑ ปี ให้ถือว่าคำร้องนั้นเป็นอันยกเลิก

๔.๒ กรณีผู้ประสงค์ขอย้ายไปสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้เพียงจังหวัดเดียว

๔.๓ ให้ดำเนินการย้ายเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยอนุโลม

ทั้งนี้ ไม่ต้องมีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย และมีให้น้ำระยะเวลาที่กำหนดตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ มาใช้ โดยต้องดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร

๕. การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดส่วนราชการอื่น

๕.๑ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องได้เมื่อมีเหตุผลความจำเป็นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด หากไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายภายใน ๑ ปี ให้ถือว่าคำร้องนั้นเป็นอันยกเลิก

๕.๒ ให้ดำเนินการย้ายเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติ สังกัดส่วนราชการอื่น โดยอนุโลม

ทั้งนี้ ไม่ต้องมีการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย และมีให้น้ำระยะเวลาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีปกติมาใช้ โดยต้องดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร



ข. การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษของทุกส่วนราชการ
ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

ข. การออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

เมื่อ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติการย้ายแล้ว ให้ผู้มีอำนาจ
ตามมาตรา ๕๓ สั่งบรรจุและแต่งตั้ง แล้วส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๗ วัน
นับแต่วันออกคำสั่ง

การดำเนินการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาทุกกรณี ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาคระหว่างบุคคล และหลักการได้รับการปฏิบัติ
อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา กำหนดหรือวินิจฉัย



แบบคำร้องขอย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายนงานบริหารสถานศึกษา

ยื่นคำร้องขอย้าย ๑ - ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.

การย้ายไปสังกัด ☐ เขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา ☐ ต่างเขตพื้นที่การศึกษา		☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ		☐ ส่วนราชการ ☐ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ☐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	
ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ..... หน่วยงานการศึกษา..... รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท (ปีงบประมาณ.....)		ขอย้ายกรณี ☐ ปกติ ☐ พิเศษ กรณี.....			
ประวัติส่วนตัว ๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒. วุฒิ..... ๓. ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา ๔. ประสบการณ์.....		ข้อมูลอื่น ๆ ๑. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ) ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ๓. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ๔. คำนึงถึงสิทธิของผู้อื่น..... ๕. ความประพฤติ..... ๖. ความประพฤติ..... ๗. ความประพฤติ..... ๘. ความประพฤติ..... ๙. ความประพฤติ..... ๑๐. ความประพฤติ..... ๑๑. ความประพฤติ..... ๑๒. ความประพฤติ..... ๑๓. ความประพฤติ..... ๑๔. ความประพฤติ..... ๑๕. ความประพฤติ..... ๑๖. ความประพฤติ..... ๑๗. ความประพฤติ..... ๑๘. ความประพฤติ..... ๑๙. ความประพฤติ..... ๒๐. ความประพฤติ.....		ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ ๑. สถานศึกษา (๑) (๒) (๓) ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ(๑) ขอรอรับการย้าย(๒) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ ๑ และข้อ ๒ (๒) แล้ว จะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หมายเหตุ ๑. ระบุชื่อสถานศึกษาได้ไม่เกิน ๓ แห่งเท่านั้น ๒. การย้ายไปสังกัด สพท. ให้ระบุสถานศึกษา ได้เพียงจังหวัดเดียว	

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

[REDACTED]

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๖



สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์
และวิธีการย้ายฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาทราบและถือปฏิบัติ โดยในหลักเกณฑ์
และวิธีการฯ ดังกล่าว ได้กำหนดให้ กศจ. มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งต่อมาพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐
เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕
กำหนดให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ทำหน้าที่
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
จึงมีมติแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ประวิต เอราวรรณ)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖)

โดยที่ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สำหรับแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณี ดังนั้น เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) และมาตรา ๕๙ วรรคหนึ่งและวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ก.ค.ศ. จึงแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ให้แก้ไขคำว่า “กศจ.” เป็น “อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี” ทุกแห่ง

๒. การพิจารณากำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่าง

๒.๑ การกำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่างสำหรับการพิจารณาย้ายภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการสำรวจตำแหน่งว่างทั้งหมดที่มีในเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งตำแหน่งว่างที่ กศจ. ได้กำหนดสัดส่วนไว้เดิมและยังไม่ได้นำตำแหน่งว่างนั้นไปใช้ในการรับย้ายและหรือใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก แล้วให้นำตำแหน่งว่างทั้งหมดนั้นเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณากำหนดสัดส่วน ใหม่

๒.๒ ข้อ ง. สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ง. การกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการย้ายและการแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

(๑) ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณากำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้รับย้ายและที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ให้เท่ากันหรือต่างกันได้ไม่เกิน ๑ ตำแหน่ง

กรณีไม่มีผู้ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีหรือการบรรจุและแต่งตั้งให้คำนวณสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างที่จะใช้รับย้ายและที่จะใช้สำหรับการคัดเลือก ให้เท่ากันหรือต่างกันได้ไม่เกิน ๑ ตำแหน่ง



(๒) การกำหนดสัดส่วนของตำแหน่งว่าง ต้องไม่ระบุชื่อสถานศึกษาที่จะใช้ในการรับย้ายหรือที่จะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้นำตำแหน่งว่างทั้งหมดมาพิจารณาย้ายให้แล้วเสร็จก่อน และต้องเหลือตำแหน่งว่างที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกหรือที่จะใช้สำหรับการคัดเลือก เท่ากับสัดส่วนที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ หากไม่มีผู้ยื่นคำร้องขอ้ายมาดำรงตำแหน่งว่างในสัดส่วนของการรับย้าย ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณาวางจะใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือใช้สำหรับการคัดเลือก ได้ตามความเหมาะสม

(๓) กรณีมีตำแหน่งว่างเพียง ๑ ตำแหน่ง ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณาวางจะใช้รับย้าย หรือใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือใช้สำหรับการคัดเลือก ได้ตามความเหมาะสม

(๔) กรณีมีตำแหน่งว่างที่เกิดขึ้นภายหลังจากการพิจารณาย้ายเสร็จสิ้นแล้ว (เช่น ลาออก เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ย้ายกรณีอื่น ฯลฯ) ให้ดำเนินการตามข้อ (๑) ข้อ (๒) และข้อ (๓) ทั้งนี้ ไม่รวมถึงตำแหน่งว่างที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี ได้กำหนดสัดส่วนที่จะใช้ในการรับย้ายหรือจะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก หรือจะใช้สำหรับการคัดเลือก ที่กำหนดไว้เดิมแล้ว”

๓. ให้แก้ไขคำว่า “คณะกรรมการประเมิน” และ “อกศจ.” เป็น “คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย” ทุกแห่ง โดยให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในการย้ายแต่ละกรณี โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | ประธาน |
| (๒) อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๓ คน | กรรมการ |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาว่า
เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม
และไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับการย้าย จำนวน ๒ คน | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | เลขานุการ |

ทั้งนี้ กรรมการตามข้อ (๒) ให้แต่งตั้งจากอนุกรรมการผู้แทน จำนวน ๑ คน อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน และอนุกรรมการผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ คน สำหรับกรรมการตามข้อ (๓) ต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษานั้น

๔. การพิจารณาย้าย กรณีที่ ๑ การย้ายกรณีปกติ

๔.๑ การพิจารณาย้ายภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำคำร้องขอ้ายประจำปีจากผู้ขอ้ายได้ยื่นคำร้องระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ไว้ ซึ่ง กศจ. ยังไม่ได้พิจารณาให้ย้าย รวมทั้งคำร้องขอ้ายเพิ่มเติมที่ กศจ. ยังไม่ได้พิจารณา เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณาย้ายตามสัดส่วนที่กำหนด

๔.๒ ข้อ ๓.๒.๒ ข้อ ๗.๑.๑ ข้อ ๗.๑.๒ ข้อ ๗.๑.๓.๑ ข้อ ๗.๑.๓.๒ ข้อ ๗.๑.๓.๓ ข้อ ๗.๑.๓.๔ และข้อ ๗.๑.๕ โดยในแต่ละข้อ ให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน



“ข้อ ๓.๒.๒ กรณีขอย้ายไปสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว”

“ข้อ ๗.๑.๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการย้าย แล้วเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายพิจารณา”

“ข้อ ๗.๑.๒ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย และจัดลำดับตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพและตัวชี้วัดที่กำหนด และพิจารณากลั่นกรองการย้าย พร้อมให้ความเห็นต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ อาจให้ผู้ขอย้ายมาแสดงวิสัยทัศน์ด้วยตนเองก็ได้”

“ข้อ ๗.๑.๓.๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ให้พิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุสถานศึกษาใด ๆ ก็ได้ภายหลัง โดยการพิจารณาย้ายให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาด้วยกัน ที่มีสถานศึกษาขนาดเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งภายในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมกันก่อน”

“ข้อ ๗.๑.๓.๒ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ให้พิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุสถานศึกษาใด ๆ ก็ได้ภายหลัง โดยการพิจารณาย้ายให้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาด้วยกัน ที่มีสถานศึกษาขนาดเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งภายในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมกันก่อน”

“ข้อ ๗.๑.๓.๓ เมื่อพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาตามข้อ ๗.๑.๓.๑ หรือ ข้อ ๗.๑.๓.๒ แล้ว หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี เห็นว่ามีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่ต่างไปจากที่กำหนดไว้ตามข้อ ๗.๑.๓.๑ หรือ ข้อ ๗.๑.๓.๒ ให้พิจารณาย้ายข้ามขนาดสถานศึกษาในประเภทเดียวกันได้ตามลำดับ เช่น มีตำแหน่งว่างในสถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษเหลืออยู่ ให้พิจารณาคำร้องขอย้ายของผู้ประสงค์ขอย้ายที่ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาขนาดกลางก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายของผู้ประสงค์ขอย้ายที่ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาขนาดเล็ก ตามลำดับ ทั้งนี้ ให้พิจารณาภายในเขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมกัน”

“ข้อ ๗.๑.๓.๔ เมื่อพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาตามข้อ ๗.๑.๓.๓ แล้ว หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่อีก ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาไปสถานศึกษาขนาดเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันที่ต่างประเภทสถานศึกษาได้ ทั้งนี้ ให้นำคำร้องต่างประเภทดังกล่าวมาพิจารณาพร้อมกัน”

“ข้อ ๗.๑.๕ กรณีมีตำแหน่งว่างเกิดขึ้นภายหลัง เมื่อการย้ายตามข้อ ๗.๑.๓ เสร็จสิ้นแล้ว (เช่น ลาออก เปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ย้ายกรณีอื่น ฯลฯ) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณากำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างตามข้อ ง. แล้วให้ประกาศตำแหน่งว่างที่ว่างโดยทันที โดยวิธีปิดประกาศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน แล้วจึงดำเนินการตามข้อ ๗.๑.๑ - ข้อ ๗.๑.๓ และหากมีตำแหน่งว่างในสัดส่วนที่ใช้รับย้ายเหลืออยู่ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๑.๔ ต่อไป

ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี และมีได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ สามารถยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้เฉพาะในเขตพื้นที่การศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ เว้นแต่ ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ๒๕๖๕ ไว้ในจังหวัดใด และประสงค์ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ว่างในจังหวัดเดิมที่เคยยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ได้

สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติครบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีทีประกาศให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีนั้น แต่มิได้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ก็ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียวเท่านั้น ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาย้ายให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม เช่นเดียวกัน กรณีคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมใดไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก”

๕. การพิจารณาย้าย กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

๕.๑ ประเภทที่ ๑ กลุ่ม ๑ ข้อ ๔.๓ ให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔.๓ การพิจารณาย้าย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดของผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์จะให้อย่า ย ก่อนเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายพิจารณา”

๕.๒ ประเภทที่ ๑ กลุ่ม ๒ ข้อ ๖.๓ ให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖.๓ การพิจารณาย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดของผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์จะให้อย่า ย ก่อนเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายพิจารณา”

๖. การพิจารณาย้าย กรณีที่ ๓ การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ ๔.๒ ให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔.๒ กรณีผู้ประสงค์ขอย้ายไปสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว”

ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปรับแบบคำร้องขอย้ายให้มีความสอดคล้องกับการแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ นี้ ได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น



ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๔๒๗



สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งต่อมา ก.ค.ศ. ได้แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ โดยข้อ ๒.๑ กำหนดว่า “การกำหนดสัดส่วน ตำแหน่งว่างสำหรับการพิจารณาย้ายภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการสำรวจตำแหน่งว่างทั้งหมดที่มีในเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งตำแหน่งว่างที่ กศจ. ได้กำหนดสัดส่วนไว้เดิม และยังไม่ได้นำตำแหน่งว่างนั้นไปใช้ในการรับย้ายและหรือใช้บรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก แล้วให้นำตำแหน่งว่างทั้งหมดนั้นเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณากำหนดสัดส่วน ใหม่” นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วมีมติ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๒.๑ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และให้ใช้ ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒.๑ การกำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่างสำหรับการพิจารณาย้ายภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการดังนี้

๑) ตำแหน่งว่างที่ กศจ. กำหนดสัดส่วนของแต่ละเขตพื้นที่การศึกษาไว้เดิมมีจำนวนเท่าใด ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา คงจำนวนตำแหน่งว่างตามสัดส่วนตำแหน่งว่างตามที่ กศจ. กำหนดไว้เดิม

๒) ตำแหน่งว่างที่ กศจ. ไม่ได้กำหนดสัดส่วนไว้ให้นำตำแหน่งว่างนั้นเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี พิจารณากำหนดสัดส่วน”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ แสนกล้า)

การกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒ รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. ปฏิบัติราชการแทน

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๓๒๔๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนด ดังนี้

๑. ขนาดสถานศึกษา ตามจำนวนนักเรียน เป็น ๔ ขนาด คือ ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ และขนาดใหญ่พิเศษ ดังนี้

ขนาดเล็ก	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่	๑๑๙ คนลงมา
ขนาดกลาง	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่	๑๒๐ - ๓๑๙ คน
ขนาดใหญ่	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่	๓๒๐ - ๑,๖๗๙ คน
ขนาดใหญ่พิเศษ	มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่	๑,๖๘๐ คนขึ้นไป

ทั้งนี้ การย้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนดังกล่าวไปตลอดการย้ายประจำปี

๒. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๓. สถานศึกษาที่ต้องกำหนดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำหรับการย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๒ การย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาที่มีสภาพความยากลำบากในการจัดการศึกษา ข้อ ๑ สถานศึกษาที่จะใช้รับย้าย ข้อ ๑.๑ เป็นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่สูง ในถิ่นทุรกันดาร พื้นที่เกาะ พื้นที่เสี่ยงภัยหรือชายแดน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดโดยสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหรือตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และหรือ

/ประกาศ...

ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง แก้อิสรายชื่อสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และหรือ
ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
และหรือประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดสำนักงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นสำนักงาน
ในพื้นที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาดังกล่าวได้ที่
<http://personnel.obec.go.th> และ www.cgd.go.th

อนึ่ง กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเห็นว่าต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ในสถานศึกษาใดเป็นพิเศษ สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายกรณีเพื่อประโยชน์
ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอัมพร พินะสา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๒



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และประกาศสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบ
การประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
กำหนดให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนด
รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

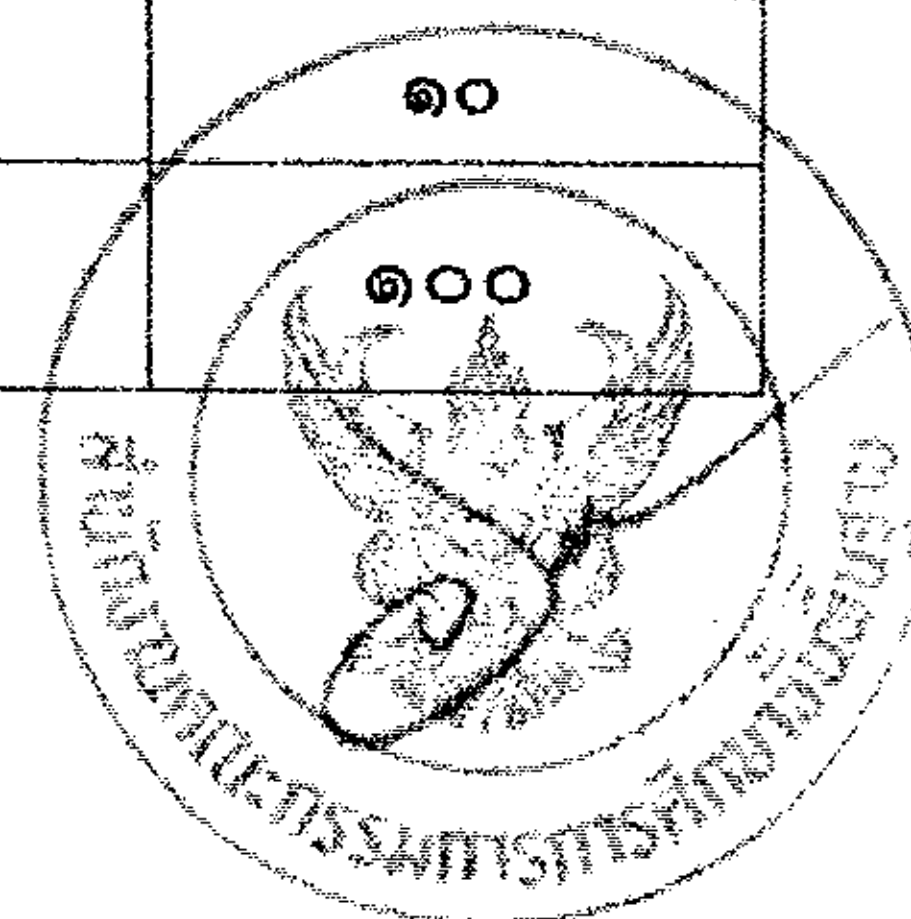
(นายอัมพร พินะสา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมิน
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมิน ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมิน ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ดังนี้

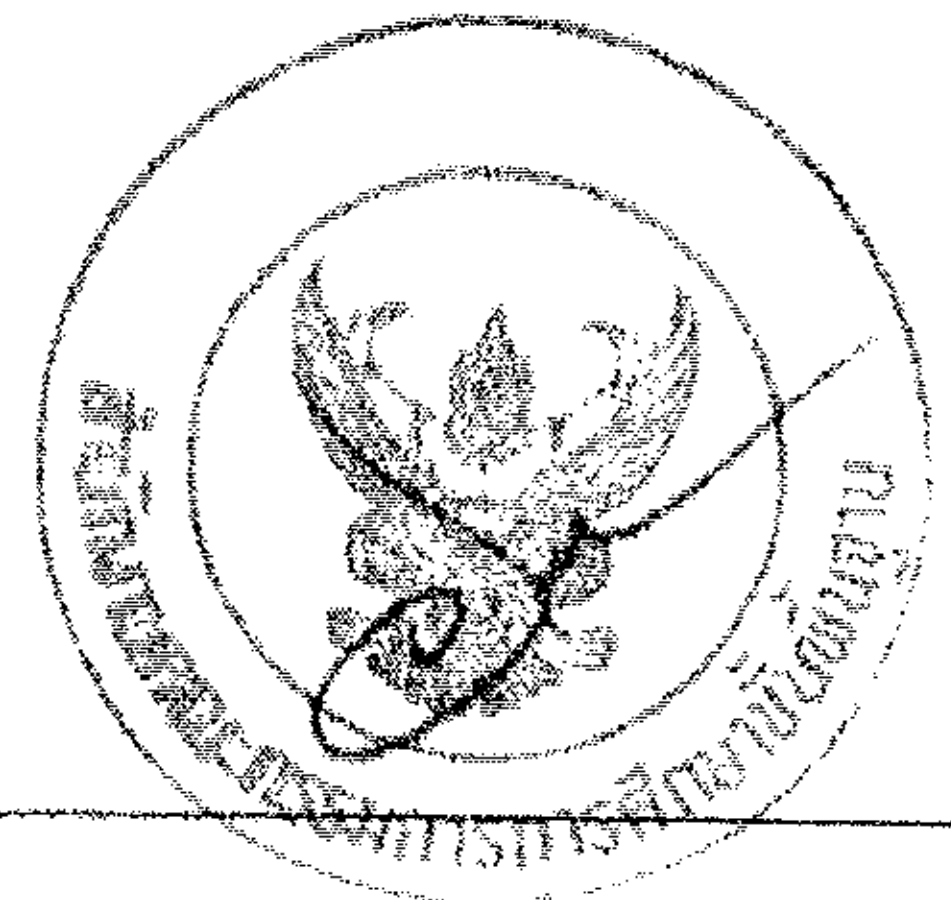
๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๒๕
๒. ประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษา	๒๐
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	๒๐
๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๑๕
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๐
๖. การประพฤติตน	๑๐
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ๑.๑ คุณวุฒิ ๑) ปริญญาตรี ๒) ป.บัณฑิต ๓) ปริญญาโท ๔) ปริญญาเอก	(๒๕) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยาการ ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยาการ ที่ได้คะแนนสูงสุดเพียงรายการเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑.๓ ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑. การบังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ๒. การบริหารงานบุคคล การบริหารงานวิชาการ บริหารงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๓. การส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้พัฒนาอย่างต่อเนื่องเต็มศักยภาพ โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม	(๑๕)	พิจารณาจากการเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษาตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเนื้อหาคความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ภาควนวกหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code



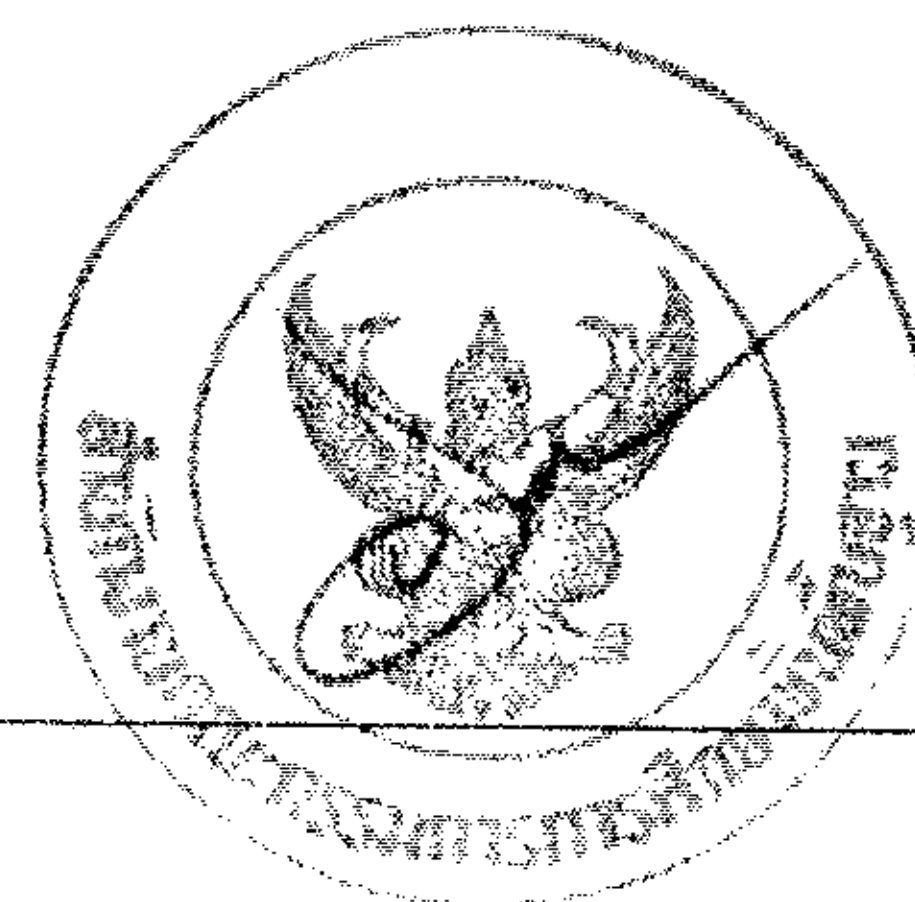
๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๔. การบริหารกิจการผู้เรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕. การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ให้มีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ โดยประเมินจากบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้ ๑) สอดคล้อง เหมาะสม น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม มาก ๔) สอดคล้อง เหมาะสม มากที่สุด	๙ ๑๑ ๑๓ ๑๕	
๒	ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา ๒.๑ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี ๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๒๐) (๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ให้นับรวมทั้งตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษานับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๒.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษาในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี ๒) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป	(๕) ปีละ ๐.๒๕ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๒.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ	(๑๐)	พิจารณาจากขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สพท. ตามข้อ ๒.๓.๑ ขนาดสถานศึกษาให้เป็นไปตามที่ สพฐ. กำหนดตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สำหรับการขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. พิจารณาจากประเภทของสถานศึกษา และประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ ตามข้อ ๒.๓.๒
	๒.๓.๑ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง	(๑๐)	
	๑) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๒ ขนาด	๗	
	๒) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาข้ามขนาดสถานศึกษาใกล้เคียง ๑ ขนาด	๘	
	๓) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดใกล้เคียง	๙	
	๔) ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีขนาดเดียวกัน	๑๐	
	๒.๓.๒ ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ	(๑๐)	
	๑) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และไม่มีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ	๗	
	๒) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สพท. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัด สศศ. และมีประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ	๘	
	๓) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ต่างประเภทในสังกัด สศศ.	๙	
	๔) ขอย้ายจากสถานศึกษา สังกัด สศศ. ไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ประเภทเดียวกันในสังกัด สศศ.	๑๐	



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน ๓.๑ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับนักเรียน ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๒๐) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของนักเรียนที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๓.๒ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๓.๓ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สภวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน

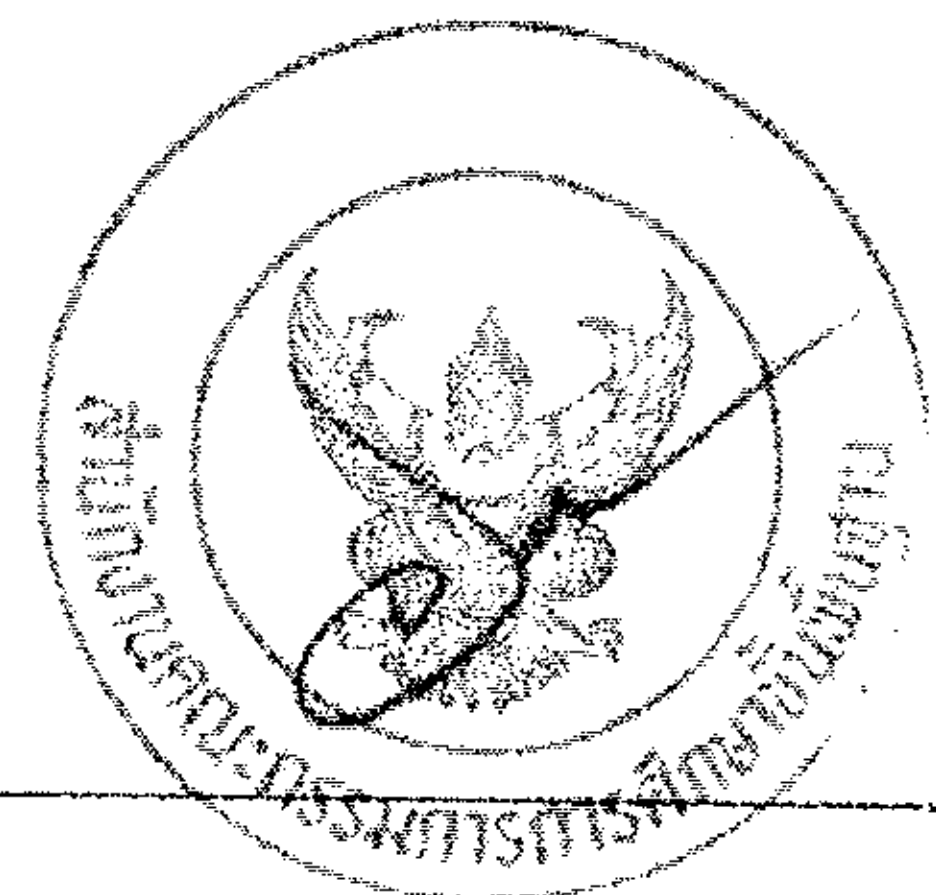
๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๓.๔ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับตนเอง ๑) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ. ๔) ระดับชาติขึ้นไป	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของตนเองที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
๔	วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาที่แสดงให้เห็นถึงการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยกำหนดนโยบาย แผน กลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย โดยประเมินจากวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้ ๑) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้เล็กน้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก ๔) สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด	(๑๕) ๙ ๑๑ ๑๓ ๑๕	พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ที่มีความสอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ อาจให้ผู้ขอย้ายมาแสดงวิสัยทัศน์ด้วยตนเองก็ได้



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑. การพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และความรอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น ๒. การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองไปใช้ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพครู ผู้เรียน และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา โดยประเมินจากสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ และการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้ ๑) สอดคล้อง เหมาะสม น้อย ๒) สอดคล้อง เหมาะสม ปานกลาง ๓) สอดคล้อง เหมาะสม มาก ๔) สอดคล้อง เหมาะสม มากที่สุด	(๑๐) ๗ ๘ ๙ ๑๐	พิจารณาจากการเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ภาคนวนหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	การประพัติน ๖.๑ การรักษาวินัย ๑) เคยถูกลงโทษทางวินัยลดขั้นเงินเดือนหรือลดเงินเดือน ๒) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๓) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๑๐) (๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๖.๒ การรักษจรรยาบรรณ ๑) เคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ๒) เคยถูกภาคทัณฑ์ ๓) เคยถูกตักเตือน ๔) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕	พิจารณาจากแบบคำร้องขอย้ายที่ผู้ประสงค์ขอย้ายรายงานตามข้อมูลอื่น ๆ ข้อ ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ หรือจากเอกสารหลักฐานที่ทางราชการกำหนดโทษการประพัตินทางจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) เท่ากัน ให้พิจารณา ลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๒.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

ที่ ๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้รับคำร้องขอย้ายของ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปี ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕
ซึ่งมีความประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในสังกัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน
ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙) ซึ่งต้องดำเนินการให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินการ
ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- ๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ประธานคณะกรรมการ
๒. นางนรรัตน์ อ่อนละออ รอง ผอ.สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑ รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายโชติ คำนวน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทวดทอง คณะทำงาน
๔. นายบุญช่วย ทองเกี้ยว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตลาด คณะทำงาน
๕. นายประพันธ์ ไชยณรงค์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโพธิ์เสด็จ คณะทำงาน
๖. นายประยูร เจริญวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพระมหาธาตุ คณะทำงาน
๗. นายสมพร เนียมเกต ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางไทร คณะทำงาน
๘. นายอำนาจ บุลภิบาล ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนยาง คณะทำงาน
๙. นายสมพงษ์ เกษร ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมหาชัยวนาราม คณะทำงาน
- ๑๐ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล คณะทำงานและเลขานุการ
- ๑๑ นางรวมพร เจริญวรรณ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๒ นายสุพิน เสียมไหม นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๓ นายพยุงค์ศักดิ์ เจริญวรรณ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๔ นางสาวจินตนา จักรมานนท์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๑๕ นางประไพ หลวงนา เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ตรวจสอบตำแหน่งว่าง พร้อมความต้องการวิชาเอก ตำแหน่งเลขที่ แบบตารางให้คะแนน แบบบัญชีรายละเอียดพิจารณาย้าย ข้อมูลอัตรากำลัง ตรวจสอบข้อมูลการให้คะแนนกรณีมีระเบียบ หลักเกณฑ์แนวปฏิบัติเพิ่มเติมจากหน่วยงานบังคับบัญชา ตลอดจนพิจารณาการย้ายข้าราชการครู ทุกระดับ ทุกราย เพื่อเสนอสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ต่อไป

