

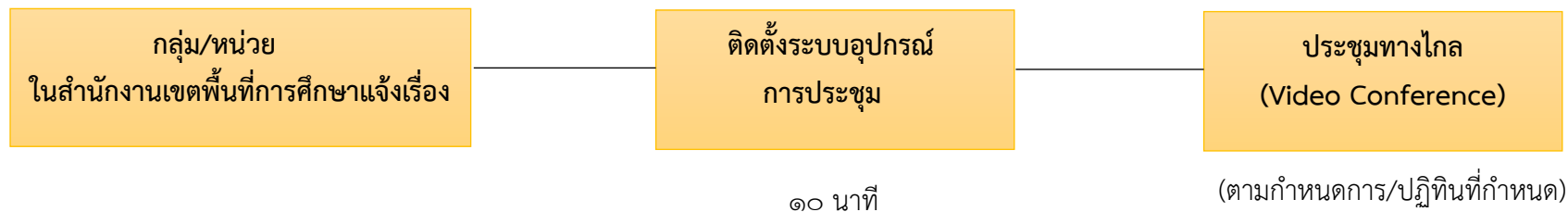
คู่มือ/มาตรฐานการให้บริการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑

ประเภทการให้บริการ การจัดระบบการประชุมทางไกล (Video conference)

ขั้นตอนการให้บริการ

๑. จัดเตรียมระบบอุปกรณ์การประชุมทางไกล (Video conference)
๒. รับแจ้งเรื่องการจัดประชุมทางไกล (Video conference) จากกลุ่ม/หน่วย
๓. ดำเนินการติดตั้งระบบพร้อมอุปกรณ์สำหรับประชุมทางไกล (Video conference)

แผนผัง/แผนภูมิ การให้บริการ (ต่อการประชุม ๑ ครั้ง)



ผู้รับผิดชอบการให้บริการ นางสาวณัฐธิดา หิมคุณ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร