

**การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
โทร. 075 356 151 โทรสาร 075 347 356
E-mail : nstledu@gmail.com:

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลการประเมินค่าคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้ทราบประเด็นข้อบกพร่อง จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนและประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นและแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีรายละเอียดตามเอกสารรายงานการวิเคราะห์ฯ ฉบับนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลกระทบต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

มิถุนายน ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑
๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑
๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๓
๓. แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๖
ภาคผนวก	๑๐

การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การขับเคลื่อนเขตพื้นที่การศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้เป็นเขตสุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทีมบริหารเขตพื้นที่การศึกษาได้ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ การขับเคลื่อนนำโดย นายยงศักดิ์ เขาวนวิมุติกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ทั้ง ๓ ท่าน คือนางสาวอัญชลี นามสนธิ นายวัฒนสัน สร้างดำรงคุณ และนางนรารัตน์ อ่อนละออบ พร้อมทั้งบุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ทุกคน เห็นความสำคัญ มีความตระหนัก ตั้งใจส่งเอกสาร หลักฐานและรับการประเมิน ITA Online ทั้ง ๓ ด้าน คือ IIT EIT OIT และจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA Online ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้คะแนน ๙๕.๔๘ เป็นลำดับที่ ๑๖๕ ของจำนวนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๒๕ เขต ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ดังนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในภาพรวมระดับเขตพื้นที่การศึกษาจากการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๒๕ เขต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๔๘ ซึ่งถือว่ามียกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA (Excellence)

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๕.๔๘ ซึ่งถือว่ามียกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม (AA : Excellence) โดยตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๘๘.๖๘ คะแนน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๕) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๕๘	๗๐.๔๘	-	-
๒๕๕๙	๘๐.๑๓	เพิ่มขึ้น	+๙.๖๕
๒๕๖๐	๗๘.๙๖	ลดลง	-๑.๑๗
๒๕๖๑	๙๐.๙๙	เพิ่มขึ้น	+๑๒.๐๓
๒๕๖๒	๘๗.๑๗	ลดลง	-๓.๘๒
๒๕๖๓	๘๐.๔๒	ลดลง	-๖.๗๕
๒๕๖๔	๙๓.๑๕	เพิ่มขึ้น	+๑๒.๗๓
๒๕๖๕	๙๕.๔๘	เพิ่มขึ้น	+๒.๓๓

๑.๔ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเรียงตามลำดับคะแนนได้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๙๕	AA	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๘๘.๖๘	A	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๙๕.๓๐	AA	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๒.๑๒	A	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาทุจริต	๘๙.๕๐	A	ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๘๗	AA	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๓๙	AA	ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๔.๕๘	A	ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๕๖	AA	ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	AA	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	๙๕.๐๐-๑๐๐	ผ่าน
A	๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	ผ่าน
B	๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	๕๐.๐๐-๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	๐-๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาได้ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๒.๓๑ อยู่ในระดับ A (Very Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ แต่ยังไม่เชื่อมั่นในการบริหารการใช้จ่ายเงินงบประมาณ มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) มีจำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๙๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๓๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๑๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมทั้งได้มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๖๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน นับตั้งแต่การจัดทำแผน การใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ควรมีการปรับปรุงโดยการประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบ ตามช่องทางของหน่วยงาน เพื่อบุคลากรในสำนักงานทุกคนได้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประเภทต่าง ๆ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๕๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งในปีที่ผ่านมา ได้มีกิจกรรมการสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริตโดยเชิญเจ้าหน้าที่จากสำนักงานคลังจังหวัดนครศรีธรรมราชและสำนักงานศาลปกครองนครศรีธรรมราช บรรยายให้ความรู้ สร้างความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบวินัย

๒.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๕.๖๑ อยู่ในระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะและไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบนทั้งเป็นเงิน ทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ แต่ช่องทางการสื่อสารของข้อมูลมีน้อย มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) มีจำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๘๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะและไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรมีการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งควร

เผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน อีกทั้งมีช่องทางที่หลากหลาย การบริการให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนให้ดียิ่งขึ้นและเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๓๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการ สามารถสอบถาม ให้ข้อเสนอแนะและการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๕๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๙๐) การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ไม่มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่า ๙๐ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรภายในหน่วยงาน

๒.๓ ผลประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๗.๗๘ ระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานมีการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลง หรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยรวมแล้วหน่วยงานสามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการอื่น ๆ ได้ มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) มีจำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๕๖ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติการ การปฏิบัติงานและการให้บริการ (๓) การบริหารเงิน

งบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายหลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐) การประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ไม่มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ แสดงให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริตและร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๓. แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ต้องพัฒนาตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑. การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ๒. การใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้และไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่ม หรือพวกพ้อง ๓. การเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ	๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างและผลการดำเนินการ ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ ๓. มีช่องทางให้บุคลากรภายในสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
	<p>๔. การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p> <p>๕. การเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>๔. ปรับปรุงมาตรการการจัดซื้อจัดจ้างและให้มีการกำกับติดตามโดยคณะกรรมการ</p>

แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของหน่วยงานและกำหนดมาตรการในการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดประชุมชี้แจงการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในสำนักงาน และเผยแพร่ให้แต่ละกลุ่มงานได้รับรู้ ๒. กำหนดมาตรการในการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ กำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม-สิงหาคม ๒๕๖๕	ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๕ และมาตรการในการบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตาม ข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนรายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้จ่ายงบประมาณ	๑. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ รับทราบการเข้าพิจารณาตรวจสอบ รายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณโดยทั่วถึงและระบุช่อง ทางการสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงาน และ/หรือการใช้จ่ายงบประมาณ	มีนาคม-กันยายน ๒๕๖๕	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รับรู้/รับทราบ การดำเนินงานของสำนักงานทั้ง ระบบ และส่งผลให้มีความเข้าใจใน การดำเนินงานของแต่ละโครงการซึ่ง จะทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไป ในทิศทางเดียวกัน	- กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์
๓. การจัดซื้อจัดจ้าง/การ จัดหาพัสดุและการ ตรวจรับพัสดุ	๑. จัดทำขอบเขตงาน (TOR) หรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ หรือจ้างอย่างชัดเจน เพื่อให้ได้รับพัสดุ ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ในการใช้งาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยมี องค์ประกอบของเจ้าหน้าที่จากกลุ่มงาน ซึ่งไม่ใช่เจ้าของโครงการ เพื่อให้มีการ ถ่วงดุล	ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้รับรู้ข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุของ หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง	- กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
ที่ ๖๒๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินอย่างต่อเนื่อง สำหรับปัจจุบันการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐเป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดย
มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับ
หน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้รับการพัฒนาและยกระดับในการดำเนินงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ
วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|---|------------------|
| ๑. นายยงศักดิ์ เขาวนวิฑูถิกล | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวิวัฒน์ สว่างดำรงคุณ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอัญชลี นามสนธิ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ | กรรมการ |
| ๔. นางนรรัตน์ อ่อนละออ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ | กรรมการ |

๕. นายสมิง พระสงฆ์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๖. นางอุบลรัตน์ ผดุงกิจ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๗. นางรัตนาวรรณม์ แดงขาว	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๘. นายสุพิน เสียมไหม	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๙. นางกรรณิกา ตรีพงษ์	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๐. นางบุปผา ไสสะอาด	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางธัญลักษณ์ สิทธิรักษ์	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๒. นางปรีญา สงค์ประเสริฐ	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางสาวอรรพรรณ ตันพันธุ์วงศ์	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๔. นางพรรณี พงศ์ยี่ล่า	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการและเลขานุการ	
๑๕. นางสาวทัศนีย์ นิลดับแก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
๑๖. นางสาวณัฐญดา ทิมคุณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติภายในหน่วยงาน

๒. กำหนดมาตรการ แนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้ดียิ่งขึ้นและมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน

๓. รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ผู้บริหารทราบและเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ความสามารถและเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายยงศักดิ์ เขานันต์มิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
ที่ ๔๓๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ โดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ มีนโยบายให้การดำเนินการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล และเพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณตามโครงการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามตัวชี้วัด สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบาย หน่วยเหนือทุกระดับ

ในการนี้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณและจัดลำดับความสำคัญของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ประกอบด้วย

๑. ผอ.สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๑		ประธานกรรมการ
๒. นายวัฒน์ สร้างดำรงคุณ	รอง ผอ.สพป.นศ. เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๓. นางนรารัตน์ อ่อนละอ	รอง ผอ. สพป.นศ. เขต ๑	กรรมการ
๔. นางสาวอัญชลิ นามสนธิ์	รอง ผอ. สพป.นศ. เขต ๑	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย		กรรมการ
๖. นางนลินี เจเกษม	นักวิชาการเงินและบัญชี ชก.	กรรมการ
๗. นางจิราภรณ์ ศรีศณา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	กรรมการ
๘. นางอุบลรัตน์ ผดุงกิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชพ.	
๙. นางสุภา ชูประพันธ์	ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน กรรมการและเลขานุการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก. กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เกิดผลสำเร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายยงศักดิ์ เขาวนวิมลกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1
ที่.....วันที่ 28 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1/2566

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

ตามที่ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้าเข้าร่วมประชุมเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565 ณ ห้องประชุมศรีปราชญ์ ชั้น 3 ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น

ได้รับทราบ

- มาตรการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณที่รัฐบาลกำหนด

- แนวทางการดำเนินการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- แนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เงินกันไว้เบิกเหลือของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โดยให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินโครงการและเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีโดยเร็ว

ในการนี้ สพ.นศ. 1 ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ดังนี้

1. โครงการโรงเรียนพระราชดำริ	จำนวน 2 โรงเรียน	5,191,700 บาท
2. โครงการโรงเรียนปกติ	จำนวน 45 โรงเรียน	15,148,900 บาท
3. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	จำนวน 7 โรงเรียน	8,111,200 บาท
4. ค่าครุภัณฑ์โรงเรียน	จำนวน 3 โครงการ	844,500 บาท
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 29,296,300 บาท

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 เป็นไปตามเป้าหมาย และให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนของกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

เห็นควร

1.เชิญผู้บริหารสถานศึกษา เจ้าหน้าที่พัสดุ และบุคคลที่ได้รับมอบหมาย เข้าร่วมประชุมชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ที่ได้รับจัดสรรดังกล่าวผ่านระบบ Zoom cloud meeting ในวันที่ 1 ธันวาคม 2565 เวลา 09.30 น.