ให้คณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม มีประสิทธิภาพให้เกิดผลดีต่อทางราชการอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวัฒน สว่างดำรงคุณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑

สำเนาฉบับ

ที่ ศธ ๐๔๐๖๙/ ๓๕๓๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ ถนนศรีธรรมราช
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช นศ ๘๐๐๐๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๕๖๒
ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๕๖๒
ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔
๓. ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครู ทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑ ชุด
๕. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเพื่อถือปฏิบัติ
และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการ
ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย
ที่ ก.ค.ศ.กำหนด นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จึงให้โรงเรียนในสังกัด
ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน โดยผู้ประสงค์
ขอย้าย ต้องยื่นคำร้องขอย้ายใหม่ทั้งหมดทุกกรณี ทั้งกรณีปกติ กรณีย้ายสับเปลี่ยนตัวบุคคล และข้าราชการครู
ที่มาช่วยราชการทุกราย ให้กรอกข้อมูลรายละเอียดให้ชัดเจน ตามแบบคำร้องขอย้าย ที่ ก.ค.ศ. กำหนดโดยให้ยื่น
คำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว ในระหว่างวันที่ ๗ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

๒. จัดส่งเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๒.๑ คำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒.๒ สำเนา ก.พ.๗ ฉบับที่ข้อมูลเป็นปัจจุบันและมีเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
รับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๔ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. สำเนาเอกสารทุกฉบับตามรายละเอียดตัวชี้วัด รับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชา

๔. กรณีการย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และกรณีย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้ส่งคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการย้าย จำนวน ๒ ชุด

๕. ให้โรงเรียนรวบรวม และจัดส่งคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบ พร้อมทั้งจัดทำบหน้าข้อมูลผู้ขอย้ายทุกราย ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หากไม่ยื่นคำร้องขอย้ายภายในเวลาที่กำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายยงศักดิ์ เขาวนุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐๗๕ ๓๕๖ ๑๕๑ ต่อ ๑๒๓

โทรสาร. ๐๗๕ ๓๕๗ ๓๕๖

www.nst1.go.th

.....ร่าง/พิมพ์/ทาน
๒๑/๑๑/๒๕๖๕
.....ตรวจ/ทาน
๒๑/๑๑/๒๕๖๕
.....ตรวจ/ทาน
...../...../.....
.....รอง ผอ.สพท.
...../...../.....



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๒๔

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด
และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อถือปฏิบัติ และเนื่องจาก
ในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงบริบทการบริหารงานบุคคล ก.ค.ศ. จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว
เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใหม่ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่
๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

/ทั้งนี้..

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค
ได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิชัยศักดิ์ สุวรรณรงค์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

**หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙)

ตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

โดยที่ได้มีคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๕ กำหนดว่า “ให้ยุบเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้โอนอำนาจหน้าที่ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปเป็นอำนาจหน้าที่ของ กศจ. ของจังหวัดนั้นๆ ตามคำสั่งนี้”

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสอดคล้องกับบริบทการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ก.ค.ศ. จึงยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังต่อไปนี้

๑. “การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น ซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

๒. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มี ๓ กรณี ดังนี้

๒.๑ การย้ายกรณีปกติ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย

๒.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจาก ติดตามคู่สมรส เจ็บป่วย ร้ายแรง ถูกคุกคามต่อชีวิต เพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

๒.๓ การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

๓. คุณสมบัติของผู้ขอย้ายกรณีปกติ

๓.๑ ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๓.๓ การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการ เหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๔. ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้ปีละ ๑ ครั้ง ในเดือนมกราคมของทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันทำการ พร้อมกันตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด ทั้งนี้ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

๕. คำร้องขอย้าย ให้ใช้สำหรับการพิจารณาย้ายได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน โดยให้พิจารณาย้ายได้ปีละสองรอบ รอบที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม และรอบที่ ๒ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ทั้งนี้ ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่า หนึ่งครั้งก็ได้

๖. คำร้องขอย้ายใดไม่ได้รับการพิจารณาให้ย้ายภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ให้ถือว่าคำร้องนั้น เป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้ย้ายเสมอไป

๗. การพิจารณาการย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ อ.ก.ค.ศ. เป็นผู้พิจารณากลั่นกรอง การย้าย สำหรับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการย้าย ประกอบด้วย ผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษมอบหมาย เป็นประธาน และผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๖ คน เป็นกรรมการ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ กรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และไม่เป็นผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีเหตุซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นกลาง

๘. ให้ กศจ. อ.ก.ค.ศ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย แล้วแต่กรณี พิจารณาการย้าย จากองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดตามข้อ ๙ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ หาก กศจ. มีความเห็นต่างไปจากความเห็นของ อ.ก.ค.ศ. และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

สำหรับการพิจารณาการย้ายของ กศจ. ให้พิจารณาการย้ายพร้อมกันทุกเขตพื้นที่การศึกษา ในภาพรวมของจังหวัด

๙. การพิจารณาการย้ายตามข้อ ๘ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา
- (๒) ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน
- (๓) ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน

(๔) สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน

(๕) เหตุผลการขอย้าย

(๖) ความอาวุโสตามหลักราชการ

(๗) ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้พิจารณากำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว ซึ่งต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับคำอธิบายองค์ประกอบ การประเมิน รายละเอียดตัวชี้วัดในแต่ละองค์ประกอบ เกณฑ์การให้คะแนน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ กศจ. อศจ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย แล้วแต่กรณี สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาการย้ายได้อย่างชัดเจน เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑๐. การย้ายกรณีพิเศษ

๑๐.๑ การย้ายกรณีพิเศษ ต้องมีหลักฐานของทางราชการ หรือทางการแพทย์แผนปัจจุบัน แล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประกอบการพิจารณา

๑๐.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ผู้ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี เมื่อคำร้องได้รับการพิจารณาผลเป็นประการใดแล้วถือเป็นอันยุติ

๑๑. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

๑๑.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษา ให้คำนึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการและความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วย โดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค และให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริง ก่อนดำเนินการ

๑๑.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กรณีที่สถานศึกษาใดมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตรงตามความจำเป็นไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ โดยนำเสนอ อศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และเสนอเหตุผลและความจำเป็นต่อ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑๑.๓ การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาใดมีอัตรากำลังเกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง ให้เสนอ อศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรองและเสนอ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้นำนโยบายและเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ นโยบายและเงื่อนไขดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบายและหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่จะพิจารณานำเสนอ อกศจ. เพื่อพิจารณาก่อนส่งก่อนเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยอาจพิจารณาจากคำร้องขอย้ายหรือไม่ก็ได้

๑๒. การย้ายทุกกรณี สถานศึกษาที่จะรับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องนำเสนอ อกศจ. พิจารณาก่อนส่งก่อนนำเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๑๓. การย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้ายส่งคำร้องขอย้ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย เพื่อพิจารณาดำเนินการ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๑๔. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามข้อ ๙ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบในเดือนธันวาคม ก่อนการยื่นคำร้องขอย้าย เพื่อรายงาน ก.ค.ศ. ทราบต่อไป

๑๕. ให้ อกศจ. พิจารณาก่อนส่งและจัดลำดับผู้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเหตุผล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

๑๖. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาภายในจังหวัดเดียวกัน ให้ กศจ. นั้นพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาในจังหวัดอื่น ให้ กศจ. ที่รับย้ายพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ กศจ. ที่รับย้ายเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาอนุมัติ

๑๗. กศจ. ให้หมายถึง อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และ อกศจ. ให้หมายถึงคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ด้วย

๑๘. เมื่อ กศจ. พิจารณาและมีมติอนุมัติแล้ว ให้ผู้มีอำนาจออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ รวมทั้งส่งสำเนาคำสั่งจำนวนอย่างละ ๑ ชุด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการขั้นพื้นฐาน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้ย้าย รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง

๑๙. กรณีที่ไม่อาจดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วันที่ยื่นคำร้องขอย้าย มกราคม พ.ศ. สังกัด ☐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ☐ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

[illegible]

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง
ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๕๖๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
เลขที่ 16009
วันที่ 7 ธ.ค. 2564

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่ อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอัมพร พินิจกุล)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๑ - ๒

๕๓๓ ๖/๑๒/๖๔

**ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการครูตามความสำคัญจำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕	
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ (๑๕ วันทำการ)	
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/การระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย	ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
๔	กรณีขอย้ายไป สพท./สศศ. ในจังหวัดเดียวกัน สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณารวบรวมคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีขอย้ายไปต่างจังหวัด สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก่อนวันที่เสนอ ออกจ. /กศจ. /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	
๖	สถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศศ.		
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด เพื่อเสนอ ออกจ. /กศจ. /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณา		
๘	สพท./สศศ. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาย้าย ให้สำนักงาน ศธจ./สศศ.		
๙	ศธจ. เชิญ ผอ.สพป./ผอ.สพม. ทุกเขตในจังหวัดร่วมเป็นคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ ออกจ. ตามประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๒) สำหรับ สศศ. ให้ อ.ก.ค.ศ. สศศ. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๗	ก่อนวันที่เสนอ ออกจ. /กศจ. /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	

สำนักงาน
ศึกษาธิการ
จังหวัด
สุพรรณบุรี

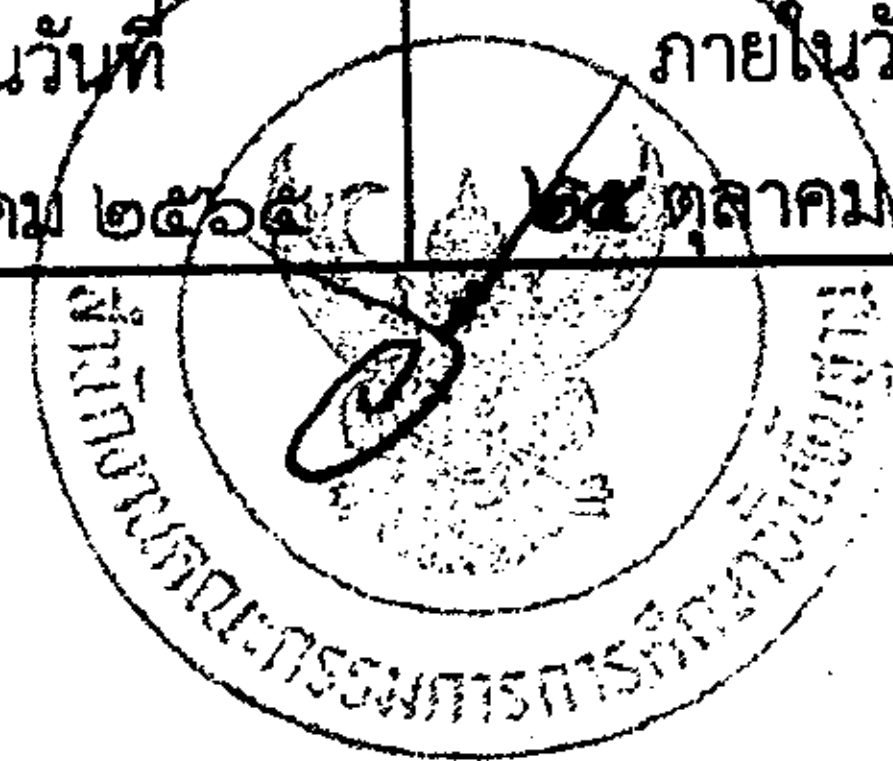




ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

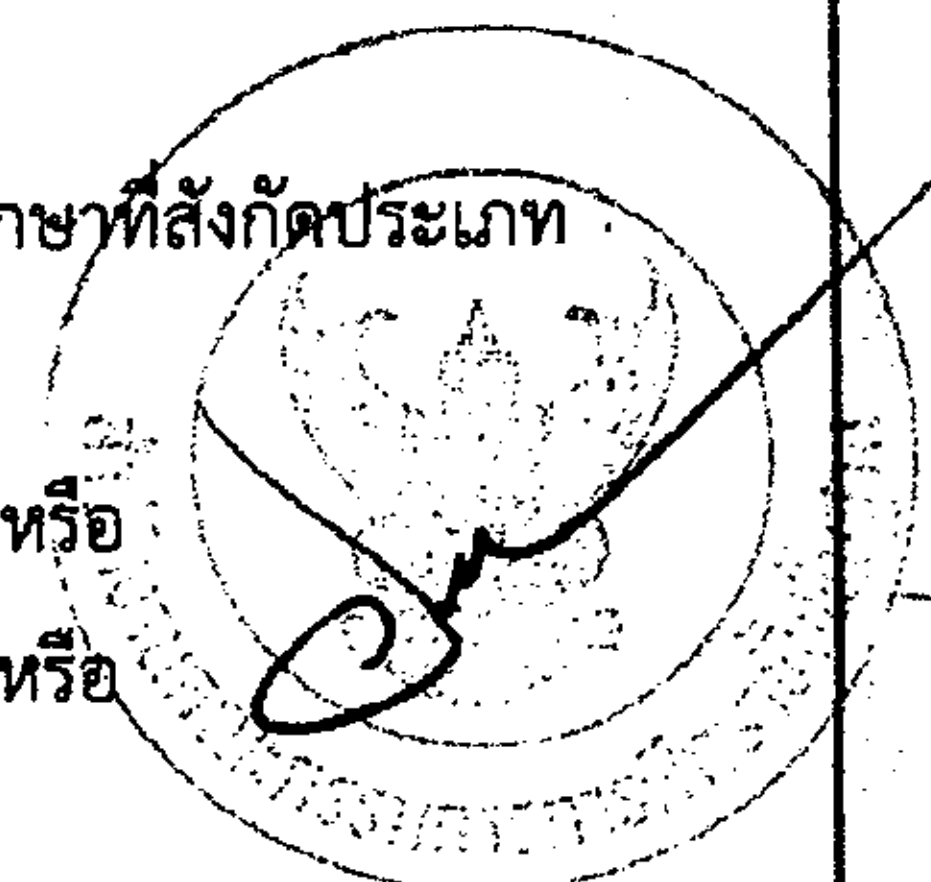
ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑๐	ศธจ. เสนอ ออกศจ./กศจ. พิจารณาอนุมัติการย้าย สำหรับ สศศ. เสนอ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
๑๑	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ตามมติ กศจ./อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕	ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้



**รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอกตามความจำเป็นของสถานศึกษา	(๕๐ คะแนน)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๑ ความรู้	(๑๐ คะแนน)	
	(๑) ปริญญาเอก	๑๐ คะแนน	
	(๒) ปริญญาโท	๘ คะแนน	
	(๓) ปริญญาตรี	๖ คะแนน	
	(๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี	๔ คะแนน	
	๑.๒ ความสามารถ	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก
	๑.๒.๑ การได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรมในสถานศึกษา	(๕ คะแนน)	งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งผลการยกระดับคุณภาพของผู้เรียน/สถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ที่ผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ โดยแนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ กรณีไม่มีการได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้ได้ ๐ คะแนน
	(๑) รับผิดชอบ ๕ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๕ คะแนน	
	(๒) รับผิดชอบ ๔ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๔ คะแนน	
	(๓) รับผิดชอบ ๓ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๓ คะแนน	
	(๔) รับผิดชอบ ๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๒ คะแนน	
	(๕) รับผิดชอบ ๑ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๑ คะแนน	
	๑.๒.๒ ผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้ขอย้ายที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน	(๕ คะแนน)	พิจารณาจาก
	(๑) ระดับชาติขึ้นไป	๕ คะแนน	รายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จ เป็นที่ประจักษ์ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี จำนวนไม่เกิน ๒ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่นำมาพิจารณา
	(๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ.	๔ คะแนน	
	(๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด	๓ คะแนน	
	(๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย	๒ คะแนน	
	(๕) ระดับสถานศึกษา	๑ คะแนน	
	๑.๓ ประสบการณ์การสอน	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก
	(๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	๑๐ คะแนน	ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง
	(๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	๕ คะแนน	สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.



รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.๔	วิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา (๑) วิชาเอกตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๒) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ แต่มีประสบการณ์วิชาที่สอน ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา (๓) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอน ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๐ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึง ประสบการณ์การสอนที่ตรงตามความต้องการของ สถานศึกษา โดยให้คำนึงถึงมาตรฐานวิชาเอก ของสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
	ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์ จะย้ายไปปฏิบัติงาน (๑) ลำดับที่ ๑ (๒) ลำดับที่ ๒ (๓) ลำดับที่ ๓ (๔) ลำดับที่ ๔ (๕) ลำดับที่ ๕	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจาก คำร้องขอย้ายที่ผู้ขอย้ายระบุชื่อโรงเรียน ทั้งนี้ กรณีระบุชื่อโรงเรียนที่ขอย้ายเกินกว่า ๔ โรงเรียน หรือระบุว่าโรงเรียนใดก็ได้ ให้ถือว่าอยู่ลำดับที่ ๕
๓	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป (๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๑ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง กรณีสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะ เวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมซึ่งถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบัน มานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการวิุคุณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๔	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง (๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๑๔๒ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ หรือรายชื่อสถานศึกษาตามประกาศ พื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้ ในวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (สามารถติดตาม และดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th)

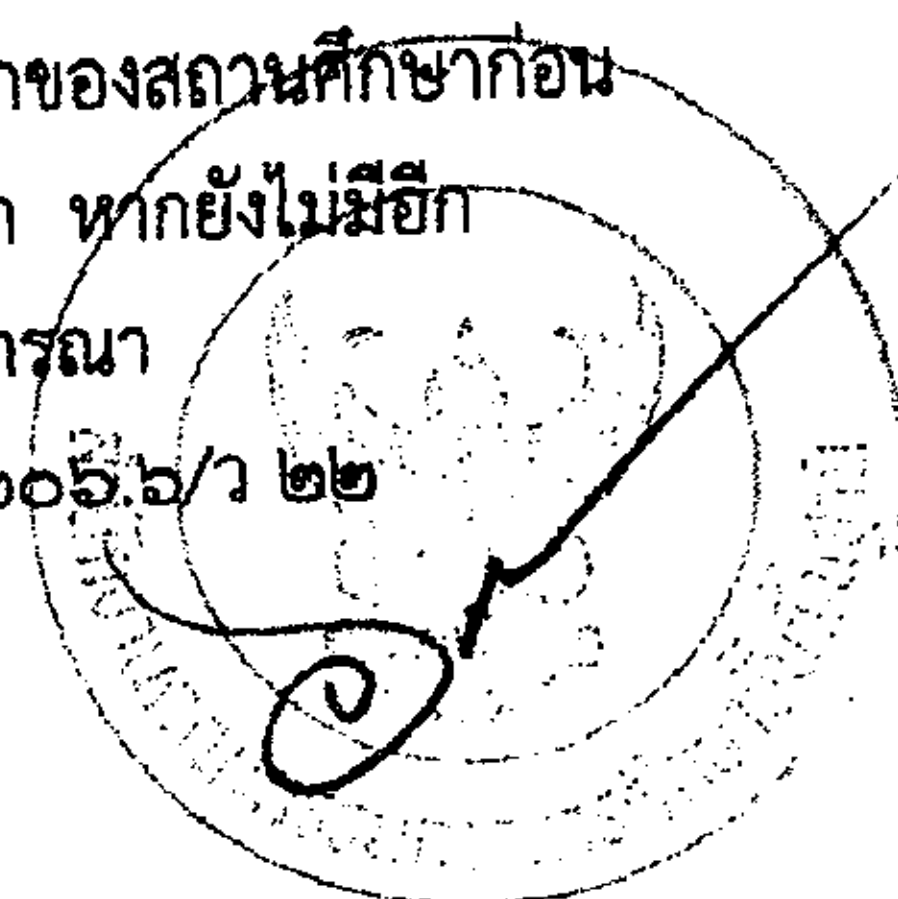
รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	เหตุการณ์การขอย้าย (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา หรือบุตร (๒) กลับภูมิลำเนา (๓) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่น ๆ
๖	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๖.๑ วิชยฐานะ (๑) วิชยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (๒) วิชยฐานะเชี่ยวชาญ (๓) วิชยฐานะชำนาญการพิเศษ (๔) วิชยฐานะชำนาญการ (๕) ไม่มีวิชยฐานะ ๖.๒ อายุราชการ (๑) อายุราชการ ๒๐ ปีขึ้นไป (๒) อายุราชการ ๑ - ๑๙ ปี	(๒๐ คะแนน) (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ปีละ ๐.๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับอายุราชการให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่น คำร้องขอย้ายประจำปี โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๗	ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย (๑) เห็นควรรับย้าย (๒) ไม่เห็นควรรับย้าย	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจาก รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน หรือหลักฐานอื่น กรณีไม่เห็นความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ให้ถือว่า เห็นควรรับย้าย
รวม		(๑๐๐ คะแนน)	

หมายเหตุ

๑. หากผู้ประสงค์ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน
ในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น ๆ

๒. การพิจารณาย้าย ให้พิจารณาจากวิชาเอกตรงตามความจำเป็นและความขาดแคลนครูในสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา
หากไม่มีให้พิจารณาวิชาเอกไม่ตรงแต่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษา หากยังไม่มีอีก
ไม่ให้นำวิชาเอกไม่ตรง และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษามาพิจารณา
ทั้งนี้ กรณีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ



บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	อำเภอ	อัตรา กำลัง	ความต้องการ วิชาเอก	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่ จ่ายตรง	เงินเดือน		สาเหตุการว่าง	หมายเหตุ
								อันดับ	อัตรา		
1	ครูผู้ช่วย	วัดศรีกันทร	ลานสกา	พอดี	การศึกษาปฐมวัย	8017	0097132	คศ.2	41,620	รับคืนเกษียณ 64	
2	ครูผู้ช่วย	วัดทางพูน	เฉลิมพระเกียรติฯ	พอดี	การศึกษาปฐมวัย	619	0096470	คศ.2	41,620	รับคืนเกษียณ 64	
3	ครูผู้ช่วย	วัดน้ำรอบ	ลานสกา	พอดี	ภาษาไทย	679	0096256	คศ.3	58,390	รับคืนเกษียณ 64	
4	ครูผู้ช่วย	วัดน้ำรอบ	ลานสกา	พอดี	ดนตรีไทย	10081	0096267	คศ.2	41,260	รับคืนเกษียณ 64	
5	ครูผู้ช่วย	บ้านห้วยระย้า	พระพรหม	พอดี	ภาษาไทย	4024	0097223	คศ.3	58,390	รับคืนเกษียณ 64	
6	ครูผู้ช่วย	วัดดอนตรอ	เฉลิมพระเกียรติฯ	พอดี	คณิตศาสตร์	3670	0097336	คศ.3	58,390	รับคืนเกษียณ 64	
7	ครูผู้ช่วย	วัดดอนตรอ	เฉลิมพระเกียรติฯ	พอดี	ภาษาไทย	10122	0097344	คศ.3	58,390	รับคืนเกษียณ 64	
8	ครูผู้ช่วย	วัดสระไคร	เฉลิมพระเกียรติฯ	พอดี	ภาษาไทย	3651	0097376	คศ.3	53,120	รับคืนเกษียณ 64	
9	ครูผู้ช่วย	วัดบางตะพาน	เมืองนครศรีธรรมราช	พอดี	พลศึกษา	1276	0096853	คศ.3	58,390	รับคืนเกษียณ 64	
10	ครูผู้ช่วย	วัดบางตะพาน	เมืองนครศรีธรรมราช	พอดี	ประถมศึกษา	4044	0096855	คศ.3	58,250	รับคืนเกษียณ 64	
11	ครูผู้ช่วย	วัดบางตะพาน	เมืองนครศรีธรรมราช	พอดี	คอมพิวเตอร์	11412	0096859	คศ.2	41,620	รับคืนเกษียณ 64	
12	ครู	ราษฎร์บำรุง	ลานสกา	พอดี	พลศึกษา	1965	0097020	คศ.3	55,280	เสียชีวิต	
13	ครูผู้ช่วย	บ้านสันยุง	ลานสกา	พอดี	เกษตรกรรม	9099	0097000	คศ.3	58,390	รับคืนเกษียณ 64	
14	ครู	วัดสมอ	ลานสกา	-1	การศึกษาปฐมวัย	647	0096478	คศ.3	58,390	ย้ายปี2564(รอบ2)	
15	ครู	วัดทางพูน	เฉลิมพระเกียรติฯ	พอดี	ภาษาไทย	3342	0097023	คศ.3	58,390	ย้ายปี2564(รอบ2)	
16	ครู	ราษฎร์บำรุง	ลานสกา	พอดี	เกษตร	7819	0097023	คศ.3	57,990	ย้ายปี2564(รอบ2)	
17	ครู	วัดคั่นนาราม	พระพรหม	-3	การศึกษาปฐมวัย	242	0097306	คศ.3	58,390	ย้ายปี2564(รอบ2)	
18	ครู	วัดศรีมงคล	เมืองนครศรีธรรมราช	-1	คณิตศาสตร์	10592	0096540	คศ.2	41,620	ย้ายไปสงขลา3	
19	ครู	วัดสระไคร	เฉลิมพระเกียรติฯ	พอดี	ภาษาอังกฤษ	1646	0097373	คศ.3	58,390	ย้ายไปพัทลุง1	
20	ครู	บ้านห้วยยุง	พระพรหม	-2	การศึกษาปฐมวัย	3691	0097441	คศ.1	19,140	โอนไปเทศบาลนครยะลา	
21	ครู	วัดจังหูน	เมืองนครศรีธรรมราช	-2	การศึกษาปฐมวัย	6931	0096404	คผช.	16,710	ลาออก	
22	ครู	บ้านปากน้ำปากพญา	เมืองนครศรีธรรมราช	-3	ภาษาไทย	7893	0096699	คศ.3	53,490	เปลี่ยนตำแหน่งเป็น รอง ผอ.ร.ร.	

หมายเหตุ 1) ตำแหน่งว่างที่ไม่ติดเงื่อนไขในการบรรจุแต่งตั้ง

2) ข้อมูลอัตรากำลังไม่เกินเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อ-สกุล.....		ตำแหน่ง.....		วิทยฐานะ.....	
เลขประจำตัวประชาชน					
สถานศึกษา.....					
รับเงินเดือนอันดับ.....		ชั้น.....		บาท (ปีงบประมาณ.....)	
หมายเลขโทรศัพท์.....					
ประวัติส่วนตัว		ข้อมูลอื่น ๆ			
๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.		๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ			
๒. คุณวุฒิ.....		เคยถูกลงโทษทางวินัย			
สาขาวิชา/วิชาเอก.....		☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน			
วิชาโท.....		เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู			
ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา		☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์			
๓. ความรู้ความสามารถ.....		☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต			
.....		๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน			
.....		☐ ก้นดรา/ชายแดน/เสี่ยงภัย			
.....		☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ			
.....		☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย			
๔. ประสบการณ์.....		☐ ยากลำบากในการเดินทาง			
.....		☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/			
.....		เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม.			
.....		☐ อื่นๆ (ระบุ).....			
.....					
.....					
๕. คู่สมรสชื่อ.....					
อาชีพ.....					
ที่ทำงาน.....					
ตำบล.....					
อำเภอ.....					
จังหวัด.....					

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้ย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ประวัติการรับราชการ ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน ๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา ☐ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ☐ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา ระดับ..... สถาบัน..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ..... ๑. ๒. ๓.	ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... เลขประจำตัวประชาชน..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท สถานศึกษา..... สังกัด..... หลักฐานประกอบขอการพิจารณา (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนา ทุกฉบับ) ☐ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่นๆ ระบุ.....	ความเห็นผู้บังคับบัญชา หากข้าราชการรายนี้ ได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก.....ทดแทน..... ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
---	--	--	---

หมายเหตุ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ดงที่ตั้งและปริมาณงานของสถานศึกษาประกอบการวางแผนอัตรากำลังครูของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

ข้อมูล ณ วันที่ 4 ตุลาคม 2564

ลำดับ ที่ (1)	ชื่อสถานศึกษา	ปริมาณงาน		จำนวนครู								จำนวนครู -ขาด,เกิน				ครู ไป ช่วย ราชการ	ครู มา ช่วย ราชการ	พนักงาน ราชการ ตำแหน่ง ครูผู้สอน	อัตรากำลัง (ครูผู้สอน) เงิน งปม.	จำนวน -ขาด/ เกิน สุทธิ	จำนวน -ขาด,เกิน สุทธิ ร้อยละ
		รวม		ตาม จ.18				ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.				จำนวนครู -ขาด,เกิน									
นร.	ห้อง	บร.	รอง	ครู ผู้สอน	รวม	บร.	รอง	ครู ผู้สอน	รวม	บร.	รอง	ครู ผู้สอน	รวม	ร้อยละ							
1	วัดพระมหาธาตุ	2249	76	1	4	91	96	1	4	96	101	0	0	-5	-5	-4.95				-5	-4.95
2	วัดน้ำรอบ/เมือง	62	9	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57				-2	-28.57
3	วัดทุ่งไผ่	254	12	1	0	15	16	1	1	15	17	0	-1	0	-1	-5.88				-1	-5.88
4	วัดมะม่วงสองต้น	57	6	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57				-2	-28.57
5	วัดหนองบัว	77	9	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57				-2	-28.57
6	วัดชั้น	169	9	1	0	10	11	1	1	11	13	0	-1	-1	-2	-15.38		1		-1	-7.69
7	บ้านย่านซื่อ	21	8	0	0	2	2	0	0	4	4	0	0	-2	-2	-50.00				-2	-50.00
8	วัดสวนพล	36	8	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-25.00				-1	-25.00
9	วัดบ้านตาล	89	8	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33				-3	-33.33
10	บ้านนาเคียน	399	14	1	1	17	19	1	1	17	19	0	0	0	0	0.00		1		1	5.26
11	บ้านคลองดิน	450	15	1	1	18	20	1	1	18	20	0	0	0	0	0.00				0	0.00
12	บ้านทวดเหนือ	52	9	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86				-3	-42.86
13	วัดพระมงกุฎ	43	8	0	0	2	2	1	0	6	7	-1	0	-4	-5	-71.43		1		-4	-57.14
14	วัดมหาชัยวนาราม	152	12	1	0	15	16	1	1	15	17	0	-1	0	-1	-5.88				-1	-5.88
15	วัดท่างาม	102	9	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33				-3	-33.33

ลำดับ ที่ (1)	ชื่อสถานศึกษา	ปริมาณงาน		จำนวนครู								จำนวนครู -ขาด,เกิน				ครู ไป ช่วย ราชการ	ครู มา ช่วย ราชการ	พนักงาน ราชการ	อัตราจ้าง (ครูผู้สอน) เงิน จปม.	จำนวน -ขาด/ เกิน สุทธิ	จำนวน -ขาด,เกิน สุทธิ	
		รวม		ตาม จ.18				ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.														
				บร.	รอง	ครู ผู้สอน	รวม	บร.	รอง	ครู ผู้สอน	รวม	บร.	รอง	ครู ผู้สอน	รวม							
		นร.	ห้อง																			
16	วัดเทพธิดาราม	12	5	1	0	1	2	0	0	4	4	1	0	-3	-2	-50.00			1		-1	-25.00
17	วัดดอนยาง	99	9	1	0	6	7	1	0	8	9	0	0	-2	-2	-22.22					-2	-22.22
18	วัดหญ้า	79	7	0	0	4	4	1	0	6	7	-1	0	-2	-3	-42.86			1		-2	-28.57
19	อนุบาลฯ	2712	91	1	4	105	110	1	4	110	115	0	0	-5	-5	-4.35		1			-4	-3.48
20	วัดโพธิ์เสด็จ	172	11	1	0	15	16	1	1	14	16	0	-1	1	0	0.00					0	0.00
21	วัดหัวอิฐ	67	8	0	0	6	6	1	0	6	7	-1	0	0	-1	-14.29					-1	-14.29
22	บ้านทวดทอง	1513	53	1	3	61	65	1	3	66	70	0	0	-5	-5	-7.14			1		-4	-5.71
23	วัดโพธิ์ทอง	44	8	0	0	3	3	1	0	6	7	-1	0	-3	-4	-57.14			1		-3	-42.86
24	วัดวนาราม	33	7	0	0	2	2	0	0	4	4	0	0	-2	-2	-50.00					-2	-50.00
25	วัดท่าแพ	118	8	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33			1		-2	-22.22
26	ราชประชานุเคราะห์ 4	95	9	1	0	4	5	1	0	8	9	0	0	-4	-4	-44.44			1		-3	-33.33
27	วัดไพศาลสถิต	197	11	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	-6.25					-1	-6.25
28	บ้านห้วยไทร	108	9	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33					-3	-33.33
29	บ้านปากน้ำเก่า	32	8	0	0	3	3	0	0	4	4	0	0	-1	-1	-25.00					-1	-25.00
30	วัดวิสุทธิยาราม	86	8	1	0	5	6	1	0	8	9	0	0	-3	-3	-33.33				1	-2	-22.22
31	วัดศรีมงคล	183	9	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	-7.69					-1	-7.69
32	บ้านชะเอียน	64	8	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57				1	-1	-14.29
33	วัดท่าม่วง	70	9	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-28.57					-2	-28.57
34	วัดโบสถ์	225	11	1	0	16	17	1	1	14	16	0	-1	2	1	6.25					1	6.25
35	วัดมะม่วงทอง	45	9	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-42.86					-3	-42.86



สอช 2 ๑๕๖.๒/๒๕๖๕

๒๙ ๖๓๕

คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๖๕๖/๒๕๖๕

เรื่อง ย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๔/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยคณะกรรมการขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๕ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร ๐๗๐๕/ว ๑๕ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยอนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๙ ราย ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๒๙ ราย
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๒ จำนวน ๑๔ ราย
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓ จำนวน ๖ ราย
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔ จำนวน ๙ ราย
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช จำนวน ๗๑ ราย

ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

สั่ง ณ วันที่

๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสันติภัทร โคจิจุล)
ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ที่ 646 /2565 ลง วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก สถานศึกษา	ตำแหน่งและสังกัดเดิม										ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับย้ายหรือสับเปลี่ยน								พจน ศ.ศ
			ตำแหน่ง/ สถานศึกษา	วิทยฐานะ	เมื่อวันที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน		อัตรา		ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	เงินเดือน		ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน		อัตรา					
								ขั้นต้น	อัตรา	ขั้นต้น	อัตรา			ขั้นต้น	อัตรา			ขั้นต้น	อัตรา						
1	นางสาวสุนทรา แก้วขาว 2 8098 00017 99 1	ค.บ. (ศึกษาศาสตร์ทั่วไป)	ครู โรงเรียนวัดเขาวงกรด อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร สพป.ชุมพร เขต 2	-	13 มกราคม 2565	2173	0049509	คศ.1	18,430	7	4	ครู โรงเรียนวัดคอนยวง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	18,430	ครู	11420	0096158	คศ.3	58,390	8	8	20 ตุลาคม 2565		
2	นางสาวณัฏฐา จิตต์โสภา 1 1027 00211 35 6	คช.บ. (การประถมศึกษา การศึกษามศธ.วิชา)	ครู โรงเรียนวัดพระบาท อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 3	-	1 ตุลาคม 2563	3459	0100446	คศ.1	18,980	2	4	ครู โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช "ณ นครอุทิศ" อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	18,980	ครู	58	0096345	คศ.3	58,390	111	111	20 ตุลาคม 2565		
3	นายปรัชญา เนินพรหม 1 8099 00008 55 4	บธ.บ. (การตลาด) ประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู)	ครู โรงเรียนวัดน้ำตก อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 4	-	9 ธันวาคม 2564	9638	0103437	คศ.1	18,750	10	9	ครู โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช "ณ นครอุทิศ" อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	18,750	ครู	9926	0096770	คศ.3	58,390	111	111	20 ตุลาคม 2565		
4	นายศักดิ์สิทธิ์ จันทร์ปาน 1 1020 00789 58 4	วท.บ. (วิทยาศาสตร์)	ครู โรงเรียนวัดคอนตรอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	12 พฤศจิกายน 2563	10945	0007162	คศ.1	20,600	10	10	ครู โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	20,600	ครู	193	0096083	คศ.3	58,390	91	91	20 ตุลาคม 2565		

หมายเหตุ 1. รายที่ 1 - 4 ให้สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนกับตำแหน่งที่ได้รับย้าย
2. รายที่ 1 - 4 ย้ายตามคำร้องขอของตนเอง

**บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ที่ 646 /2565 ลง ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565**

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก สถานการศึกษา	ตำแหน่งและสังกัดเดิม								ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับย้ายหรือสับเปลี่ยน								พจน.ศ. ๒๕
			ตำแหน่ง/ สถานศึกษา	วิทยฐานะ	เมื่อวันที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน		อัตรา	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	เงินเดือน		ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน		อัตรา	พจน.ศ. ๒๕		
								ขั้นต้น	อัตรา				ขั้นต้น	อัตรา				ขั้นต้น	อัตรา			พจน.ศ. ๒๕	
5	นางสาวสุพรทิพย์ ไทรทองคำ 1 8099 00111339	บธ.บ. (ระบบสารสนเทศ ทางคอมพิวเตอร์) ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	ครู โรงเรียนบ้านศาลาแก้ว อำเภอหัวไทร จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 3	ครูชำนาญการ	19 มีนาคม 2564	9921	0101522	คศ.2	31,980	4	6	ครู โรงเรียนบ้านคันธง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ครูชำนาญการ	คศ.2	31,980	ครู	6562	0096778	คศ.3	58,390	10	10	20 ตุลาคม 2565
6	นางสาวฉัตรพร เดชรักษา 1 8401 00347 87 9	ค.บ. (ภาษาไทย)	ครู โรงเรียนลืออำนาจวิทยาคม อำเภอลืออำนาจ จังหวัดอำนาจเจริญ สพม.อุบลราชธานี อำนาจเจริญ	-	6 ตุลาคม 2562	753	0396846	คศ.1	21,360	31	31	ครู โรงเรียนบ้านนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	21,360	ครู	435	0096301	คศ.2	41,620	20	20	20 ตุลาคม 2565
7	นางสาวนิชาภา สุขสม 1 9399 00177 28 2	กศ.บ. (ภาษาไทย)	ครู โรงเรียนบ้านนิคมวังหิน อำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 2	-	1 พฤศจิกายน 2562	10682	0099230	คศ.1	21,390	14	14	ครู โรงเรียนวัดพระพรหม อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	21,390	ครู	10043	0096841	คศ.2	41,620	14	14	20 ตุลาคม 2565
8	นางวีรยา โพธิ์จิตต์ยา 3 3212 00214 01 5	ค.บ. สื่อสารมวลชน	ครู โรงเรียนวัดเขากลาย อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ สพป.ศรีสะเกษ เขต 2	-	5 เมษายน 2562	5391	0097817	คศ.1	22,850	10	10	ครู โรงเรียนวัดแพร่ อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	22,850	ครู	11285	0097255	คศ.3	58,390	12	12	20 ตุลาคม 2565

หมายเหตุ 1. รายที่ 5 - 8 ให้สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนกับตำแหน่งที่ได้รับย้าย
2. รายที่ 5 - 8 ย้ายตามคำร้องขอของตนเอง

บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ที่ 646 /2565 ลง ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก สถาบันการศึกษา	ตำแหน่งและสังกัดเดิม								ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับย้ายหรือสับเปลี่ยน								พ.น.ร.
			ตำแหน่ง/ สถานศึกษา	วิทยฐานะ	เมื่อวันที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายพร	เงินเดือน		อัตรา	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	เงินเดือน		ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายพร	เงินเดือน		อัตรา				
								ขั้นต้น	อัตรา				ขั้นต้น	อัตรา			ขั้นต้น	อัตรา					
9	นางสาวอัมภา เวลาคี 1 8099 00294 78 6	วท.บ. (คณิตศาสตร์)	ครู โรงเรียนอนุบาลวัดเขาสุวรรณประดิษฐ์ อำเภอคอนสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี สพป.สุราษฎร์ธานี เขต 1	-	30 พฤศจิกายน 2562	5901	0262360	คศ.1	20,440	22	24	ครู โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช "ณ นครอุทิศ" อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	20,440	ครู	6323	0096708	คศ.3	58,390	111	111	20 ตุลาคม 2565
10	นางรัตนากร เงินถาวร 1 8002 00056 00 1	ค.บ. (คณิตศาสตร์)	ครู โรงเรียนวัดโทเอก อำเภอพรหมคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	25 ตุลาคม 2561	9616	0103395	คศ.1	22,570	13	13	ครู โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช "ณ นครอุทิศ" อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	22,570	ครู	1211	0096802	คศ.2	41,620	111	111	20 ตุลาคม 2565
11	นายเอกพงษ์ คงชื่น 1 8013 00175 90 8	ค.บ. (คณิตศาสตร์)	ครู โรงเรียนบ้านบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี สพป.สุราษฎร์ธานี เขต 1	-	21 สิงหาคม 2560	2515	0262166	คศ.1	24,620	28	27	ครู โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	24,620	ครู	70596	0392886	คศ.3	58,390	91	91	20 ตุลาคม 2565
12	นางสาวปัทมา อึ้งคำนิ้ง 3 8001 00025 72 0	วท.บ. (คณิตศาสตร์)	ครู โรงเรียนวัดมุขธารา อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ครูชำนาญการ	7 มีนาคม 2560	1047	0096718	คศ.2	35,620	18	18	ครู โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ครูชำนาญการ	คศ.2	35,620	ครู	70950	0393010	คศ.3	58,390	91	91	20 ตุลาคม 2565

หมายเหตุ 1. รายที่ 9 - 12 ให้สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนกับตำแหน่งที่ได้รับย้าย
 2. รายที่ 9 - 12 ย้ายตามคำร้องขอของตนเอง

บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ที่ 646 /2565 ตั้ง ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก สถาบันการศึกษา	ตำแหน่งและสังกัดเดิม										ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับย้ายหรือสับเปลี่ยน								พจนานุกรม ด. ๒
			ตำแหน่ง/ สถานศึกษา	วิทยฐานะ	เมื่อวันที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ้างทรง	เงินเดือน		อัตรา		ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	เงินเดือน		ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ้างทรง	เงินเดือน		อัตรา					
								ต้นปี	อัตรา	ต้นปี	อัตรา			ต้นปี	อัตรา			ต้นปี	อัตรา						
13	นางสาวสุวิภา พรมจำเริญ 1 8099 00532 19 9	ค.บ. (คณิตศาสตร์)	ครู โรงเรียนวัดสามัคคีธรรมมาราม อำเภอชุมพวง จังหวัดสุราษฎร์ธานี สพป.สุราษฎร์ธานี เขต 2	-	19 ตุลาคม 2562	4558	0264298	คศ.1	21,310	10	10	ครู โรงเรียนบ้านนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	21,310	ครู	742	0096104	คศ.3	58,390	20	20	20 ตุลาคม 2565		
14	นางสาววรรณวิษ ราชวัชร 1 8099 00348 98 3	วท.บ. (คณิตศาสตร์) ศษ.ม. (คณิตศาสตร์วิทยา)	ครู โรงเรียนวัดสมัยคงคา อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี สพป.สุราษฎร์ธานี เขต 1	-	30 พฤษภาคม 2562	576	0277830	คศ.1	21,320	10	10	ครู โรงเรียนวัดโสมพะนิล อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	21,320	ครู	810	0097261	คศ.3	57,830	11	11	20 ตุลาคม 2565		
15	นางอัญญา คารากัย 3 8001 00963 35 5	วท.บ. (เคมี)	ครู โรงเรียนบ้านโนนสูง อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 4	ครูชำนาญการ	17 ตุลาคม 2559	4437	0102655	คศ.2	32,550	21	21	ครู โรงเรียนบ้านนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ครูชำนาญการ	คศ.2	32,550	ครู	9944	0096552	คศ.2	41,620	20	20	20 ตุลาคม 2565		
16	นางสาวสุพรรณษา บุณย์พุด 1 8003 00004 65 7	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)	ครู โรงเรียนบ้านกุยเหนือ อำเภอช้างกลาง จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 2	-	10 พฤษภาคม 2561	2318	0099545	คศ.1	22,950	6	6	ครู โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 74 (ชุมชนบ้านคีรีวง) อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	22,950	ครู	3994	0097422	คศ.2	41,620	16	16	20 ตุลาคม 2565		

หมายเหตุ 1. รายที่ 13 - 16 ให้สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนกับตำแหน่งที่ได้รับย้าย

2. รายที่ 13 - 16 ย้ายตามคำร้องขอของตนเอง

บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ 646 /2565 ตั้ง ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก สถาบันการศึกษา	ตำแหน่งและสังกัดเดิม										ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับย้ายหรือสับเปลี่ยน								ทางแทน ข. ๗
			ตำแหน่ง/ สถานศึกษา	วิทยฐานะ	เมื่อวันที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่ว่างตรง	เงินเดือน		อัตรา	ขนาด	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	เงินเดือน		ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่ว่างตรง	เงินเดือน		อัตรา	ขนาด	ขนาด			
								ขั้นต้น	อัตรา					ขั้นต้น	อัตรา			ขั้นต้น	อัตรา						
17	นางสาวลักขณา อารามาน 5 8001 00019 71 8	น.บ. (นิติศาสตร์)	ครู โรงเรียนบ้านชะอวด อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 3	-	28 ธันวาคม 2562	7087	0099768	คศ.1	21,330	57	53	ครู โรงเรียนวัดกีด อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	21,330	ครู	396	0097298	คศ.2	58,390	11	11	20 ตุลาคม 2565		
18	นางสาวสุภาพร ชุมบัวมาศ 1 8099 00471 78 5	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	ครู โรงเรียนองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ 9 อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี สพป.สุราษฎร์ธานี เขต 1	-	9 พฤษภาคม 2562	2431	0262410	คศ.1	21,940	8	8	ครู โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช "ณ นครอุทิศ" อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	21,940	ครู	530	0096359	คศ.3	50,380	111	111	20 ตุลาคม 2565		
19	นางสาววรรณภา ศรีสมบูรณ์ 1 809900271 74 3	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	ครู โรงเรียนห้วยท้วม อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี สพป.สุราษฎร์ธานี เขต 3	-	6 สิงหาคม 2560	5212	0265829	คศ.1	25,330	16	13	ครู โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	25,330	ครู	70927	0393001	คศ.3	58,390	91	91	20 ตุลาคม 2565		
20	นางรมยกรณ์ ร่มเย็น 2 8099 00026 97 6	ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) ค.ม. (การประถมศึกษา)	ครู โรงเรียนวัดแดง อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 3	ครูชำนาญการ	4 สิงหาคม 2559	3518	0100433	คศ.2	27,600	16	14	ครู โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ครูชำนาญการ	คศ.2	27,600	ครู	78374	0389707	คศ.3	58,390	91	91	20 ตุลาคม 2565		

หมายเหตุ 1. รายที่ 17 - 20 ให้สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนกับตำแหน่งที่ได้รับย้าย

