

รายงาน ผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

ประจำปี 2566

คำนำ

การบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะเกี่ยวข้องกับงานอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาบุคลากรให้สามารถทำงานได้อย่างมืออาชีพ มีคุณภาพบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้ประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑	๑
ผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๕
๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	
๒. ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง	
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	
สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑	๗
ปัญหา /อุปสรรค	๑๐
ข้อเสนอแนะ	๑๑
การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๒

๑. ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๑
(ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖)

๑.๑ จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งที่มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม	
๑	ครูผู้ช่วย		๑๗๒			
๒	ครู		๒๖๙			
๓	ครู	ครูชำนาญการ	๓๓๔			
๔	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	๓๓๕			
๕	ครู	ครูเชี่ยวชาญ	๑			
๖	ครู	ครูเชี่ยวชาญพิเศษ	-			
๗	รอง ผอ.สถานศึกษา		-			
๘	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการ	๗			
๙	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการพิเศษ	๙			
๑๐	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.เชี่ยวชาญ	-			
๑๑	ผอ.สถานศึกษา		-			
๑๒	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการ	๒			
๑๓	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการพิเศษ	๘๓			
๑๔	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.เชี่ยวชาญ	๑			
๑๕	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.เชี่ยวชาญพิเศษ	-			
๑๖	ผอ.สพท.	ผอ.สพท.ชำนาญการพิเศษ	-			
๑๗	ผอ.สพท.	ผอ.สพท.เชี่ยวชาญ	๑			
๑๘	ผอ.สพท.	ผอ.สพท.เชี่ยวชาญพิเศษ	-			
๑๙	รอง ผอ.สพท.	รอง ผอ.สพท.ชำนาญการ	-			
๒๐	รอง ผอ.สพท.	รอง ผอ.สพท.ชำนาญการพิเศษ	๓			
๒๑	รอง ผอ.สพท.	รอง ผอ.สพท.เชี่ยวชาญ	-			
๒๒	ศึกษานิเทศก์		-			
๒๓	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	๗			
๒๔	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	๙			
๒๕	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	-			
๒๖	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ	-			
๒๗	เจ้าพนักงานธุรการ		๕			
๒๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		-			
๒๙	เจ้าพนักงานพัสดุ		๑			

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวน			หมายเหตุ
			ตำแหน่งที่มี คนครอง	ตำแหน่ง ว่าง	รวม	
๓๐	นักจัดการงานทั่วไป		๔			
๓๑	นักประชาสัมพันธ์		๑			
๓๒	นักวิชาการเงินและบัญชี		๘			
๓๓	นักวิชาการพัสดุ		๑			
๓๔	นักทรัพยากรบุคคล		๘			
๓๕	นิติกร		๒			
๓๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๖			
๓๗	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		-			
๓๘	นักวิชาการศึกษา		๓			
๓๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		๑			
๔๐	พนักงานธุรการ		-			
๔๑	พนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ)		๒			
๔๒	ช่างไฟฟ้า		๗			
๔๓	ช่างไม้		๒			
๔๔	ช่างปูน		๔			
๔๕	ช่างฝีมือทั่วไป		๑			
๔๖	ช่างสี		๑			
๔๗	พนักงานบริการ		๑			
๔๘	ครูช่วยสอน		๑			
รวม			๑๒๙๒			

๑.๒ จำนวนนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ระดับ	จำนวน(คน)	หมายเหตุ
๑	ก่อนประถมศึกษา อนุบาล ๑	๓๗๘	
๒	อนุบาล ๒	๕๙๒	
๓	อนุบาล ๓	๖๖๖	
	รวม	๑๖๓๖	
๔	ประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๑	๘๒๙	
๕	ประถมศึกษาปีที่ ๒	๘๔๖	
๖	ประถมศึกษาปีที่ ๓	๙๕๔	
๗	ประถมศึกษาปีที่ ๔	๙๔๓	
๘	ประถมศึกษาปีที่ ๕	๙๓๗	
๙	ประถมศึกษาปีที่ ๖	๙๖๓	
	รวม	๕๗๔๒	
๑๐	มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๘๙	
๑๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๗๙	
๑๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๖๒	
	รวม	๕๓๐	
	รวมทั้งสิ้น	๗๖๓๘	

๑.๓ จำนวนบุคลากรที่จ้างโดยใช้เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ หรือเงินบำรุงการศึกษาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร				สอนใน ระดับ	หมายเหตุ
		รวม(คน)	แยกตามแหล่งงบประมาณ				
			เงิน งบประมาณ (คน)	เงินนอก งบประมาณ (คน)	เงินบำรุง การศึกษา (คน)		
๑	ครูอัตราจ้าง	๗๒	๑๐	๖๒	-	ประถมฯ, ขยาย โอกาส	
๒	แม่บ้าน	๒	๒	-	-		
๓	นักการภารโรง	๖๐	๖๐	-	-		
๔	พนักงานรักษาความปลอดภัย	๒	๒	-	-		
๕	พนักงานพิมพ์ดีด	๑	๑	-	-		
๖	ธุรการโรงเรียน	๘๙	๘๙	-	-		
๗	ยาม	-	-	-	-		
๘	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๓๖	๓๖	-	-		
๙	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๒	๒	-	-		
๑๐	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	-	-		
๑๑	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	-	-		
	รวมทั้งสิ้น	๒๖๖	๒๐๔	๖๒	-		

๒. ผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒.๑.ด้านการวางแผนกำลังคน

การวิเคราะห์วางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษามีความจำเป็นอย่างยิ่งในการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา การดำเนินงานจะทำให้ได้ข้อมูลสภาพอัตรากำลัง ข้าราชการครูในสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อจะให้ได้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของ สถานศึกษาในสังกัด สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งให้บุคลากรมีจำนวนที่เหมาะสมกับ การจัดการเรียนการสอน

ขั้นตอนการดำเนินการ

การจัดทำแผนอัตรากำลังในสถานศึกษา

๑. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ ดังนี้

- นำข้อมูลนักเรียนในระบบ DMC ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายนของทุกปีมาจัดชั้นเรียนตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อคำนวณอัตรากำลังในสถานศึกษา

- จัดทำข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากบัญชีถือจ่ายประจำปี และจากระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC) มาประกอบ เพื่อการคำนวณอัตรากำลัง ข้าราชการครูในสถานศึกษา

- ข้อมูลการเกษียณอายุราชการ และแนวโน้มการสูญเสียอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (รวมครูช่วยราชการ และพนักงานราชการ อัตราจ้างชั่วคราว) โดยใช้ข้อมูลในระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC)

- ข้อมูลวุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอก

- จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรของสถานศึกษา

- สํารวจข้อมูลความต้องการครูตามมาตรฐานของวิชาเอกของสถานศึกษา

- ข้อมูลพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ

๒. วิเคราะห์ข้อมูลของสถานศึกษาจากระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRMS.OBEC) เพื่อศึกษาแนวโน้มการเพิ่มหรือลดลงของจำนวนบุคลากร

๓. จัดทำรายละเอียดแสดงปริมาณงานของสถานศึกษา ความต้องการทดแทนข้าราชการครูที่ขาดแคลนตามเกณฑ์อัตรากำลังมาตรฐานวิชาเอกครูในสถานศึกษา

๔. รายงานการวิเคราะห์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๕. ตรวจสอบรายละเอียดตำแหน่งว่างของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

๖. นำเสนอรายละเอียดตำแหน่งว่าง ข้อมูลสภาพอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา จากสภาพอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์มากที่สุดเรียงลำดับไปจนถึงสภาพอัตรากำลังเกินเกณฑ์ มากที่สุดเสนอคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดำเนินการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูจากสถานศึกษาที่เกินเกณฑ์ไปยังสถานศึกษาที่ต่ำกว่าเกณฑ์

๗. จัดทำข้อมูลเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณานุมัติติดโอนตำแหน่ง

๘. เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงนามคำสั่งที่ได้รับอนุมัติ

๙. แจ้งสถานศึกษาทราบ

๒.๒ ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑ ได้ดำเนินการสรรหาบุคคลโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยอนุมัติของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑ ไว้ในประกาศรับสมัคร

ขั้นตอนการดำเนินการ

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการใช้ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยที่ว่าง ดำเนินการประกาศสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

- ประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
- รับสมัครสอบแข่งขัน
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
- สอบภาค ก และภาค ข-
- ประกาศผลการสอบ ภาค ก และภาค ข
- ประเมิน ภาค ค สอบสัมภาษณ์
- ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้
- บรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งว่างที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา อนุมัติในการสอบแข่งขัน

๒.๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ถือเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ องค์กรจำเป็นต้องมีการกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรในทุกตำแหน่ง ทุกระดับ ให้เป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องตามเป้าหมายของหน่วยงานการศึกษา จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเสริมสร้าง ทักษะความรู้ และความสามารถ ประกอบกับความมีคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากรในสังกัด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรม และมีจริยธรรมของวิชาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องมีความสามารถเท่าทันกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกใน ด้านต่างๆ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และการเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพตอบสนองต่อทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- เพื่อแลกเปลี่ยนปัญหาอุปสรรค ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นศรีธรรมราช เขต ๑
- เพื่อส่งเสริมการสร้างเทคนิค/วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ/นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและยกย่อง เชิดชูเกียรติ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งผลให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

๓.สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช
เขต ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
(๑) การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-
(๒) การควบคุม จัดทำทะเบียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บุคลากร ทางการศึกษาอื่น พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ทุกประเภท)	๗๒	๒๙	๒๔๑๘
(๓) การควบคุมจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์หรือกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด	๑๒	๑	๒๕๖๐
(๔) การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งทำหน้าที่ครู)	๗	๗	๔๗
(๕) การตัดโอน การกำหนดตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาบุคลากรทางการศึกษาอื่น เฉพาะกรณีอัตราว่าง	๑	๑	๕

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
(๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การจัดสรร อัตราข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งทำหน้าที่ครู)	๑	๑	-
(๗) การบริหารดำเนินการเกี่ยวกับ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งทำหน้าที่ครู) ตามกรอบหรือที่ได้รับจัดสรร	๗	๑	๓๔
(๘) ปฏิบัติงานในงานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย ที่เกี่ยวกับ			
๘.๑) การดำเนินการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๐	๓	๒๖๓
๘.๒) ดำเนินการขอและพิจารณาย้ายภายในและระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			
- สายงานบริหารการศึกษา	๒	๑	๒
- สายงานบริหารสถานศึกษา	๓	๑	๒๒
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	๑๐	๓	๒๖๓
- สายงานนิเทศการศึกษา	-	-	-
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	-	-	-
๘.๓) การแต่งตั้ง ย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ขอย้ายทั้งภายในและระหว่าง			
- สายงานบริหารการศึกษา	๒	๑	๒
- สายงานบริหารสถานศึกษา	๓	๑	๒๒
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	๔	๓	๗๓
- สายงานนิเทศการศึกษา	-	-	-
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	๑	๑	๑
๘.๔) การแต่งตั้ง/ย้ายกรณีติดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามตัวไปแต่งตั้งในหน่วยงานทางการศึกษาใหม่ทั้งภายในและระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			
- สายงานบริหารการศึกษา	-	-	-
- สายงานบริหารสถานศึกษา	-	-	-
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	๑	๑	๑
- สายงานนิเทศการศึกษา	-	-	-
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	-	-	-
กรณีมีนครอง			
(๙) การช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
- สายงานบริหารการศึกษา	-		
- สายงานบริหารสถานศึกษา	๓	๓	๓
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	๓	๓	๓
- สายงานนิเทศการศึกษา	-	-	-
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)	๑	๑	๑