2. แจ้งกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยี ดำเนินการเปิดห้องประชุม ระบบ Zoom ตามวันเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

น.ส.วิมล
-ปิยวรรณ/วิมล
อม/วิมล
-ท.ก.บ
-วิมล
-ดิ.ก.น.ท
28พ.ย.65

(นางรัตนาวรรณม์ แดงขาว)
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

(นายยงศักดิ์ เชาวน์วุฒิกุล)
28พ.ย.65

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1



ที่ ศธ 04069/3527

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต 1 ตำบลโพธิ์เสด็จ
อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

28 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขอเชิญประชุมชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
รายการงบประมาณ ประจำปีเดี่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1 ที่ 04069/3458/3510
ลงวันที่ 18/25 พฤศจิกายน 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีรายชื่อโรงเรียนที่ได้รับจัดสรร จำนวน 3 ชุด

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1 ได้แจ้งโอน
เปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง) รายการประจำปีเดี่ยว ให้กับโรงเรียนในสังกัด จำนวน 3 รายการ เพื่อดำเนินการจัดจ้างก่อสร้าง
ผูกพัน และเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566 ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------------|-------------------|----------------|
| 1. โครงการโรงเรียนพระราชดำริ | จำนวน 2 โรงเรียน | 5,191,700 บาท |
| 2. โครงการโรงเรียนปกติ | จำนวน 45 โรงเรียน | 15,148,900 บาท |
| 3. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล | จำนวน 7 โรงเรียน | 8,111,200 บาท |

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2565 เป็นไปตามเป้าหมาย
และให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนของกฎหมายหรือระเบียบที่
เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้อง ครบถ้วน จึงขอเชิญท่าน เจ้าหน้าที่พัสดุ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายเข้าร่วมประชุม
ซักซ้อมความเข้าใจการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวผ่านระบบ Zoom cloud meeting ในวันที่
1 ธันวาคม 2565 เวลา 09.30 น. รายละเอียดตามสิ่งที่มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายยงศักดิ์ เขาวนัฐมิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1
ที่.....วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามมาตรการของกระทรวงการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐ เพื่อเร่งรัดสนับสนุนให้มีเม็ดเงินจากระบบงบประมาณรายจ่าย ลงสู่ระบบเศรษฐกิจเร็วขึ้น ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทย หลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) และหน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมือปี ของงบประมาณปีก่อน

เพื่อให้การดำเนินการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

เห็นควร แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| 1. นายยงศักดิ์ เขาน่วมิกุล | ผอ.สพป.นศ.1 | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวัฒน์ สร้างดำรงคุณ | รอง ผอ.สพป.นศ.1 | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวอัญชลี นามสนธิ์ | รอง ผอ.สพป.นศ.1 | กรรมการ |
| 4. นางนรรัตน์ อ่อนละอ | รอง ผอ.สพป.นศ.1 | กรรมการ |
| ๕. ผอ.กลุ่ม/หน่วย ทุกกลุ่ม | | กรรมการ |
| ๖. ประธานเครือข่ายทุกเครือข่าย | | กรรมการ |
| ๗. นางรัตนาวรรณ แดงขาว | นักวิชาการเงินฯ ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขา |
| ๘. นางนลินี เจะเกษม | นักวิชาการเงินฯ ชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขา |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ กำกับ ดูแล ติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ลงนามคำสั่ง และหนังสือแจ้งคณะกรรมการทราบ

(นางรัตนาวรรณ แดงขาว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

-นาย อธิปไตย
2 พฤศจิกายน 2565

-ทศน

-ไพฑูริย์

-ประจักษ์

(นายยงศักดิ์ เขาน่วมิกุล)

๓๗๖๐.๒๕

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1
ที่ ๓๑๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบมาตรการการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่าย
งบประมาณภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๓ รายจ่ายประจำปีเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๘ และรายจ่ายลงทุนเบิกจ่าย
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำปี และรายจ่ายลงทุน
ร้อยละ ๑๐๐ สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือในปีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายโดยเร็ว เพื่อ
สนับสนุนให้มีเม็ดเงินจากระบบงบประมาณรายจ่าย ลงสู่ระบบเศรษฐกิจรวดเร็วขึ้น ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการ
ฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID - 19)