2. รายที่ 17 - 20 ย้ายตามคำร้องขอของตนเอง

บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ที่ 646 /2565 ลง วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก สถานศึกษา	ตำแหน่งและสังกัดเดิม									ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับย้ายหรือสับเปลี่ยน								พจนม. ๕.๑
			ตำแหน่ง/ สถานศึกษา	วิทยฐานะ	เมื่อวันที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน		อัตรา	อัตรา	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	เงินเดือน		ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือน		อัตรา	อัตรา		
								ขั้นต้น	อัตรา					ขั้นต้น	อัตรา				ขั้นต้น	อัตรา			ขั้นต้น	
21	นางพรทิพย์ บัวเพชร 3 8006 00642 85 0	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) พธ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ครู โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 5 อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ครูชำนาญการ	17 ตุลาคม 2561	316	0096231	คศ.2	32,070	17	17	ครู โรงเรียนวัดสระเพลง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	ครูชำนาญการ	คศ.2	32,070	ครู	7783	0096957	คศ.3	58,390	11	11	20 ตุลาคม 2565	
22	นายฉัฐพล นาคประพันธ์ 1 8002 00053 95 8	ค.บ. (พลศึกษา)	ครู โรงเรียนบ้านนา อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง สพป.ระนอง	-	22 มกราคม 2563	1335	0197111	คศ.1	20,530	16	16	ครู โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช "ฉ นครอุทิศ" อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	20,530	ครู	2980	0096398	คศ.3	58,390	14	14	20 ตุลาคม 2565	
23	นายอัศร เทียบศรีไชย 1 8099 00533 00 4	ค.บ. (พลศึกษา)	ครู โรงเรียนอุดรกิจ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ สพป.กระบี่	-	15 พฤษภาคม 2562	2903	0001882	คศ.1	21,280	27	28	ครู โรงเรียนวัดไพศาลสถิต อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	21,280	ครู	863	0096582	คศ.3	58,390	14	14	20 ตุลาคม 2565	
24	นายศุภรักษ์ คำมาศ 1 8099 00434 77 4	ศษ.บ. (พลศึกษา)	ครู โรงเรียนบ้านนิคมวังหิน อำเภอบางขัน จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 2.	-	5 พฤษภาคม 2562	5619	0099225	คศ.1	22,340	14	14	ครู โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 74 (ชุมชนบ้านคีรีวง) อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1	-	คศ.1	22,340	ครู	7855	0097067	คศ.2	41,620	16	16	20 ตุลาคม 2565	

หมายเหตุ 1. รายที่ 21 - 24 ให้สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนกับตำแหน่งที่ได้รับย้าย
2. รายที่ 21- 24 ย้ายตามคำร้องขอของตนเอง

บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ที่ 646 /2565 ลง ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก สถาบันการศึกษา	ตำแหน่งและสังกัดเดิม									ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับย้ายหรือสับเปลี่ยน							ตรงต่อ ข. ๖
			ตำแหน่ง/ สถานศึกษา	วิทยฐานะ	เมื่อวันที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายตรง	เงินเดือน		เงินเดือน รวม	อัตรา	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	เงินเดือน		ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายตรง	เงินเดือน		เงินเดือน รวม	อัตรา		
								ขั้นต้น	อัตรา					ขั้นต้น	อัตรา			ขั้นต้น	อัตรา				
25	นางสาวอรอุมา จุลมาศ 3 8001 01972 03 0	ศน.บ. (การศึกษาปฐมวัย) ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)	ครู โรงเรียนวัดโศภิตสถิต อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา สพป.นครราชสีมา เขต 1	ครูชำนาญการ	28 ตุลาคม 2562	2868	0096587	คศ.2	27,270	14	14	ครู โรงเรียนบ้านบางหลวง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา สพป.นครราชสีมา เขต 1	ครูชำนาญการ	คศ.2	27,270	ครู	1123	0096758	คศ.2	58,390	10	10	20 ตุลาคม 2565
26	นางสาวอารีรัตน์ นาคเมฆ 1 8099 00321 37 6	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	ครู โรงเรียนพระราชทานบ้านเกาะพิสี อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ สพป.กระบี่	-	1 เมษายน 2562	119	0001645	คศ.1	21,870	14	14	ครู โรงเรียนบ้านห้วยยูง อำเภอพระพรหม จังหวัดนครราชสีมา สพป.นครราชสีมา เขต 1	-	คศ.1	21,870	ครู	9862	0097242	คศ.3	58,390	11	11	20 ตุลาคม 2565
27	นางปวีณา จักชุมณี 3 9106 00104 73 3	ค.บ. (การประถมศึกษา) ศษ.ม. (บริหารการศึกษา)	ครู โรงเรียนบ้านท่าสูง อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครราชสีมา สพป.นครราชสีมา เขต 4	ครูชำนาญการ	11 มกราคม 2561	4571	0102739	คศ.2	33,170	10	11	ครู โรงเรียนบ้านคลองดิน อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา สพป.นครราชสีมา เขต 1	ครูชำนาญการ	คศ.2	33,170	ครู	287	0096207	คศ.3	43,800	21	21	20 ตุลาคม 2565
28	นางสาวณสพร สิทธิรักษ์ 1 9599 00337 191	ศษ.บ. (การประถมศึกษา)	ครู โรงเรียนบ้านท่าไทร อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครราชสีมา สพป.นครราชสีมา เขต 3	-	5 พฤษภาคม 2562	4062	0101356	คศ.1	21,880	3	4	ครู โรงเรียนวัดนาวง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา สพป.นครราชสีมา เขต 1	-	คศ.1	21,880	ครู	11041	0096666	คศ.3	56,440	8	8	20 ตุลาคม 2565

หมายเหตุ 1. รายที่ 25 - 28 ให้สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนกับตำแหน่งที่ได้รับย้าย
2. รายที่ 25- 28 ย้ายตามคำร้องขอของตนเอง

บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ที่ 646 /2565 สั่ง ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก สถาบันการศึกษา	ตำแหน่งและสังกัดเดิม										ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับย้ายหรือสับเปลี่ยน								พจนม ย.ศ
			ตำแหน่ง/ สถานศึกษา	วิทยฐานะ	เมื่อวันที่	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ้างตรง	เงินเดือน		เงินบำเหน็จ/บำนาญ		ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	เงินเดือน		ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ้างตรง	เงินเดือน		เงินบำเหน็จ/บำนาญ				
								ขั้นต้น	อัตรา	ขั้นต้น	อัตรา			ขั้นต้น	อัตรา				ขั้นต้น	อัตรา	ขั้นต้น	อัตรา			
29	นางสาวพรทิมา บุญสอน 1 9399 00007 80 8	วท.บ. (ชีววิทยาประยุกต์)	ครู โรงเรียนวัดหาดสูง อำเภอฉวาง จังหวัดนครราชสีมา สพป.นครราชสีมา เขต 2	-	26 มกราคม 2561	1849	0097690	คศ.1	23,980	11	11	ครู โรงเรียนวัดศิริกันทร อำเภอสถานสกา จังหวัดนครราชสีมา สพป.นครราชสีมา เขต 1	-	คศ.1	23,980	ครู	8007	0097127	คศ.3	55,240	14	14	20 ตุลาคม 2565		

- หมายเหตุ 1. รายที่ 29 ให้สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนกับตำแหน่งที่ใช้รับย้าย
2. รายที่ 29 ย้ายตามคำร้องขอของตนเอง

บัญชีรายละเอียดการย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แบบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา ที่ 646/2565 ลง ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก/ สถาบัน การศึกษา	ตำแหน่งที่ดำรงอยู่เดิม									ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง				ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่ได้รับย้ายและสับเปลี่ยน								ตั้งแต่วันที่
			ตำแหน่ง/ สถานศึกษา	วิทยฐานะ	เมื่อวันที่	ตำแหน่ง เลขที่		เงินเดือน		อัตราค่าจ้างรายเดือน		ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	เงินเดือน		ตำแหน่ง เลขที่		รับเงินเดือน		อัตราค่าจ้างรายเดือน				
								อันดับ	อัตรา	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง (น.ร.)			อันดับ	อัตรา			อันดับ	อัตรา	ค่าจ้าง	ค่าจ้าง (น.ร.)			
52	นายญาณเดช ปานมาศ 1809900512023	ค.บ. (วิทยาศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา	ครู โรงเรียนวัดศิริกันทร อำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1	-	5 ตุลาคม 2561	8007 0097127	คศ.1	23,070	14	14	ครู โรงเรียนสตรีปากพนัง อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช	-	คศ.1	23,070	ครู 25930	0351309	คศ. 3	55,240	52	50	20 ตุลาคม 256			
53	นางสาวจารุวรรณ ฤทธิเพชร 3800101029842	ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป - ชีววิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ค.ม. (วิจัยการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ครู โรงเรียนนนทรีวิทยา เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2	ครู ชำนาญการ พิเศษ	14 มิถุนายน 2556	4835 0315941	คศ.3	32,450	86	80	ครู โรงเรียนเมืองนครศรีธรรมราช อำเภอมืองนครศรี จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช	ครู ชำนาญการ พิเศษ	คศ.3	32,450	ครู 24395	0350940	คศ. 3	56,180	77	74	20 ตุลาคม 256			
54	นางโชนมา อุยจันทร์ 1801400174881	กศ.บ. (วิทยาศาสตร์-ฟิสิกส์) มหาวิทยาลัยทักษิณ	ครู โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม อำเภอสามร้อยยอต จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์	-	8 พฤษภาคม 2562	34138 0343711	คศ.1	22,430	77	82	ครู โรงเรียนสิชลคุณาธารวิทยา อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช	-	คศ.1	22,430	ครู 103283	0350243	คศ. 2	46,120	79	76	20 ตุลาคม 256			

หมายเหตุ 1. รายที่ 52-54 ให้สับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนกับตำแหน่งที่ใช้รับย้าย

2. รายที่ 52-54 ย้ายตามคำร้องขอของตนเอง

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

รายละเอียดการดำเนินการให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา ฯลฯ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดการเข้าร่วม
๑	นางเขาวลี ทองสุข	ครู/วัดพังยอม	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม (โครงการโรงเรียนสุจริต)
๒	๑ นางรวิวรรณ ชัยทอง ๒. นางเนตรทิพย์ รอดเหลี่ยม ๓. นายสมพร ไชฉิม ๔. นางสาวเสาวลักษณ์ เกตุแก้ว ๕. นายสมพร เนียมเกตุ ๖. นางกัญญา นวลจันทร์ ๗. นางสาวสุรีพร ทิพย์ยาน ๘. นางจินดา บุญนิตาภา ๙. นายกิตติ ศรีไสยเพชร ๑๐. นางสุจิตรา วิเชียรสว่าง ๑๑. นางณัฐพัชร เพชรประสิทธิ์ ๑๒. นางจันทิมา บุรณวงค์ ๑๓. นางสาวศันนำพร บริเพชร ๑๔. นางสาวปนัดดา ทองปาน ๑๕. นายจิระพงศ์ ทองจันทร์	ผอ.ร.ร./วัดดอนตรอ ผอ.ร.ร./บ้านปลายคลอง ผอ.ร.ร./วัดสระเพง ผอ.ร.ร./วัดทุ่งเพื่อ ผอ.ร.ร./บ้านบางไทร รก.ผอ.ร.ร./บ้านบางนกวิก ผอ.ร.ร./ราษฎร์บำรุง รก.ผอ.ร.ร./บ้านปากช่อง ผอ.ร.ร./วัดสระไคร ผอ.ร.ร./บ้านอ่าวตะเคียน ผอ.ร.ร./วัดพังยอม รก. ผอ.ร.ร./วัดป่าหวาย ผอ.ร.ร.วัดโคกกะณิน ผอ.ร.ร.วัดบางหัว ผอ.ร.ร./วัดทางพูน	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายที่ ๗
๓	นางณัฐพัชร เพ็ชรประสิทธิ์	ผอ.ร.ร./วัดพังยอม	การจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม โรงเรียนสุจริต
๔	นายพรศักดิ์ ชูชา	ครู/ร.ร.วัดดอนตรอ	การพัฒนาวัฒนธรรมและระบบนิเวศการเรียนรู้
๕	นางทิพย์รัตน์ ศรีสุภา	ผอ.ร.ร./บ้านบางกระบือ	การอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ (PA)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดการเข้าร่วม
๖	นายนิรุจ สุวรรณจันทร์	ผอ.ร.ร./บ้านห้วยยูง	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ปี ๒๕๖๕
๗	นางสาวสุพรรณษา นกคง	ผอ.ร.ร./บ้านร่อน	วิทยากรลูกเสือ-เนตรนารี ร.ร.ราชประชานุเคราะห์ ครั้งที่ ๑๑
๘	นางสาวมณฑาทิติ เพชรอักษร	ศึกษานิเทศก์	คณะกรรมการประเมินศึกษานิเทศก์
๙	นางสาวสุพาลีตร สมเข้าใจ	ผอ.ร.ร./บ้านบางหลวง	เข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปป็นักเรียน
๑๐	นางภัสรา ชูเสน	ผอ.ร.ร./บ้านทวดเหนือ	กรรมการประกวดการแข่งขันทักษะงานศิลปป็นักเรียน
๑๑	นางมาชีเต๊ะ กิจบรรทัด	รก.ผอ.ร.ร./บ้านปากน้ำเก่า	เข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปป็นักเรียน
๑๒	นางบุญยวรีย์ เสวตวงศ์สกุล	ผอ.ร.ร./วัดแพร์	เข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปป็นักเรียน
๑๓	นางพิมพ์มณี เชาวลิศ	ผอ.ร.ร./ราชประชานุเคราะห์ ๔	เข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปป็นักเรียน
๑๔	นางฉัตรลลิตา วุฒิมงคล	ผอ.ร.ร./วัดโพธิ์ทอง	เข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปป็นักเรียน
๑๕	นางสมพร เนียมเกตุ	ผอ.ร.ร./บ้านบางไทร	กรรมการประกวดการแข่งขันทักษะงานศิลปป็นักเรียน
๑๖	นางสาวสุพรรณษา นกคง	ผอ.ร.ร./บ้านร่อน	ศึกษาดูงาน จังหวัดสตูล
๑๗	นางณัฐพัชร เพ็ชรประสิทธิ์	ผอ.ร.ร./วัดพังยอม	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนสุจริต
๑๘	นายสมพร ไชนิม	ผอ.ร.ร./วัดสระเพลง	นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปป็นักเรียน/จังหวัดสตูล
๑๙	นางรวีวรรณ ชัยทอง	ผอ.ร.ร./วัดดอนตรอ	นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปป็นักเรียน/จังหวัดสตูล
๒๐	นายประยูร เจริญวรรณ	ผอ.ร.ร./วัดพระมหาธาตุ	นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปป็นักเรียน/จังหวัดสตูล
๒๑	นางเกวรินทร์ ทองพริก	ผอ.ร.ร.วัดสว่างอารมณ์	นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปป็นักเรียน/จังหวัดสตูล

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดการเข้าร่วม
๒๑	นางจิตติารีย์ บ้างสกุลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์	อบรมวิทยากรโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
๒๒	นายเอกวิวัฒน์ จุลเลศ	ศึกษานิเทศก์	วิทยากรส่งเสริมคุณธรรม
๒๓	นายเอกวิวัฒน์ จุลเลศ นางสาวสุลาลัย ทองดี	ศึกษานิเทศก์ ศึกษานิเทศก์	วิทยากรโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
๒๔	นายไวยากร อยู่สบาย	ผอ.ร.ร./วัดไพศาลสถิตย์	เข้าร่วมการคัดเลือก รอง ผอ.เขตพื้นที่
๒๕	นางจิตติารีย์ บ้างสกุลวิวัฒน์ นายโชติ คำนาม	ศึกษานิเทศก์ ผอ.ร.ร.บ้านทวดทอง	พัฒนาศักยภาพโรงเรียนวิทยาศาสตร์ พลังสืบระดับประถมศึกษา