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
๑๐) การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในบัญชี อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ศึกษา			
๑๐.๑ ผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย	๕	๕	๓๙
๑๐.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งครูผู้ช่วย	๒	๒	๔๔
๑๑) การแต่งตั้งครูผู้ช่วยซึ่งผ่านการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ให้ดำรงตำแหน่งครู	๑	๑	๑๓
๑๒) การเกษียณอายุราชการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑	๑	๖๕
๑๓) การจัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ	๗	๗	๘๓
๑๔) การดำเนินการขอเพิ่มวุฒิ	๑๗	๑๗	๑๗
๑๕) การดำเนินการขอเปลี่ยนแปลงประวัติ	๓๑	๓๑	๓๑
๑๖) การขอยกเว้นการเกณฑ์ทหาร	๖	๖	๖
๑๗) การขอพระราชทานเพลิงศพ	-	-	-
๑๘) การขออนุญาตลาป่วยและลากิจ	๗๓๐	๗๓๐	๗๓๐
๑๙) การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา	๒	๒	๑๗๙
๒๐) การคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์	๑	๑	๑๐๒
๒๑) การดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการ/บำนาญ/พนักงานราชการ	๒๙๖	๒๙๖	๒๙๖
๒๒) การดำเนินการออกหนังสือรับรองเงินเดือน/ค่าจ้างบุคคล	๒๐๔	๒๐๔	๒๐๔
๒๓) การบริการให้ยืม ก.พ.๗, ก.ค.ศ.๑๖ และรับรองสำเนาถูกต้อง	๔๖๘	๔๖๘	๔๖๘
๒๔) การดำเนินการขอลาออกจากราชการ	๑๐	๑๐	๑๐
๒๕) การดำเนินการเกี่ยวกับการถึงแก่กรรม	-	-	-
๒๖) ดำเนินการขอและพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะชำนาญการ	๑๖	๑๖	๗๓
๒๗) ดำเนินการขอและพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๖	๖	๒๖
๒๘) ดำเนินการขอและพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ (ทบทวน ว.๑๓)	๔	๔	๕

ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคล

แนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลที่สำคัญ

ปัญหา	วิธีการแก้ไข	ผลการแก้ไข
โรงเรียนขาดอัตราจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	- เคลื่อนพนักงานราชการจากโรงเรียนที่มีอัตราจ้างข้าราชการครูเกินเกณฑ์ไปโรงเรียนที่มีอัตราจ้างข้าราชการครูขาดเกณฑ์ - เคลื่อนตำแหน่งว่าง ตำแหน่งข้าราชการครูจากโรงเรียนที่มีอัตราจ้างเกินเกณฑ์ไปโรงเรียนที่มีอัตราจ้างขาดเกณฑ์ จากกรณีมีข้าราชการครูจากโรงเรียนเกินเกณฑ์ย้ายออก - จัดสรรตำแหน่งครูผู้ทรงคุณค่า - ปรับปรุงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน แต่จำนวนนักเรียนปัจจุบันต่ำกว่า ๓๖๐ คน ปรับปรุงเป็นตำแหน่งครู และ จัดสรรให้กับโรงเรียนที่มีอัตราจ้างข้าราชการครูขาดเกณฑ์	โรงเรียนมีอัตราจ้างครูเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน
โรงเรียนขนาดเล็กที่มีข้าราชการครูเกษียณขาดอัตราจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	จัดสรรตำแหน่งนักศึกษาทุนให้แก่โรงเรียนที่มีขนาดเล็กและมีข้าราชการครูที่เกษียณในปีงบประมาณนั้นให้ก่อน เนื่องจากโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนต่ำกว่า ๑๒๐ คน จะไม่ได้รับการจัดสรรตำแหน่งเกษียณคืน	โรงเรียนมีอัตราจ้างครูเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน

ปัญหาและข้อเสนอแนะการบริหารงานบุคคล

๑. ส่วนราชการขาดกำลังคนในการเข้าสู่ตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น ตามมาตรฐานตำแหน่งที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด ทำให้เกิดช่องว่างระหว่างรอกการสรรหา ไม่สามารถดำเนินงานกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่อง เช่น การประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป เป็นต้น

๒. ข้าราชการครูที่บรรจุใหม่ มีอัตราการลาออกหรือขอย้ายขอโอนเพื่อไปปฏิบัติงานในหน่วยงานราชการอื่น ๆ ทำให้เกิดการขาดอัตรากำลัง ซึ่งจะใช้เวลาในการดำเนินการสรรหาบุคคลมาทดแทนตำแหน่งว่างดังกล่าว

๓. กระบวนการสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูทดแทนตำแหน่งว่าง มีความล่าช้าเนื่องจากมีระเบียบ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนในการดำเนินการยาวนานมาก

๔. ข้าราชการครูที่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัด เมื่อมีคุณสมบัติที่สามารถย้ายได้ก็จะขอย้ายกลับภูมิลำเนาเป็นจำนวนมาก และเมื่อตำแหน่งว่างลง กว่าจะได้รับการบรรจุกรณีที่ไม่มีการเขียนขอย้ายมาดำรงตำแหน่งใช้เวลานาน ทำให้สถานศึกษาประสบปัญหาขาดแคลนอัตรากำลังครู

๕. นโยบายของคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและกำลังคนภาครัฐ (คปร.) ทำให้มีผลกระทบกับสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในด้านอัตรากำลังโดยการจัดสรรอัตรากรณีเกษียณอายุราชการไม่ปฏิบัติตามความขาดแคลนและไม่ต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่วนราชการควรจัดทำแผนอัตรากำลังระยะสั้นและระยะยาว โดยวิเคราะห์เกี่ยวกับปัจจัยในด้านต่างๆ เช่น ตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงตามภารกิจระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เหมาะสม โดยเป็นไปตามคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

๒. ส่วนราชการควรให้ข้อมูลที่จำเป็นของหน่วยงานให้ข้าราชการทราบ ตั้งแต่เริ่มเข้าปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร เป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจมีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรโดยการปลูกฝังจิตสำนึกองค์กรให้แก่บุคลากรเพื่อให้ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๓. ควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบหลักเกณฑ์ ลดขั้นตอนการบริหารงานบุคคลให้มีความเป็นเอกภาพ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการดำเนินการ

๔. ขอรับการจัดสรรอัตราจากกรณีเกษียณอายุราชการคืนเท่ากับจำนวนอัตราเกษียณอายุราชการและหรือ มากกว่าจำนวนเกษียณอายุราชการ เพื่อนำไปจัดสรรให้แก่สถานศึกษาที่ประสบปัญหาความขาดแคลน อัตรากำลังครู โดยบรรจุครูตามสาขาวิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการและขาดแคลน

๕. จัดสรรอัตราจากการเกษียณอายุราชการของตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่ให้ครบตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด

การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.โครงการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ.๒๕๖๖	ผู้สมัครสอบแข่งขัน จำนวน ๒๕๗ คน ผู้เข้าสอบ จำนวน ๒๕๐ คน มีผู้สอบแข่งขันขึ้นบัญชี จำนวน ๔๓ คน ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วจำนวน ๓๔ คน ทำให้สามารถบรรจุครูผู้ช่วยเพื่อปฏิบัติงานในโรงเรียนตามอัตราว่างได้ครบทุกอัตรา	ได้รับงบประมาณ จำนวน ๘๗,๐๐๐ บาท ผลการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๘๖,๘๕๐ บาท	พ.ค.๖๖ – ส.ค.๖๖	ครูผู้ช่วยที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๓๔ ราย	จำนวน ๓๔ ราย	การดำเนินการจัดสอบแข่งขัน มีกระบวนการที่ยุ่งยาก ซับซ้อน ต้องอาศัยความร่วมมือจาก คณะกรรมการหลาย คณะ และต้องมีมาตรการที่รัดกุม เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นตลอดการดำเนินการ	สพฐ.ควรจัดการออกข้อสอบเอง เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีมาตรการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน

ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรมหรือ พัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒.โครงการคัดเลือก บุคคลเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ สถานศึกษาและ ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ.๒๕๖๖	ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ผอ.ร.ร. จำนวน ๒๐ คน รอง ผอ.ร.ร. จำนวน ๒๑ ราย ผู้เข้าสอบ จำนวน ๔๑ คน มีผู้สอบคัดเลือกได้ขึ้น บัญชีไว้ จำนวน ๓๓ คน ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง แล้ว จำนวน ๘ คน ทำให้สามารถบรรจุ ผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อ ปฏิบัติงานในโรงเรียนที่มี อัตรากำลังตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามอัตรา ว่างได้ครบทุกอัตรา	ได้รับงบประมาณ จำนวน ๘๓,๔๔๓.๑๓ บาท ซึ่งได้รับจัดสรร จาก สพฐ. ผลการใช้จ่าย งบประมาณ จำนวน ๑๐๙,๔๐๐ บาท ส่วนที่เหลือ ใช้งบประมาณ จาก สพท.	ก.ค.๖๖ – ต.ค.๖๖	ผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุ เข้ารับราชการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๘ ราย	จำนวน ๘ ราย	การดำเนินการ จัดการสอบคัดเลือก มีกระบวนการ ประเมินที่ยุ่งยาก ซับซ้อน ต้องใช้ผู้มี ความรู้ความสามารถ และไม่มีส่วนได้เสีย เป็นกรรมการหลาย คณะ และต้องมี มาตรการที่รัดกุม เพื่อป้องกันปัญหาที่ อาจเกิดขึ้นตลอดการ ดำเนินการ	สพฐ.ควรจัดการ ออกข้อสอบเอง เพื่อให้เป็น มาตรฐานเดียวกัน และมีมาตรการ ป้องกันการทุจริต ที่ชัดเจน

ด้านการพัฒนาบุคลากร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรมหรือ พัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.การจัดงานวันครู	มีข้าราชการครูบุคลากร ทางการศึกษาและ ประชาชนทั่วไปเข้าร่วม กิจกรรมจำนวน ๑,๐๕๘ คน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมี ความรักสามัคคีมีความ เข้าใจอันดีระหว่างครู และ ครูกับประชาชนมีความ ตระหนักถึงความสำคัญ ของคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	ได้รับงบประมาณ สนับสนุนจาก สพป.นศ.เขต ๑ จำนวน ๑๕,๐๐๐ และจากสหกรณ์ ออมทรัพย์ครู นครศรีธรรมราช จำนวน ๒๐,๐๐๐	๑๖ ม.ค.๖๖	-ผู้บริหารจำนวน ๑๐๙ คน -ครูจำนวน คน -บุคลากรทางการ ศึกษาจำนวน ๗๕ คน -ประชาชนทั่วไป จำนวน ๒๕๙ คน	-ผู้บริหาร การศึกษา จำนวน ๓ คน -ผู้บริหาร สถานศึกษา จำนวน ๑๐๗ คน -ครู จำนวน ๖๓๔ คน -บุคลากรทางการ ศึกษา จำนวน ๕๕ คน -ประชาชนทั่วไป จำนวน ๒๕๙ คน	ไม่มี	งบประมาณไม่ เพียงพอในการ ดำเนินกิจกรรม ควรสนับสนุน งบประมาณ เพิ่มเติม