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตาม
เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด รวมถึงสามารถบริหารจัดการงบประมาณที่กันไว้เบิกเหลือปีจากปีงบประมาณ
ก่อนให้เสร็จสิ้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. นายยงค์ศักดิ์ เขาวนวิมลกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ ประธานกรรมการ
2. นายวัฒน์ สว่างดำรงคุณ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ รองประธานกรรมการ
3. นางสาวอัญชลี นามสนธิ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ กรรมการ
4. นางนรารัตน์ อ่อนละออง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต ๑ กรรมการ
5. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ทุกกลุ่ม/หน่วย กรรมการ
6. ประธานเครือข่ายทุกเครือข่าย กรรมการ
7. นางรัตนาวรรณ แดงขาว นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
กรรมการและเลขานุการ
8. นางนลินี เจะเกษม นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

.....โดยมีอำนาจ

โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. ติดตามและกำกับดูแลโรงเรียนในสังกัด ให้ปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินโดยเคร่งครัด
2. ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโรงเรียนในสังกัด ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ตลอดจนติดตาม ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือสนับสนุน ให้โรงเรียนสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด
4. มอบหมายให้ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ เป็นผู้จัดทำข้อมูล รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 และปัญหาอุปสรรค พร้อมทั้งแนวทางแก้ไข ต่อผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565



(นายยงศักดิ์ เขานันท์กุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต



ที่ ศธ 04069/3486

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นครศรีธรรมราช เขต 1
อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

21 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน ประธานเครือข่ายทุกเครือข่าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1 ที่ ๒๑๖/2565
ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบมาตรการการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 93 รายจ่ายประจำเบิกจ่ายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 98 และรายจ่ายลงทุนเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ 100 สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายโดยเร็วเพื่อสนับสนุนให้มีเม็ดเงินจากระบบงบประมาณรายจ่าย ลงสู่ระบบเศรษฐกิจรวดเร็วขึ้น ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 1 ได้ส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อกำกับ ดูแล ติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ของโรงเรียนในสังกัด สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด รวมถึงสามารถบริหารจัดการงบประมาณที่กันไว้เบิกเหลือจากปีงบประมาณก่อนให้เสร็จสิ้น มาพร้อมหนังสือฉบับนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายยงศักดิ์ เขาวนุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต 1

ที่

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต 1

1. เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 8 รายการ รวมเป็นเงิน 36,129,225.00 บาท (สามสิบหกล้านบาทหนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

2. ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือนตุลาคม 2565 ตามรายละเอียด ดังนี้

งบรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับ	ผูกพัน		เบิกจ่าย		คงเหลือ	
		บาท	%	บาท	%	บาท	%
งบบุคลากร	3,778,000.00					3,778,000.00	100
งบดำเนินงาน	4,306,700.00	40,580.00	0.94	1,065,000.00	24.73	3,201,120.00	74.33
งบเงินอุดหนุน	22,314,035.00			22,314,035.00	100	0.00	0.00
งบลงทุน	-						
งบรายจ่ายอื่น	5,730,490.00					5,730,490.00	100
รวม	36,129,225.00	40,580.00	0.11	23,379,035.00	64.71	12,709,610.00	35.18

3. ข้อเสนอ

เห็นควรประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ สพป.นศ.1

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางนลินี เจะเกษม
(นางนลินี เจะเกษม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- หรเชษ
- ต.เทพพร

นายยงค์ศักดิ์ เขาวานิชกุล
(นายยงค์ศักดิ์ เขาวานิชกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑

*เพื่อไปตรวจ
- เหมินตอ เหมินตอของค.ท.ท.ท.
ได้ก่อน ผ่านเว็บไซต์
สพป.นศ. 1
18 พ.ย. 65*

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีนครินทร์รราช เขต 1

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประจำเดือนตุลาคม 2565

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	ผูกพัน		เบิกจ่าย		คงเหลือ	
			จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
	งบบุคลากร							
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ รหัสงบประมาณ 20004140008001000000							
1	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ต.ล. - ๕.ค. 65)	3,778,000.00					3,778,000.00	100
	รวมงบบุคลากร	3,778,000.00			-		3,778,000.00	100
	งบดำเนินงาน							
	แผนงานบุคลากรภาครัฐ รหัสงบประมาณ 20004140008002000000							
2	เงินสมทบประกันสังคมพนักงานราชการ(ต.ล. 65 -ก.พ.66)	128,000.00					128,000.00	100
	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รหัสงบประมาณ 20004350002002000000							
3	ค่าใช้จ่ายประชุมสัมมนาผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ	1,178,700.00	40,580.00	3.44	1,065,000.00	90.36	73,120.00	6.20
4	ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค บริหารจัดการ รร.	3,000,000.00					3,000,000.00	100
	รวมงบดำเนินงาน	4,306,700.00	40,580.00	0.94	1,065,000.00	24.73	3,201,120.00	74.33
	งบเงินอุดหนุน							
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน							
5	ค่าอุปกรณ์การเรียน	2,968,505.00			2,968,505.00	100	-	0