	นางณัฏฐยา สวงแสง	ครู/ร.ร.บ้านหวดทอง	
๒๖	นายอำนาจ บุณภิบาล	ผอ.ร.ร./วัดดอนยาง	โครงการพัฒนาบุคลากร ปี ๖๕
๒๗	นายพรศักดิ์ ชูขาว	ครู/วัดดอนตรอ	การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้
๒๘	นางณัฐพัชร เพ็ชรประสิทธิ์	ผอ.ร.ร./วัดพังยม	กำหนดกิจกรรมโครงการโรงเรียนสุจริต
๒๙	นางพรทิพย์ เปี่ยมอภัยทอง	ผอ.ร.ร./บ้านนาเคียน	ศึกษาดูงานประเทศเกาหลี
๓๐	นางศิริพร ใจท้าว	ผอ.ร.ร./บ้านปากพญา	เข้าอบรมหลักสูตรธรรมภิบาล
๓๑	นางสาวสุภาพร ศรีช่วย	ครู/ราษฎร์บำรุง	การติดตามการใช้หลักสูตร ปี ๒๕๖๖
	นางสาวমনัชา ควรรำพึง	ครู/วัดนารอบ	
๓๒	นายโชติ คำนวน	ผอ.ร.ร./บ้านหวดทอง	ประชุมคัดกรองการของบลงทุน
๓๓	นางเนตรทิพย์ รอดเหลี่ยม	ผอ.ร.ร./บ้านปลายคลอง	ศึกษาดูงาน ร.ร.ราชประชานุเคราะห์ ๓๔

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	รายละเอียดการเข้าร่วม
๓๔	นางนวลไย สุทธิพิทักษ์	ผอ.ร.ร./อนุบาลนครศรีธรรมราช	พี่เลี้ยงพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ
๓๕	นางสาวอัญชลี นามสนธิ์	รอง ผอ.สพป.นศ.เขต ๑	ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โรงเรียนพัฒนาตนเองสู่การขยายผล
	นางฐิตารีย์ บ้างสกุลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์	
๓๖	นางฐิตารีย์ บ้างสกุลวิวัฒน์	ศึกษานิเทศก์	อบรมเครือข่ายท้องถิ่นและวิทยากรเครือข่ายท้องถิ่นบ้านนักวิทยาศาสตร์
	นางสาวณิชนันท์ เสนิกายูจน์	ครู/วัดวังหงส์	
๓๗	นางกรรณก ณ นคร	ผอ.ร.ร./วัดโดน	เข้าร่วมการคัดเลือก รอง ผอ.สพป
๓๘	นางสุจินนา มาบัว	ผอ.ร.ร./บ้านสำนักใหม่	เข้าร่วมการคัดเลือก รอง ผอ.สพป
๓๙	นายไวยากร สบาย	ผอ.ร.ร./วัดไพศาลสถิตย์	เข้าร่วมการคัดเลือก รอง ผอ.สพป
๔๐	นางทิพย์รัตน์ ศรีสุภา	ผอ.ร.ร./บ้านบางกระบือ	เข้าร่วมการคัดเลือก รอง ผอ.สพป
๔๑	นายสันต์ดี เกราะแก้ว	ผอ.ร.ร./วัดน้ำรอบ	จัดทำรายงานการสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษา
๔๒	นางสาวอัญชลี นามสนธิ์	รอง ผอ.สพป.นศ.เขต ๑	กฎหมายเพื่อการปฏิรูปการศึกษา
	นางสาวรัชฌัญญา แสงศรี	นิติกร	
๔๓	นายบุญฤทธิ์ ยอดสุรางค์	พนักงานขับรถยนต์	ประชุมสมาชิก กสจ.ปี ๒๕๖๕
๔๔	นายโชติ คำนวน	ผอ.ร.ร./บ้านหวดทอง	เข้ารับรางวัลครูสุดดี
๔๕	นางทิพย์รัตน์ ศรีสุภา	ผอ.ร.ร./บ้านบางกระบือ	ศึกษาดูงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
๔๖	นางกรรณิกา ตรีพงศ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	พัฒนาบุคลากรเพื่อความเป็นเลิศ

๔๗	นางสาวดวงดาว เสียมไหม	ผอ.ร.ร./วัดศรีมงคล	ศึกษาดูงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
๔๘	นายกฤษดา ชาญรบ	ผอ.ร.ร./วัดมะม่วงทอง	ศึกษาดูงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
๔๙	นายสันต์ดี เกราะแก้ว	ผอ.ร.ร./วัดน้ำรอบ	ประชุมปฏิบัติการบรรณวิธีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
๕๐	นายสันต์ดี เกราะแก้ว	ผอ.ร.ร./วัดน้ำรอบ	รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา SAR
๕๑	นางสาวสุชาร์ตน์ ทองเกลี้ยง	ผอ.ร.ร./วัดนางว	เข้ารับการคัดเลือก รอง ผอ.สพป.
๕๒	นายสิริวิชญ์ ทับสุทธิ	ผอ.ร.ร./ราษฎร์บำรุง	เข้ารับการคัดเลือก รอง ผอ.สพป.
๕๓	นางสาววันเพ็ญ ทองเกตู	ผอ.ร.ร./วัดวิสุทธิอาราม	เข้ารับการคัดเลือก รอง ผอ.สพป.
๕๔	นางวิมลรัตน์ สุวรรณวงศ์ นางสาวนารินทร์ วิวิทย์พงษ์	นักวิชาการศึกษา พนักงานธุรการ	พัฒนาเครือข่ายวิชาการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
๕๕	นางสาวอัมรา มุสิกะโรจน์	นักจิตวิทยาสำนักงาน	การป้องกันภาวะซึมเศร้า
๕๖	นางสาวทัศนีย์ นิลดับแก้ว นางสาวณัฐณดา ทิมคุณ	นักวิชาการศึกษา นักวิชาการคอมพิวเตอร์	การอบรมการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสเชิงสุจริต
๕๗	นางสาวผกามาศ จันทรมณี	ศึกษานิเทศก์	ค่ายเยาวชนรักษ์พงไพร
๕๘	นางศิริพร ใจहाँว	ผอ.ร.ร./บ้านปากพญา	เข้ารับการคัดเลือก รองผอ.สพท.
๕๙	นางวนิดา บุญมัน	ผอ.ร.ร./วัดสระแก้ว	เข้ารับการคัดเลือก รองผอ.สพท.
๖๐	นางกรรณก ญ นคร	ผอ.ร.ร./วัดโตน	เข้ารับการคัดเลือก รองผอ.สพท.
๖๑	นางสาววันเพ็ญ ทองเกตู	ผอ.ร.ร./วัดวิสุทธิอาราม	เข้ารับการคัดเลือก รองผอ.สพท.
๖๒	นายจักรกฤษ ก้าพลวรรณ	ผอ.ร.ร./วัดท่าแพ	เข้ารับการคัดเลือก รองผอ.สพท.
๖๓	นายนรุต สิทธิฤทธิ์	ครู/อนุบาลนครศรีธรรมราช	กรรมการปรับปรุงการแข่งขัน งานศิลปนักเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
๖๔	นางสาวอัญชนก ฤทธิมาส	ศึกษานิเทศก์	วิทยากรการดำเนินโครงการ โรงเรียนสุจริต
๖๕	นายสันต์ดี เกราะแก้ว	ผอ.ร.ร./วัดน้ำรอบ	จัดทำคู่มือมาตรฐานการศึกษา

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑

ชื่อรางวัล	ชื่อ –สกุล ผู้รับรางวัล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	หมายเหตุ
รางวัลสมเด็จเจ้าฟ้ามหาวชิรุ ของจังหวัดนครราชสีมา	๑.นายพงศ์ศักดิ์ ผสาร์พจน์	ครู/บ้านทวดทอง	
	๒.นางณัฐศุกาญจน์ วัตถุ	ครู/อนุบาลนครราชสีมา ณ นครอุทิศ	
	๓.นางณัชชา เทพจิตร	ครู/ไทยรัฐวิทยา ๗๔ ฯ	
รางวัลครูดีของแผ่นดินขั้นพื้นฐาน	๑ นางสาวอรุณรัตน์ รอดรัมย์	ครู/บ้านไผ่ใหญ่	
	๒. นางวิภาวรรณ เวชพัฒน์	ครู/วัดพระมหาธาตุ	
	๓.นางศุภรัตน์ พรหมทอง	ครู/บ้านปลายคลอง	
	๔.นางสุจิตรา มาลายาภรณ์	ครู/วัดท่าแพ	
	นายณฤทธิ์ หนูสมแก้ว	ผอ./วัดเจติย	
รางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น	๑.นางสาวอัญชลี นามสน	รอง ผอ.สพป.นศ.เขต ๑	
	๒.นางปรียา สงประเสริฐ	ศึกษานิเทศก์	
	๓.นางจิตติารีย์ บ้างสกุลวัฒน์	ศึกษานิเทศก์	
	๔.นางสาวอัญชนก ฤทธิ์มาส	ศึกษานิเทศก์	
	๕.นางทิพย์รัตน์ ศรีสุภา	ผอ.ร.ร./บ้านบางกระบือ	
	๖.นางอาภรณ์ สันติวรกุล	ครู /อนุบาลนครราชสีมา “ณ นครอุทิศ”	
	๗.นางสุจิตรา มาลายาภรณ์	ครู/วัดท่าแพ	
	๘.นางจุฑาทิพย์ คำแป้น	ครู/ไทยรัฐวิทยา ๗๔ (ชุมชนบานศรีวัง)	
	๙.นายสิริชัย แก้วบางพุด	ครู/บ้านบางกระบือ	
รางวัลครูดีนครราชสีมา	นางอาภรณ์ สันติวรกุล	ครู/อนุบาลนครราชสีมา “ณ นครอุทิศ”	

ชื่อรางวัล	ชื่อ -สกุล ผู้รับรางวัล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	หมายเหตุ
รางวัล OBEC AWARDS สพฐ.	๑ โรงเรียนบ้านทวดทอง ๒. วัดสระแก้ว ๓.นางพรทิพย์ เปี่ยมอภัยทอง ๔.นายกมล จันทรสว่าง ๕.นางสาวศรีสุดา นาคีเมท ๖. นางสาวสุภาวดี กิจเกตุ ๗.นางทิพย์รัตน์ ศรีสุภา ๘.นางสาวจุฑารัตน์ บริรักษ์สกุลชัย ๙.ว่าที่ร.ต.หญิงชนัดพร วงศ์ทิม ๑๐.นางจิรารัตน์ ล่องจำ ๑๑ นางวนศิริ ยิ่งยืน ๑๒ นางสาวกนกอร แร่ทอง ๑๓ นางกชพร ขวัญเมือง	ผอ./วัดจันทุน ครู/ไทยรัฐวิทยา ๗๔ (ชุมชนบ้านคีรีวง) ครู/วัดสระแก้ว ครู/วัดสระแก้ว ครู/บ้านบางกระบือ ครู/บ้านบางกระบือ ผอ.ร.ร./บ้านสันตยุง ครู/บ้านทวดทอง ครู/บ้านทวดทอง ครู/วัดบางใหญ่ ครู/บ้านปลายคลอง	
รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข	โรงเรียน จำนวน ๑๗ โรง ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๗ คน ครูจำนวน ๑๓๒ คน		

ชื่อรางวัล	ชื่อ -สกุล ผู้รับรางวัล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	หมายเหตุ
รางวัลครูคุณธรรมราม	๑ นางกสิรา ชูเสน	ผู้อำนวยการโรงเรียน/บ้านทวดเหนือ ครู/บ้านทวดเหนือ ครู/บ้านทวดเหนือ ครู/บ้านทวดเหนือ ผู้อำนวยการโรงเรียน/วัดจันทุน ผู้อำนวยการโรงเรียน/บ้านบางกระบือ ผู้อำนวยการโรงเรียน/วัดสวนพล ผู้อำนวยการโรงเรียน/ราชประชานุเคราะห์ ๔ ครู/ราชประชานุเคราะห์ ๔	อยู่ระหว่างดำเนินการคัดเลือก
	๒ นางนันทวรรณ พิมพ์แสงนิล		
	๓ นางนัยนา คงเพชร		
	๔ นางจุฑารัตน์ จิระพิบูลย์พันธ์		
	๕ นางพรทิพย์ เปี่ยมอภัยทอง		
	๖ นางทิพย์รัตน์ ศรีสุภา		
	๗ นายพิศาล ปาลรัตน์		
	๘ นางพิมพ์มณี เชาวลิตร		
	๙ นางจุกุมา ปลอดอินทร์		

รายงานสรุปผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๔

เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้รับรางวัลระดับชาติ

ชื่อรางวัล	ชื่อ -สกุล ผู้รับรางวัล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	หมายเหตุ
รางวัลครูผู้สอนดีเด่น	นายฉัตรพงศ์ ชูแสงนิล	ครู/วัดบางใหญ่	
รางวัลครูดีในดวงใจ	นางอุไร หัตถประดิษฐ์	ครู/บ้านคลองดิน	
รางวัลพระพหูหัสบดี	นางสนธยา ประทุมมาศ	ครู/โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๔ (ชุมชนบ้านคี่วัง)	

๔. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

การทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ

1. เป้าหมาย

บุคลากรผู้มาติดต่อขอรับบริการได้มีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญถูกต้องเป็นปัจจุบันตามความประสงค์ทุกราย จำแนกเป็น

- 1) ข้าราชการครู
- 2) บุคลากรทางการศึกษาอื่น
- 3) ข้าราชการบำนาญ
- 4) ลูกจ้างประจำ
- 5) พนักงานราชการ

2. ข้อมูลสารสนเทศ

มีข้อมูล/เอกสารประกอบการดำเนินการดังนี้

- 1) ทะเบียนควบคุมการออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- 2) ทะเบียนควบคุมการออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
- 3) ข้อมูลรายชื่อผู้มีบัตรประจำตัวในระบบคอมพิวเตอร์
- 4) คู่มือการทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐฯ

3. ปฏิทินการดำเนินการ

การดำเนินการตลอดทั้งปี

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ผู้ประสงค์ขอมีบัตรกรอกแบบคำขอมีบัตร จำนวน 1 ฉบับ พร้อมแนบเอกสารดังนี้
 - รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (กรณีข้าราชการบำนาญรูปถ่ายให้ประดับเครื่องหมาย นก (นอกประจำการที่ปกคอเสื้อด้านขวา เครื่องหมายเสมาธรรมจักรที่ปกคอเสื้อด้านซ้าย)
 - บัตรประจำตัวฉบับเดิม จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาใบแจ้งความกรณีบัตรหาย
- 2) ส่งมอบเอกสารตามข้อ 1 ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- 3) การดำเนินการของเจ้าหน้าที่
 - ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอมีบัตรและเอกสารประกอบ

- ลงทะเบียนการออกบัตรในทะเบียนควบคุมการออกบัตรแต่ละประเภท
 - จัดพิมพ์บัตร และตรวจสอบความถูกต้องของบัตรที่พิมพ์แล้ว
 - เสนอเรื่องตามลำดับขั้นตอนการบังคับบัญชาจนถึง ผอ.สพท.ผู้มีอำนาจลงนามในบัตรฯ
- 4) ส่งมอบบัตรฯ ให้กับผู้ขอมีบัตร โดยลงชื่อรับบัตรในทะเบียนควบคุมการออกบัตร
 - 5) เก็บเรื่องตามระบบงานสารบรรณ
 - 6) จัดพิมพ์รายละเอียดการขอมีบัตรในระบบคอมพิวเตอร์
 - 7) รวบรวมสรุปรายงาน ผอ.สพท.(สพฐ.มอบหมาย) เดือนละ 1 ครั้ง (ภายในวันที่ 5 ของเดือน)