ด้านการพัฒนาบุคลากร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือพัฒนา	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพองค์คณะบุคคลเพื่อยกระดับการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑	องค์คณะบุคคลของ สพป.นศ.เขต ๑ ประกอบด้วย -คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. -อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ สพป.นศ.เขต ๑ -ประธานเครือข่าย -ผู้บริหารการศึกษา/ผอ.กลุ่ม -ศึกษานิเทศก์ มีความรู้ความเข้าใจใน บทบาทหน้าที่ของตนเอง เกิดความรักความสามัคคี ในองค์คณะบุคคลของ สพป.นศ.เขต ๑	จำนวน ๑๑๑,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายไปจำนวน ๙๗,๕๐๐ บาท	๑๘-๑๙ ก.ค.๖๖	คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ๘ คน จำนวน -อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ สพป.นศ.เขต ๑ จำนวน ๑๓ คน -ประธานเครือข่าย จำนวน ๗ คน -ผู้บริหารการศึกษา/ผอ. กลุ่ม จำนวน ๑๓ คน -ศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๐ คน	คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. จำนวน ๕ คน -อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ สพป.นศ.เขต ๑ จำนวน ๙ คน -ประธานเครือข่าย จำนวน ๗ คน -ผู้บริหารการศึกษา/ผอ. กลุ่ม จำนวน ๑๐ คน -ศึกษานิเทศก์ จำนวน ๙ คน	ไม่มี	ไม่มี

ด้านการพัฒนาบุคลากร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือพัฒนา	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓. โครงการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนา บุคลากรในสังกัด สพป.นศ.เขต ๑	บุคลากรในสังกัด จำนวน ๕๙ คนที่เข้าร่วม ประชุมสัมมนามีความ ภาคภูมิใจในองค์กร สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมายอย่างเต็ม ความรู้ความสามารถ	จำนวน ๑๒๓๘๒๐ ใช้ไป ๙๕,๐๐๐ บาท	๒๒-๒๓ ก.ย.๖๖	-ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๓ คน - ผอ.กลุ่ม/หน่วย จำนวน ๑๐ คน -บุคลากร จำนวน ๖๒ คน	ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๓ คน - ผอ.กลุ่ม/หน่วย จำนวน ๑๐ คน -บุคลากร จำนวน ๔๖ คน	ไม่มี	ไม่มี

ด้านการพัฒนาบุคลากร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือพัฒนา	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๔. โครงการ ประชุมสัมมนาเพื่อยก ย่องเชิดชูเกียรติผู้ทำคุณ ประโยชน์แก่แผ่นดิน ของ สพป.นศ.เขต ๑	บุคลากรในสังกัด จำนวน ๕๑๔ คนที่เข้าร่วม ประชุมสัมมนามีความ ภาคภูมิใจในองค์กร มีขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต ๑ เป็นที่รู้จักของ บุคคลภายนอก	จำนวน ๒๑๓,๖๒๐ คน ใช้ไปจำนวน ๒๐๐,๓๐๐	๒๙ ก.ย. ๖๖	-ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๓ คน - ผอ.กลุ่มหน่วย จำนวน ๑๐ คน -บุคลากร จำนวน ๗๕ คน -ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน ๑๐๘ คน - ครูจำนวน	ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๓ คน - ผอ.กลุ่มหน่วย จำนวน ๑๐ คน -บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔๖ ค -ผู้บริหารจำนวน ๙๘ คน - ครูจำนวน คน	ไม่มี	ไม่มี

ด้านการพัฒนาบุคลากร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือพัฒนา	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๕. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารในสังกัด สพป.นศ.๑	ผู้บริหารในสังกัด สพป.นศ.เขต ๑ มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของสพฐ มีแนวทางในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกระบวนการบริหารสถานศึกษา	จำนวน ๒๙๑,๕๐๐ ใช้ไป ๑๙๕,๐๐๐ บาท	๕-๖ ก.ย.๖๖	-ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๓ คน - ผอ.กลุ่ม/หน่วย จำนวน ๑๐ คน -ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑๐๙ คน	ผู้บริหารการศึกษา จำนวน ๓ คน - ผอ.กลุ่ม/หน่วย จำนวน ๑๐ คน -ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๘๗ คน	ไม่มี	ไม่มี