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ	ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ
6	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	3,600,855.00		3,600,855.00	100
7	ค่าจัดการเรียนการสอน	15,744,675.00		15,744,675.00	100
	รวมงบเงินอุดหนุน	22,314,035.00		22,314,035.00	100
	งบรายจ่ายอื่น				
	โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน				
	รหัส 2000431006100500017				
8	ค่าจ้างบุคลากร โรงเรียน ค่าจ้าง 15,000 บาท	1,983,375.00			1,983,375.00
9	ค่าจ้างเหมาบุคลากรโรงเรียน ค่าจ้าง 9,000 บาท	1,431,000.00			1,431,000.00
10	เงินสมทบเพิ่มพิเศษค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	19,215.00			19,215.00
	รหัส 2000431006100500024				
11	ค่าจ้างครูรายเดือนแก้ไขปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครูชั้นประถมศึกษา	184,500.00			184,500.00
12	ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานใน สพท.	110,700.00			110,700.00
13	ค่าจ้างนักร่างการโรง	1,660,500.00			1,660,500.00
	รหัส 2000431006100500023				
14	ค่าจ้างครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน	340,000.00			340,000.00
	รหัส 2000431006100500025				
15	ค่าพาหนะประชุมเสริมสร้างศักยภาพผู้นำการอ่าน	1,200.00			1,200.00
	รวมงบรายจ่ายอื่น	5,730,490.00			5,730,490.00
	รวมทุกงบรายจ่าย	36,129,225.00	40,580.00	23,379,035.00	64.71
					12,709,610.00
					35.18



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

ที่

วันที่ 18 มกราคม 2566

เรื่อง ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ สิ้นไตรมาสที่ 1

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

1. เรื่องเดิม

ตามที่ สพฐ.แจ้งมาตรการภาครัฐประจำปี พ.ศ.2566 ให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายได้รับทราบและถือปฏิบัติเพื่อให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายได้เร่งรัดดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมาย ซึ่งกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 1 ภาพรวมทุกงบรายจ่าย ร้อยละ 32 รายจ่ายประจำ ร้อยละ 35 และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ 19 และเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 สิ้นไตรมาสที่ 1 ภาพรวมทุกงบรายจ่าย ร้อยละ 34.08 รายจ่ายประจำ ร้อยละ 35.33 รายจ่ายลงทุน ร้อยละ 28.96 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

2. ข้อเท็จจริง

สพฐ.ได้ส่งสรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ สิ้นไตรมาสที่ 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1 เบิกจ่ายและใช้จ่ายได้ดังนี้

งบรายจ่าย	ผลการเบิกจ่าย (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่าย (ร้อยละ)
งบประจำ	42.63	42.71
งบลงทุน	3.71	25.63 ✓
ทุกงบรายจ่าย	50.89	59.00

3. ข้อพิจารณา

4. ข้อเสนอ

เห็นควรแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลายเซ็น)

(นางนลินี เจงเกษม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลายเซ็น)

(นายวิวัฒน์ ธีระรุ่งดำรงคุณ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

- เพื่อไปทบทวน เนื่องจากงบลงทุน มีผลการเบิกจ่าย และผลการใช้จ่าย สักค่าไม่สอดคล้อง

- ทนตอร์ เร่งรัดทบทวนเบิกจ่ายไป ร.ท./ท.เพื่อ ให้มีผลประกอบการในไตรมาส 2

10 ม.ค. 66



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

ที่

วันที่ 19 เมษายน 2566

เรื่อง ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

1. เรื่องเดิม

ตามที่ สพฐ.แจ้งมาตรการภาครัฐประจำปี พ.ศ.2566 ให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายได้รับทราบและถือปฏิบัติเพื่อให้ทุกหน่วยเบิกจ่ายได้เร่งรัดดำเนินการให้บรรลุตามเป้าหมาย ซึ่งกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 ไตรมาสที่ 2 ภาพรวมทุกงบรายจ่าย ร้อยละ 52 รายจ่ายประจำ ร้อยละ 55 และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ 39 และเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 สิ้นไตรมาสที่ 2 ภาพรวมทุกงบรายจ่าย ร้อยละ 56.24 รายจ่ายประจำ ร้อยละ 55.78 รายจ่ายลงทุน ร้อยละ 58.15 ความละเอียดเชิงแล้ว นั้น

2. ข้อเท็จจริง

สพฐ.ได้ส่งสรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ สิ้นไตรมาสที่ 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1 เบิกจ่ายและใช้จ่ายได้ดังนี้

งบรายจ่าย	ผลการเบิกจ่าย (ร้อยละ)	ผลการใช้จ่าย (ร้อยละ)
งบประจำ	81.21	81.21
งบลงทุน	39.98	87.66
ทุกงบรายจ่าย	79.66	88.22

3. ข้อพิจารณา

4. ข้อเสนอ

เห็นควรแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางนลินี เจะเกษม)

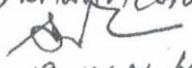
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

-ทราบ

-แจ้ง/เร่งรัดการเบิกจ่าย

ที่ปรึกษาไม่ออกพบที่หอประชุม ๒๖๗


(นายยงศักดิ์ เขานันทกุล) ๖๖

- ที่คิดไม่ตก
- ผลการเบิกจ่ายตามเป้าหมาย
ไตรมาส ๒ ได้ตามเป้าหมาย
- หักยอด เร่งรัดเบิกจ่าย
ไตรมาส ๒ & ๓/๒๕๖๖