การออกหนังสือรับรอง

1. เป้าหมาย

บุคลากรผู้มาติดต่อขอรับบริการได้รับหนังสือรับรอง ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว ตามความประสงค์
ทุกราย จำแนกผู้มาติดต่อขอรับบริการได้ดังนี้

- 1) ข้าราชการครูที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน
- 2) ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด
- 3) ข้าราชการที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน
- 4) ลูกจ้างประจำ
- 5) พนักงานราชการ
- 6) ลูกจ้างชั่วคราว
- 7) บุคคลภายนอกสังกัด เช่น พนักงานเทศบาล (ขอหนังสือรับรองการบรรจุครั้งแรก) ฯลฯ

2. ประเภทของหนังสือรับรองที่มีผู้มาติดต่อขอรับบริการ

- 1) หนังสือรับรองเงินเดือน บำนาญ ค่าจ้าง (ระบุระดับ ตำแหน่ง เงินเดือน สถานที่ทำงานปัจจุบัน)
เพื่อใช้ทำธุรกรรมต่าง ๆ เช่น ค่าประกันบุคคลเข้าทำงาน ประกอบการซื้อรถยนต์ ทำบัตรเครดิต ฯลฯ
- 2) หนังสือรับรองเพื่อประกอบการขออนุญาตมีและใช้อาวุธปืน
- 3) หนังสือรับรองเพื่อประกอบการขอกู้เงินกับสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารอาคารสงเคราะห์
ธนาคารกรุงไทยซึ่งมีรูปแบบตามที่ธนาคารหรือหน่วยงานต่าง ๆ กำหนด
- 4) หนังสือรับรองเพื่อประกอบการค้าประกันตัวผู้ต้องหา ณ สถานที่ต่าง ๆ เช่น สภ. อัยการ
และศาลต่าง ๆ
- 5) หนังสือรับรองเป็นภาษาอังกฤษ

3. ข้อมูลสารสนเทศ

มีข้อมูล/เอกสารประกอบดำเนินการดังนี้

- 1) ทะเบียนควบคุมการออกหนังสือรับรอง
- 2) ข้อมูลรายชื่อผู้ขอหนังสือรับรองในระบบคอมพิวเตอร์
- 3) คู่มือการออกหนังสือรับรอง

4. ปฏิทินการดำเนินการ

การดำเนินการออกหนังสือรับรอง ไม่สามารถกำหนดปฏิทินได้ เนื่องจากเป็นลักษณะงานการให้บริการ ผู้มาติดต่อขอรับบริการตลอดเวลา ตามความประสงค์และความจำเป็นที่จะนำไปใช้ของแต่ละบุคคล จึงต้องให้บริการตลอดเวลาบางครั้งยังต้องให้บริการในตอนกลางคืนเนื่องจากต้องนำไปประกันผู้ต้องหาภายในคืนนั้น ฯลฯ

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1) ผู้ประสงค์ขอหนังสือรับรองกรอกคำขอหนังสือรับรองรายละเอียด 1 ฉบับ พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี ดังนี้

1.1 Slip เงินเดือน หรือ

1.2 สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน หรือ

1.3 หลักฐานทะเบียนประวัติ แล้วแต่กรณี

2) ส่งมอบเอกสารตามข้อ 1 ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

3) การดำเนินการของเจ้าหน้าที่

- ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอหนังสือรับรองและเอกสารประกอบ

- ลงทะเบียนการออกหนังสือรับรองในทะเบียนควบคุมการออกหนังสือรับรอง

- จัดพิมพ์หนังสือรับรองตามประเภทที่ผู้ขอประสงค์

- เสนอเรื่องตามลำดับขั้นตอนการบังคับบัญชาจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต

4) ส่งมอบหนังสือรับรองให้กับผู้ขอหนังสือรับรอง โดยลงชื่อรับในทะเบียนหนังสือรับรอง

5) เก็บเรื่องตามระบบงานสารบรรณ

6) จัดพิมพ์รายละเอียดการขอหนังสือรับรองในระบบคอมพิวเตอร์

ทะเบียนคณะกรรมการออกบัตรประจำตัว

- เจ้าหน้าที่ของรัฐ (เลขที่ 04069-65-1.....)
- เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ (เลขที่ 04069-65-1.....)

ประจำปี พ.ศ. 2565

ตั้งแต่ 1 มกราคม 2565

ทะเบียนการออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ปี พ.ศ. 2565 สปป.นครธรรมราช เขต 1

เลขบัตรประจำตัว	เลขประชาชน	ชื่อ-สกุล	ประเภท	ตำแหน่ง	สังกัด	วันออกบัตร	วันหมดอายุ	เหตุพ้นจาก	สถานที่รับบัตร	วันที่รับบัตร
4069-65- 1	1-8099-00438-95-1	น.ส. อนุชา หิมธูร (B)	พนักงาน	นักวิชาการ	กองบริหาร	4 ม.ค. 2565	30 ก.ย. 2565	หมดอายุ	ท.ท.	4 ม.ค. 65
4069-65- 2	3-3502-00409-40-4	นางสาว พนม ... ชื่นใจ (A)	วิเทศทูต	ด. (ด. 3)	อธิบดี/ส.ท.	4 ม.ค. 2565	6 ม.ค. 2571	หมดอายุ		
4069-65- 3	3-8001-01521-44-0	น.ส. มณี ดวงจันทร์ (A)	"	ด. (ด. 3)	บริหารปกครอง	"	"	สิ้น	รับ 11 ม.	3 ม.ค. 65
4069-65- 4	3-8099-00359-32-9	นางสาว อรุณรัตน์ เกตุเกิด (B)	"	ด. (ด. 1)	บริหารปกครอง	11 ม.ค. 2565	10 ม.ค. 2571	สิ้น	รับ 11 ม.	11 ม.ค. 65
069-65- 5	3-8008-00294-69-9	นางสาว งามนพ (C)	380. (C)	บริหารปกครอง	บริหารปกครอง	11 ม.ค. 2565	10 ม.ค. 2571	หมดอายุ	รับ 11 ม.	18 ม.ค. 65
069-65- 6	1-8001-00184-22-8	น.ส. มณี งามจันทร์ (A)	บริหารปกครอง	ด. (ด. 1)	อธิบดี/ส.ท.	18 ม.ค. 2565	11 ม.ค. 2571	สิ้น	รับ 11 ม.	11 ม.ค. 65
069-65- 7	1-8001-00055-00-2	นางสาว วิมล (C)	"	ด. (ด. 1)	อธิบดี/ส.ท.	"	"	"	รับ 11 ม.	18 ม.ค. 65
069-65- 8	1-8099-00659-20-2	นางสาว สหพันธ์ พงษ์ (C)	"	ด. (ด. 1)	อธิบดี/ส.ท.	18 ม.ค. 2565	12 ม.ค. 2571	"	รับ 11 ม.	13 ม.ค. 65
59-65- 9	1-8099-00691-40-0	น.ส. สหพันธ์ กวรมหา (C)	"	ด. (ด. 1)	อธิบดี/ส.ท.	18 ม.ค. 2565	17 ม.ค. 2571	"	รับ 11 ม.	19 ม.ค. 65
9-65- 10	1-8099-00666-05-5	น.ส. สหพันธ์ หวัง (A)	"	ด. (ด. 1)	บริหารปกครอง	"	"	"	รับ 11 ม.	19 ม.ค. 65

ทะเบียนควบคุมหนังสือรับรอง

สังกัด สพป.นครศรีธรรมราช เขต 1

ปี พ.ศ. 2564, 2565

(ตั้งแต่ 1 ม.ค. 2564 ถึงวันที่ 31 ธ.ค.256⁵)

๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๒๙๒/๒๕๖๕

เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและให้รับค่าตอบแทนพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำ หรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูง ของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบคณะกรรมการการศึกษาธิการ จังหวัดนครศรีธรรมราช ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ให้เลื่อน เงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษตามผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในครั้งปีที่แล้วมา (วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จำนวน ๑,๑๐๔ ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

อนึ่ง ผู้ใดประสงค์จะได้แย้งคำสั่งนี้ ให้ร้องทุกข์เป็นหนังสือต่อ ก.ค.ศ. ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วัน รับทราบคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสันติภัทร โคจิจุล)

ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช

บัญชีรายละเอียดยื่นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2565)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ 292 / 2565 ตั้ง ณ วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	หน่วยงานการศึกษา	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่งเลขที่จ่ายตรง	อัตราเงินเดือน		ฐานในการคำนวณ	ระดับผลการประเมินและร้อยละที่ได้อัตรา		จำนวนเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือน	ให้ได้รับเงินเดือน			หมายเหตุ
								ก่อนเลื่อน	เงินเดือน		ระดับ	ร้อยละ		อันดับ	เงินเดือน ณ 1 เม.ย. 2565	ค่าตอบแทนพิเศษ	
	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ																
10	นายประยูร เจริญวรรณ	3800300161139	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการพิเศษ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	127	0096059	คศ.3	68,630	49,330	ดีเกิน	3.47	410	คศ.3	69,040	1,301.75	
11	นางอสิครา พรหมเทศ	3809700041279	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการพิเศษ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	128	0096060	คศ.3	63,490	49,330	ดีเกิน	3.41	1,690	คศ.3	65,180	-	
12	นางสาววิไลวรรณ ภยวี	3800500142766	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	129	0096061	คศ.2	39,100	35,270	ดีเกิน	3.41	1,210	คศ.2	40,310	-	
13	นางสาวปริยาภรณ์ จงไกรจักร	3800100050511	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	130	0096062	คศ.2	40,500	35,270	ดีเกิน	3.21	1,140	คศ.2	41,640	-	
14	นายสิริพงศ์ รัตนะ	3800400635132	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการพิเศษ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	133	0096063	คศ.3	36,300	37,200	ดีเกิน	3.41	1,270	คศ.3	37,570	-	
15	นายบุญครอง จุลเสศ	3800101293272	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	46	0096064	คศ.3	42,600	49,330	ดีเกิน	3.21	1,590	คศ.3	44,190	-	
16	นางเพ็ญภา การัญญะ	3800400218914	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	55	0096065	คศ.3	52,000	49,330	ดีเกิน	3.21	1,590	คศ.3	53,590	-	
17	นางวรรณพร คำศรี	3800100411107	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	65	0096066	คศ.3	45,490	49,330	ดีเกิน	3.41	1,690	คศ.3	47,180	-	
18	นางอุทัย เจนโรสง	3800100141126	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	122	0096067	คศ.3	52,100	49,330	ดีเกิน	3.21	1,590	คศ.3	53,690	-	
19	นายสุวัฒน์ แยมแสง	1800100028463	ครู	ครูชำนาญการ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	132	0096068	คศ.2	32,060	35,270	ดีเกิน	3.21	1,140	คศ.2	33,200	-	
20	นางกนกานต์ เจริญศาสตร์	3800600529786	ครู	ครูชำนาญการ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	137	0096069	คศ.2	40,120	35,270	ดีเกิน	3.21	1,140	คศ.2	41,260	-	
21	นางนพลักษณ์ มานะจิตต์	3800101257217	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	139	0096070	คศ.3	61,930	49,330	ดีเกิน	3.21	1,590	คศ.3	63,520	-	
22	นางรัชดา เลขขำ	3800100055467	ครู	ครูชำนาญการ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	142	0096071	คศ.2	58,390	35,270	ดีเกิน	3.21	-	คศ.2	58,390	1,132.17	
23	นางสาวจุฑาทิพย์ บัวทอง	3940300226515	ครู	ครูชำนาญการ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	143	0096072	คศ.2	36,470	35,270	ดีเกิน	3.21	1,140	คศ.2	37,610	-	
24	นางสุพิชฌาย์ สามพิมพ์	1801400114471	ครู	ครูชำนาญการ	โรงเรียนวัดพระมหาธาตุ	148	0096073	คศ.2	26,920	30,200	ดีเกิน	3.01	910	คศ.2	27,830	-	

**๒. ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
และการรักษาวินัย**



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มกฎหมายและคดี สท.ป.นศ.๑

ที่

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดนครศรีธรรมราช

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑

๑. เรื่องเสนอ

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้จัดทำประกาศข้อกำหนดจริยธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราชตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดนครศรีธรรมราชได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดนครศรีธรรมราช รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ จังหวัดนครศรีธรรมราชจึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ แจ้งข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกระดับ ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมดังกล่าว เพื่อทราบและถือปฏิบัติตามจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช

๒.๒ วันนี้ (วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ร่วมพิจารณาประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราชดังกล่าว ในการประชุมโดยผู้เข้าร่วมประชุมจากรองผู้อำนวยการเขต ผู้อำนวยการกลุ่มงาน และตัวแทนจากกลุ่มงาน ทุกกลุ่ม เห็นชอบประกาศตามที่เสนอพิจารณา

๓. ข้อกฎหมาย

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๒

มาตรา ๗๖ รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็วไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

รัฐพึงดำเนินการให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม โดยกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีมาตรการป้องกันมิให้ผู้ใดใช้อำนาจ หรือกระทำการโดยมิชอบที่เป็นการก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระบวนการแต่งตั้งหรือการพิจารณาความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

/ รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม ...

อ.พ.



ที่ ศธ ๐๔๐๖๔๗/๒๖๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๖๐๐๐

• กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ (เพิ่มเติม)
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑
เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช
เขต ๑ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้จัดทำประกาศข้อกำหนดจรรยาบรรณจังหวัดนครศรีธรรมราชตาม
พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.)
ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำข้อกำหนดจรรยาบรรณเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น
เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่
เจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดนครศรีธรรมราชได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และ
ข้อกำหนดจรรยาบรรณของจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ แจ้งข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกระดับ ถือปฏิบัติตามข้อกำหนด
จรรยาบรรณดังกล่าว นั้น

บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้พิจารณาจัดทำประกาศ
มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ของสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ (เพิ่มเติม) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งผู้บริหาร
สถานศึกษาทุกแห่งถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน ต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายยงศักดิ์ เขาวงศ์กุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑

กลุ่มกฎหมายและคดี

โทร ๐-๗๕๓๕-๖๑๕๑ ต่อ ๑๒๓

โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๗๓๕๖



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ (เพิ่มเติม)

โดยที่มาตรา ๗๖ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มี
มาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่
ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทาง
ในการปฏิบัติราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสี่ และวรรคห้าของพระราชบัญญัติมาตรฐาน
ทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติหน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมเพื่อให้บังคับกับเจ้าหน้าที่
ของรัฐในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน
ของรัฐนั้นด้วยก็ได้ การจัดทำประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐต้องเป็นไป
ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด ประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของ
หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนด
จริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมมาปรับให้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่
ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน
หรือสาขาวิชาชีพได้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดนครศรีธรรมราชได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม
ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จึงกำหนดมาตรฐานทางคุณธรรม
และจริยธรรมของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. ข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้ใช้บังคับตั้งแต
วันที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ลงนามเพื่อประกาศ
เจตนารมณ์

๒. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ (เดิม) รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับ
ประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีส่วนรวมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ

๒.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของ
หน่วยงาน

ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ บันทึกการรับทราบข้อมูลและถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดของจริยธรรม (เพิ่มเติม) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

๔. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้าง ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ต้องปฏิบัติตามประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ที่เกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๕

(นายยงศักดิ์ เขาวนุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นายยงศักดิ์ เขาวนัฏติกุล | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ |
| ๒. นางนรรัตน์ อ่อนละอ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ |

คณะผู้เรียบเรียง

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายสุพิน เสียมไหม | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางกรรณิกา ตรีพงศ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางสาวอรรวรรณ ตันพันธุ์วงศ์ | นิติกรชำนาญการ |
| ๔. นายพยุศักดิ์ เจริญวรรณ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๕. นางรวมพร เจริญวรรณ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๖. นางสิริยา เลิศไกร | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๗. นางสาวจินตนา จักรมานนท์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๘. นางประไพ หลวงนา | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