๑๙ เม.ย. ๖๖

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แยกตามงบรายจ่าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีนครราชสีมา เขต 1

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(1 ตุลาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566) ไตรมาส 2

งบรายจ่าย	เงินงบประมาณ	ร้อยละ	เบิกจ่าย	ร้อยละ	ผูกพัน	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
งบบุคลากร	4,475,000.00	100	3,010,352.00	67.27			1,464,648.00	32.73
งบดำเนินงาน	27,151,692.00	100	22,049,251.83	81.21		0.00	5,102,440.17	18.79
งบลงทุน	24,947,500.00	100	9,973,700.00	39.98	11,894,400.00	47.68	3,079,400.00	12.34
งบเงินอุดหนุน	62,286,679.00	100	62,262,679.00	99.96			24,000.00	0.04
งบรายจ่ายอื่น	20,019,626.00	100	13,334,250.00	66.61			6,685,376.00	33.39
	138,880,497.00	100	110,630,232.83	79.66	11,894,400.00	8.56	16,355,864.17	11.78


นางนลิน ละครขม
(นางนลิน ละครขม)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ผู้รายงาน


(นางรัตน์วารรัตน์ แสงขาว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานการเงินและสินทรัพย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1
ที่.....วันที่ 18 พฤษภาคม 2566

เรื่อง เรงรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2/2566 (ไตรมาส 3)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 1

เรื่องเดิม

ตามที่ สพฐ. มีมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการใช้จ่ายภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐเป็นรายไตรมาส เพื่อเป็นแนวทางดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศ นั้น

ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อเท็จจริง

ไตรมาสที่ 2 สพ.นศ. 1 มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ เป็นไปตามเป้าหมาย ดังนี้

	เป้าหมาย/ผลการเบิกจ่าย(ร้อยละ)	เป้าหมาย/ ผลการใช้จ่าย (ร้อยละ)
ภาพรวมทุกงบรายจ่าย	52 / 79.66	56.24 / 88.22
รายจ่ายประจำ	55 / 81.21	55.78 / 81.21
รายจ่ายงบลงทุน	39 / 39.98	58.15 / 87.66

ไตรมาสที่ 3

	เป้าหมายการเบิกจ่าย(ร้อยละ)	เป้าหมายการใช้จ่าย (ร้อยละ)
ภาพรวมทุกงบรายจ่าย	75	81.74
รายจ่ายประจำ	80	81.76
รายจ่ายงบลงทุน	57	81.65

ข้อเสนอ

เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 เป็นไปตามเป้าหมายใน ไตรมาสที่ 3 และสามารถเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนดเวลา

เห็นควร เรงรัดติดตามการเบิก-จ่ายเงิน รอบที่ 2 โดย แจ้งโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณทราบ และดำเนินการดังนี้

1. กรณีได้ดำเนินการหาผู้รับจ้างและลงนามสัญญาแล้ว อยู่ในขั้นตอนการบริหารสัญญา ให้เร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญา หากมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานสำนักงานเขตฯ ทราบโดยเร็ว
2. กรณีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายโดยเร็ว
3. เรงตรวจสอบรายการงบประมาณทุกงบรายจ่ายว่ามีรายการใดที่ยังไม่เบิกจ่าย ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ทรา
 (นางรัตนาวรรณ แดงขาว)
 - ดัก เก็บมา

(นางรัตนาวรรณ แดงขาว)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ



ที่ ศธ 04069/1511

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

นครศรีธรรมราช เขต 1

อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

18 พฤษภาคม 2566

เรื่อง เปร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ไตรมาสที่ 3)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นปัจจัยสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID - 19 และหน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในไตรมาสที่ 3 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงขอให้โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณทุกงบรายจ่าย และยังไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดำเนินการดังนี้

1. งบลงทุน กรณีได้ดำเนินการหาผู้รับจ้างและลงนามสัญญาแล้ว อยู่ในขั้นตอนการบริหารสัญญา ให้เร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญา หากมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต 1 ทราบ โดยเร็ว

2. กรณีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต 1 โดยเร็ว

3. เปร่งตรวจสอบรายการงบประมาณว่ามีรายการใดที่ยังไม่เบิกจ่าย ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายยงศักดิ์ เขาวนวิฑูกร)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต 1

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

โทร. 075-356151 ต่อ 112

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
ก่อสร้างที่พักรู้เข้ารับการฝึกอบรมแบบ A ค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ มีความประสงค์จะก่อสร้างที่พักรู้เข้ารับการฝึกอบรมแบบ A ค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทั้งนี้ได้ประมาณการราคากลางค่าก่อสร้างที่พักรู้เข้ารับการฝึกอบรมแบบ A ค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ตามแบบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ เป็นเงิน ๘๘๖,๐๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน) เพื่อใช้เป็นที่พักรู้ของพักรู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช หมู่ที่ ๑ ตำบลนบพิตำ อำเภอนบพิตำ จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยเบิกจ่ายจากงบเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ได้รับจัดสรรงบประมาณพัฒนา ค่ายลูกเสือ งบเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้กับค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อก่อสร้างที่พักรู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๘๘๖,๐๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้มีความปลอดภัย ทันสมัย มีสภาพที่ดี และมีพื้นที่อาคารเพียงพอในการจัดฝึกอบรม และจัดกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือมีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

/๕. ไม่เป็นบุคคล...

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. เป็นผู้ประกอบการ ที่ขึ้นทะเบียนรายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

๗. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร-พัสดุภาครัฐที่กำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ดังกล่าว

๙. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายชื่อที่เข้ายื่นเสนอให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๐. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑. เป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขาการก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลาง (กรณีคณะกรรมการราคากลางได้ประกาศกำหนดให้งานก่อสร้างสาขานั้นต้องขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการไว้กับกรมบัญชีกลาง)

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่คู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านงานก่อสร้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมการค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมการค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับจดทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเสนอราคาโดยวิธีการคัดเลือก ตามระเบียบของกรมบัญชีกลาง
๑๔. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายชื่อรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องในสาระสำคัญ
๑๕. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. รูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

- ๔.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาสามารถศึกษารายละเอียดของงานตามโครงการนี้ได้จากแบบก่อสร้างที่פקผู้เข้ารับการฝึกอบรมแบบ A ค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ตามแบบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นเอกสารประกอบการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครศรีธรรมราช เขต ๑
- ๔.๒ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุ ประเภทวัสดุ หรือครุภัณฑ์ ที่จะใช้ในการก่อสร้างเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในการก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา โดยส่งให้หน่วยงานของรัฐ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา
- ๔.๓ คู่สัญญาจัดทำแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญาโดยส่งให้หน่วยงานของรัฐ ภายใน ๓๐ วัน

๕. เงื่อนไขเฉพาะงาน

- ๕.๑ ให้ผู้รับจ้างทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ทำงานให้เรียบร้อย และปลอดภัยทุกวัน หากมีเศษซากวัสดุใดที่ใช้การไม่ได้ ให้ผู้รับจ้างนำขนออกไปทิ้งทันที
- ๕.๒ วัสดุ และสิ่งกีดขวางการก่อสร้างที่จำเป็นต้องขนย้ายออกไป ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยความเห็นชอบของผู้ควบคุมงาน และมีให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ สำหรับค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้เป็นภาระของผู้รับจ้าง
- ๕.๓ การตรวจงาน ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งขึ้น มีสิทธิ์ในการตรวจสอบคุณภาพวัสดุและตรวจสอบความก้าวหน้าของงาน ณ สถานที่ก่อสร้างได้ตลอดเวลา การตรวจสอบนี้ รวมถึงการตรวจเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์โรงงาน และส่วนอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับกิจการงานจ้างในครั้งนี้
- ๕.๔ การตรวจสอบคุณภาพวัสดุที่นำมาใช้งาน หากปรากฏคุณภาพไม่ได้ตามข้อกำหนดเป็นภาระของผู้รับจ้างต้องแก้ไขหรือนำออกไป แล้วนำวัสดุที่มีคุณภาพตามข้อกำหนดมาทดแทน
- ๕.๕ การตรวจสอบคุณภาพงาน หากจำเป็นต้องทำการขุด รื้อ หรือเปิดออก เพื่อการตรวจสอบแล้วเป็นภาระของผู้รับจ้างจะต้องจัดทำใหม่ ให้เป็นที่เรียบร้อย มีคุณภาพใช้ได้ กรณีที่การตรวจสอบนั้นกระทำภายหลังจากงานผ่านการตรวจสอบคุณภาพขั้นต้นไปแล้ว เมื่อมีการตรวจสอบใหม่พบว่าคุณภาพงานใช้ไม่ได้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้งานกลับสู่สภาพเดิมก่อนดำเนินการตรวจสอบครั้งใหม่นี้เป็นของผู้รับจ้าง
- ๕.๖ การทำงานใดหรือวัสดุที่นำมาใช้งาน ที่มีได้อยู่ภายใต้การควบคุมหรือเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานอาจสั่งให้แก้ไข หรือนำออกไปโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและรับภาระค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกจนกว่าการตรวจสอบนั้นจะเสร็จเรียบร้อยทุกครั้ง

๕.๗ การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ผู้รับจ้างต้องสั่งของล่วงหน้าและตรวจสอบจำนวนให้ถูกต้อง และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบหากเกิดความผิดพลาด ล่าช้า อันเป็นเหตุให้การดำเนินการไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๕.๘ การใช้วัสดุเทียบเท่า ในกรณีที่วัสดุหรืออุปกรณ์ที่กำหนดขาดตลาด หรือนำเข้าไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชี้แจงเหตุผล หรือแสดงหลักฐานจากผู้ผลิตหรือนำเข้าหรือผู้แทนจำหน่ายต่อ ผู้ว่าจ้าง เพื่อขอใช้วัสดุเทียบเท่าเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งในการขอเสนอวัสดุเทียบเท่า จะต้องนำเสนอมากกว่า ๑ รายการ พร้อมแนบหนังสือรับรองคุณภาพจากผู้ผลิตผู้จำหน่าย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเปรียบเทียบคุณภาพของวัสดุ ดังกล่าว

๖. สถานที่ก่อสร้าง

ค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช หมู่ที่ ๑ ตำบลนบพิตำ อำเภอนบพิตำ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๗. ระยะเวลาก่อสร้าง

๗.๑ กำหนดระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ให้เริ่มทำงาน

๗.๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง ๒ ปี

๘. ระยะเวลาส่งมอบงาน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบ่งงวดงาน การจ่ายเงิน และกำหนดเวลาแล้วเสร็จแนบท้าย ซึ่งผู้รับจ้างสามารถส่งมอบงานงวดใดงวดหนึ่งก่อนได้ ถ้าก่อสร้างในงวดงานนั้น ๆ แล้วเสร็จ ยกเว้นงานงวดสุดท้าย

กำหนดการแบ่งงวดงานเป็น ๓ งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ ๑ วงเงินประมาณร้อยละ ๓๐ ระยะเวลา ๔๐ วัน

จ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังนี้

- งานตัดต้นไม้ ปรับพื้นที่ และวางผังทั้งหมดแล้วเสร็จ

- งานฐานราก , ตอม่อ , คาน , พื้นและเสาทั้งหมดแล้วเสร็จ พร้อมทั้งคณะกรรมการตรวจการ

จ้างได้ทำการตรวจรับมอบไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๒ วงเงินประมาณร้อยละ ๓๐ ระยะเวลา ๔๐ วัน

จ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังนี้

- งานโครงสร้างหลังคา , มุงหลังคาทั้งหมด แล้วเสร็จ

- งานผนังและตกแต่งผนังทั้งหมด แล้วเสร็จ

- งานฝ้าและตกแต่งฝ้าทั้งหมด แล้วเสร็จ พร้อมทั้งคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการ

ตรวจรับมอบไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) วงเงินประมาณร้อยละ ๔๐ ระยะเวลา ๔๐ วัน

จ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังนี้

- งานผิวพื้นและตกแต่งทั้งหมด แล้วเสร็จ

- งานประตู-หน้าต่าง ทั้งหมด แล้วเสร็จ

- งานสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ประกอบห้องน้ำ-ห้องส้วม

- งานทาสีทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานระบบประปาและสุขภิบาลทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานระบบไฟฟ้าทั้งหมดแล้วเสร็จ และงานอื่นๆ ตามแบบรูปรายการและรายละเอียดแนบท้ายสัญญาทุกประการตลอดจนทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างพร้อมทั้งคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ทำการตรวจรับมอบไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

หมายเหตุ

- การกำหนดระยะเวลาทำงานของแต่ละงานและแต่ละงวดนั้นเป็นการกำหนดเพื่อการแบ่งแยกเนื้องานและการจ่ายเงินเท่านั้น การเริ่มต้นการทำงานของแต่ละงานหรือแต่ละงวดหากมิได้กำหนดไว้ให้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละงาน
- คู่สัญญาสามารถเบิกเงินข้ามงวดได้ยกเว้นงวดสุดท้าย

๙. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณโครงการ ๘๘๖,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)
ราคากลาง ๘๘๖,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกขอเสนอ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกเกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม


๑๑. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือเสนอแนะ วิจารณ์และแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย

- ๑๑.๑ ทางไปรษณีย์ ส่งถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ที่อยู่ ๑๓๘ หมู่ที่ ๘ ตำบลโพธิ์เสด็จ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐
- ๑๑.๒ โทรศัพท์ ๐๗๕-๓๕๖๑๕๑ ต่อ ๑๑๑

คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวอัญชลี นามสนธิ์)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายวรรณรงค์ ทวิชสังข์)

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นางจिरาภรณ์ ศรีศินา)



คำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
ที่ ๒๗๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน
สำหรับการจ้างก่อสร้างฐานกิจกรรม ๒๐ ฐาน ค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑ มีความประสงค์จะ จ้าง
ก่อสร้างฐานกิจกรรม ๒๐ ฐาน ค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
และผู้ควบคุมงาน สำหรับการจ้างก่อสร้างฐานกิจกรรม ๒๐ ฐาน ค่ายลูกเสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. นางสาวอัญชลี นามสนธิ์ ประธานกรรมการฯ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

๒. นางสาวทัศนีย์ นิลดับแก้ว กรรมการ
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

๓. นางสาวนริรัตน์ วิวิทย์พงษ์ กรรมการและเลขานุการ
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือ
เชิญชวน

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญ
ชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันเสนอ
ราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางพรรณี พงศ์ยี่ล่า ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

๒. นายพงศกร เนียมรินทร์ กรรมการ

วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. นางสาวโสภา วงศ์โกลง

กรรมการและเลขานุการ

นักวิชาการศึกษานำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ผู้ควบคุมงาน

๑. นายวรรณรงค์ ทวิชสังข์

ผู้ควบคุมงาน

นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

๒. นายสรวิศ จันทร์พุ่ม

ผู้ควบคุมงาน

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ควบคุมงาน

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



ยงศักดิ์ เขาวนวุฒิกุล

(นายยงศักดิ์ เขาวนวุฒิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถม

ศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

